

**До Директора на
РЗОК- Силистра**

Доклад

**От инж. Константин Велев- управител на
„Зелена синергия“ ДЗД, гр. Русе, ул. Кирил Старцев № 3**

В изпълнение на договора между двете страни предлагам следните решения за изготвяне на анализи, технически спецификации и др. консултантски услуги по прилагане на разпоредбите на Закона за енергетиката съобразно специфичните изисквания на Закон за обществените поръчки към възложители, които предприемат действия за излизане на „свободния пазар“ на ел. енергия, както следва:

1. Предлагам типова Документация, подходяща за конкретната процедура „ Доставка на електрическа енергия и координация на балансиращата група (на електронен носител- за да се работи по лесно) ;
2. На база пълномощията към Директора на РЗОК- Силистра- препоръчва комбиниран договор (на база чл. от Закона за Енергетика) в Документацията- тъй като липсват пълномощия за сключване на договори по чл. 78 от ЗОП за „Пренос и достъп“ с лицензианта на територията „ Енерго ПРО- мрежи“ и за „ Доставка от Последна инстанция“ - „ Енерго ПРО- продажби“, както и типов комбиниран договор- в горния модел;
3. Приложено представя методика за определяне на прогнозните количества ел. енергия 85 МВтч. за периода на договора (на база изтекъл едно-годишен период) ;

Получател РЗОК Силистра

ЕИК:1218582201618

Клиентски номер: 1900065678

	АВ	АД	АН
юли	2580	4560	1980
август	2430	4410	1800
септември	1590	2880	1470
октомври	2550	3720	1500
ноември	2190	3780	1500
декември	2520	4350	1620
януари	2520	4380	1620
февруари	2010	3150	1350
март	1470	2430	1440

април	1710	2370	1410
май	1260	1980	1380
юни	1980	3420	1470
Общо кВтч. :	24810	41430	18540
84790 кВтч. или 85 МВтч.			

4. Консултанта на база на своя опит и експертиза предлага **85 лв./ МВтч.** лимитна цена (най- високата) за участниците в процедурата- за да е защитен възложителя от нелоялна конкуренция;

5. От горните две точки определя най - високата прогнозна стойност за обекта за една година- **7 225лв; (без допълните такси)**

6. Дружеството осигурява за заседанията на комисията независим Външен експерт за своя сметка(с опит от поне 10 процедури за излизане на свободния пазар) при определяне на изпълнител на поръчката, независимо от броя на заседанията.

7. Консултантът не се ограничава само до изброеното в т.т.1.1 на -1.6. - ще прегледа електрическата мрежа и ще представи и концепция за нискоинвестиционни или управленчески мерки за намаляване на количествата потребявана ел. енергия (след приключване на процедурата ще бъде представен).

Приложения съгласно текста:

Дата: *05.09.2017г.*

Подпис:






НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – СИЛИСТРА

7500 СИЛИСТРА, П.К. 237

ТЕЛ. 086/812-140, ФАКС 812-143

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

И

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„ИЗБОР НА ДОСТАВЧИК НА АКТИВНА НЕТНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И КООРДИНАТОР НА БАЛАНСИРАЩА ГРУПА ЗА НИСКО НАПРЕЖЕНИЕ ЗА НУЖДИТЕ НА РЗОК – СИЛИСТРА”

ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ПЪЛНОТО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА Е НЕДЕЛИМА ЧАСТ ОТ ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ. СПЕЦИФИКАЦИЯТА Е ПРЕДНАЗНАЧЕНА ДА ПОЯСНИ И РАЗВИЕ ИЗИСКВАНИЯТА ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ, КОИТО СА ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

1. ОБЩО ОПИСАНИЕ

ПРЕДМЕТЪТ НА НАСТОЯЩАТА ПРОЦЕДУРА Е „ИЗБОР НА ДОСТАВЧИК НА АКТИВНА НЕТНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И КООРДИНАТОР НА БАЛАНСИРАЩА ГРУПА ЗА НИСКО НАПРЕЖЕНИЕ ЗА НУЖДИТЕ НА РЗОК - СИЛИСТРА”

1. Ред за възлагане на обществената поръчка: ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО ЧЛ. 18, АЛ. 1, Т. 1 ОТ ЗОП;

2. Място на изпълнение – ОБЕКТА В АДМИНИСТРАТИВНАТА СГРАДА НА РЗОК - СИЛИСТРА:

- СГРАДА, НАХОДЯЩА СЕ НА АДРЕС: ГР. СИЛИСТРА, УЛ. „ПАРТЕНИЙ ПАВЛОВИЧ” № 3

3. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ - СРОКЪТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА Е ЗА ПЕРИОД ОТ 12 (ДВАНАДЕСЕТ) МЕСЕЦА, СЧИТАНО ОТ ДАТАТА НА РЕГИСТРАЦИЯ НА ПЪРВИЯ ГРАФИК ЗА ДОСТАВКА, ИЛИ ДО ДОСТИГАНЕ НА ПРОГНОЗНАТА СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА, ОПРЕДЕЛЕНА В ЧЛ. 2, АЛ. 6. ГРАФИКЪТ СЛЕДВА ДА СЕ РЕГИСТРИРА В ПЪРВИЯ МЕСЕЦ, В КОЙТО ЗАКОННО МОЖЕ ДА СЕ ИЗВЪРШВА РЕГИСТРАЦИЯ НА ГРАФИК, СЛЕД ИЗЛИЗАНЕТО НА СВОБОДНИЯ ПАЗАР, СЪГЛАСНО ПРАВИЛАТА ЗА ТЪРГОВИЯ С ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ, НО НЕ ПО-КЪСНО ОТ 30 ДНИ ОТ ДАТАТА НА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА.

4. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА - НЕ ПО-МАЛКО ОТ 120 (СТО И ДВАДЕСЕТ) КАЛЕНДАРНИ ДНИ, СЧИТАНО ОТ КРАЙНАТА ДАТА ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

5. ПРОГНОЗНАТА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА Е ДО 16666,66 ЛВ. /ШЕСТНАДЕСЕТ ХИЛЯДИ ШЕСТСТОТИН ШЕСТДЕСЕТ И ШЕСТ ЛЕВА И ШЕСТДЕСЕТ И ШЕСТ СТОТИНКИ/ БЕЗ ДДС ИЛИ 20000.00

ЛВ. (ДВАДЕСЕТ ХИЛЯДИ ЛЕВА) С ВКЛЮЧЕН ДДС, КОЯТО СЕ ЯВЯВА И МАКСИМАЛНА ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА.

6. ЦЕЛ НА ВЪЗЛАГАНЕТО НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА - ВЪЗЛАГАНЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ИМА ЗА ЦЕЛ ДА БЪДЕ СКЛЮЧЕН ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА НА НЕТНА АКТИВНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ЗА НУЖДИТЕ НА РЗОК - СИЛИСТРА, ОСИГУРЯВАНЕ НА УСЛУГА ПО ПРОГНОЗИРАНЕ НА ПОТРЕБЛЕНИЕТО, КАКТО И ИЗГОТВЯНЕ НА ГРАФИЦИ ОТ КООРДИНАТОРА НА БАЛАНСИРАЩАТА ГРУПА, ПОДАВАНЕТО ИМ, КОРИГИРАНЕ ПРИ НЕОБХОДИМОСТ НА ПОДАДЕНИТЕ ГРАФИЦИ, ОТГОВОРНОСТ ЗА БАЛАНСИРАНЕ И ВСИЧКИ ДЕЙНОСТИ, СВЪРЗАНИ С УЧАСТИЕ В СВОБОДНИЯ ПАЗАР НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7. ПРОГНОЗНО КОЛИЧЕСТВО

ПРОГНОЗНОТО КОЛИЧЕСТВО ДОСТАВЯНА НЕТНА АКТИВНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ЗА НУЖДИТЕ НА РЗОК – СИЛИСТРА Е **85 МWh** ЗА СРОК ОТ 12 МЕСЕЦА, КАТО СЪЩОТО Е ИЗЧИСЛЕНО ВЪЗ ОСНОВА НА ПОТРЕБЕНАТА ЕЛ. ЕНЕРГИЯ ОТ РЗОК - СИЛИСТРА ЗА ПОСЛЕДНИТЕ 12 МЕСЕЦА СЪГЛАСНО ТАБЛИЦАТА В ПРИЛОЖЕНИЕ №1. ПРОГНОЗНОТО КОЛИЧЕСТВОТО ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ Е ОРИЕНТИРОВЪЧНО И СЛУЖИ САМО ЗА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЦЕЛИТЕ НА НАСТОЯЩАТА ПОРЪЧКА, КАТО НЕ АНГАЖИРА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ДА ГО ПОТРЕБИ. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ СИ ЗАПАЗВА ПРАВОТО ДА ПРОМЕНИ ПРОГНОЗНОТО КОЛИЧЕСТВО ДО 20%, ПРИ ВЪЗНИКНАЛА НЕОБХОДИМОСТ, БЕЗ ДА НОСИ САНКЦИИ ЗА ТОВА.**

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ СЕ ЗАДЪЛЖАВА ДА ДОСТАВИ НУЖНОТО КОЛИЧЕСТВО ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ ЗА НУЖДИТЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ЗА ДЕНОНОЦИИ, ЗА МЕСЕЦ И ЗА ЦЕЛИЯ ПЕРИОД НА ДОГОВОРА. ЗА СРОКА НА ДОГОВОРА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ИМА ПРАВО ДА ПРИСЪЕДИНЯВА НОВИ ОБЕКТИ И/ИЛИ ОТДЕЛЯ /ОТЧУЖДАВА/ СЪЩЕСТВУВАЩИ, КАТО СИ ЗАПАЗВА ПРАВОТО НА ПРОМЯНА В ПРОГНОЗНОТО КОЛИЧЕСТВО В ПОЛОЖИТЕЛНА ИЛИ ОТРИЦАТЕЛНА ПОСОКА СПОРЕД ВЪЗНИКНАЛАТА НЕОБХОДИМОСТ, БЕЗ ДА НОСИ САНКЦИИ ЗА ТОВА.

В ПРИЛОЖЕНИЕ №1, ПРЕДСТАВЕНО В НАСТОЯЩИЯ РАЗДЕЛ Е ПРЕДСТАВЕНО ГОДИШНОТО ПОТРЕБЛЕНИЕ НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ЗА ОБЕКТА НА РЗОК – СИЛИСТРА ЗА 2016Г. ПРИЛОЖЕНИЕТО СЪСТАВЛЯВА 1 БРОЙ ТАБЛИЦА ЗА ОБЕКТА И СЪОТВЕТНИТЕ ИЗМЕРВАТЕЛНИ ТОЧКИ.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ТАБЛИЦА 1 – ОБОБЩЕНИ ДАННИ
ЗА ИЗРАЗХОДВАНОТО КОЛИЧЕСТВО ЕЛ. ЕНЕРГИЯ
ОТ РЗОК - СИЛИСТРА

Получател РЗОК Силистра
ЕИК:1218582201618

КЛИЕНТСКИ НОМЕР: 1900065678

	АВ	АД	АН
ЮЛИ	2580	4560	1980
АВГУСТ	2430	4410	1800
СЕПТЕМВРИ	1590	2880	1470
ОКТОМВРИ	2550	3720	1500
НОЕМВРИ	2190	3780	1500

<i>ДЕКЕМВРИ</i>	2520	4350	1620
<i>ЯНУАРИ</i>	2520	4380	1620
<i>ФЕВРУАРИ</i>	2010	3150	1350
<i>МАРТ</i>	1470	2430	1440
<i>АПРИЛ</i>	1710	2370	1410
<i>МАЙ</i>	1260	1980	1380
<i>ЮНИ</i>	1980	3420	1470
ОБЩО КВтч. :	24810	41430	18540
84790 кВтч. или 85 МВтч.			

ОБЩО: 85 МВтч.

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Минимални изисквания във връзка с изпълнение на предмета на поръчката

УЧАСТНИКЪТ, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ СЛЕДВА:

1. Да изготви всички необходими документи за извеждане и регистрация на обекта на възложителя на свободния пазар на електроенергия;

2. Да продава на възложителя договорените и измерени реално потребени количества нетна активна електрическа енергия на ниско напрежение по оферирана цена в мястото на доставка, съгласно ПТЕЕ, Правилата за измерване на количеството електрическа енергия /ПИКЕЕ/ и Техническата спецификация на възложителя;

3. Да осигурява непрекъснатост на електроснабдяването и да доставя електрическа енергия с качество и по ред, съгласно предвиденото в Закона за енергетиката, ПТЕЕ и ПИКЕЕ;

4. Да извършва всички необходими действия, съгласно действията към момента ПТЕЕ така, че да осигури изпълнението на настоящия договор;

5. Да издава оригинални фактури за реално потребените количества нетна активна електрическа енергия на ниско напрежение, отчетена от средствата за търговско измерване в обектите на възложителя, в съответствие със сключения договор;

6. Да уведомява възложителя в срок от 3 (три) дни при: промяна в лицата, които го представляват или са упълномощени да извършват действия по изпълнението на този договор; промяна в данните по регистрация, в данните, необходими за издаване на оригинални фактури, в номерата на банковите си сметки и др.;

7. Да ПРЕДОСТАВЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ПОИСКАНИТЕ ОТ НЕГО И УГОВОРЕНИТЕ В СКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОР ИНФОРМАЦИЯ, ДАННИ ИЛИ ДОКУМЕНТИ ПО НАЧИНА И В СРОКОВЕТЕ, ПОСОЧЕНИ В ПРОЕКТА НА ДОГОВОР;

8. Да СПАЗВА РАЗПОРЕДБИТЕ И ПРАВИЛАТА, ЗАЛОЖЕНИ В ЗЕ И НАРЕДБИТЕ КЪМ НЕГО, КАКТО И ПТЕЕ И РАЗПОРЕЖДАНИЯТА НА ОПЕРАТОРА НА ЕЛЕКТРО ПРЕНОСНАТА МРЕЖА (ОЕМ) ТАКА, ЧЕ ДА НЕ БЪДЕ ОТСТРАНЕН КАТО РЕГИСТРИРАН ТЪРГОВЕЦ НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И КООРДИНАТОР НА БАЛАНСИРАЩА ГРУПА;

9. Да ВКЛЮЧИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КАТО НЕПРЯК ЧЛЕН В СВОЯ СТАНДАРТНА БАЛАНСИРАЩА ГРУПА С КООРДИНАТОР ИЗБРАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ УЧАСТНИК, БЕЗ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ДА ЗАПЛАЩА ТАКСА ЗА РЕГИСТРАЦИЯ И УЧАСТИЕ;

10. Да ИЗВЪРШВА ЕНЕРГИЕН МОНИТОРИНГ И ИЗГОТВЯ ПОДРОБЕН ИНДИВИДУАЛЕН АНАЛИЗ НА ХАРАКТЕРНИЯ ТОВАРОВ ПРОФИЛ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ С ЦЕЛ ОЦЕНКА НА ЕНЕРГИЙНАТА МУ ЕФЕКТИВНОСТ;

