

798850



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение  
 Решение за публикуване  
 осъществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ  
20170727-00207-0044(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Решение номер: РД-15-76 От дата: 02/08/2017 дд/мм/гггг

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация  
Партида на възложителя: 207  
Поделение: \_\_\_\_\_  
Исходящ номер: 12-00-73 от дата 02/08/2017  
Коментар на възложителя:

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен  
 Секторен

## I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА - ВАРНА	Национален регистрационен номер: 1218582201450
---	---

Пощенски адрес:  
бул. Цар Освободител №76Г

Град: Варна	код NUTS: BG331	Пощенски код: 9004	Държава: BG
----------------	--------------------	-----------------------	----------------

Лице за контакт: д-р Диян Драгнев Димов	Телефон: 0526890-11
--	------------------------

Електронна поща: <a href="mailto:varna@nhif.bg">varna@nhif.bg</a>	Факс: 0526890-13
--	---------------------

Интернет адрес/и  
Основен адрес (URL):  
[www.nhif.bg](http://www.nhif.bg)  
Адрес на профила на купувача (URL):  
<http://www.nhif.bg/web/guest/1124>

## I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган,<br>включително техни регионални или местни<br>подразделения | <input checked="" type="checkbox"/> Публично-правна организация                        |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или<br>международна организация |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  |  |

## I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Обществени услуги         | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места<br>за отдих и култура |
| <input type="checkbox"/> Отбрана                   | <input type="checkbox"/> Социална закрила   |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание                               |
| <input type="checkbox"/> Околна среда              | <input type="checkbox"/> Образование  |

<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	
<b>I.4) Основна дейност</b> (попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

**РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ** Откривам процедура за възлагане на обществена поръчка за сключване на рамково споразумение за създаване на динамична система за покупки конкурс за проект Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да  Не **II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)

 Открита процедура Ограничена процедура Състезателна процедура с договаряне Състезателен диалог Партньорство за иновации Договаряне без предварително обявяване Конкурс за проект Публично състезание Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)

 Открита процедура Ограничена процедура Договаряне с предварителна покана за участие Състезателен диалог Партньорство за иновации Договаряне без предварителна покана за участие Конкурс за проект Публично състезание Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)

 Ограничена процедура Договаряне с публикуване на обявление за поръчка Състезателен диалог Договаряне без публикуване на обявление за поръчка**РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

(попълва се от публичен възложител)

 Чл. 73, ал. 1 от ЗОП Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)

 Чл. 132 от ЗОП Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП

<input type="checkbox"/>	Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
<input type="checkbox"/>	Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/>	Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/>	Чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/>	Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<b>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</b>	
<input type="checkbox"/>	Чл. 160 от ЗОП
<input type="checkbox"/>	Чл. 163, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/>	Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

**РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА**

<b>IV.1) Наименование</b>	
Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК-Варна, включително доставка и монтаж на резервни части	
<b>IV.2) Обект на поръчката</b>	
<input type="checkbox"/>	Строителство
<input type="checkbox"/>	Доставки
<input checked="" type="checkbox"/>	Услуги
<b>IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)</b>	
Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Следгаранционното сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК Варна включва:	
-Сервизно обслужване на компютърна и периферна техника за следгаранционна поддръжка.	
-Профилактика и почистване на компютри и принтери (по заявка на възложителя), включваща:	
За компютрите - диагностика, тест слаби връзки, тест компоненти, профилактика на вентилатори, почистване на компоненти от прах, подмяна на термична паста на процесора;	
За принтерите - диагностика, почистване на кутия, почистване на остатъчен тонер.	
-Ремонтни дейности:	
- Диагностика и ремонт на компютри и захранване - твърд диск, захранващ блок АТ/АТХ, смяна на дънна платка, смяна на вентилатор и други.	
- Диагностика и ремонт на монитори.	
- Диагностика и ремонт на лазерни принтери.	
- Диагностика и ремонт на скенери.	
-Доставка и монтаж на резервни части за компютърна и периферна техника.	
-Техническо освидетелстване на компютърни конфигурации.	
Сервизното следгаранционно обслужване обхваща всички дейности по привеждането на компютрите и периферната техника в изправно състояние. Всички операции, свързани с обслужването трябва да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка техника.	
<b>IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)</b>	
техническата спецификация	_____ (брой)
критериите за подбор	_____ (брой)
показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____ (брой)
<b>IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
_____	
_____	

<b>IV.6) Разделяне на обособени позиции</b>			
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо): Разделянето на обособени позиции на предмета на поръчката би било неефективно, нецелесъобразно и икономически необосновано и би довело до затруднения в работата на служителите на възложителя и изпълнителя на договора.			
<b>IV.7) Прогнозна стойност на поръчката</b>			
Стойност, без да се включва ДДС:	5000	Валута:	BGN
<b>IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			
<b>Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:</b>			
Стойност, без да се включва ДДС:		Валута:	BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:			

**РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**

<b>V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)</b> (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)			
<b>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)</b>			
<b>V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):</b> открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)			
<b>V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)</b>			
Стойност, без да се включва ДДС:		Валута:	BGN

**РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ**

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението за оповестяване откриването на процедура
<input type="checkbox"/> поканата за участие
<input checked="" type="checkbox"/> документацията

**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>
<b>VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>

Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща срсadmin@срс.бг		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VII.3) Подаване на жалби</b> Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: I. Жалба може да се подава в 10 дневен срок от: 1. Изтичането на срока по чл.100, ал.3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация; 2. Изтичането на срока по чл. 179 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или за допълнителна информация; 3. Получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата; II. Жалба по чл. 196, ал. 5 от ЗОП се подава в 10 дневен срок от уведомяване за съответното действие, а ако лицето не е уведомено от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.		

**VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение**

02/08/2017 дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>VIII.1) Трите имена: (Подпис)</b> д-р Диян Драгнев Димов
<b>VIII.2) Длъжност:</b> Директор на Районна здравноосигурителна каса - Варна

