



РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, ул. „Христо Чернопеев“ № 14, тел: 60 30 11, факс: 60 30 13

ПРОТОКОЛ

№ 1

от дейността на комисия, назначена със Заповед № РД-09-436/15.12.2016г. на Директора на РЗОК – Пловдив за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти във връзка с провеждане на процедура – публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК-Пловдив, включително доставка и монтаж на резервни части“**,

Днес, 15.12.2016г. в 10:00 часа в сградата на РЗОК – Пловдив в град Пловдив, ул. „Христо Чернопеев“ № 14, в изпълнение на Заповед № РД-09-436/15.12.2016г. на Директора на РЗОК – Пловдив се проведе заседание на комисия в състав:

Председател: инж. Добромир Георгиев Маринов – н-к отдел „ИД“;

Членове: Ваня Груйчева Петлешкова-Белева – н-к отдел „СЧР“;

Манол Петков Митев – юрисконсулт в отдел „ПОЕРМСОК“;

Назначена със задача да разгледа, оцени и класира представените оферти за участие в процедура - публично състезание за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение № РД-09-382/23.11.2016г. на Директора на РЗОК – Пловдив с предмет **„Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК-Пловдив, включително доставка и монтаж на резервни части“**.

I. Комисията започна работа в 10:00 часа при наличие на необходимия кворум за провеждане на заседание, след получаване на представените оферти за участие. Председателят на комисията откри заседанието като обяви, че в определения за подаване на оферти срок са постъпили три оферти, както следва:

1. Оферта с Вх.№ 70-00-108/12.12.2016г. в 09:45 часа от „Рейб“ ЕООД, ЕИК: 203434363, представлявано от управителя Галина Иванова Георгиева.
2. Оферта с Вх.№ 70-00-109/12.12.2016г. в 09:47 часа от „Айфест“ ЕООД, ЕИК: 121115341, представлявано от управителя Бойко Георгиев Димитров.
3. Оферта с Вх.№ 70-00-112/14.12.2016г. в 16:18 часа от „Специализирани бизнес системи“ АД, ЕИК: 121814067, представлявано от управителя Кирил Николов Желязков.

II. След обявяване на списъка с участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка, председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 51, ал. 8 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Заседанието на Комисията е публично при условията на чл. 54, ал. 2 от ППЗОП. На обявените за отваряне на офертите дата и час в сградата на РЗОК – Пловдив не се явиха и не присъстваха участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

В съответствие с изискванията на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП комисията пристъпи към отваряне на офертите, в резултат на което бе установено следното:

1. **Оферта с Вх.№ 70-00-108/12.12.2016г.**, подадена в 09:45 часа от „Рейб“ ЕООД, ЕИК: 203434363, представлявано от управителя Галина Иванова Георгиева. Офертата е запечатана, опаковката е непрозрачна и с ненарушена цялост. Председателят на Комисията оповести



РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, ул. „Христо Чернопеев“ № 14, тел: 60 30 11, факс: 60 30 13

съдържанието на опаковката, в която се съдържа отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ от офертата.

2. Оферта с Вх.№ 70-00-109/12.12.2016г., подадена в 09:47 часа от „Айфест“ ЕООД, ЕИК: 121115341, представлявано от управителя Бойко Георгиев Димитров. Офертата е запечатана, опаковката е непрозрачна и с ненарушена цялост. Председателят на Комисията оповести съдържанието на опаковката, в която се съдържа отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ от офертата

3. Оферта с Вх.№ 70-00-112/14.12.2016г., подадена в 16:18 часа от „Специализирани бизнес системи“ АД, ЕИК: 121814067, представлявано от управителя Кирил Николов Желязков. Офертата е запечатана, опаковката е непрозрачна и с ненарушена цялост. Председателят на Комисията оповести съдържанието на опаковката, в която се съдържа отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ от офертата.