11. Да ОСИГУРЯВА ПРОГНОЗИРАНЕ НА ПОТРЕБЛЕНИЕТО НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ДА ИЗВЪРШВА ПЛАНИРАНЕ И ДОГОВАРЯНЕ НА КОНКРЕТНИ КОЛИЧЕСТВА НЕТНА АКТИВНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ СЪОБРАЗНО ПТЕЕ, КАТО:

11.1. ИЗГОТВЯ ПОЧАСОВИ ДНЕВНИ ГРАФИЦИ ЗА ДОСТАВКА НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ТОЗИ ДНЕВЕН ГРАФИК ЩЕ БЪДЕ ОБЩ ВИД НА ОЧАКВАНИЯ ЧАСОВИ ЕНЕРГИЕН ТОВАР. ДНЕВНИЯТ ГРАФИК ОБХВАЩА 24 ЧАСА, ЗАПОЧВАЙКИ ОТ 00:00 Ч. ДО 24:00 Ч. ЗА СЪОТВЕТНИЯ ДЕН. ГРАФИЦИТЕ СЛЕДВА ДА СА СЪОБРАЗЕНИ С ОЧАКВАНИЯ ЧАСОВИ ЕНЕРГИЕН ТОВАР. ГРАФИЦИТЕ СЛЕДВА ДА СЕ ИЗГОТВЯТ ДО РАЗМЕРА И СЪОБРАЗНО ПРОГНОЗНИТЕ КОЛИЧЕСТВА ЕНЕРГИЯ ИЗГОТВЕНИ И ПЛАНИРАНИ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

11.2. ИЗПРАЩА ПОЧАСОВИТЕ ДНЕВНИ ГРАФИЦИ ЗА ДОСТАВКА НА ЕСО, В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ПТЕЕ;

11.3. АДМИНИСТРИРА ГРАФИЦИТЕ, КОИТО СЕ ИЗВЕЩАВАТ (РЕГИСТРИРАТ) В ЕСО, В КОИТО СА ОТРАЗЕНИ ДНЕВНИ НЕТНИ КОЛИЧЕСТВА АКТИВНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ НА НИСКО НАПРЕЖЕНИЕ И ОБМЕНА НА ИНФОРМАЦИЯ С ЛИЦЕНЗИРАНОТО ЕРП И ЕСО НА ТЕРИТОРИЯТА, НА КОЯТО СЕ НАМИРА СЪОТВЕТНАТА ИЗМЕРВАТЕЛНА ТОЧКА;

11.4. ПОТВЪРЖДАВА ОТ ИМЕТО НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ГРАФИЦИТЕ ЗА ДОСТАВКА ПРЕД ЕСО;

12. Да ОСИГУРЯВА ОТГОВОРНОСТТА ПО БАЛАНСИРАНЕ, КАТО УРЕЖДА ОТКЛОНЕНИЯТА ОТ ЗАЯВЕНИТЕ КОЛИЧЕСТВА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ЗА ВСЕКИ ПЕРИОД НА СЕТЪЛМЕНТ В ДНЕВНИТЕ ГРАФИЦИ ЗА ДОСТАВКА И ТЯХНОТО ЗАПЛАЩАНЕ, КАТО ВСИЧКИ РАЗХОДИ/ПРИХОДИ ПО БАЛАНСИРАНЕТО СА ЗА СМЕТКА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, БЕЗ В БАЛАНСИРАЩАТА ГРУПА ДОПЪЛНИТЕЛНО ДА СЕ НАЧИСЛЯВАТ СУМИ ЗА ИЗЛИШЪК И НЕДОСТИГ.

13. Да НЕ ПРЕДОСТАВЯ ДОКУМЕНТИ И ИНФОРМАЦИЯ НА ТРЕТИ ЛИЦА ОТНОСНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА, КАКТО И ДА НЕ ИЗПОЛЗВА ИНФОРМАЦИЯ, СТАНАЛА МУ ИЗВЕСТНА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА МУ ПО ДОГОВОРА;

14. ВЛИЗАНЕТО, ПРЕСТОЯ И ИЗЛИЗАНЕТО ОТ ЗОНИТЕ ЗА СИГУРНОСТ В СГРАДАТА НА РЗОК - Силистра, да ИЗВЪРШВА САМО С ПРИДРУЖИТЕЛ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ПРИТЕЖАВАЩ РАЗРЕШЕНИЕ ЗА РАБОТА С КЛАСИФИЦИРАНА ИНФОРМАЦИЯ;

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОСТАВКА НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

ВСЕКИ УЧАСТНИК, КЪМ СВОЕТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА, СЛЕДВА ДА ПРИЛОЖИ „ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА”, ВКЛЮЧВАЩА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА МУ, СВЪРЗАНИ С ОРГАНИЗАЦИЯТА И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОСТАВКА НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И УПРАВЛЕНИЕТО НА РИСКА.

Приложената от участника "ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА" СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖА МИНИМУМ:

- **Предлаган подход и стратегия за изпълнение на поръчката** – следва да се разпише подхода за изпълнение на предмета на поръчката, отнасящ се до всички дейности на изпълнение при евентуалното възлагане на договора и да се предложи последователността и взаимнообвързаността на предвидените от него дейности за изпълнение на доставките на електрическа енергия за нуждите на РЗОК - Силистра, в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора. Участникът следва да опише начина на изпълнение, организацията и съпътстващите дейности за изпълнение предмета на поръчката; начина на балансиране-прогнозиране на потреблението, администриране на часовите графици за потребление на Възложителя и обмена на информация. Следва да се обхванат всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на дейността, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора. Също така следва да се посочат ресурсната обезпеченост на участника за изпълнение на предмета на поръчката, както и вътрешните организационни връзки. Да се опише разпределението на техническите средства и човешкия ресурс за изпълнението на всички дейности.

- **УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА**

ОБЯСНЕНИЕ НА ПОТЕНЦИАЛНИТЕ РИСКОВЕ, КОИТО МОГАТ ДА ВЪЗНИКНАТ И ДА ОКАЖАТ ВЛИЯНИЕ ВЪРХУ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА – СЛЕДВА ДА СЕ ОПРЕДЕЛИ НАЧИН/И ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ИЛИ ЗА ТЯХНОТО МИНИМИЗИРАНЕ И ДА

ОПИШАТ ПОТЕНЦИАЛНИТЕ ПРЕДПОСТАВКИ (ДОПУСКАНИЯ) ЗА УСПЕШНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА, КАТО ЗА ВСЕКИ ОТ РИСКОВЕТЕ ДА СЕ ПОСОЧИ ОБХВАТ И СТЕПЕН НА ВЪЗДЕЙСТВИЕ НА РИСКА ВЪРХУ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, МЕРКИ ЗА НЕДОПУСКАНЕ/ПРЕДОТВРЯВАНЕ НА РИСКА, В ПРИЛОЖИМИТЕ СЛУЧАИ, СЪОТВЕТНО ОБОСНОВКА ЗА НЕВЪЗМОЖНОСТТА ДА СЕ ПРЕДПРИЕМАТ ПОДОБНИ МЕРКИ В КОНКРЕТНИЯ СЛУЧАЙ И МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ ПОСЛЕДИЦИТЕ НА РИСКА ПРИ НЕГОВОТО ПРОЯВЛЕНИЕ.

РИСКОВЕ, КОИТО МОГАТ ДА ОКАЖАТ ВЛИЯНИЕ ВЪРХУ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА ЗА ДОСТАВКА НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ, НО НЕ СЕ ОГРАНИЧАВАТ САМО ДО ИЗБРОЕНИТЕ СА:

- ЗАГУБА НА ЛИЦЕНЗИЯ ИЛИ ПРЕУСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА ВРЕМЕННО ИЛИ ЧАСТИЧНО.

- ЗАГУБА НА ДОСТАВЧИЦИ.

- ПРОМЯНА НА ЦЕНИТЕ ИМ ЗА ПЕРИОДА НА ДОГОВОРА.

- ПОЯВАТА НА ГОЛЕМИ НЕБАЛАНСИ В БАЛАНСИРАЩАТА ГРУПА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ПРИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- ИЗБЯГВАНЕ НА НАКАЗАТЕЛНИ СПИРАНИЯ.

- КОНТРОЛ ВЪРХУ ТЪРГОВСКОТО МЕРЕНЕ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕ С КОНТРОЛНОТО МЕРЕНЕ.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И ОБЯСНИТЕЛНАТА ЗАПИСКА, ПРИЛОЖЕНА КЪМ НЕГО, СЛЕДВА ДА БЪДАТ В ПЪЛНО СЪОТВЕТСТВИЕ С НАСТОЯЩИТЕ ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ.

КОГАТО ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И/ИЛИ ОБЯСНИТЕЛНАТА ЗАПИСКА НЕ СЪОТВЕТСТВАТ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ УЧАСТНИКЪТ ЩЕ БЪДЕ ОТСТРАНЕН ОТ УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

УЧАСТНИК, ЧИЯТО ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА ПОКАЗВА ВЪТРЕШНА НЕСЪВМЕСТИМОСТ И/ИЛИ ПРОТИВОРЕЧИЕ, ПО ОТНОШЕНИЕ НА ТЕХНОЛОГИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ, ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ ИЛИ ДР., КАКТО И В КОИТО ИМА НАЛИЧИЕ НА ПАРАЗИТНИ ТЕКСТОВЕ, ОТНАСЯЩИ СЕ ДО ДРУГИ ПРОЦЕДУРИ, ДРУГИ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ ИЛИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ, СЕ ОТСТРАНЯВА ОТ ПО-НАТАТЪШНОТО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

3. Други

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ НЯМА ДА ЗАПЛАЩА ТАКСА ЗА:

- ИЗГОТВЯНЕ, ИЗПРАЩАНЕ И РЕГИСТРИРАНЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА ДНЕВНИТЕ ПОЧАСОВИ ТОВАРОВИ ГРАФИЦИ И ПОКРИВАНЕТО НА ТЕХНИТЕ НЕБАЛАНСИ И ПАРАМЕТРИТЕ ЗА ТЯХНОТО ФОРМИРАНЕ;

- УЧАСТИЕ В БАЛАНСИРАЩАТА ГРУПА И САНКЦИИ ЗА ИЗЛИШЪК ИЛИ НЕДОСТИГ НА НЕБАЛАНСИТЕ.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ОТГОВАРЯ ЗА АДМИНИСТРИРАНЕТО НА ГРАФИЦИТЕ И ОБМЕНА НА ИНФОРМАЦИЯ С ЕСО.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ Е ДЛЪЖЕН:

- ДА ПОДМЕНИ ПРИ НЕОБХОДИМОСТ, СЪЩЕСТВУВАЩИТЕ СРЕДСТВА ЗА ТЪРГОВСКО ИЗМЕРВАНЕ НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ИЗЦЯЛО ЗА СВОЯ СМЕТКА.

III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 70 АЛ.2 Т.1 ОТ ЗОП Е ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ ИЗГОДНАТА ОФЕРТА ВЪЗ ОСНОВА НА КРИТЕРИЙ **НАЙ - НИСКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА ЗА 1 (ЕДИН) МWh НЕТНА АКТИВНА** ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ЗА НИСКО НАПРЕЖЕНИЕ БЕЗ ДДС ЗА НУЖДИТЕ НА РЗОК - СИЛИСТРА. ПОСОЧЕНАТА ЦЕНА В ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА СЛЕДВА ДА Е С ТОЧНОСТ ДО 2-Я (ВТОРИЯ) ЗНАК СЛЕД ДЕСЕТИЧНАТА ЗАПЕТАЯ.

ПРЕДЛОЖЕНАТА ЦЕНА ВКЛЮЧВА ВСИЧКИ РАЗХОДИ, СВЪРЗАНИ С АДМИНИСТРИРАНЕ И БАЛАНСИРАНЕ НА ДОСТАВЯНЕТО НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И ВСИЧКИ ДРУГИ РАЗХОДИ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА.

ПРЕДЛОЖЕНАТА ЦЕНА НЕ ВКЛЮЧВА ЦЕНА НА РЕГУЛАТОРНО ОПРЕДЕЛЕНИТЕ ЦЕНИ ЗА МРЕЖОВИ УСЛУГИ, ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ОБЩЕСТВОТО, АКЦИЗ И ДДС.

МАКСИМАЛНАТА ЕДИНИЧНА ЦЕНА ЗА ДОСТАВКАТА НА ЕДИН МWh НЕТНА АКТИВНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ Е 85,00 ЛВ. (ОСЕМДЕСЕТ ЛЕВА) БЕЗ ДДС, КАТО УЧАСТНИЦИТЕ НЯМАТ ПРАВО ДА ОФЕРИРАТ ЦЕНА НАД 85,00 ЛВ. БЕЗ ДДС ЗА ЕДИН МWh НЕТНА АКТИВНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ. УЧАСТНИК, ОФЕРИРАЛ ПО-ВИСОКА ЦЕНА ОТ ПОСОЧЕНАТА - 85,00 ЛВ. БЕЗ ДДС ЗА ЕДИН МWh НЕТНА АКТИВНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ, ЩЕ БЪДЕ ОТСТРАНЕН ОТ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА. **ОТ ГОРНИТЕ ДВЕ ТОЧКИ ОПРЕДЕЛЯ НАЙ - ВИСОКАТА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ ЗА ОБЕКТА ЗА ЕДНА ГОДИНА- 7 225ЛВ; (БЕЗ ДОПЪЛНИТЕ ТАКСИ)**

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Стойността на поръчката по комбинирания договор не може да превиши стойност **до 16666,66 лв. /шестнадесет хиляди шестстотин шестдесет и шест лева и шестдесет и шест стотинки / без ДДС или 20000,00 лв./двадесет хиляди лева/ с включен ДДС.**

В определената максимална единична цена за доставка на един MWh нетна активна електрическа енергия е включена:

* цената за доставка на нетната активна електрическа енергия на ниско напрежение без Изпълнителят допълнително да начислява суми за излишък и недостиг, нито такса за участие в балансиращата група. В случай на небаланси на електрическата енергия същите са за сметка на Изпълнителя.

* всички разходи, свързани с пълната процедура по регистриране и изваждане на обектите на Възложителя на свободния пазар на електроенергия;

* разходите за извършване на енергиен мониторинг и представянето на Възложителя на необходимите графици, които се регистрират в ЕСО;

* администрирането на графиците и обмена на информация с лицензираното ЕРП на територията, на която се намира съответната измервателна точка;

* изготвянето на подробен индивидуален анализ на характерния товаров профил на Възложителя с цел оценка на енергийната му ефективност;

* регистрираните небаланси (положителни, отрицателни), разходите по изготвяне на прогнози и всички други разходи, свързани с участието на Възложителя на свободния пазар на електроенергия;

* разходи за балансиране на електроенергийната система за снабдяване.

В ОБЩАТА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА СА ВКЛЮЧЕНИ АКЦИЗИТЕ ПО ЧЛ.20, АЛ.2, Т.17 ОТ ЗАКОНА ЗА АКЦИЗИТЕ И ДАНЪЧНИТЕ СКЛАДОВЕ, ОПРЕДЕЛЕНАТА С РЕШЕНИЕ НА КЕВР ТАКСА „ЗАДЪЛЖЕНИЕ КЪМ ОБЩЕСТВОТО“, МРЕЖОВИ УСЛУГИ (ТАКСИ „ПРЕНОС И ДОСТЪП“ КЪМ ЕЛЕКТРОРАЗПРЕДЕЛИТЕЛНАТА И ЕЛЕКТРОПРЕНОСНАТА МРЕЖИ), КАКТО И НОРМАТИВНО ОПРЕДЕЛЕНИ ДОБАВКИ КЪМ ЦЕНАТА НА ЕЛЕКТРИЧЕСКАТА ЕНЕРГИЯ СЪГЛАСНО ЗЕ И ПТЕЕ.

2. ПЛАЩАНЕТО СЕ ИЗВЪРШВА ЕДИН ПЪТ В МЕСЕЦА, СЛЕД ИЗДАВАНЕ НА ФАКТУРА ЗА РЕАЛНО ПОТРЕБНОТО КОЛИЧЕСТВО ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ. ДАТАТА НА ИЗДАВАНЕ НА ФАКТУРАТА Е ДО 10 (ДЕСЕТ) КАЛЕНДАРНИ ДНИ СЛЕД ИЗТИЧАНЕ НА КАЛЕНДАРНИЯ МЕСЕЦ, ЗА КОЙТО ЩЕ СЕ ИЗВЪРШВА ПЛАЩАНЕТО. ОТЧЕТЕН ПЕРИОД Е ЕДИН КАЛЕНДАРЕН МЕСЕЦ. СРОКЪТ НА ПЛАЩАНЕ Е ДО 20 (ДВАДЕСЕТ) КАЛЕНДАРНИ ДНИ СЛЕД ПОЛУЧАВАНЕ НА НАДЛЕЖНО ОФОРМЕНА ДАНЪЧНА ФАКТУРА И НЕЙНОТО ПОТВЪРЖДАВАНЕ.

ИЗГОТВИЛ:



УПРАВИТЕЛ НА

"ЗЕЛЕНА СИНЕРГИЯ" ДЗЗД:

Инж.

ВЕЛЕВ

.....
КОНСТАНТИН



КОНСОРЦИУМ
ЗЕЛЕНА СИНЕРГИЯ
Русе - България



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – СИЛИСТРА

7500 СИЛИСТРА, П.К. 237

ТЕЛ. 086/812-140, ФАКС 812-143

ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА И УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕТО Й

**ПРИ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ:**

***„ИЗБОР НА ДОСТАВЧИК НА АКТИВНА НЕТНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И
КООРДИНАТОР НА БАЛАНСИРАЩА ГРУПА ЗА НИСКО НАПРЕЖЕНИЕ ЗА НУЖДИТЕ НА
РЗОК - СИЛИСТРА”***

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Всеки участник в процедура за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1. Лично състояние на участниците

1.1. На основание чл. 54, ал.1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП има право да предприеме мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП. Когато мерките за доказване на надеждност са предприети преди подаване на офертата за участие, същите се описват в ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП.

1.2. Други основания за отстраняване от участие

Съгласно чл. 107 ЗОП освен на основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

3. участник, който е представил оферта, която не отговаря на правилата и изискванията, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, изброени в приложение №10 към ЗОП

4. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

5. участници, които са свързани лица.

1.3.Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

За удостоверяване на това обстоятелство участникът следва да попълни част III., буква „Г“ от ЕЕДОП.

II. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1.Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

1.1 Участникът следва да притежава лиценз, издаден от КЕВР за „Търговия с електрическа енергия“, съгласно чл. 39, ал. 1, т. 5 от Закона за енергетиката (ЗЕ), включващ права и задължения, свързани с дейността „координатор на балансираща група“, съгласно чл. 39, ал. 5 от ЗЕ.

ЗА ДОКАЗВАНЕ НА ИЗИСКВАНЕТО УЧАСТНИКЪТ ПРЕДОСТАВЯ (ПОПЪЛВА) В ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ОБРАЗЕЦ №1 ЕЕДОП (ЧАСТ IV, БУКВА А, Т.2) ИНФОРМАЦИЯ. В СЛУЧАЙ, ЧЕ ДОКАЗАТЕЛСТВОТА ЗА ПОСОЧЕНАТА ИНФОРМАЦИЯ СЕ СЪДЪРЖАТ В ПУБЛИЧЕН РЕГИСТЪР ИЛИ СА ДОСТЪПНИ, СЛЕДВА ДА СЕ ПОСОЧИ В ЕЕДОП ПРЕПРАТКА КЪМ ПУБЛИЧНИЯ РЕГИСТЪР.

