

## ДОГОВОР

№ РД:.....17-22.1.08-12-2015

Днес, ....., в град София, на основание чл.41, ал.1 от Закона за обществените поръчки, между:

**НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА**, с адрес: гр. София, ул. “Кричим” №1, БУЛСТАТ: 121858220, **чрез СТОЛИЧНАТА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА**, гр. София, ж.к „Стрелбище”, ул. „Енос” №12-14, ЕИК по БУЛСТАТ 1218582201412, представлявана от ДИРЕКТОРА – Д-Р БИЛЯНА ПЕНЕВА, упълномощен със Заповед № РД-09-663/29.07.2015 г. на Управителя на НЗОК, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - от една страна

и

**„АЙФЕСТ” ЕООД**, седалище и адрес на управление: гр. София, р-н „Красно село”, ул. „Райко Жинзифов” № 20, бл. 11, Вх. „В”, ет. 6, ап. 60 и адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Академик Иван Евстатиев Гешов” № 26, вх. 1, ет. 1, ап. 3, ЕИК 121115341, представляван от управителя Бойко Георгиев Димитров, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящия договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителя възлага, а Изпълнителя приема да изпълни срещу възнаграждение следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в СЗОК, включително доставка и монтаж на резервни части.

(2) За краткост предметът на настоящия договор (чл.1, ал.1) ще се нарича “услуга”.

(3) Изпълнителят извършва услугата при условията на направените от него техническо и ценово предложения, неразделна част от договора.

### II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Срокът за изпълнение на услугата, предмет на настоящия договор е една година, считано от датата на влизането му в сила.

### III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Плащането се извършва по цени, описани в ценовата оферта на Изпълнителя (Приложение № 10) неразделна част от настоящия договор. Стойностите посочени в ценовата оферта са твърдо фиксирани суми, включващи всички разходи по изпълнение на поръчката и не подлежат на промяна за срока на действие на настоящия договор.

(2) Вложените от Изпълнителя резервни части, които не са описани в ценовото предложение (Приложение № 10) се заплащат от Възложителя след одобрението му по цени на дребно, валидни в сервиза на Изпълнителя към момента на услугата.

(3) Плащането ще се извършва в български лева, по банков път, с платежни нареждания по посочена от Изпълнителя банкова сметка, както следва от СЗОК в срок до 15 работни дни след представяне на следните документи:

- фактура - оригинал,

- приемо-предавателен протокол с опис на извършените работи и доставените артикули и количества, ведно с гаранционна карта за вложените резервни части.

(4) Плащането се извършва по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN:BG48UNCR76301007427505

BIC:UNCRBGSF

Банка: „Уникредит Булбанк” АД

(5) Заплащането на всички дейности извън дейностите, описани в ценовото предложение на Изпълнителя, се доказват с двустранно подписан приемо-предавателен протокол, съгласно чл. 7, т. 8 от настоящия договор.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 4. Възложителят има право:

1. Да проверява в хода на работата за изпълнението на задълженията по настоящия договор, без да затруднява с това дейността на Изпълнителя;
2. Да одобри или да отхвърли становището по чл. 7, т. 5 от настоящия договор чрез подпис на упълномощено лице;
3. Да дава изричното си съгласие за цена на ремонта и отстраняването на констатираните при диагностиката проблеми (ремонт или замяна на дефектирали компоненти и устройства).

Чл. 5. Възложителят се задължава:

1. Да определи със Заповед свой представител-отговорно лице за компютърната техника в СЗОК, подлежаща на следгаранционно обслужване.
2. Да съдейства за изпълнението на дейностите, предмет на настоящия договор, като своевременно решава всички технически въпроси от своята компетентност, възникнали в хода на работата;
3. Да подава заявки към Изпълнителя за исканите услуги по предмета договора чрез писмо, факс или по електронна поща;
4. Да описва в заявките по т. 3 всички данни, с които разполага към подаването на съответната заявка, относно вида на техническата неизправност и обстоятелствата, довели до възникването ѝ;

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 6. Изпълнителят има право:

1. Да получава достъп до компютърна техника, чиято поддръжка е предмет на договора, на мястото на ползването ѝ от Възложителят или да отстрани заявената по реда на чл. 5, т. 2 и т. 3 от настоящия договор техническа неизправност в своя сервизна база със съгласието на Възложителя, удостоверено в приемо-приемателен протокол, двустранно подписан с лицето по чл. 5, т. 1 от настоящия договор;
2. Да получава необходимите му данни за изпълнение предмета на договора със заявките по чл.5, т. 3 и т. 4 от настоящия договор.
3. При точно изпълнение на задълженията си, да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и условия.

Чл. 7. Изпълнителят се задължава:

1. До 48 часа от получаване на заявката по чл. 5, т. 3 и т. 4 от настоящия договор да предприеме действия по превеждане на техниката в изправност. В случай, че заявката е изпратена след 15,30ч. срокът за реагиране започва да тече от 9.00 часа на следващия работен ден на Възложителя.
2. Изпълнителят се задължава в срока за реагиране- 48 (четиридесет и осем) часа от подаване на заявка по чл. 5, т. 3 и т. 4 да изпрати свой специалист/и, който да извърши точна диагностика, целяща предприемането на последващи оптимални действия за отстраняване на заявената техническа неизправност.
3. Да уведоми чрез писмо, факс или по електронна поща в срока по т. 1 представителя на Възложителят по чл.5, т.1 от договора-отговорно лице за вида и сложността на заявената по реда чл. 5, т. 3 и т. 4 от настоящия договор техническата неизправност и необходимото време за пълното ѝ отстраняване, като изготви констативен протокол. Времето за пълното отстраняване на техническата неизправност не може да е повече от 3 /три/ работни дни след подаване на заявката.
4. Да обоснове в констативния протокол по т. 3 невъзможността за отстраняване на установената техническа неизправност без подмяна на части, като изготви становище за целесъобразност от извършването на ремонта или предложение за бракуване.
5. Да опише в констативния протокол по т. 3 цените и срока за доставка на оригинални резервни части с гаранция за качество в случаите, когато отстраняването на установената

техническа неизправност е невъзможно без подмяна на части, след като получи изричното съгласие на Възложителя за цената на съответната резервна част.

6. Да представи за подпис констативния протокол с описание на ремонтните дейности и необходимите резервни части на отговорното-лице представител на Възложителя по чл.5, т.1 в еднодневен срок от датата на описаните в протокола действия;

7. Да не предприема подмяна на части без одобрение по реда на чл. 4, т. 2 от настоящия договор и без писмена гаранция за качество. В случай на неспазване задължението по предходното изречение разходът е за сметка на Изпълнителя.

8. Да състави и подпише чрез своя представител, приемо-предавателен протокол с описание на отстранената техническа неизправност, датата и вида на предприетите за това действия и вложените резервни части, който да предостави за подпис на представителя на Възложителя по чл.5, т.1 ведно с фактура за извършената услуга.;

9. Да предава на лицето по чл.5, т.1 подменените резервни части в еднодневен срок от заплащането по чл. 3, ал. 2 от настоящия договор.

10. Изпълнителят предоставя на Възложителя оборотна техника за временно ползване при невъзможност за отстраняване на повредата в рамките на договорените срокове. Оборотната техника трябва да е функционално еквивалентна на неработещите устройства за времето на ремонта.

11. Ако при ремонт е необходима смяна на твърдия диск Изпълнителят се задължава побитово да прехвърли информацията от стария диск върху новия.

12. Изпълнителят предоставя гаранционен срок от месеца, (който не може да бъде по-кратък от 6 месеца) за извършените ремонтни дейности по следгаранционното сервизно обслужване и текущия ремонт на компютърната и периферна техника в СЗОК.

13. Гаранционният срок на вложените резервни части не може да бъде по-кратък от дадения от производителя.

## **VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 8. (1) Настоящият договор се прекратява с неговото изпълнение.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

2. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;

3. Едностранно от Възложителя с 14 (четирнадесет) – дневно писмено предизвестие до Изпълнителя, като изпълнените до прекратяването на договора работи се заплащат от Възложителя след установяване на размера им с подписване на двустранен протокол между страните.

Чл. 9. (1) В случай, че Изпълнителя не изпълнява задълженията, предмет на настоящия договор по уговорения начин и с нужното качество, Възложителя може да развали едностранно договора. В този случай Възложителя заплаща на Изпълнителя само стойността на тези дейности, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни. За претърпените вреди Възложителя може да претендира обезщетение.

(2) Възложителя може да прекрати настоящия договор, ако в следствие на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай Възложителят дължи заплащане на извършените до прекратяването дейности.

## **VII. ОТГОВОРНОСТИ**

Чл.10 Изпълнителят дължи на Възложителя обезщетение за всички вреди и пропуснати ползи по действителната им стойност, причинени в резултат на пропуски и грешки, допуснати от Изпълнителя при осъществяване на дейността по предмета на договора.

Чл.11.(1) При неизпълнение или лошо изпълнение на задълженията си по договора, Изпълнителя дължи неустойка в размер на 25 % от общата стойност на ценовата оферта, която е в размер на 1636.80 /хиляда шестстотин тридесет и шест и 0.80/ лева с ДДС.

(2) Изпълнителят при забава на изпълнение на задълженията си по чл.7 от договора, дължи неустойка за всеки пропуснат час в размер на 1 % от общата стойност на ценовата оферта, която е в размер на 1636.80 /хиляда шестстотин тридесет и шест и 0.80/ лева с ДДС.

### **VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

Чл. 12. (1) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява данни за другата страна, станали им известни при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

(2) Правилото по предходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП и Правилника за неговото прилагане.

Чл. 13. (1) Ако при извършване на услугата по предмета на настоящия договор възникнат препятствия за неговото изпълнение, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тях.

(2) Ако при отстраняването на препятствия по ал. 1 страната, която не носи задължение или отговорност за това, е направила разноски, то те трябва да се обезщетят от другата страна при постигнато предварително съгласие за това.

(3) Когато препятствията по ал. 1 са по независещи и от двете страни причини, разноските по отстраняването на препятствията се поемат поравно.

Чл.14. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали в процеса на изпълнението му по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при разногласие въпросът се отнася за решаване от съда.

Чл.15. За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

#### **Неразделна част от договора са следните приложения:**

1. Техническо предложение – Приложение № 9;
2. Ценова оферта – Приложение № 10.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**ДИРЕКТОР НА СЗОК:**  
**/Д-Р БИЛЯНА ПЕНЕВА/**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**УПРАВИТЕЛ НА „АЙФЕСТ” ЕООД:**  
**/БОЙКО ДИМИТРОВ/**

Съгласувано:  
Началник отдел „СЧР“:  
В. Бърнелова  
Гл. Юрисконсулт:  
Хр. Годоров

ДО  
ДИРЕКТОРА  
РЗОК СОФИЯ-ГРАД  
ГР. СОФИЯ

Долуподписаният Бойко Георгиев Димитров, с лична карта № 640927911 издадена на 10.09.2010 г. от МВР гр. София, в качеството си на Управител на Айфест ЕООД, адрес на управление: гр. София, Райко Жинзифов” № 20, бл. 11, вх. В, ап. 60, тел./факс 02/950 22 25 ; 953 02 12, вписано в търговския регистър с ЕИК12111534 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК София-град, включително доставка и монтаж на резервни части”

### ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

#### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие в горепосочената открита процедура, ние предлагаме да изпълним предмета на обществената поръчка съгласно изискванията, посочени в документацията, както следва:

#### 1. Общо описание на изпълнението съгласно изискванията по документацията:

Следгаранционното сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК София-град, включително доставка и монтаж на резервни части трябва да включва, приемане на заявка за повреди, диагностициране на проблемните устройства за установяване на състоянието им, ремонт на дефектиралите устройства и подмяна с нови части на непригодните за ремонт, почистване на устройствата.

Следгаранционното техническо поддържане включва и следните допълнителни дейности: предоставяне на консултации за по-ефективна експлоатация на устройствата, обосновани предложения за бракуване и надграждане на поддържаните устройства, в зависимост от предложението на кандидата, определен за Изпълнител.

Ако при ремонт е необходима смяна на твърдия диск Изпълнителят се задължава побитово да прехвърли информацията от стария диск върху новия.

Изпълнителят следва да посочи гаранционен срок на извършените дейности, който не може да бъде по-кратък от 12 месеца.