III. В съответствие с изискванията на чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, комисията пристъпи към разглеждане на документите в горепосочените оферти за съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, в резултат на което Комисията констатира следното:

1. Офертата на „Рейб“ ЕООД е подписана от управителя, представляващ участника съгласно търговската му регистрация. В опаковката, в която е представена офертата, са представени следните документи:

1.Опис на представените документи, изготвен съгласно Приложение № 1 от документацията, подписан от управителя;

2.Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, изготвен по образец на Приложение № 2 от документацията, подписан от управителя;

3.Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, изготвено съгласно Приложение № 3 от документацията, подписано от управителя;

4.Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, изготвена съгласно Приложение № 4 от документацията, подписана от управителя;

5.Декларация за срока на валидност на офертата, изготвена съгласно Приложение № 5 от документацията, подписана от управителя;

6.Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, изготвена съгласно Приложение № 6 от документацията, подписана от управителя;

7. Документи за доказване на техническите и професионални способности на участника:

- Декларация съдържаща списък, изготвена съгласно Приложение № 10 от документацията, подписана от управителя, посочваща техническият персонал, който ще изпълнява дейностите от предмета на обществената поръчка, като участника е представил два броя дипломи и три броя удостоверения. При преглед на представените документи комисията констатира, че същите не



РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, ул. „Христо Чернопеев“ № 14, тел: 60 30 11, факс: 60 30 13

доказват професионалната квалификация на ангажираня технически персонал за изпълнение на предмета на поръчката, а именно „Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК-Пловдив, включително доставка и монтаж на резервни части“. От представените документи е видно, че има представена диплома на Кирил Георгиев с професионална квалификация „Монтьор на асансьори“ и на Валери Бадьоков с професионална квалификация „Преподавател-инструктор“.

- Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, изготвен съгласно Приложение № 7 от документацията, подписан от управителя. Като доказателства за извършените услуги към списъка са приложени заверени копии на пет броя удостоверения за добро изпълнение.

- Декларация, че при ремонт на компютърната и периферна техника на Възложителя ще се доставят и влагат само нови и неупотребявани резервни части, консумативи и принадлежности и че сервизното обслужване и ремонт на техниката, предмет на настоящата поръчка, ще се извършват съгласно предписанията на производителя за съответната марка, съгласно Приложение № 11 от документацията, подписан от управителя.

8. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 във вр. с чл. 107, т. 4 от ЗОП, изготвена съгласно Приложение № 8 от документацията, подписана от Управителя;

9. Отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“;

10. По своя инициатива участникът е представил декларация, че фирма „Рейб“ ЕООД, разполага и ще предоставя обратна техника с еквивалентни характеристики на ремонтираната в случаите, при които се продължителен ремонт; Сертификат, удостоверяващ, че „Рейб“ ЕООД е оценена и одобрена за съответствие с изискванията на ISO 9001:2008 с област на приложение: търговия с офис оборудване, консумативи и резервни части, отдаване под наем на офис техника, ремонт и сервизна поддръжка на офис техника, изграждане на комуникационни мрежи на обекти: телефонни централи, компютърни мрежи, сигнално-охранителни системи, системи за видео наблюдение, GPS и др. Доставка, монтаж и сервиз на климатични, отоплителни и вентилационни системи за охлаждане.

В представения от участника ЕЕДОП, същият удостоверява липсата на основания за отстраняване по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП и тези свързани с националното законодателство. Участникът е декларирал, че са спазени критериите за подбор, като е посочил и представил съответните документи, изисквани от възложителя. Участникът е посочил, че няма да използва капацитетът на трети лица и на подизпълнители за изпълнение на поръчката.

В представения от участника ЕЕДОП, същият удостоверява липсата на основания за отстраняване по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП и тези, свързани с националното законодателство. Участникът е декларирал, че са спазени критериите за подбор, като е посочил и представил съответните документи, изисквани от възложителя.

Видно от гореизложеното, Комисията констатира, че офертата на „Рейб“ ЕООД не отговаря на изискванията за професионална квалификация на ангажираня технически персонал за изпълнение на предмета на настоящата поръчка.

