



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение
 Решение за публикуване

осъществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ
20170410-00207-0030(YYYYMMDD-pppp-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Решение номер: РД-15-21. От дата: 18/04/2017 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00207

Поделение: _____

Изходящ номер: _____ от дата _____

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен
 Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:
Национална здравноосигурителна каса

Национален регистрационен номер:
121858220

Пощенски адрес:
ул. Кричим, № 1

Град:
София

код NUTS:
BG411

Пощенски код:
1407

Държава:
BG

Лице за контакт:
Кристиан Велинов

Телефон:
02 9659345

Електронна поща:
kvelinov@nhif.bg

Факс:
02 9659165

Интернет адрес/и
Основен адрес (URL):
<http://www.nhif.bg/>
Адрес на профила на купувача (URL):
<http://www.nhif.bg/web/guest/1396>

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или местни
подразделения

Публичноправна организация

Национална агенция/служба

Европейска институция/агенция или
международна организация

Регионален или местен орган

Друг тип: _____

Регионална или местна агенция/служба

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

Обществени услуги

Настаняване/жилищно строителство и места
за отдих и култура

Отбрана

Социална закрила

Обществен ред и сигурност

Отдых, култура и вероизповедание

Околна среда

Образование

<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Основна дейност (попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система
- Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да Не **II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)
<input checked="" type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне
(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)
<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП

- Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
 Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
 Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
 Чл. 141, ал. 1 от ЗОП
 Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП

(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)

- Чл. 160 от ЗОП
 Чл. 163, ал. 1 от ЗОП
 Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование

"Доставка и гаранционна поддръжка на принтери, скенери и компактни мултифункционални устройства за нуждите на ЦУ на НЗОК и 17 РЗОК по 4 обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Доставка и гаранционна поддръжка на 45 броя лазерни мрежови принтери; Обособена позиция № 2: Доставка и гаранционна поддръжка на 3 броя цветни мрежови принтери; Обособена позиция № 3: Доставка и гаранционна поддръжка на 23 броя високоскоростни, настолни, документни скенери; Обособена позиция № 4: Доставка и гаранционна поддръжка на 14 броя мултифункционални устройства"

IV.2) Обект на поръчката

- Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.

1. Предметът на настоящата обществена поръчка включва доставка и гаранционна поддръжка на принтери, скенери и компактни мултифункционални устройства за нуждите на ЦУ на НЗОК и 17 РЗОК по 4 обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Доставка и гаранционна поддръжка на 45 броя лазерни мрежови принтери; Обособена позиция № 2: Доставка и гаранционна поддръжка на 3 броя цветни мрежови принтери; Обособена позиция № 3: Доставка и гаранционна поддръжка на 23 броя високоскоростни, настолни, документни скенери; Обособена позиция № 4: Доставка и гаранционна поддръжка на 14 броя мултифункционални устройства.

2. Подробните технически спецификации на доставките, предмет на поръчката, с посочени минимални изисквания, се съдържат в раздел II на документацията на поръчката.

3. Изисквания към доставката по всички обособени позиции

3.1. Предлагащите принтери, скенери и мултифункционални устройства трябва да бъдат нови, неупотребявани и да фигурират в продуктовата листа на производителя им и да не са свалени от производство към датата на подаване на оферта в настоящата процедура.

3.2. Предлагащата техника трябва да отговаря на нормативите на европейските и международни стандарти за електромагнитна съвместимост, радиочестотни смущения и нива на шум.

3.3. В техническото си предложение участниците следва да предложат примерен график за извършване на доставките.

3.4. Предлагащата техника следва да бъде доставена в оригинална фабрична опаковка и да бъде окомплектована с всички необходими захранващи, интерфейсни и други кабели, и аксесоари необходими за нормална работоспособност.

3.5. При извършване на доставката, изпълнителят предоставя на възложителя гаранционните карти на техниката и ръководствата за употреба им на хартиен носител.

3.6. Доставката се извършва на посочените от възложителя адреси, като Изпълнителят следва да извърши доставката на посочените места със собствен транспорт и за собствена сметка.

4. Изисквания към гаранционното обслужване по всички обособени позиции:
- 4.1. По време на гаранционния срок участниците следва да отстраняват за своя сметка всички отклонения от показателите, посочени от производителя в техническата документация на техниката, породили се от фабричен дефект или повреда, и непредизвикани от неправилна експлоатация.
- 4.2. В рамките на гаранционния срок на техниката по позицията, за която са подали оферта, участниците трябва да осигурят както следва:
- Време за реакция и за извършване на диагностика при възникнал проблем с техниката – до 6 работни часа след изпращане на заявка за проблем от Възложителя;
 - Диагностика на проблема се извършва дистанционно, като при невъзможност за установяване на проблема по този начин, диагностиката се извършва на място в обекта на Възложителя;
 - Срок за отстраняване на проблем – до 2 работни дни след извършване на диагностиката и установяване на проблема;
 - Отстраняването на възникнал проблем се извършва на място в обекта на Възложителя, а когато това е невъзможно, в осигурена сервизната база от участника. В случай, че поради независещи от участника причини проблема не може да бъде отстранен в посочения в предходния булет срок, участникът се задължава да предостави в обекта на Възложителя обратна техника с равностойни параметри до приключването на ремонта;
 - Всички разходи свързани с отстраняването на проблеми, ремонт и подмяна на дефектирали части и устройства, както и транспортирането на техниката от обектите на Възложителя до сервиза и обратно по време на гаранционния срок са за сметка на участника;
 - Участникът трябва да предложи схема за приемане на заявки и реакция при възникване на проблеми – изградени help-desk система и единен сервизен телефонен номер за получаване и обработване на заявките за проблем.

.....
ПРОДЪЛЖАВА В РАЗДЕЛ VII.1)

IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да Не

Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)

техническата спецификация	_____	(брой)
критериите за подбор	_____	(брой)
показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____	(брой)

IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз Да Не
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми
Идентификация на проекта:

IV.6) Разделяне на обособени позиции Да Не
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):

IV.7) Прогнозна стойност на поръчката

Стойност, без да се включва ДДС:

59941

Валута:

BGN

IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:	Валута: BGN
Стойност, без да се включва ДДС:	
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:	

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

Прогнозната стойност на поръчката е под прага определен в чл. 20, ал. 1, т. 1, буква "б", но съгласно чл. 20, ал. 9 от ЗОП възложителите имат право да възложат конкретна обществена поръчка по ред, приложим за по-високи стойности, като в този случай са длъжни да прилагат всички правила, валидни за изборения от тях ред. Във връзка с горното и тъй като НЗОК е публичен възложител, обществената поръчка ще се проведе, като открита процедура по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____
- _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)

Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението за оповестяване откриването на процедура
 поканата за участие
 документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

ПРОДЪЛЖЕНИЕ ОТ РАЗДЕЛ VI.3):

5. Други изисквания към изпълнението на обществената поръчка по всички обособени позиции

5.1. Ако не е производител на предлаганата техника по обособената позиция, за която е подал оферта, участникът следва да е оторизиран от производителя ѝ, или от негов официален представител за България за продажбата и гаранционното поддържане на техниката на територията на страната.

5.2. За доказване изпълнението на изискването по т. 5.1. участниците следва да представят документ/и в оригинал или нотариално заверено копие от производителя на съответната техника, или от негов официален представител за България, удостоверяващ правото му за продажба и гаранционно поддържане на техниката на територията на Република България. Това може да бъде договор, оторизационно писмо или друг документ, чийто срок на валидност покрива срока за изпълнение на

обществената поръчка.

5.3. В случаите когато оторизацията по т. 5.1 и т. 5.2 не е от производителя на техниката, а от негов официален представител за България, участниците следва да представят документ в оригинал или нотариално заверено копие доказващ, че официалния представител е упълномощен от производителя да издава оторизационни писма от негово име.

5.4. Оторизационните документи, с които се доказва съответствието с поставеното изискване се представят към техническото предложение за изпълнение на поръчката.

6. Приемане и предаване на изпълнението

6.1. Приемането на доставената и пусната в експлоатация техника във всяка РЗОК и ЦУ на НЗОК се извършва с подписване на приемо-предавателни протоколи от упълномощени за целта представители на изпълнителя и възлжителя, удостоверяващи доставката.

6.2. След извършване на доставката до всички РЗОК и ЦУ на НЗОК, въз основа на протоколите по т. 6.1. в ЦУ на НЗОК се изготвя обобщен приемо-предавателен протокол за цялото количество доставена техника по договора. Протоколът се подписва в 2 екземпляра от упълномощени от изпълнителя и възлжителя лица и е основание за издаване на фактурата и плащането по договора.

VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

VII.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Решението за откриване на процедурата подлежи на обжалване пред КЗК относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или всеки друг документ, свързан с процедурата, от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок при условията на чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

18/04/2017 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

VIII.1) Трите имена: (Подпис)

д-р Глинка Димов Коштов

VIII.2) Длъжност:

Управител на Националната здравноосигурителна каса