

**РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – Пловдив**

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ДИРЕКТОР НА РЗОК- Пловдив:**

**МАГДАЛЕНА ПЕТРОВА**

**ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ОФЕРИРАНЕ**

за избор на изпълнител за осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК-Пловдив

**I.ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

1. **Предмет на поръчката:** Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК-Пловдив.

Комплексното измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК-Пловдив обхваща: външно и вътрешно измиване на три броя автомобили - 2 пъти месечно, измиване на двигател на три броя автомобили – 1 път годишно, основно почистване на дамаска /пране на тапицерия/ – 1 път годишно.

**2. Териториален обхват:** Територията на гр. Пловдив

**3. Място на изпълнение:** Автомивка на изпълнителя, находяща се на територията на гр.Пловдив

**4. Срок на изпълнение на поръчката:** 1 (една) година, считано от датата на подписване договора с изпълнителя

**5. Обща численост на автомобилите:** три броя леки автомобила. Числеността се коригира съобразно броя на автомобилите в движение, за което възложителят уведомява изпълнителя.

6. **Списък на автомобилите** на РЗОК-Пловдив:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ВИД** | **МАРКА** | **МОДЕЛ** | **РЕГ. №** |
| 1 | ЛЕК | Фолксфаген | Поло класик | РВ0692КВ |
| 2 | ЛЕК | ОПЕЛ | ВЕКТРА | РВ6941КК |
| 3 | ЛЕК | Пежо | 301 | СВ6832ВН |

7. **Прогнозна стойност на поръчката** – в размер до 1100.00 лв. /хиляда лева/ с ДДС.

**ІІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УСЛУГАТА**

1. Външно и вътрешно измиване на автомобила – два пъти месечно, включващо:

**Външно измиване** - почистване с препарат на джанти и тасове от замърсявания с феродо, ръчно-безконтактно измиване с водоструйка и измиващ препарат на целия автомобил, издухване на останалата вода от огледалата и фалцовете на автомобила със сгъстен въздух, почистване на касите на вратите и багажника, консервиране на гумите на автомобила.

**Вътрешно почистване** - пране на стелките, изсмукване в дълбочина с прахосмукачка на седалките и пода, почистване на праха от повърхности и детайли в купето на автомобила, почистване на багажник, почистване на стъклата, почистване на праговете и консервация.

1. **Измиване на двигател** и **пране на тапицерия** се извършва 1 път годишно за всеки лек автомобил
2. Срок за приемане на автомобил за почистване и измиване – до 1 час от заявяването, с предимство спрямо другите клиенти. Заявяването се извършва от шофьора на лекия автомобил на място, по телефон или по електронна поща.
3. Автомивката следва да разполага с не по-малко от 2 /две/ места /клетки/ за измиване и почистване на леки автомобили. Това обстоятелство се доказва, чрез представяне на декларация по образец (Приложение № 9), а по преценка на комисията за разглеждане на офертите може да се направи и проверка на място, за което се съставя протокол.
4. Автомивката на изпълнителя да се намира на територията на гр.Пловдив
5. Да се съставя месечен отчет за извършените услуги – Образец № 1

**IIІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ**

Изискванията към кандидатите за изпълнение на поръчката: участници следва да отговарят на условията, посочени по-долу и удостоверяват това като представят съответните документи - оригинали или заверени от участника копия с подпис и печат:

1. Да са български или чуждестранни физически или юридически лица, за удостоверяване, на което следва да се представи удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 3 месеца преди датата на подаване на офертата и единен идентификационен код - за българско юридическо лице и едноличен търговец, документ за регистрация на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство, а когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност.

2. За тях да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-5 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, което се удостоверява с представяне на декларации в оригинал по образец към поканата;

3. Участниците да имат технически възможности за изпълнение на поръчката, които удостоверяват с декларация в свободен текст за техническото оборудване на автомивката.

4. Да представят подписана и подпечатана оферта за изпълнение на поръчката, която да съдържа техническото и финансовото предложение и срок за изпълнението й. Офертата се изготвя и подава на български език, като за чуждестранните участници документът за актуална регистрация да е в официален превод, а останалите документи, които прилага в превод. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

**IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ**

1. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно удостоверението за актуално състояние. В случай, че са подписани от упълномощено лице, се изисква прилагане на нотариално заверено пълномощно от лицата с представителни функции;

2. Представените документи, когато са копия, следва да бъдат заверени с гриф „Вярно с оригинала”, подпис на лицето/та, представляващи участника и печат;

3. Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи и референции на чужд език, същите следва да са придружени със заверен превод на български език. В случай на несъответствие между българския и текста на чужд език, текстът на български език се ползва с приоритет;

4. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето с представителни функции съгласно удостоверението за актуално състояние, или упълномощено от него лице.

**V. УКАЗАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ**

**Всеки участник в процедурата има право да представи само един вариант на оферта за изпълнение.**

**1. Съдържание на офертите**

Офертата се изготвя съгласно настоящите Технически изисквания и указания за офериране и следва да съдържа предложение за изпълнение на изискванията- техническо предложение, ценово предложение, срок на валидност на предложението, заверени от кандидатите копия на документите за регистрациите в съответствие с изискванията към кандидатите, договор с подизпълнител, декларации, административни сведения и други документи /*по желание на кандидата*/ .

**1.1. Предложението за изпълнение на изискванията –** **Техническо предложение**

Всеки кандидат следва даизготви техническо предложение образец-/приложение №1/ в съответствие с Изискванията към кандидатите и Изисквания към документите, описани в Публичната покана, което трябва да включва и пълен опис на документите в офертата /приложение №2/.

**1.2. Срок на валидност на предложението –** най-малко 60 дни от крайния срок за получаване на оферти.

**1.3. Ценово предложение**

Всеки кандидат следва да изготви ценовото си предложение по приложенията към настоящите Техническите изисквания и указанияза офериране,образец на Ценово предложение (Приложение №3), като на съответните места бъдат нанесени предлаганите цени. Ценовото предложение трябва да е с подпис и печат на кандидата.

**1.4.** Показатели за избор – **по критерия** „най – ниска цена”, като цена се изчислява като сбор от предложената цена един брой комплексно измиване (външно и вътрешно) на един автомобил и за един брой измиване на двигател и основно почистване на дамаска на един автомобил. На оценяване и класиране подлежат офертите само на участниците, които отговарят на изискванията към тях по раздел III от настоящите указания. Крайното класиране на участниците се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира участникът, предложил най-ниска обща цена.

Цената за общия предвиден брой външни и вътрешни измивания, измивания на двигатели и почистване на дамаски за 3 броя автомобили за срока на действие на договора (12 месеца) не следва да надхвърля прогнозната стойност то 1000 лева с ДДС.

При равенство в цената на двама или повече кандидати, на първо място се класира кандидатът, предложил най-ниска цена, изчислена като сбор от:

- предложената цена за измиване на двигател на един автомобил.

- предложената цена за пране на тапицерия на един автомобил.

При повторно равенство се класира на първо място кандидатът предложил допълнителни услуги безплатно.

До разглеждане и класиране следва да се допуснат офертите, които отговарят на заложените изисквания и условия.

**2. Подаване на офертите**

Съдържанието на офертата, се представя в запечатан, непрозрачен плик. Пликът трябва да адресиран както следва:

**гр. Пловдив 4000**

**ул. "Христо Чернопеев” № 14**

**Районна здравноосигурителна каса /РЗОК/ - Пловдив**

**„Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК-Пловдив“.**

Върху плика с офертата се записват: името на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, лице за контакт и e-mail.

**Офертите трябва да бъдат представени на посочения адрес до 16,00 часа на 17.09.2016г. - в деловодството на РЗОК – Пловдив на адрес: гр. Пловдив, ул. "Христо Чернопеев" № 14, лично, чрез куриерска фирма или по пощата чрез известие за доставяне.**

**3. Срок на валидност на офертите**

**3.1.** Офертите следва да бъдат валидни в срок най-малко 60 дни от крайния срок за получаване на оферти.

**3.2.** В изключителни случаи възложителят може да поиска писмено – чрез писмо или факс, от класираните участниците да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

**VI. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

**Най-ниска цена./формирана, съгласно т. V, т.1.4 от настоящите технически изисквания/**

Офертите на участниците се разглеждат и класират от комисия, назначена от възложителя.

**Приложения:**

**1. Техническо предложение/оферта (Приложение № 1)**

**2. „Подписан и подпечатан списък на всички документи, които прилагаме към настоящата оферта” (Приложение № 2)**

**3. Ценово предложение - образец (Приложение № 3);**

**4. Декларации по чл.97, ал.5 от ППЗОП – за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т.1, 2 и 7 и за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП (Приложения № 4 и 5);**

**5. Административни сведения на участника (Приложение № 6)**

**6. Образец на месечен отчет - Образец 1;**

**7. Проект на договора (Приложение № 7) ;**

**8. Декларация за съгласие с проекта на договора (Приложение № 8);**

**9. Декларация за наличие на минимун две клетки/места/ за измиване на леки автомобили (Приложение № 9);**

**Приложение № 1**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От.................................................................................................................................................. в качеството му на:......................................................................................................... на.................................................................................................................................................................................................../изписва се наименованието или името на участника/

**УВАЖАЕМА Г-ЖО ДИРЕКТОР,**

В отговор на отправената от Вас обява за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл.20, ал. 3 от ЗОП с предмет: „Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК-Пловдив“, представяме настоящата оферта и заявяваме, че приемаме изискванията за участие и изискванията за изпълнение на поръчката.

1.Техническото ни предложение обхваща всички дейности предмет на обществената поръчка, а именно:

Изпълнение на услугата в съответствие с техническите изисквания на Възложителя, в срок 12 (дванадесет) месеца след подписване на договора.

2.Запознат съм с условието, че Възложителят има право да изисква пълно съответствие с техническите изисквания на Възложителя.

3. Декларираме, че ……................................................................................................... /*попълва се наименованието или името на участника*/, като участник отговаря на всички изисквания, посочени в ЗОП и предварително обявените изисквания на възложителя.

4. Заявявам, че се считаме обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с представената оферта за срок от 60 /шестдесет/ календарни дни, считано датата определена за краен срок за получаване на офертите.

5. Представяме Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1,2 и 7 и т.3 и 5 от ЗОП.

Всички документи, които прилагаме, са описани в Приложение № 3 към офертата -„Подписан и подпечатан списък на всички документи, които прилагаме към настоящата оферта”

гр.……………….

...................2016 г. ………………………..

/подпис и печат/

**/Приложение № 2/**

**„Подписан и подпечатан списък на всички документи, които прилагаме към настоящата оферта”**

1. .............................................................................................................................................
2. .............................................................................................................................................
3. .............................................................................................................................................
4. .............................................................................................................................................
5. .............................................................................................................................................
6. ............................................................................................................................................
7. .............................................................................................................................................
8. .............................................................................................................................................
9. .............................................................................................................................................
10. .............................................................................................................................................
11. .............................................................................................................................................
12. .............................................................................................................................................
13. .............................................................................................................................................
14. .............................................................................................................................................
15. .............................................................................................................................................
16. .............................................................................................................................................
17. .............................................................................................................................................
18. .............................................................................................................................................
19. .............................................................................................................................................
20. .............................................................................................................................................
21. .............................................................................................................................................
22. .............................................................................................................................................
23. .............................................................................................................................................
24. .............................................................................................................................................
25. .............................................................................................................................................
26. .............................................................................................................................................
27. .............................................................................................................................................
28. .............................................................................................................................................
29. .............................................................................................................................................
30. .............................................................................................................................................
31. .............................................................................................................................................
32. .............................................................................................................................................
33. .............................................................................................................................................
34. .............................................................................................................................................
35. .............................................................................................................................................
36. .............................................................................................................................................
37. .............................................................................................................................................
38. .............................................................................................................................................
39. .............................................................................................................................................
40. .............................................................................................................................................
41. .............................................................................................................................................
42. .............................................................................................................................................

гр.……………….

...................2016г. ……………………………..

/подпис и печат/

**Приложение № 3**

**Ц Е Н О В А О Ф Е Р Т А**

**ДО**

**РЗОК-Пловдив,**

**Гр. Пловдив,**

**ул. Христо Чернопеев № 14**

**Уважаема/и г-н/жо Директор,**

След запознаване с поканата за участие в избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК-Пловдив“

Ние от...............................................................................................................................

......……….....................…………………………………………………………...........

*/изписва се името на участника/*

|  |  |
| --- | --- |
| *……………………………..............………* | *……………………………..............………* |
| /номер по търговски регистър или еквивалент от страната на регистрация на участника | /БУЛСТАТ или еквивалент от страната на регистрация на участника/ |

*…………………………………………………………………………………………….........*

*/адрес по регистрация/*

предлагаме да изпълним поръчката, съгласно документацията за участие при следните финансови условия:

1. **Фиксирани цени за извършване на услугите за един брой лек автомобил с включен ДДС:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Услуга /вид/** | **Цена с ДДС за 1 брой автомобил:** |
| **1** | **Външно и вътрешно комплексно измиване и почистване на автомобил** | **...............лв.с ДДС** |
| **2** | **Измиване на двигател на автомобил** | **................лв. с ДДС** |
| **3** | **Пране на тапицерия на автомобил** | **.................лв. с ДДС** |
| **4** | **ОБЩА ЦЕНА за извършване на услугите по т.1-3 за един брой лек автомобил:** | **..................лв.с ДДС** |

**2**. Начин на плащане: ежемесечно, след подписване на протокол за извършените услуги и представяне на разходооправдателен документ.

3. Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 60 дни, считано от датата на подаването му и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвяне на договор, тази оферта заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и покана за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата…………….............….. Подпис и печат……..…………….

**Приложение № 4**

|  |  |
| --- | --- |
| **ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП** | |
| **за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки** | |
| Подписаният/ата ……………………………………………………………………………………. | |
| *(трите имена)* | |
| данни по документ за самоличност ……………………………………………………………….. | |
| *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)* | |
| в качеството си на ……………………… на ………………………………………………………. | |
| *(длъжност) (наименование на участника)* | |
| ЕИК/БУЛСТАТ ……………….…, в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет**: “Обслужване на персонала на РЗОК – Пловдив от СТМ“** | |
|  | |
| **ДЕКЛАРИРАМ:** | |
|  | |
| В качеството си на лице по чл. 54, ал. 2[[1]](#footnote-1) от ЗОП: | |
| 1. не съм осъждан с влязла в сила присъда / реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс; 2. не съм осъждан с влязла в сила присъда / реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна; 3. не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. | |
|  | |
| Известна ми е отговорността по [чл. 313 от Наказателния кодекс](apis://Base=NORM&DocCode=2003&ToPar=Art313&Type=201/) за неверни данни. | |
|  | |
| Дата | ............................/ ............................/ ............................ |
| Име и фамилия | ........................................................................................ |
| Подпис | ........................................................................................ |

**Приложение № 5**

|  |  |
| --- | --- |
| **ДЕКЛАРАЦИЯ[[2]](#footnote-2) по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП** | |
| **за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от Закона за обществените поръчки** | |
| Подписаният/ата …………………………………………………………………………………. | |
| *(трите имена)* | |
|  | |
| данни по документ за самоличност …………………………………………………………….. | |
| *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)* | |
|  | |
| в качеството си на ……………………… на ……………………………………………………. | |
| *(длъжност) (наименование на участника)* | |
|  | |
| ЕИК/БУЛСТАТ ……………….…, в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Обслужване на персонала на РЗОК – Пловдив от СТМ.“** | |
|  | |
| **ДЕКЛАРИРАМ:** | |
|  | |
| 1. Представляваният от мен участник няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила; 2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП. 3. По отношение на представлявания от мен участник не е установено, че: 4. е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; 5. не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор. | |
|  | |
| Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни. | |
|  | |
|  | |
| Дата | ............................/ ............................/ ............................ |
| Име и фамилия | .......................................................................................... |
| Подпис | ........................................................................................... |

**Приложение № 6**

**АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА**

**1. Фирма /наименование/ на участника :**

......................................................................................................................................................

**2. Седалище и адрес на управление :**

......................................................................................................................................................

*ЕИК по Търговския регистър(или Булстат номер)*: ..............................................................

*ЕИК по ЗДДС: BG* ......................................................................................................................

*Телефон*: ......................................................................................................................................

*Факс*: ............................................................................................................................................

*Електронен адрес* : .....................................................................................................................

Адрес на автомивката, която ще обслужва възложителя........................................................

.......................................................................................................................................................

**3. Адрес за кореспонденция** : ..................................................................................................

**4. Лице за контакти** : ................................................................................................................

*Длъжност* ....................................................................................................................................

*Телефон* ........................................................................................................................................

*Факс* ............................................................................................................................................;

1. **Обслужваща банка** .............................................................................................................,

банков код BIC ...............…....…..,банкова сметка IBAN, за сключване на договора .....................................................................................................................................................

Титуляр на сметката..................................................................................................................

Дата : ................................. г.

Подпис и печат : ...................................

**Приложение № 7**

Д О Г О В О Р

№. РД-……......... /..................2016г.

Днес, ...........2016г., в град Пловдив, между:

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА , с адрес: гр. София, ул. “Кричим” №1, БУЛСТАТ: 121858220, чрез РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – Пловдив, ул. „Христо Чернопеев” № 14, ЕИК по БУЛСТАТ на РЗОК–Пловдив: 1218582201572, представлявана от д-р Магдалена Петрова – Директор РЗОК - Пловдив, наричана за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ - от една страна

и

.................................... седалище и адрес на управление ......................................, БУЛСТАТ .........................., представлявана от .................................., наричана за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

се сключи настоящия договор за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши: комплексното измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК-Пловдив: външно и вътрешно измиване на три броя автомобили - 2 пъти месечно, измиване на двигател на три броя автомобили – 1 път годишно, основно почистване на дамаска /пране на тапицерия/ – 1 път годишно.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължението да извършва услугата съгласно изискванията на т.II от техническите изисквания и указанията за офериране.

(3) Изпълнителят извършва услугите по т.1 след Заявка от страна на шофьорите на леките автомобили на Възложителя, отправена на място, по телефон или електронна поща. Възложителят си запазва правото да не заяви всички услуги, включени в предмета на договора или да заяви по-малък брой от предвидения в т.1.

**ІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши посоченото в чл. 1, ал.1 и ал.2 от настоящия договор, според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приеме за обслужване служебните автомобили на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 1 час при предварителна заявка от Възложителя.

Чл.4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че ще извършва услугите по чл.1 със собствени качествени материали и консумативи, притежаващи всички необходими сертификати съгласно действащата нормативна уредба.

Чл.5 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва услугите по измиване и почистване на автомобилите в работното време на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от 8.30ч. до 17.00ч. делничен ден.

Чл.6 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава на 25-то число всеки месец да изготвя опис за извършените през месеца услуги ведно с фактура-оригинал за изплащане на дължимите суми от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява сведения, получени при или по повод на извършваната доставка.

**ІІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл.8 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимото съдействие, ако такова е необходимо, с оглед качествено и своевременно изпълнение на възложените по този договор услуги

(2)Възложителят възлага услугите със заявка, изпратена по телефон, факс или по ел. поща до Изпълнителя, в която уточнява вида на услугата и часа за нейното изпълнение

Чл.9 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати договорното възнаграждение в сроковете и по начина, уговорени в настоящия договор по ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно предоставена фактура и опис на извършените услуги през месеца.