2. Офертата на участника „Айфест“ ЕООД е подписана от управителя, представляващ участника съгласно търговската му регистрация. В опаковката, в която е представена офертата, са представени следните документи:

1. Опис на представените документи, изготвен съгласно Приложение № 1 от документацията, подписан от управителя;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, изготвен по образец на Приложение № 2 от документацията, подписан от управителя;



РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, ул. „Христо Чернопеев“ № 14, тел: 60 30 11, факс: 60 30 13

3. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, изготвено съгласно Приложение № 3 от документацията, подписано от управителя;

4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, изготвена съгласно Приложение № 4 от документацията, подписана от управителя;

5. Декларация за срока на валидност на офертата, изготвена съгласно Приложение № 5 от документацията, подписана от управителя;

6. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, изготвена съгласно Приложение № 6 от документацията, подписана от управителя;

7. Документи за доказване на техническите и професионални способности на участника:

- Декларация съдържаща списък, изготвена съгласно Приложение № 10 от документацията, подписана от управителя, посочваща техническият персонал, който ще изпълнява дейностите от предмета на обществената поръчка, като участника е представил три броя дипломи и шест броя сертификати доказващи професионалната квалификация на лицата, отговорни за изпълнението на услугата.

- Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, изготвен съгласно Приложение № 7 от документацията, подписан от управителя. Като доказателства за извършените услуги към списъка са приложени заверени копии на пет броя удостоверения за добро изпълнение.

- Декларация, че при ремонт на компютърната и периферна техника на Възложителя ще се доставят и влагат само нови и неупотребявани резервни части, консумативи и принадлежности и че сервизното обслужване и ремонт на техниката, предмет на настоящата поръчка, ще се извършват съгласно предписанията на производителя за съответната марка, съгласно Приложение № 11 от документацията, подписан от управителя.

8. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 във вр. с чл. 107, т. 4 от ЗОП, изготвена съгласно Приложение № 8 от документацията, подписана от Управителя;

9. Отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“;

10. По своя инициатива участникът е представил декларация, че фирма „Айфест“ ЕООД, разполага и ще предоставя обратна техника с еквивалентни характеристики на ремонтираната в случаите, при които се продължителен ремонт; Сертификат, удостоверяващ, че „Айфест“ ЕООД е оценена и одобрена за съответствие с изискванията на ISO 9001:2008; EN ISO 9001:2008; БДС EN ISO 9001:2008; ISO 14001:2004; EN ISO 14001:2004; БДС EN ISO 14001:2005; BS OHSAS 18001:2007 с област на приложение: търговия с офис оборудване, консумативи и резервни части, отдаване под наем на офис техника, сервизна поддръжка на офис техника, изграждане на комуникационни мрежи на обекти: телефонни централи, компютърни мрежи, сигнално-охранителни системи, системи за видео наблюдение, GPS и др. Доставка, монтаж и сервиз на климатични, отоплителни и вентилационни системи за охлаждане.

В представения от участника ЕЕДОП, същият удостоверява липсата на основания за отстраняване по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП и тези свързани с националното законодателство. Участникът е декларирал, че са спазени критериите за подбор, като е посочил и представил съответните документи, изисквани от възложителя. Участникът е посочил, че няма да използва капацитетът на трети лица и на подизпълнители за изпълнение на поръчката.

В представения от участника ЕЕДОП, същият удостоверява липсата на основания за отстраняване по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП и тези, свързани с националното законодателство. Участникът е декларирал, че са спазени критериите за подбор, като е посочил и представил съответните документи, изисквани от възложителя.

Представената от участника оферта е изготвена в съответствие с указанията, посочени от



РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, ул. „Христо Чернопеев“ № 14, тел: 60 30 11, факс: 60 30 13

възложителя в раздели IV и V от документацията и е оформена по приложенията към нея образци /приложения/. Във връзка гореизложените констатации Комисията установи, че участникът Офертата на „Айфест“ ЕООД отговаря на изискванията и на критериите за подбор, поставени от възложителя, и представеното от него Техническо предложение за изпълнение на поръчката следва да бъде разгледано.

3. Офертата на участника „Специализирани бизнес системи“ АД е подписана от управителя, представляващ участника съгласно търговската му регистрация. В опаковката, в която е представена офертата, са представени следните документи:

1. Опис на представените документи, изготвен съгласно Приложение № 1 от документацията, подписан от управителя;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, изготвен по образец на Приложение № 2 от документацията, подписан от управителя;

3. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, изготвено съгласно Приложение № 3 от документацията, подписано от управителя;

4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, изготвена съгласно Приложение № 4 от документацията, подписана от управителя;

5. Декларация за срока на валидност на офертата, изготвена съгласно Приложение № 5 от документацията, подписана от управителя;

6. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, изготвена съгласно Приложение № 6 от документацията, подписана от управителя;

7. Документи за доказване на техническите и професионални способности на участника:

- Декларация съдържаща списък, изготвена съгласно Приложение № 10 от документацията, подписана от управителя, посочваща техническият персонал, който ще изпълнява дейностите от предмета на обществената поръчка, като участника е представил четири броя дипломи доказващи професионалната квалификация на лицата, отговорни за изпълнението на услугата и три договора доказващи, че горепосочените лица се намират в трудовоправни отношения с участника.

- Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, изготвен съгласно Приложение № 7 от документацията, подписан от управителя. Като доказателства за извършените услуги към списъка са приложени заверени копии на три броя удостоверения за добро изпълнение.

- Декларация, че при ремонт на компютърната и периферна техника на Възложителя ще се доставят и влагат само нови и неупотребявани резервни части, консумативи и принадлежности и че сервизното обслужване и ремонт на техниката, предмет на настоящата поръчка, ще се извършват съгласно предписанията на производителя за съответната марка, съгласно Приложение № 11 от документацията, подписан от управителя.

8. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 във вр. с чл. 107, т. 4 от ЗОП, изготвена съгласно Приложение № 8 от документацията, подписана от Управителя;

9. Отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“;

10. По своя инициатива участникът е представил Сертификат, удостоверяващ, че „Специализирани бизнес системи“ АД е внедрила и прилага система за управление на качеството в съответствие с изискванията на стандарта БДС EN ISO 9001:2008 с обхват Представяне на интегрирани решения в информационните технологии – софтуер, хардуер, асемблиране, периферия, консумативи, мрежови решения, сервиз и услуги; Сертификат, удостоверяващ, че „Специализирани бизнес системи“ АД е създала и прилага система за управление на околната



РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, ул. „Христо Чернопеев“ № 14, тел: 60 30 11, факс: 60 30 13

среда, която е в съответствие с изискванията на международния стандарт EN ISO 14001:2004 с обхват: предоставяне на интегрирани решения в информационните технологии – софтуер, хардуер, асемблиране, периферия, консумативи, сервиз и услуги; Застрахователна полица на името на „Специализирани бизнес системи“ АД по застраховка „Обща гражданска отговорност“.

В представения от участника ЕЕДОП, същият удостоверява липсата на основания за отстраняване по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП и тези свързани с националното законодателство. Участникът е декларирал, че са спазени критериите за подбор, като е посочил и представил съответните документи, изисквани от възложителя. Участникът е посочил, че няма да използва капацитетът на трети лица и на подизпълнители за изпълнение на поръчката.

В представения от участника ЕЕДОП, същият удостоверява липсата на основания за отстраняване по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП и тези, свързани с националното законодателство. Участникът е декларирал, че са спазени критериите за подбор, като е посочил и представил съответните документи, изисквани от възложителя.

Представената от участника оферта е изготвена в съответствие с указанията, посочени от възложителя в раздели IV и V от документацията и е оформена по приложените към нея образци /приложения/. Във връзка гореизложените констатации Комисията установи, че участникът Офертата на „Специализирани бизнес системи“ АД отговаря на изискванията и на критериите за подбор, поставени от възложителя, и представеното от него Техническо предложение за изпълнение на поръчката следва да бъде разгледано.

В резултат от горепосоченото и в съответствие с изискванията на чл. 103, ал.4 от ЗОП, Комисията единодушно

РЕШИ:

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в 5-дневен срок от получаване на настоящото писмо изисква от участника „Рейб“ ЕООД да представи допълнителни документи, доказващи професионалната квалификация на служителите, посочени като ангажирани в изпълнение на настоящата поръчка като се взема предвид предмета на същата, а именно: **„Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК-Пловдив, включително доставка и монтаж на резервни части“.**

След приключване на настоящото заседание, на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП Комисията състави и подписа настоящия протокол.

Настоящият протокол се подписва на 15.12.2016г.

Комисия в състав:

Председател: инж. Добромир Маринов – н-к отдел „ИД“:

Членове:

Ваня Петлешкова-Белева – н-к отдел „СЧР“:

Манол Митев – юрисконсулт в отдел „ПОЕРМСОК“: