



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА - ПЕРНИК		Национален регистрационен номер: ² 1218582201553	
Пощенски адрес: ПЛ. КРАКРА № 2			
Град: ПЕРНИК	код NUTS: BG414	Пощенски код: 2300	Държава: BG
Лице за контакт: Д-Р МАГДАЛЕНА ХРИСТОВА ИВАНОВА		Телефон: +359 076649210	
Електронна поща: pernik@nhif.bg		Факс: +359 076601646	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.nhif.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.nhif.bg/web/guest/1235%20%20%20			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.nhif.bg/web/guest/1235%20%20%20			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредством: (URL)			
☒ горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
☐ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		☒ Публичноправна организация	
☐ Национална или федерална агенция/служба		☐ Европейска институция/агенция или международна организация	
☐ Регионален или местен орган		☐ Друг тип: _____	
☐ Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
☐ Общи обществени услуги		☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отход и култура	
☐ Отбрана		☐ Социална закрила	

☐ Обществен ред и безопасност	☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☐ Друга дейност: _____
☒ Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Извършване на текущи ремонтни дейности в сградата на РЗОК - Перник -
грундиране, шпакловка, боядисване с латекс на тавани и вътрешно
стълбище и укрепване на стълбищен парапет

Референтен номер: ² 1235

II.1.2) Основен CPV код: 45000000

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.1.3) Вид на поръчка

☒ Строителство ☐ Доставки ☐ Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Изпълнението на обществената поръчка включва следните видове СРР:

- Частично стъргане боя по стени на стълбищна клетка;
- Частично грундиране с дълбокопроникващ грунд по стени на стълбищна клетка;
- Частична шпакловка стени на стълбищна клетка;
- Полагане на латексов грунд цялостно по стени на стълбищна клетка;
- Боядисване двукратно с латекс цялостно стени на стълбищна клетка;
- Ремонт и укрепване на месингов стълбищен парапет

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 2500 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална
стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната
система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени
позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №:

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 45000000

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

РЗОК-Перник

код NUTS:¹ BG414

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и
изисквания)

Изпълнението на обществената поръчка включва следните видове СРР:

- Частично стъргане боя по стени на стълбищна клетка;
- Частично грундиране с дълбокопроникващ грунд по стени на стълбищна

клетка; • Частична шпакловка стени на стълбищна клетка; • Полагане на латексов грунд цялостно по стени на стълбищна клетка; • Боядисване двукратно с латекс цялостно стени на стълбищна клетка; • Ремонт и укрепване на месингов стълбищен парпет			
II.2.5) Критерии за възлагане			
☒ Критериите по-долу			
☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20}			
1	Срок за изпълнение	10%	
2	Техническо предложение	50%	
☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20}			
☒ Цена - Тежест: ²¹			
40%			
☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка			
II.2.6) Прогнозна стойност			
Стойност, без да се включва ДДС:		2500	Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)			
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки			
Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 20			
или			
Начална дата: _____ дд/мм/гггг			
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг			
Тази поръчка подлежи на подновяване			Да ☐ Не ☒
Описание на подновяванията:			
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени			
(с изключение на открити процедури)			
Очакван брой кандидати: _____			
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____			
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:			
II.2.10) Информация относно вариантите			
Ще бъдат приемани варианти			Да ☐ Не ☒
II.2.11) Информация относно опциите			
Опции			Да ☐ Не ☒
Описание на опциите:			
II.2.12) Информация относно електронни каталози			
☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог			
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз			
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз			Да ☐ Не ☒
Идентификация на проекта:			
II.2.14) Допълнителна информация:			

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Възложителят не поставя изисквания по отношение годност за упражняване на професионална дейност

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят не поставя изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. През последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, той трябва да е изпълнил най-малко две строително-ремонтни работи с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Като сходни с предмета на настоящата поръчка възложителя ще приема извършени строителни работи по текущи ремонти на сгради, в чийто обем са включени работи по вътрешно и/или външно боядисване на сгради.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват списъка в част IV, буква „В“, т. 1а в ЕЕДОП с услугите, които са идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите на СРР.

2. Участникът следва да разполага с технически и ръководен персонал с професионална квалификация, съответстваща на спецификата на обществената поръчка и пряко ангажирани с изпълнението на строителството, а именно:

2.1 Технически ръководител – строителен инженер или среден техник с опит като технически ръководител на поне един обект

2.2 Наличен персонал – участникът следва да разполага с минимум 3 души с доказан опит при изпълнение на строителни дейности

За удостоверяване съответствието си с горното изискване участниците попълват част IV, буква „В“, т. 6 в ЕЕДОП.

