

ДОГОВОР

№ РД-14-7 /30.09.2016 г.

Днес, 30.09.2016 г. в гр. София между

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА, с адрес: гр. София, п. к. 1408, ул. "Кричим" № 1, БУЛСТАТ: 121858220,

чрез **СТОЛИЧНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА**, с адрес: гр. София, ж.к. „Стрелбище“, ул. „Енос“ № 10, вх. „Б“, ЕИК по БУЛСТАТ 1218582201412, представлявана от **ДИРЕКТОРА – Д-Р БИЛЯНА НИКОЛАЕВА ПЕНЕВА-СТОЯНОВА**, упълномощена със Заповед № РД-09-675/17.06.2016 г. на Управителя на НЗОК, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - от една страна и

СЛУЖБА ПО ТРУДОВА МЕДИЦИНА „СВЕТИ ПАНТАЛЕЙМОН“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1463, ул. „Княз Борис I“ № 21, ЕИК по БУЛСТАТ 130207988, тел./факс 02/917 94 70, 02/917 94 80 и 0888 867 726, e-mail: stm@medicinabg.com, представлявано от управителя д-р Владимир Костов Костов, в, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 и на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в съответствие с чл. 69 от Правилника за прилагане на ЗОП се сключи настоящият договор, по силата на който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва за срока на договора, срещу възнаграждение, обслужване на (персонала) СЗОК, включващо обема от дейности, съгласно чл. 25а от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Раздел II от Наредба № 3 от 25 януари 2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина, с цел осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на служителите на Възложителя, в съответствие с Техническото предложение (Приложение № 3) и Ценовото предложение (Приложение № 4), с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е участвал в обществената поръчка и се явяват неразделна част от настоящия договор.

(2) До 28.10.2016 г. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира и осигурява провеждане на годишни *профилактични медицински прегледи на служителите, както следва:*

1. *Преглед от специалист по вътрешни болести:* снемане анамнеза – фамилна и професионална, измерване на теглото, ръста и кръвното налягане, даване на препоръки (при необходимост) - прогнозен брой лица до 267 човека;

2. *Преглед от офталмолог:* компютърна диагностика на рефракция, изследване на зрителната острота, изследване на цветното зрение, изследване на очни дъна при хипертония и диабет, изписване на очила и рецепта при нужда - прогнозен брой лица до 267 човека;

3. *Преглед от невролог* – профилактика на неврологични заболявания - прогнозен брой лица до 267 човека;

4. *Преглед от акушер-гинеколог* за ранна диагностика на профилактируеми онкологични заболявания (на млечни жлези), оглед и палпация, ехография, препоръки и насочване за мамограф (при нужда) – прогнозен брой лица до 200 жени, които ще се

извършват в съответствие и при спазване на нормативните и технически изисквания за извършването им.

Прегледите приключват с изготвяне на протокол за състоянието на служителите и издаване на рецептурни бланки в случаите, когато се установи, че съществува такава необходимост.

Прегледите ще бъдат извършени в сградата на СТМ „Св. Панталеймон“ ЕООД, намираща се в гр. София, ул. „Княз Борис I“ № 21.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури извършването на прегледи за новопостъпили и други служители, пропуснати по уважителни причини по всяко време на договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ организира и осигурява измерване параметри на работната среда, в съответствие с актуалната нормативна уредба:

1. *Осветление* – измерване до 267 (двеста и шестдесет и седем) работни места, намиращи се в сградата на СЗОК и в 5 бр. (пет) офиси на територията на гр. София.

2. *Микроклимат* – измерване до 60 (шестдесет) работни помещения, намиращи се в сградата на СЗОК и в 5 бр. (пет) офиси на територията на гр. София;

3. Проверка *ефективността на зануляването* на електрическата мрежа, *контрол на импеданса* на контура „фаза-защитен проводник“ до 1200 (хиляда и двеста) точки, намиращи се в сградата на СЗОК и в 5 бр. (пет) офиси на територията на гр. София.