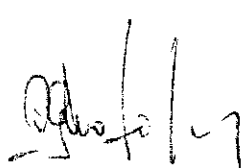
Гаранционният срок на вложените резервни части не може да бъде по-кратък от дадения от производителя.

Следгаранционното техническо поддържане на компютърни конфигурации се извършва по местонахождението на техниката при Възложителя и в сервизна база на Изпълнителя.

Изпълнителят е длъжен след подадена заявка от Възложителя да диагностицира повреденото устройство и да информира Възложителя за състоянието му и за евентуалната цена на ремонта. Отстраняването на констатираните при диагностиката проблеми (ремонт или замяна на дефектирали компоненти и устройства) става след изричното съгласие от Възложителя.

Изпълнителят извършва ремонт на неизправни устройства по местонахождението на техниката при Възложителя или в своята сервизна база, след получено от Възложителя съгласие.

Изпълнителят има следните задължения :



- Приема заявка за възникнал проблем/повреда, свързана с компютърните конфигурации.
- Изпълнителят извършва преглед на повредените устройства и диагностициране на проблема.
- Изпълнителят отстранява съответните технически неизправности като подменя съответната резервна част, за което е длъжен да посочи писмено (в констативен протокол) установената повреда и необходимите за ремонта оригинални резервни части от производителя на техниката с гаранция за качество.
- В случай на нужда от закупуване на резервните части за компютрите на Възложителя, в констативния протокол относно повредата, Изпълнителят следва да обоснове техническата невъзможност на ремонта без тези части, срока и цените, на които може да ги осигури, като изготви становище за целесъобразност от извършването на ремонта или предложение за изваждане от експлоатация на съответното устройство.
- Възложителят има право на преценка относно цените и осигуряването на резервни части. Влагането на резервни части без одобрение от упълномощено лице на Възложителя и без писмена гаранция за качество е за сметка на Изпълнителя. При заплащане на резервни части, подменените такива се предават на определения за взаимодействие служител на РЗОК София-град.
- Ако за отстраняването на повредата, Изпълнителят е вложил резервни части, одобрени от РЗОК София-град, Възложителят му ги заплаща след приемане на извършения ремонт и представяне на оригинална данъчна фактура, по цени, посочени в констативния протокол.
- Изпълнителят е длъжен да подменя и резервните части, които не са включени в Ценовото предложение, след получена от Възложителя заявка.
- Изпълнителят предоставя на Възложителя за използване функционален еквивалент на неработещите устройства за времето на ремонта, в случай, че не е в състояние да отстрани повредата в установения срок.
- Осигурява транспорт за превоз на повредените устройства до сервиза, когато това се налага.
- Превозва отремонтираните устройства и ги предава на Възложителя.
- Изпълнителят предава заменените при ремонта повредени части и елементи на Възложителя, като те остават негова собственост. Новите вложени при ремонта или заменените части и елементи при влагането им също стават собственост на Възложителя.
- При предаване на отремонтираните устройства се представя на Възложителя и гаранционна карта за вложените резервни части. /гаранционна карта-гаранция, която е равна на гаранцията на производителя за съответната резервна част/.
- Изпълнителят води отчетност за извършената работа по изпълнение на този договор, като за целта съставя протокол за приемане на всяка извършена работа, съдържащ: имената на специалистите, извършили обслужването; типа на извършената работа (профилактика, техническо обслужване, ремонт и т. н.); причината за повредата; вложени резервни части и материали, срок на гаранцията за извършения ремонт /съгласно предложението на кандидата, определен за изпълнител/. Протоколите за приемане на извършената работа се подписват от Изпълнителя и упълномощен представител на Възложителя.
- Ако в срока на дадената от изпълнителя гаранция за извършения ремонт се наложи повторно извършване на същия ремонт, стойността на вложените от Изпълнителя резервни части е за негова сметка.
- Изпълнителят е длъжен да поддържа необходима техническа база и квалифициран персонал за изпълнението на задълженията си по договора.
- Изпълнителят е длъжен да поддържа в наличност необходимите за обслужване на устройствата резервни части.
- Изпълнителят е длъжен да осигури транспортни средства за превоз на устройствата за диагностика, профилактика и ремонт до сервиза и обратно. Транспортните разходи са за сметка на Изпълнителя.

- Изпълнителят поддържа в наличност оборотни устройства, които да се предоставят временно на възложителя при невъзможност за отстраняване на повредата в необходимия срок и които да са функционален еквивалент на неработещите устройства за времето на ремонта.

- Изпълнителят определя специалист, който е отговорен пред Възложителя за всички дейности по изпълнението на предмета на договора.

- Заявката на Възложителя за отстраняване на възникнала повреда на техниката се прави по следния начин: Двете страни определят отговорници за изпълнението на договора. Отговорника/ниците от страна на Възложителя имат единствено право да подават заявки за ремонт пред изпълнителя. Те от своя страна могат да водят дневник за подадените заявки към Изпълнителя, който съдържа следните данни: дата и час на подадената заявка, марка и модел на повреденото устройство, приблизително описание на дефекта (ако е възможно да се направи такова), местонахождение на техниката, име и подпис на подалия заявката, дата и час на реагиране на изпълнителя, дата на получаване на устройството от ремонт.

/съгласно предложени начин от кандидата, определен за изпълнител/.

- Заявката съдържа информация за: повреденото устройство; часа и датата, когато е констатирана повредата; вероятния характер на повредата.

- Изпълнителят реагира след първоначално уведомяване за възникнал проблем до 48 часа. Когато уведомяването е извършено след 15.30 часа, срокът за реагиране по предходното изречение започва да тече от 9.00 часа на следващия работен ден на Възложителя.

- В срока за реагиране изпълнителят е длъжен да изпрати свой специалист/и, който да констатира повредата и да се заеме с отстраняването ѝ.

- Изпълнителят отстранява възникнал хардуерен проблем до 3 работни дни от пристигането на сервизния специалист /работните часове са съгласно предложението на изпълнителя/.

- Изпълнителят предоставя на Възложителя обратна техника за временно ползване при невъзможност за отстраняване на повредата в рамките на договорения срок. Обратната техника трябва да е функционално еквивалентна на неработещите устройства за времето на ремонта.


2. Декларираме, че настоящото предложение е валидно 90 дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

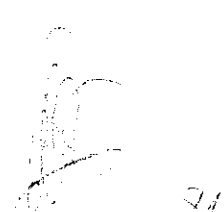
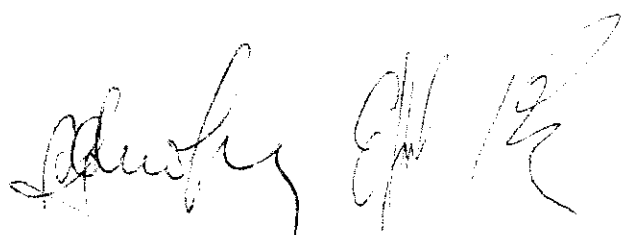
3. Предлагаме гаранционен срок от 12 /дванадесет/ месеца за извършените ремонтни дейности по следгаранционното сервизно обслужване и текущия ремонт на компютърната и периферна техника в РЗОК София-град.

4. Следгаранционно сервизно обслужване на компютърната и периферна техника в РЗОК София-град, включително доставката и монтажа на резервни части предмет на настоящата поръчка ще се извършват съгласно предписанията на производителя за съответната марка.

**Забележка:** В настоящото приложение с добавени страници участникът представя предложението си за изпълнение на поръчката, като посочените реквизити са задължителни, но не ограничителни.

Дата: 13.10.2015 г.

Декларатор:   
инж. Бойко Димитров  
Управител на Айфест ЕООД



ДО  
ДИРЕКТОРА  
НА РЗОК СОФИЯ - ГРАД

Наименование на участника Айфест ЕООД, регистрирано ф. д. № 8211/1996 г. по описа на на Соф. градски съд, представлявано от Бойко Георгиев Димитров в качеството на Управител вписано в търговския регистър с ЕИК12111534, със седалище и адрес на управление: гр. София, Райко Жинзифов" № 20, бл. 11, вх. В, ап. 60, адрес за кореспонденция: гр. София, жк. Лагера, бул."Акад. Иван Евст. Гешов" 26, ет.1, ап.3,

**ЦЕНОВА ОФЕРТА**

за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка по опростените правила с предмет: **Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК София-град, включително доставка и монтаж на резервни части.**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществената поръчка с горепосочения предмет, Ви представяме нашата ценова оферта, както следва:

**I. Фиксирани цени за част от извършените услуги с включено ДДС:**

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Цена на положения труд с ДДС
1	Почистване и профилактика на компютър	1 брой	24,00
2	Подмяна на захранване на компютър	1 брой	18,00
3	Подмяна на вентилатор на компютър	1 брой	18,00
4	Подмяна на твърд диск на компютър	1 брой	30,00
5	Ремонт на дънна платка на компютър	1 брой	66,00
6	Подмяна на кондензатори на компютър	1 брой	6,00
7	Подмяна на DVD устройство на компютър	1 брой	18,00
8	Подмяна на захранване на монитор	1 брой	42,00
9	Монитори - ремонт на електрониката	1 брой	54,00
10	Монитори - Повреда на инвертора	1 брой	30,00
11	Монитори - Повреда по платката за управление на процесора	1 брой	42,00
12	Почистване и профилактика на принтер	1 брой	30,00
13	Принтери - подмяна на поемащи ролки	1 брой	30,00



14	Принтери - подмяна на изпичащо платно	1 брой	42,00
15	Принтери - смяна на тefлонова ролка	1 брой	42,00
16	Принтери - ремонт на оптически модул	1 брой	54,00
17	Настройка и профилактика на скенер	1 брой	42,00
18	Скенери – подмяна на ADF (устройство за автоматично подаване на документите)	1 брой	54,00

<b>ОБЩА СУМА по т.І „Фиксирани цени за част от подлежащите на извършване услуги“:</b>	<b>642,00</b>
---	---------------

(Забележка: При попълване на цените с ДДС нулеви стойности не се допускат, като за всяка една от позициите следва да се посочи цена.

Предложените стойности са твърдо фиксирани суми, включващи всички разходи по изпълнение на поръчката и не подлежат на промяна за срока на изпълнението им.)

**II. Единична цена с ДДС** от 30,00 /тридесет/ лева на час за ремонтни работи и манипулации извън посочените в точка I.

**III. Фиксирани цени за част от подменените устройства /компоненти/ с включено ДДС**

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ на устройството/компонентата/	Мярка	Единична цена на частта /устройството/ с ДДС
1	Захранване на компютър	1 брой	54,00
2	Вентилатор на компютър	1 брой	18,00
3	Твърд диск на компютър	1 брой	130,80
4	Дънна платка на компютър	1 брой	116,40
5	Кондензатор на компютър	1 брой	12,00
6	DVD устройство на компютър	1 брой	66,00
7	Захранване на монитор	1 брой	36,00
8	Инвертор на монитор	1 брой	24,00
9	Платка за управление на процесора на монитор	1 брой	52,80
10	Принтери - поемащи ролки	1 брой	36,00
11	Принтери - изпичащо платно	1 брой	42,00
12	Принтери - тefлонова ролка	1 брой	46,80
13	Принтери - оптически модул		114,00

14	Скенири – ADF ( устройство за автоматично подаване на документите)	1 брой	162,00
15	Скенири - подаващ механизъм.	1 брой	54,00

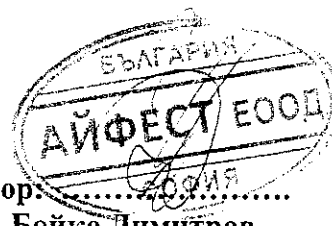
ОБЩА СУМА по т. III “Фиксирани цени за част от подлежащите на подмяна устройства /компоненти/”::	964,80
--	--------

IV. Общата стойност на ценовата оферта е в размер на 1 636,80 /хиляда шестотин тридесет и шест лева и осемдесет ст./ лева с ДДС.

Забележка: Общата стойност на ценовата оферта включва сбора от “Общата сума по т. I “Фиксирани цени за част от подлежащите на извършване услуги” + Единична цена с ДДС по т. II. + сбора от “Общата сума по т. III “Фиксирани цени за част от подлежащите на подмяна устройства /компоненти/”.

Дата: 13.10.2015 г.

Декларатор: .....  
инж. Бойко Димитров  
Управител на Айфест ЕООД



*[Handwritten signature]*