Изпълнителят на поръчката трябва да осигури постоянен технически ръководител в екипа за целия срок на изпълнение на обществената поръчка. Изменения в екипа са допустими само с изричното писмено съгласие на Възложителя.

3. Участникът може да представи и други документи, доказващи техническите и професионалните му възможности.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. През последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, той трябва да е изпълнил най-малко две строително-ремонтни работи с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Като сходни с предмета на настоящата поръчка възложителя ще приема извършени строителни работи по текущи ремонти на сгради, в чийто обем са включени работи по вътрешно и/или външно боядисване на сгради.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват списъка в част IV, буква „В“, т. 1а в ЕЕДОП с услугите, които са идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите на СРР.

2. Участникът следва да разполага с технически и ръководен

персонал с професионална квалификация, съответстваща на спецификата на обществената поръчка и пряко ангажирани с изпълнението на строителството, а именно:

2.1 Технически ръководител – строителен инженер или среден техник с опит като технически ръководител на поне един обект

2.2 Наличен персонал – участникът следва да разполага с минимум 3 души с доказан опит при изпълнение на строителни дейности

За удостоверяване съответствието си с горното изискване участниците попълват част IV, буква „В“, т. 6 в ЕЕДОП.

Изпълнителят на поръчката трябва да осигури постоянен технически ръководител в екипа за целия срок на изпълнение на обществената поръчка. Изменения в екипа са допустими само с изричното писмено съгласие на Възложителя.

3. Участникът може да представи и други документи, доказващи техническите и професионалните му възможности.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☒ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- ☐ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура
Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Ускорена процедура
Обосновка:
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Ускорена процедура
Обосновка:
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☒ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- ☐ Рамково споразумение с един оператор
- ☐ Рамково споразумение с няколко оператора
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- ☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- ☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога	
☐ Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	
IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)	
☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори	
IV.1.6) Информация относно електронния търг	
☐ Ще се използва електронен търг	
Допълнителна информация относно електронния търг:	
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)	
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да ☐ Не ☒

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 0000-000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 04.10.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹☐ Английски☐ Ирландски☐ Малтийски☐ Румънски☐ Френски☒ Български☐ Испански☐ Немски☐ Словашки☐ Хърватски☐ Гръцки☐ Италиански☐ Нидерландски☐ Словенски☐ Чешки☐ Датски☐ Латвийски☐ Полски☐ Унгарски☐ Шведски☐ Естонски☐ Литовски☐ Португалски☐ Фински**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: 04.01.2018 дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 05.10.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: РЗОК-Перник, гр. Перник, пл. "Кракра" № 2, ет. 6, заседателна зала

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертите упълномощените лица представят на комисията нотариално заверено пълномощно от законния/те представител/и на участника.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²Да ☐ Не ☒**VI.2) Информация относно електронното възлагане**☐ Ще се прилага електронно поръчване☐ Ще се използва електронно фактуриране☐ Ще се приема електронно заплащане**VI.3) Допълнителна информация: ²**

Офертата се изготвя по приложените в документацията образци. Опаковката с офертата трябва да съдържа следното:

1. Опис на представените документи (Приложение № 1).
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 2) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;
3. Декларация за липса на конфликт на интереси (Приложение № 3).
4. Декларация по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник (Приложение № 4)
5. Декларация по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС (Приложение № 5).
6. Декларация за използване на подизпълнител (Приложение № 6).
7. Декларация за съгласие на подизпълнителя (Приложение № 7), ако е приложимо.
8. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Приложение № 8), съдържащо:
 - 8.1. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Приложение № 9)
 - 8.2. Декларация за срока на валидност на офертата (Приложение № 10);
 - 8.3. Документ за упълномощаване, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Представя се нотариално заверено пълномощно, което следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;
9. Отделен непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри" в който се поставя ценовото предложение за изпълнение на обществената поръчка (Приложение № 11) .
10. Документите по т. 1.4 от раздел III на документацията за участие, когато е приложимо.
11. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.
12. Други документи, посочени в документацията за обществената поръчка.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crcadmin@cpc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Жалба може да се подава в 10-дневен срок от:

1. изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация;
2. изтичането на срока по чл. 179 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или за допълнителна информация;
3. получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата;

Жалбата по чл. 196, ал. 5 от ЗОП се подава в 10-дневен срок от уведомяване за съответното действие, а ако лицето не е уведомено – от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 05.09.2017 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо

² в приложимите случаи

⁴ ако тази информация е известна

²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност

²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва