



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА  
РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – ТЪРГОВИЩЕ

7700 гр.Търговище ул."Тр.Китанчев"№37, п.кл.3, тел.0601/611 02, факс 0601/6 11 38, email: [targovishte@nhf.bg](mailto:targovishte@nhf.bg)

**ПРОТОКОЛ**

**№ РД-13-8/ 10.08.2017г.**

от дейността на комисия, назначена със Заповед № РД-18-23/ 10.08.2017г. на Директора на РЗОК-Търговище за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти във връзка с провеждане на процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК-Търговище, включително доставка и монтаж на резервни части“.**

Днес 10.08.2017г. в 10,30 часа, в сградата на РЗОК-Търговище, гр.Търговище, ул.“Трайко Китанчев“№37, Заседателна зала, стая №201, в изпълнение на заповед №РД-18-23/ 10.08.2017г. на директора на РЗОК-Търговище се проведе заседание на комисия в състав:

**Председател** :Татяна Стефанова- Старши счетоводител в отдел “АПО“

**Членове :**

1.Цветомира Йорданова- Главен юриконсулт в отдел “АПО”  
2.Димитринка Ботева - Главен експерт в отдел “АПО”

назначена със задача да разгледа, оцени и класира представените оферти за участие в процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение №РД-15-14/ 13.07.2017г. на директора на РЗОК-Търговище с предмет: “Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК-Търговище, включително доставка и монтаж на резервни части“.

Комисията започна работа в 10,35 часа при наличие на необходимия кворум за провеждане на заседание, след получаване на представените оферти за участие с протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП, подписан от Татяна Стефанова - председател на комисията и Стела Атанасова на длъжност “главен специалист” в отдел “АПО”.

Председателят на комисията откри заседанието като обяви, че в определения за подаване на оферти срок е постъпила една оферта, а именно:

1.Оферта с вх.№70-00-39/ 08.08.2017г., подадена от  
-“Специализирани бизнес системи”АД, гр.София, ул.”Бесарабия”№24  
Тел.02/ 91945, факс-02/ 945 59 59, e-mail: [sbs@sbs.bg](mailto:sbs@sbs.bg)  
-дата на постъпване на офертата- 08.08.2017г.  
-час на постъпване на офертата- 10,52 часа

След обявяване на списъка с участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка, председателят и членовете на Комисията попълниха и подписаха декларации по чл.51, ал.8 от ППЗОП за обстоятелствата по чл.103, ал.2 от ЗОП и чл.52 от ППЗОП.

Заседанието на комисията е публично при условията на чл.54, ал.2 ППЗОП. На обявените за отваряне на офертите дата и час в сградата на РЗОК-Търговище не се явиха и не присъстваха участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

В съответствие с изискванията на чл.54, ал.3 от ППЗОП, комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване, в резултат на което бе установено следното:

**1.Оферта с вх.№70-00-39/ 08.08.2017г., подадена от “Специализирани бизнес системи”АД, гр.София** в запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка.



Председателят на комисията отвори и оповести съдържанието на опаковката, в която се съдържа отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри". В съответствие с разпоредбите на чл.54, ал.4 от ППЗОП тримата членове на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

В съответствие с изискванията на чл.54, ал.7 от ППЗОП, комисията пристъпи към разглеждане на документите за съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, в резултат на което комисията констатира следното:

### **I. Оферта на "Специализирани бизнес системи" АД**

В опаковката, в която е представена офертата на участника са представени следните документи:

1. Опис на представените документите, съдържащи се в офертата, по образец съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 от документацията, подписан от изпълнителния директор;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, по образец съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 от документацията, подписан от представителите на дружеството;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, по образец съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ №3 от документацията, подписана от изпълнителния директор;
4. Декларация за срока на валидност на офертата, по образец съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ №4 от документацията, подписана от изпълнителния директор;
5. Декларация за спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, по образец съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ №5 от документацията, подписана от изпълнителния директор;
6. Техническо предложение, по образец съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 от документацията, подписано от изпълнителния директор;
7. Копие на Сертификат, че „Специализирани бизнес системи“ АД, е внедрила и прилага система за управление на качеството в съответствие с изискванията на стандарта БДС EN ISO 9001:2008, издаден от „ЕМ ЕС-Серт България“ ООД, като орган за сертификация на системи за управление, заверено „Вярно с оригинала“;
8. СБС-Фирмен профил;
9. Отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В представения от участника ЕЕДОП, същият удостоверява липса на основания за отстраняване по чл.54 и чл.55 от ЗОП и тези свързани с националното законодателство. Участникът е декларирал, че са спазени критериите за подбор. Участникът е посочил, че няма да използва капацитет на трети лица и на подизпълнител за изпълнение на поръчката.

Представената оферта е изготвена в съответствие с указанията посочени от възложителя и е оформена по приложените образци.

Във връзка с горните констатации Комисията установи, че участникът "Специализирани бизнес системи" АД отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и представеното от него техническо предложение за изпълнение на поръчката следва да бъде разгледано.

Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение, съдържащо се в офертата на участника, за съответствието с изискванията на възложителя и предварително обявените условия.

В техническото предложение участникът е декларирал, че:

- Приема условията на проекта на договора към документацията за обществена поръчка;
- Срокът на валидност на офертата е 3 (три) месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти в обществената поръчка;
- При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд;



- В Предложението за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя/ Техническо предложение (Приложение №6), участникът е посочил, че:

-След запознаване с документацията за участие в обществената поръчка гарантира, че ще извършва профилактика, диагностициране и отстраняване на повреди, включително доставка и монтаж на необходимите резервни части, както и техническо освидетелстване на компютърната и периферна техника на Възложителя. Профилактиката ще се извършва по заявка на Възложителя, като при профилактика на принтерите и скенерите задължително ще се извършва и пълно почистване. При необходимост и по заявка на Възложителя ще се извършва диагностициране и отстраняване на повреди, включително доставка и монтаж на необходимите резервни части. Доставените и монтирани резервни части ще отговарят на европейските стандарти за качество, ще са нови и неупотребявани. При необходимост и по заявка на Възложителя ще се извършва техническо освидетелстване на посочената компютърна и/или периферна техника, при което ще се издаде надлежен документ, отразяващ състоянието/годността на техниката. Всички дейности, включени в обхвата на обществената поръчка, ще се осъществява в срок до 3 (три) работни дни от съответната заявка и в съответствие с изискванията на производителя за съответния вид и марка/модел техника. При необходимост от смяна на твърд диск, се задължават побитово да прехвърлят информацията от стария върху новия диск. Гарантират качеството на сервизното обслужване, като гаранционният срок на извършените дейности е 6(шест) месеца. Гаранционният срок на доставените и монтирани резервни части е не по-кратък от дадения от производителя им. Дейностите по следгаранционно сервизно обслужване ще се осъществяват в сградата на РЗОК-Търговище, а при невъзможност - в сервизната им база на адрес: гр.София, ул.“Бесарабия“№24, разполагаща с необходимите специалисти и оборудване за извършване на услугите по сервизно обслужване на компютърна и периферна техника. В случай, че осъществяват дейностите в сервизната си база, транспортирането от сградата на РЗОК-Търговище до сервизната база и доставянето обратно до административната сграда на РЗОК-Търговище на съответната компютърна и/или периферна техника ще е изцяло за тяхна сметка. Запознати са, че срокът за изпълнение на предмета на поръчката е 1 (една) година, считано от датата на влизането в сила на договора, като датата на влизане в сила е не по-рано от първия ден след изтичане срока на действащият към момента договор, обезпечаваш дейностите, предмет на настоящата поръчка, в сила до 29.09.2017 г. включително.

Представеното Техническо предложение за изпълнение на поръчката е оформено по предложения към документацията образец.

Във връзка с горните констатации Комисията установи, че Техническото предложение за изпълнение на поръчката на участник **“Специализирани бизнес системи”АД, гр.София**, съответства на изискванията на възложителя и предварително обявените условия и представеното от него ценово предложение за изпълнение на поръчката следва да бъде отворено и разгледано.

Предвид гореизложеното, в съответствие с изискванията на чл.103, ал.4 от ЗОП, Комисията единодушно

### **РЕШИ:**

1. Пликът с ценовото предложение за изпълнение на поръчката на участника да бъде отворен и оповестено ценовото предложение на следващото публично заседание на Комисията.

2. Насрочва следващо заседание на комисията за отваряне на ценовото предложение за изпълнение на поръчката и оповестяване на предлаганите цени от участника на 17.08.2017г. от 10,30 часа в административната сграда на РЗОК-Търговище, гр.Търговище, ул.“Трайко Китанчев” №37, Заседателна зала, стая №201.

След извършване на описаните действия комисията приключи работата си в 11,15ч. на 10.08.2017г.

След като приключи с действията по разглеждане на представените от участниците документи по чл.39, ал.2 и 3 от ППЗОП за съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор поставени от възложителя и техническите изисквания за изпълнение на обществената поръчка, на основание чл.54, ал.7 от ППЗОП, комисията състави и подписа настоящия протокол.

КОМИСИЯ В СЪСТАВ :

Председател : .....  
Татяна Стефанова

Членове : .....  
Цветомира Йорданова  
.....  
Димитринка Ботева