



## НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

София 1407, ул. "Кричим" No 1

[www.nhif.bg](http://www.nhif.bg)

тел: +359 2 9659235

УТВЪРЖДАВАМ:

УПРАВИТЕЛ НА НЗОК  
ПРОФ. Д-Р ПЕТКО САЛЧЕВ

ВЯРНО:

РАЙНА ЙОРДАНОВА  
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА  
ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДОКУМЕНТООБОРОТА В ЦЕНТРАЛНО  
УПРАВЛЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНАТА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА  
РД-16-42/26.07.2019 г.**

№ РД-16-37/29.07.2020 г.

§ 1. Изменя се наименованието на дирекция „Договаряне на лекарствени продукти, медицински изделия и отстъпки“ (ДЛПМИО).

Навсякъде в текста където е упоменато дирекция „Договаряне на лекарствени продукти, медицински изделия и отстъпки“ (ДЛПМИО) да се чете дирекция „Лекарствени продукти, медицински изделия и диетични храни“ (ЛПМИДХ);

§ 2. Изменя се чл. 61, ал. 3 „Нивата на достъп на служителите до видовете документи са:“.

В графата „Публичност (достъпност) за служителите“ се извършват съответните изменения, които са отразени в таблица „Приложение към чл. 61, ал. 3 от Вътрешни правила за организация и управление на документооборота в централно управление на Националната здравноосигурителна каса“

§ 3. Настоящите Вътрешни правила за изменение на „Вътрешни правила за организация и управление на документооборота в централно управление на Националната здравноосигурителна каса“ влизат в сила от датата на утвърждаването им от управителя на НЗОК.

§ 4. След утвърждаването им, настоящите Вътрешни правила, ведно с „Вътрешни правила за организация и управление на документооборота в централно управление на Националната здравноосигурителна каса“ да бъдат качени на интернет страницата на НЗОК, рубрика „Нормативна база“, подрубрика „Други нормативни актове“.



## НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

София 1407, ул. "Кричим" No 1

[www.nhif.bg](http://www.nhif.bg)

тел: +359 2 9659235

**Приложение към Вътрешни правила за изменение на Вътрешни правила  
за организация и управление на документооборота в Централно  
управление на Националната здравноосигурителна каса  
РД-16-42/26.07.2019 г.**

| ВИД<br>ДОКУМЕНТ                                 | ОПИСАНИЕ                                           | ПУБЛИЧНОСТ (ДОСТЪПНОСТ)<br>ЗА СЛУЖИТЕЛИТЕ:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Всички видове документи (без документите на НС) | Вътрешна кореспонденция, входящи, изходящи         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Управител на НЗОК;</li><li>• Подуправител на НЗОК;</li><li>• Гл. секретар;</li><li>• Ръководител Инспекторат;</li><li>• Ръководител Вътрешен одит;</li><li>• Директор на дирекция Правна;</li><li>• Директор на дирекция ЧРАО;</li><li>• Директор на дирекция ИТСЗОП;</li><li>• Гл. счетоводител;</li><li>• Техническите им сътрудници;</li><li>• Администраторите на продукта;</li><li>• Отдел АОА.</li></ul> |
| Документи на Надзорния съвет на НЗОК            | Решения, протоколи, заповеди, кореспонденция и др. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Управител на НЗОК;</li><li>• Подуправител на НЗОК;</li><li>• Гл. секретар;</li><li>• Служителите с вменени функции в длъжностната х-ка за техническо и документално обслужване на НС (отдел АДБП);</li><li>• Администратори на продукта.</li></ul>                                                                                                                                                             |
| 18-СП-00                                        | Фирми - Спецификации                               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Директор на дирекция ДЛПМИО;</li><li>• Началник на отдел ЛПКПО;</li><li>• Директор на дирекция БФП;</li><li>• Техническите им сътрудници</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| РД-08                                           | Заповеди за валутни плащания                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Директор на дирекция ФСД</li><li>• Директор на дирекция БФП</li><li>• Директор на дирекция ЛЧКССС</li><li>• Директор на дирекция „Правна“</li><li>• Финансов контролър;</li></ul>                                                                                                                                                                                                                              |
| РД-09                                           | Заповеди по дейността                              | <ul style="list-style-type: none"><li>• Директори на дирекции, за които се отнасят заповедите;</li><li>• Техническите им сътрудници.</li><li>• Финансов контролър;</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| РД-10                                           | Командировки в страната -ЦУ                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Директори на дирекции, от които</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|         |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>са командированите служители;</li> <li>• Финансов контролър;</li> <li>• Техническите им сътрудници</li> </ul>                                                                                                                                 |
| РД-11   | Командировки в чужбина                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции, от които са командированите служители;</li> <li>• Финансов контролър;</li> <li>• Директор на дирекция „Връзки с обществеността“;</li> <li>• Техническите им сътрудници.</li> </ul>                                   |
| РД-12   | Пълномощни                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции /по насочване през деловодната система/;</li> <li>• Техническите им сътрудници.</li> <li>• Упълномощените лица</li> </ul>                                                                                             |
| РД-13   | Протоколи                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции /по насочване през деловодната система/;</li> <li>• Началник на отдел „Обществени поръчки“;</li> <li>• Техническите им сътрудници.</li> <li>• Финансов контролър;</li> </ul>                                          |
| РД-14   | Договори                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции /по насочване през деловодната система/;</li> <li>• Финансов контролър;</li> <li>• Началник на отдел „Обществени поръчки“;</li> <li>• Главен счетоводител;</li> <li>• Техническите им сътрудници.</li> </ul>          |
| РД-14А  | Анекси към договори                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции дирекции /по насочване през деловодната система/;</li> <li>• Финансов контролър;</li> <li>• Началник на отдел „Обществени поръчки“;</li> <li>• Главен счетоводител;</li> <li>• Техническите им сътрудници.</li> </ul> |
| РД-14ЛП | Договори за лекарствени продукти                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директор дирекция ДЛПМИО</li> <li>• Служители определени с заповед на Управителя</li> </ul>                                                                                                                                                 |
| РД-14МИ | Договори за медицински изделия                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директор дирекция ДЛПМИО</li> <li>• Служители определени с заповед на Управителя</li> <li>• Финансов контролър;</li> </ul>                                                                                                                  |
| РД-16   | Указания, Инструкции, Методики, Вътрешни правила | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции;</li> <li>• Финансов контролър;</li> <li>• Началник на отдел „Обществени поръчки“;</li> <li>• Главен счетоводител;</li> <li>• Техническите им сътрудници</li> </ul>                                                   |
| РД-17   | Заповеди за работни групи                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции /по насочване през деловодната система/;</li> <li>• Техническите им сътрудници.</li> </ul>                                                                                                                            |

|       |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| РД-18 | Заповеди за комисии                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции /по насочване през деловодната система/;</li> <li>• Техническите им сътрудници</li> </ul>                                                                                                                                                                                  |
| РД-19 | Решения за достъп до обществена информация      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директор на дирекция "Връзки с обществеността"</li> <li>• Директори на дирекции /по насочване през деловодната система/.</li> </ul>                                                                                                                                                              |
| РД-20 | Протоколи за предоставена обществена информация | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директор на дирекция "Връзки с обществеността".</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                       |
| РД-21 | Заповеди за скъпоструващи лекарства             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции /по насочване през деловодната система/;</li> <li>• Началник отдел „Лекарствени и медицински експертизи“;</li> <li>• Председател и членове на комисия, назначена със заповед на управителя на НЗОК, изготвили решението;</li> <li>• Техническите им сътрудници.</li> </ul> |
| РД-22 | Заповеди за участие на външни експерти          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции /по насочване през деловодната система/;</li> <li>• Финансов контролор;</li> <li>• Техническите им сътрудници.</li> </ul>                                                                                                                                                  |
| РД-23 | Протоколи за скъпоструващи лекарства            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции /по насочване през деловодната система/;</li> <li>• Началник отдел „Лекарствени и медицински експертизи“;</li> <li>• Председател и членове на комисия, назначени със заповед на управителя на НЗОК;</li> <li>• Техническите им сътрудници.</li> </ul>                      |
| РД-24 | Комисии за експертизи в болнични заведения      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции /по насочване през деловодната система/;</li> <li>• Техническите им сътрудници.</li> </ul>                                                                                                                                                                                 |
| РД-25 | Заповеди за проверки                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции /по насочване през деловодната система/;</li> <li>• Техническите им сътрудници</li> </ul>                                                                                                                                                                                  |
| РД-26 | Протокол за информация по чл. 64, ал. 1 от ЗЗО  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директор на дирекция ИТСЗОП;</li> <li>• Директор на дирекция „Правна“;</li> <li>• Техническите им сътрудници</li> </ul>                                                                                                                                                                          |
| 29-00 | Конкурси за директори на РЗОК                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директор на дирекция „Правна“;</li> <li>• Директор на дирекция "Човешки ресурси и административно обслужване";</li> <li>• Началник на отдел „Човешки ресурси“;</li> <li>• Техническите им сътрудници.</li> </ul>                                                                                 |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ДК-1          | Декларации по ЗПКОНПИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директор на дирекция "Човешки ресурси и административно обслужване";</li> <li>• Началник на отдел „Човешки ресурси“;</li> </ul>                                                                                                                                                                                            |
| E112, РД-E112 | Заявление за издаване на разрешение за провеждане на планово лечение в ЕС;<br>Решения на управителя на НЗОК за издаване на разрешение или отказ за провеждане на планово лечение в ЕС за сметка на НЗОК (Регламент (ЕО) № 883/2004 и Регламент (ЕО) № 987/2009)                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Комисия, назначена със заповед на управителя на НЗОК.</li> <li>• Директор дирекция ЛЧКССС;</li> <li>• Финансов контролър;</li> </ul>                                                                                                                                                                                       |
| E113, РД-E113 | Заявление за заплащане медицински и други услуги по чл. 82, ал. 1а и 3 от Закона за здравето за лица до/над 18 години;<br>Заповеди за одобряване или отказ за заплащане на медицински и други услуги по чл. 82, ал. 1 а и 3 от Закона за здравето за лица до/над 18 години;<br>Договори за заплащане на медицински и други услуги по чл. 82, ал. 1а и 3 от Закона за здравето за лица до/над 18 години | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Комисия, по чл. 27, ал. 1 от Наредба № 2/29.3.2019 г. на МЗ, назначена със заповед на управителя на НЗОК;</li> <li>• Комисия, по чл. 13, ал. 2 от Наредба № 2/29.3.2019 г. на МЗ, назначена със заповед на управителя на НЗОК;</li> <li>• Директор на дирекция ФСД; БФП и Правна</li> <li>• Финансов контролър;</li> </ul> |
| E126, РД-E126 | Заявление за възстановяване на разходи на ЗОЛ;<br>Заповеди по дейността по чл. 34 от Регламент на Съвета (ЕИО) номер 574/72                                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Директори на дирекции /по насочване през деловодната система/;</li> <li>• Комисия, назначена със заповед на управителя на НЗОК.</li> <li>• Финансов контролър;</li> </ul>                                                                                                                                                  |