4. *Контрол на съпротивление* на защитната и мълниезащитната заземителна уредба на сградата на СЗОК на ул. „Енос“ № 10, вх. „Б“.

Чл. 2. Възлагане на други услуги, извън посочените в чл. 1, се извършва с допълнително споразумение между страните.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА РАЗПЛАЩАНЕ.

Чл. 3. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за извършените услуги по цени описани в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща за реално извършените прегледи по чл. 1, ал. 2 и реално извършените измервания по чл. 1, ал. 3.

Чл. 4. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща:

1. *За дейностите по чл. 1, ал. 1:* до 10-то число на всеки четвърти месец от началото на договора след предоставяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на отчет за извършената дейност през периода и оригинална фактура за сума в размер на 354.00 лв., без вкл. ДДС.

2. *За дейностите по чл. 1, ал. 2:* след предоставяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на оригинална фактура и протокол, удостоверяващ броя на служителите и реално извършените им прегледи.

3. За дейностите по чл. 1, ал. 3: след предоставяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на протоколи от проведените измервания и оригинална фактура.

(2) Последната вноска по ал.1, т.1 се изплаща след представяне с приемо - предавателен протокол от СТМ „Св. Панталеймон” ЕООД на цялата документация, свързана с изпълнението на договора, годишните анализи, обобщен отчет за дейността на службата през годината и други произтичащи от изпълнението на договора задължения, посочени в Раздел III.

(3) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателното плащане по договора, след като получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на чл. 7, ал.16 от настоящия договор.

(4) Заплащането се извършва, в 15-дневен срок, по оригинална фактура, издадена на името на СЗОК, адрес: София 1408, ж.к „Стрелбище”, ул. ”Енос” № 10, вх. „Б”, МОЛ – д-р Биляна Николаева Пенева-Стоянова, в български лева и получател – упълномощеното длъжностно лице по договора, с платежно нареждане, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка:

**БАНКА „ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ БЪЛГАРИЯ” АД,
КЛОН: ГР. СОФИЯ, ПЛ. „БЪЛГАРИЯ” № 1
IBAN: BG 63 BPVI 79401067899501
BIC: BPVIBGSF**

Чл. 5. (1) Заплащането се извършва в български лева по банков път по банковата сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) При извършване на банков превод за дата на плащането се счита датата на депозиране на платежното нареждане в банката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение в размера, по реда и при размера на чл. 3 и чл. 4 от настоящия договор.

2. Да изисква и да получава съдействие и осигуряване на необходимите условия от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осъществяване на задълженията си, произтичащи от този договор.

Чл. 6 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. в срок от 5 (пет) календарни дни от подписване на договора да изготви план-програма, включваща етапи и дейности, начин на отчитане и срок за изпълнението им, която да съгласува с упълномощеното от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице по договора;

2. да осъществява предмета на настоящия договор съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в съответствие с действащите нормативни документи, касаещи дейността;

3. да осигури специалисти (в случай на нужда), необходими за изпълнение задълженията си по този договор;

4. периодично, на всеки четири месеца, да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнение на договора, с официално писмо подписано от него.

5. да не разгласява информацията, придобита по повод осъществяване на дейността във връзка с изпълнение на този договор, включително и след изпълнението или прекратяването му;

6. да изпълни постите от този договор задължения в срокове, конкретизирани с подробната План-програма по чл. 7, ал. 1, т.1;

7. да организира изпълнението на дейностите по чл.1, ал. 2 и ал. 3 не по-късно от 28.10.2015 год.;

8. да окаже помощ и съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при отстраняване на нередности, констатирани от контролните органи.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ консултира и подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Комитета по условия на труд (КУТ) в планирането и организирането на дейностите по:

1. осигуряване и поддържане на здравословни и безопасни условия на труд на служителите на СЗОК;

2. укрепване на здравето и работоспособността на служителите във връзка с извършваната от тях работа;

3. приспособяване на работата към възможностите на служителя, като се отчита неговото физическо и психическо здраве.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва наблюдение, анализ и оценка на здравното състояние на работещите, във връзка с условията на труд, консултира и подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при организирането и провеждането на:

1. предварителни медицински прегледи за преценка на пригодността на работещите при постъпване на работа. Въз основа на оценката на риска и конкретните условия на труд да предлага вида на медицинските специалисти, извършващи прегледите.

2. периодични медицински прегледи за ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействие на работната среда и трудовия процес.

(4) Въз основа на оценката на риска и конкретните условия на труд ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага:

1. списък на професиите и длъжностите, при които работещите подлежат на задължителни периодични медицински прегледи;

2. вида на медицинските специалисти, извършващи прегледите;

3. честотата на провеждане на периодичните медицински прегледи.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на медицинските специалисти, извършващи периодичните медицински прегледи информация по отношение на идентифицираните опасности и установения риск за здравето и безопасността на работещите.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява общопрактикуващия лекар за заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещия, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение. Уведомлението следва да съдържа задължителните реквизити, изброени изрично в чл. 11, ал. 2, т. 3 от Наредба № 3 от 25.01.2008 год.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя заключение за пригодността на работещите да изпълняват даден вид работа, въз основа на оценката на риска и резултатите от проведените медицински прегледи.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя обобщен анализ на здравното състояние на работещите, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 25.01.2008 год., въз основа на:

1. резултатите от извършените предварителни и периодични медицински прегледи;

2. информация за временната неработоспособност по данни от копия на болнични листове, предоставени от работодателя;

3. информация за трайната работоспособност по данни от работодателя и/или от работещите;

4. информация за регистрирани професионални болести по данни от работодателя и/или от работещите;

5. информация за трудовите злополуки по данни от работодателя и/или от работещите.

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ води здравни досиета на електронен и хартиен носител с цел проследяване на здравното състояние на всеки работещ във връзка с условията на труд.

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ участва в разработване и предлагане на мерки за предотвратяване, отстраняване или намаляване на установения риск за здравето и безопасността на работещите, съгласно извършената оценка на риска.

(11) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва оценка на ефикасността на предприетите от работодателя мерки.

(12) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ разработва препоръки към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за преустройството на работното място, организацията на труда и трудовото натоварване на работещи, които се нуждаят от специална закрила:

1. участва в реализирането на програми за промоция на здравето на работещите на работното място, отстраняване на рисковите фактори на начина на живот, опазване и укрепване на работоспособността и преодоляване на стреса при работа.

(13) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ разработва и участва в изпълнението на програми за обучение на ръководния персонал, на работещите и на техните представители по правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и спазване изискванията за безопасна работна практика и:

1. организира и провежда обучение на работещите по правилата за първа помощ, самопомощ и взаимопомощ във връзка с конкретните опасности на работното място;

2. подготвя и предоставя информация на работещите за здравните рискове, свързани с работата и за резултатите от проведените медицински прегледи и изследвания;

3. дава индивидуални съвети на работещите във връзка със здравето и безопасността им при работа.

(14) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнението на нормативно установените изисквания, свързани със здравословните и безопасни условия на труд при разработването на правила, норми и инструкции за осигуряване на здраве и безопасност при работа и даване на съвети на работещите за правилното им прилагане; води и съхранява документацията, определена с наредбата по чл. 256, ал. 4 от ЗЗБУТ.

(15) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ консултира и подпомага КУТ при осъществяване на дейността му по чл. 29 от ЗЗБУТ.

(16) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, изпълнението на дейностите по тези договори се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и подизпълнителя/ите. Както и самия договор сключен с подизпълнителя и и доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 7 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да извършва проверки в хода на изпълнение на договора, без с това да нарушава оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Да бъде информиран от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да изисква информация за неговата дейност.

Чл. 8 (1) За осъществяване на дейностите от СТМ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури подходящи условия и да оказва съдействие специалистите ѝ, като:

1. Определи служител за контакти и казване на съдействие.

2. Осигури достъп до всички работни места.

3. Осигури връзка със структури и длъжностни лица от СЗОК, имащи отношение към условията на труд, ППО, материално-техническото снабдяване и др.

(2) Да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата информация във връзка с изпълнението на договора:

1. Поименен списък на служителите, съдържащ: име, презиме, фамилия, ЕГН, постоянен адрес, заемана длъжност, образование, трудов стаж.

2. Данни за временна неработоспособност по копия от болнични листове.

3. Данни за регистрирани професионални болести.

4. Експертни решения на ТЕК, НЕЛК, разпореждания на НОИ.

5. Протоколи от извършени проверки.

(3) Да осигури на представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ свободен достъп на територията на СЗОК и нормални условия за изпълнение на договора.

(4) Да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение съобразно реда и условията на договора.

V. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 9. Настоящия договор се сключва за срок от 12 /дванадесет/ месеца и влиза в сила от датата на подписването му.

Чл. 10. Действието на настоящия договор се прекратява в следните случаи:

1. с изтичане на срока;

2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

3. Възложителят може да прекрати едностранно настоящия договор без предизвестие преди изтичане на срока, ако Изпълнителят не изпълнява задълженията си, регламентирани в Раздел III от настоящия договор.

VI. НЕУСТОЙКИ

Чл. 11. При предсрочно прекратяване на договора на основание чл.10, т.3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5 % (пет) от общата стойност на договореното възнаграждение по този договор.

VII. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 12. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ длъжностни лица по договора.

Чл. 13. (1.) За време на съобщението се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на получаването – при изпращане на съобщението по *E-mail*.

Чл. 14. За валидни адреси на съобщенията, свързани с настоящия договор, се смятат:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

СЗОК, гр. София,
ул. „Енос” № 10, вх. Б
лице за контакт: Гонко Антоу,
тел.: 02/965-67-05,
e-mail: tantov@sdf.nhif.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

СТМ „Св. Панталеймон” ЕООД
гр.София, ул. „Княз Борис” № 21
лице за контакт: Добриня Мавродиева
тел.: 0888 867 726,
e-mail: stm@medicinabg.com

Чл. 15. При промяна на адреса в срок от 3 (три) работни дни от датата на промяната, съответната страна е длъжна писмено да уведоми другата страна.

VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 16. Изменения и допълнения на клаузите по този договор не могат да бъдат извършвани, освен в предвидените в действащото законодателство случаи.

Чл. 17. Евентуално възникналите спорове между страните по изпълнението на договора се решават чрез преговори, а когато това се окаже невъзможно - по съдебен ред.

Чл.18. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор се прилага съответните разпоредби на действащото българско гражданско законодателство.

Чл.19. Възложителят осъществява контрол по изпълнение на настоящия договор, чрез определено със заповед упълномощено лице, копие от която се предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

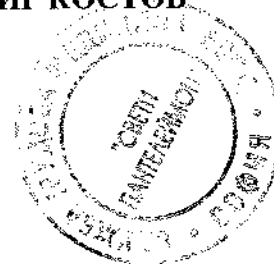
Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо предложение.
2. Ценово предложение

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
ДИРЕКТОР НА СЗОК
Д-Р БИЛЯНА ПЕИВВА-СТОЯНОВА



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
УПРАВИТЕЛ НА СТМ
„СВ. ПАНТАЛЕЙМОН“ ЕООД
Д-Р ВЛАДИМИР КОСТОВ



Съгласувал:

Н-к отдел „ПО“

П. Иванова

Н-к отдел „СЧР“:

В. Бърнелова

ДО ДИРЕКТОРА НА СЗОК
ГР. СОФИЯ, Ж.К. „СТРЕЛБИЩЕ”,
УЛ. „ЕНОС” № 10, ВХ. „Б”

Долуподписаният: Владимир Костов Костов, притежаващ лична карта №642202090, издадена на 04.04.2011г., от МВР - гр. София, в качеството си на управител на Служба по трудова медицина „Св. Пантелеймон“ ЕООД (посочете фирмата на участника) адрес на управление: гр. София, 1463, ул. „Княз Борис I“ №21, тел. 02/917 94 70, 02/917 94 80, 0887 210 806, факс 02/953 11 60, вписано в търговския регистър с ЕИК 130207988 - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обслужване на персонала на СЗОК от служба по трудова медицина и извършване на профилактични медицински прегледи”.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

УВАЖАЕМА ГОСПОЖА ДИРЕКТОР,

В отговор на обявената от Вас обществена поръчка, с предмет: „Обслужване на персонала на СЗОК от служба по трудова медицина и извършване на профилактични медицински прегледи”, заявяваме, че желаем да извършваме услугата при условията, посочени в обявата и приложенията към нея със следното техническо предложение:

1. Извършването на услугата ще включва изпълнение на основните дейности по чл. 25а, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5, чл. 25а, ал. 2 и чл. 25а, ал. 3 от ЗЗБУТ.

2. Ще разработим мерки за подобряване състоянието на работната среда и на безопасността на труда и за оптимизиране на трудовия процес и консултиране на Работодателя като:

2.1. Ще организираме извършването на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на СЗОК, както следва:

- преглед от специалист по вътрешни болести: снемане анамнеза – фамилна и професионална, измерване на теглото, ръста и кръвното налягане, даване на препоръки (при необходимост) - прогнозен брой лица до 267 човека;

- преглед от офталмолог: компютърна диагностика на рефракция, изследване на зрителната острота, изследване на цветното зрение, изследване на очни дъна при хипертония и диабет, изписване на очила и рецепта при нужда - прогнозен брой лица до 267 човека ;

- преглед от невролог – профилактика на неврологични заболявания - прогнозен брой лица до 267 човека;



- преглед от акушер-гинеколог за ранна диагностика на профилактируеми онкологични заболявания (на млечни жлези), оглед и палпация, ехография, препоръки и насочване за мамограф (при нужда) – прогнозен брой лица до 200 жени, които ще се извършват в съответствие и при спазване на нормативните и технически изисквания за извършването им.

Прегледите приключват с изготвяне на протокол за състоянието на служителите и издаване на рецептурни бланки в случаите, когато се установи, че съществува такава необходимост.

2.2. За осъществяване на дейностите по т. 2.1 представяме сключен договор с АСМИП МЦ „Св. Пантелеймон“ ЕООД.

/в случай, че дейностите по т.2 ще се извършват от подизпълнител/

Профилактичните медицински прегледи ще се извършват до 28.10.2016 г. по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя.

2.3. Ще организираме измерване на фактори на работната среда и електробезопасност:

- осветление – измерване за 267 /двеста шестдесет и седем/ работни места, намиращи се в сграда на СЗОК;

- микроклимат – измерване в до 60 броя работни помещения, в т.ч. и в 5 броя офиси на СЗОК, намиращи се на територията на гр. София;

- контрол на импеданса – за до 1200 точки;

- контрол на съпротивление – за една уредба.

2.4. Ще извършим анализ на здравното състояние на работещите въз основа на:

- резултатите от извършените предварителни и периодични медицински прегледи;

- данните за професионалната заболеваемост и трудовия травматизъм;

- информация за временна нетрудоспособност по данни от копия на предоставени от работодателя болнични листове;

- информация за трудовите злополуки по данни от работодателя и/или работещите.

2.5. Ще консултираме и подпомагаме работодателя при организирането на предварителни медицински прегледи и изследвания за преценка на пригодността на работещите при постъпване на работа.

2.6. Ще уведомяваме избрания общопрактикуващ лекар за заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещия, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение.

2.7. Ще издаваме и водим здравни досиета на електронен и хартиен носител с цел проследяване на здравното състояние на всеки работещ във връзка с условията на труд.

2.8. Ще даваме индивидуални съвети на работещите във връзка със здравето и безопасността при работа.

2.9. Ще разработваме препоръки към Възложителя за преустройството на работното място, организацията на труда и трудовото натоварване на работещи, които се нуждаят от специална закрила или на заболели работници и служители.

2.10. Ще участваме, като консултант в реализирането на програми за превенция на здравето на работещите на работното място, отстраняване на рисковите фактори на начина на живот, опазване и укрепване на работоспособността и преодоляване на стреса при работа.



2.11. Ще подпомагаме работодателя при разработването на правила, норми и инструкции за осигуряване на здраве и безопасност при работа и даване съвети на работещите за правилното им прилагане.

2.12. Ще консултираме и подпомагаме комитетите по условия на труд при осъществяване на дейността им по чл. 29 от ЗЗБУТ при:

- обсъждане на цялостната дейност по опазване на здравето и осигуряване на безопасността на работещите и предлагане на мерки за подобряването ѝ;
- отчитане състоянието на трудовия травматизъм и професионалната заболяемост.

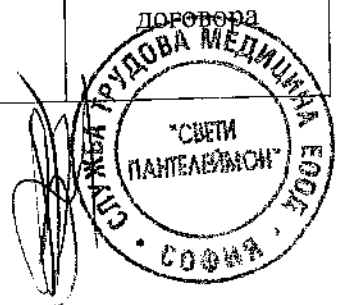
2.13. Ще организираме и проведем обучение на ръководния персонал и на работещите по правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и спазването на изискванията за безопасна работна практика, съгласно изисквания на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

3. Лицата в състава на Службата по трудова медицина стриктно ще спазват разпоредбите на чл. 4 от Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина.

4. Предлагаме следния индикативен график за извършване на дейностите посочени в Техническите изисквания и указанията за оформяне:

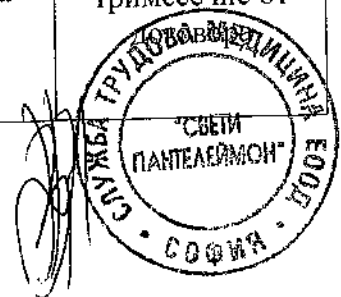
№	Дейности, посочени в Техническите изисквания и указанията	ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ
1.	<p>Организиране и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на СЗОК, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преглед от специалист по вътрешни болести: снемане анамнеза – фамилна и професионална, измерване на телното, ръста и кръвното налягане, даване на препоръки (при необходимост) - прогнозен брой лица до 267 човека; - преглед от офталмолог: компютърна диагностика на рефракция, изследване на зрителната острота, изследване на цветното зрение, изследване на очни дъна при хипертония и диабет, изписване на очила и рецепта при нужда - прогнозен брой лица до 267 човека ; - преглед от невролог – профилактика на неврологични заболявания - прогнозен брой лица до 267 човека; - преглед от акушер-гинеколог за ранна диагностика на профилактируеми онкологични заболявания (на млечни жлези), оглед и палпация, ехография, препоръки и насочване за мамограф (при нужда) – прогнозен брой лица до 200 жени, които ще се извършват в съответствие и при спазване на нормативните и технически изисквания за извършването им. 	<p>До 28.10.2016 г. по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя</p>
2.	<p>Измерване на фактори на работната среда и електробезопасност:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осветление – измерване за 267 /двеста шестдесет и седем/ работни места, намиращи се в сграда на СЗОК; - микроклимат – измерване в до 60 броя работни помещения, в т.ч. и в 5 броя офиси на СЗОК, намиращи се на територията на гр. София; - контрол на импеданса – за до 1200 точки; - контрол на съпротивление – за една уредба. 	<p>II-ро – тримесечие от сключване на договора</p>

Handwritten signatures and initials.



3.	Изготвяне на обобщен анализ на здравното състояние на служителите, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 25.01.2008 г., въз основа на : - резултатите от извършените предварителни и периодични медицински прегледи и изследвания; - информация за временната неработоспособност по данни от копия от болнични листове, предоставени от работодателя; - информация за трайната работоспособност по данни от работодателя и/или от служителите; - информация за регистрирани професионални болести по данни от работодателя и/или от служителите; - информация за трудовите злополуки по данни от работодателя и/или от служителите.	До 30.07.2017 год.
4.	Консултиране и подпомагане на работодателя при организирането на предварителни медицински прегледи и изследвания за преценка на пригодността на работещите при постъпване на работа.	I ^{во} тримесечие от сключване на договора
5.	Уведомяване на избрания общопрактикуващ лекар за заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещия, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение.	До 45 календарни дни след получаване на картоните от профилактичните медицински прегледи
6.	Изготвяне на заключение за пригодността на служителите да изпълняват даден вид работа, въз основа на оценката на риска и резултатите от проведените медицински прегледи и лечение	До 45 календарни дни след получаване на картоните от профилактичните медицински прегледи
7.	Даване на индивидуални съвети на работещите във връзка със здравето и безопасността при работа.	постоянен
8.	Разработване на препоръки към Възложителя за преустройството на работното място, организацията на труда и трудовото натоварване на работещи, които се нуждаят от специална закрила или на заболяли работници и служители.	постоянен
9.	Консултиране реализирането на програми за превенция на здравето на работещите на работното място, отстраняване на рисковите фактори на начина на живот, опазване и укрепване на работоспособността и преодоляване на стреса при работа.	IV ^{то} тримесечие от сключване на договора
10.	Подпомагане на работодателя при разработването на правила, норми и инструкции за осигуряване на здраве и безопасност при работа и даване съвети на работещите за правилното им прилагане.	III ^{то} тримесечие от сключване на договора
11.	Консултиране и подпомагане на комитетите по условия на труд при осъществяване на дейността им по чл. 29 от ЗЗБУТ при: - обсъждане на цялостната дейност по опазване на здравето и осигуряване на безопасността на работещите и предлагане на мерки за подобряването ѝ; - отчитане състоянието на трудовия травматизъм и професионалната заболеваемост.	Всяко тримесечие от

Handwritten signatures and initials.



12.	<p>Организиране и провеждане на обучение на ръководния персонал и на работещите по правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и спазването на изискванията за безопасна работна практика, съгласно изисквания на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.</p>	III ^{то} тримесечие
-----	--	------------------------------

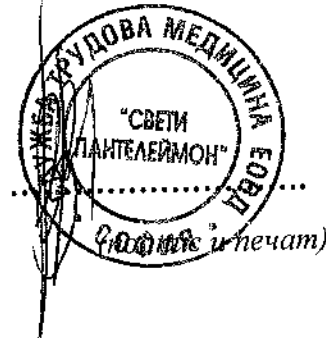
(Описват се предложеният от кандидата индикативен график. Описанието по тази точка може да бъде представено и с добавени страници към настоящото техническо предложение)

Приложения към настоящото предложение *(ако има такива):*

1.
2.
3.

Настоящото предложение е валидно 60 дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Дата 17.09.2016 г.



(Handwritten signatures)

ДО ДИРЕКТОРА НА СЗОК
ГР. СОФИЯ, Ж.К. „СТРЕЛБИЩЕ”,
УЛ. „ЕНОС” № 10, ВХ. „Б”

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

В отговор на обявената от Вас обществена поръчка, с предмет: „Обслужване на персонала на СЗОК от служба по трудова медицина и извършване на профилактични медицински прегледи” заявяваме, че желаем да извършваме услугите при условията, посочени в обявата със следното ценово предложение:

1. Цена за извършване на дейностите по чл. 25а от ЗЗБУТ, в съответствие с чл. 10-14 от Наредба № 3 от 25 януари 2008 год. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина и описани в Раздел II от настоящите технически изисквания, както следва:

1.1. Цена за осъществяване на услугите от СТМ, включени в обслужването на 1 /едно/ лице за периода на договора:

4,33 лв.

1.2. Обща цена за осъществяване на услугите от СТМ, включени в обслужването на 245 /двеста двеста четиридесет и пет/, средногодишни заети шатни бройки за периода на договора:

1062,00 лв.

2. Цена за извършване на профилактичен медицински прегледи от специалист по вътрешни болести:

2.1. За прегледа на 1 /едно/ лице: 3,80 лв.

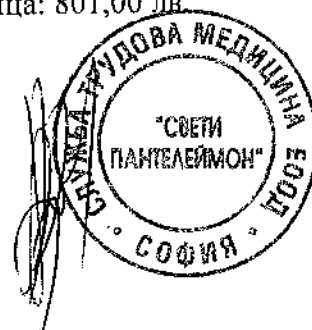
2.2. Обща цена за прегледа на 267 (двеста шестдесет и седем) лица: 1014,60 лв.

3. Цена за извършване на профилактичен медицински прегледи от специалист невролог:

3.1. За прегледа на 1 /едно/ лице: 3,00 лв.

3.2. Обща цена за прегледа на 267 (двеста шестдесет и седем) лица: 801,00 лв.

[Handwritten signatures]



4. Цена за извършване на профилактичен медицински прегледи от специалист офталмолог:

4.1. За прегледа на 1 /едно/ лице: 5,00 лв.

4.2. Обща цена за прегледа на 267 (двеста шестдесет и седем) лица: 1335,00 лв.

5. Цена за извършване на профилактичен медицински прегледи от специалист акушер-гинеколог:

5.1. За прегледа на 1 /едно/ лице: 7,20 лв.

5.2. Обща цена за прегледа на 200 (двеста) лица: 1440,00 лв.

6. Цена за измерване параметрите на „осветление” на работните места в СЗОК:

6.1. Цена за измерване параметрите на „осветление” за 1 /едно/ работно място: 1,10 лв.

6.2. Обща цена за измерване параметрите на „осветление” за 267 /двеста шестдесет и седем/ работни места: 293,70 лв.

7. Цена за измерване параметрите на „микроклимат” в работните помещения и офиси на СЗОК:

7.1. Цена за измерване параметрите на „микроклимат” в 1 /едно/ работно помещение: 2,00 лв.

7.2. Обща цена за измерване параметрите на „микроклимат” в 60 /шестдесет/ броя работни помещения: 120,00 лв.

8. Цена за извършване на контрол на импеданса и контрол на съпротивление на защитни и мълниезащитни заземителни уредби:

8.1. цена за извършване на контрол на импеданса за 1 /една/ точка: 0,30 лв.

8.2. Обща цена за извършване на контрол на импеданса за 1200 /хиляда и двеста/ точки: 360,00 лв.

9. Цена за извършване на контрол на съпротивление на 1 /един/ брой защитна и мълниезащитна заземителна уредба:

Handwritten signatures and initials.



10. Обща стойност на услугата „Обслужване на персонала на СЗОК от служба по трудова медицина и извършване на профилактични медицински прегледи“ за целия срок на договора, представляваща сбора от общите стойности за отделните позиции /услуги/:

Общо т. т. 1.2. + 2.2. + 3.2. + 4.2. + 5.2. + 6.2. + 7.2. + 8.2. + 9 = 6452,60 лв. без ДДС.

/словом/ Шест хиляди четиристотин петдесет и два лева и шестдесет стотинки

В предложената цена сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Възложителя и нашето техническо предложение.

Заявяваме, че настоящото ценово предложение е валидно 60 дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас при сключването на договор, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

В ценовото предложение не се допуска попълването на нулеви стойности.

Дата: 17.09.2016 г.



[Handwritten signatures]