**ІV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

Чл. 10 (1) Плащането се извършва по цени, описани в ценовото предложение на Изпълнителя, което е неразделна част от настоящия договор.

(2) Плащането ще се извършва в български лева, по банков път, с платежни нареждания по посочена от изпълнителя банкова сметка, както следва:

- от РЗОК-Пловдив в срок до 5 работни дни след представяне на следните документи: фактура – оригинал и опис за извършените услуги през месеца.

**V. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

Чл. 11 Настоящият договор се сключва за срок от 12 месеца, считано от датата на подписването му.

Чл. 12 Договорът се прекратява:

1. По взаимно съгласие

2. С изтичане на срока му

3. С 30-дневно предизвестие на всяка една от страните, изразено писмено, при наличие на правно основание или непреодолими други причини.

**VІ. отговорности**

Чл.13 **ИзпълнитеЛЯт** дължи на **Възложителя** обезщетение за всички вреди и пропуснати ползи по действителната им стойност, причинени в резултат на пропуски и грешки, допуснати от **ИзпълнитеЛЯ** при осъществяване на дейността по предмета на договора.

Чл.14 (1) При предсрочно прекратяване на настоящия договор, **ИзпълнитеЛЯт** дължи на **Възложителя** неустойка в размер на общата стойност на ценовото предложение по т.1 от предложението

(2) Заплащането на неустойката не отменя правото на **Възложителя** да търси обезщетение за всички вреди и пропуснати ползи.

**VІI. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 15 Страните се задължават да решават всички спорни въпроси по взаимно съгласие, а при невъзможност – спорът ще се решава по реда на ГПК и действащото законодателство.

Чл. 16 Последващите изменения на договора могат да бъдат правени съгласувано от двете страни в писмена форма.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните и влиза в сила от **датата на подписването му.**

**Приложения: Техническото и ценово предложение на Изпълнителя са неразделна част от настоящия договор.**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ДИРЕКТОР РЗОК-Пловдив:**

**/Магдалена Петрова/**

***Приложение № 8***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за запознаване с условията на поръчката и приемане на условията в проекта на договор**

Долуподписания/та ……………………………………………………………,

в качеството ми на …………………………………………. *(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява – напр. Изпълнителен директор, управител и др.)* на ………………………………………………, ЕИК: .................

със седалище и адрес на управление ………….

………………………………………….. – кандидат за участник в обществена поръчка с предмет: …………………………………………………………...

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Запознат/та съм с всички условия и особености на настоящата поръчка и ги приемам.

2. Запознат/та съм с всички условия на проекта за договор и ги приемам.

3. В случай, че представлявания от мен участник бъде избран за изпълнител, от името на последния приемам да сключа договор за възлагане на обществената поръчка.

………………….. г. Декларатор:

*(дата на подписването) (подпис и печат)*

Приложение № 9

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/та ..............................................................., представляващ ................................................................./изписва се наименованието на участника/ ........................ декларарам, че представляваното от мен дружество разполага с .................. броя клетки/места/ за почистване на леки автомобили.

|  |
| --- |
| Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни. |
|  |

Подпис и дата:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МЕСЕЧЕН ОТЧЕТ Образец 1  ЗА ХИГИЕНИЗИРАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА ВЪНШЕН ВИД И ИНТЕРИОРА НА СЛУЖЕБНИТЕ АВТОМОБИЛИ  НА РЗОК-Пловдив | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | марка и модел | рег. № | Външно и вътрешно измиване | | измиване на двигател | пране на тапицерия | шофьор | подпис на шофьора |
| дата | дата |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. *Лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са, както следва:*

   1. *при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;*
   2. *при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;*
   3. *при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;*
   4. *при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;*
   5. *при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;*
   6. *при едноличен търговец – физическото лице – търговец;*
   7. *при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;*
   8. *в случаите по т. 1÷7 – и прокуристите, когато има такива- когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.;*
   9. *в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.*

   [↑](#footnote-ref-1)
2. *Декларация се подписва само от лицето, което може самостоятелно да представлява участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в официален превод* [↑](#footnote-ref-2)