В СЛУЧАЙ ЧЕ УЧАСТНИКЪТ УЧАСТВА КАТО ОБЕДИНЕНИЕ/КОНСОРЦИУМ, КОЕТО НЕ Е ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ, МИНИМАЛНОТО ИЗИСКВАНЕ ЗА ПРИТЕЖАВАНЕ НА ЛИЦЕНЗ, ИЗДАДЕН ОТ КЕВР, СЪГЛАСНО ЧЛ. 39, АЛ. 1, Т. 1 И/ИЛИ Т. 5 ОТ ЗАКОНА ЗА ЕНЕРГЕТИКАТА (ЗЕ), СЕ ОТНАСЯ ЗА ВСЕКИ ЧЛЕН ОТ ОБЕДИНЕНИЕТО/КОНСОРЦИУМА,

КОЙТО ЩЕ ИЗВЪРШВА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОСТАВКА НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И „КООРДИНАТОР НА БАЛАНСИРАЩА ГРУПА“.

1.2. Участникът следва да притежава регистрация в „РЕГИСТЪР НА КООРДИНАТОРИТЕ НА СТАНДАРТНИ БАЛАНСИРАЩИ ГРУПИ“ НА „ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР“ ЕАД

ЗА ДОКАЗВАНЕ НА ИЗИСКВАНЕТО УЧАСТНИКЪТ ПРЕДОСТАВЯ (ПОПЪЛВА) В ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ОБРАЗЕЦ №1 ЕЕДОП (ЧАСТ IV, БУКВА А, Т.2) ИНФОРМАЦИЯ. В СЛУЧАЙ, ЧЕ ДОКАЗАТЕЛСТВОТА ЗА ПОСОЧЕНАТА ИНФОРМАЦИЯ СЕ СЪДЪРЖАТ В ПУБЛИЧЕН РЕГИСТЪР ИЛИ СА ДОСТЪПНИ, СЛЕДВА ДА СЕ ПОСОЧИ В ЕЕДОП ПРЕПРАТКА КЪМ ПУБЛИЧНИЯ РЕГИСТЪР.

В СЛУЧАЙ ЧЕ УЧАСТНИКЪТ УЧАСТВА КАТО ОБЕДИНЕНИЕ/КОНСОРЦИУМ, КОЕТО НЕ Е ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ, МИНИМАЛНОТО ИЗИСКВАНЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ В РЕГИСТЪРА НА КООРДИНАТОРИТЕ НА СТАНДАРТНИ БАЛАНСИРАЩИ ГРУПИ НА ЕСО ЕАД, СЕ ОТНАСЯ ЗА ТОЗИ ЧЛЕН НА ОБЕДИНЕНИЕТО, КОЙТО ЩЕ ИЗВЪРШВА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОСТАВКА НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И „КООРДИНАТОР НА БАЛАНСИРАЩА ГРУПА“.

2. Икономическо и финансово състояние

Възложителят няма поставени изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

3. Технически и професионални способности

Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата доставка/доставки, с която/които да е доставена не по-малко от 290 MWh електрическа енергия.

СПИСЪКЪТ С ДОСТАВКИТЕ С ПОСОЧЕНИ СТОЙНОСТИ, ДАТИ И ПОЛУЧАТЕЛИ СЕ ПОПЪЛВА В ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЕЕДОП – ЧАСТ ЧАСТ IV, БУКВА В, Т.1Б.

В СЛУЧАЙ, ЧЕ ДОКАЗАТЕЛСТВОТО ЗА ИЗВЪРШЕНАТА ДОСТАВКА/ДОСТАВКИ Е ПУБЛИКУВАНО В ПУБЛИЧЕН РЕГИСТЪР, СЪЩИТ СЕ ПОСОЧВА В ЕЕДОП.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Възложителят не разглежда предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

4. Изисквания към участници обединения

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с

критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката.

5. Използване капацитета на трети лица и на подизпълнители

5.1. На основание чл. 65, ал. 1 от ЗОП участникът може да се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионална компетентност. Съгласно чл. 65, ал. 4 от ЗОП третите лица трябва да отговорят на посочените критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, както и за тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за третото лице (чл. 67, ал. 2 от ЗОП). В случай че участникът ще използва капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения;

5.2. На основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП участникът може да използва подизпълнител/и, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения. Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за подизпълнителя/ите (чл 67, ал. 2 от ЗОП). Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

Всички страници от офертата на участника следва да са номерирани последователно, без значение дали на ръка или машинно, като номерацията започва от първия документ и завършва с ценовото предложение, налично в плик „Предлагани ценови параметри“. Всички представени в офертата документи трябва да са вписани в „Опис на документите, съдържащи се в офертата“.

Офертата следва да съдържа най - малко следните документи:

1. **Опис на представените документи** по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП;
2. **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Образец №1;**

2.1. *Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.*

2.2. *Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.*

2.3. *Представя се отделен ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;*

3. **ПРИ УЧАСТНИК-ОБЕДИНЕНИЕ - КОПИЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЕДИНЕНИЕ, А КОГАТО В ДОГОВОРА НЕ Е ПОСОЧЕНО ЛИЦЕТО, КОЕТО ПРЕДСТАВЛЯВА УЧАСТНИЦИТЕ В**

ОБЕДИНЕНИЕТО - И ДОКУМЕНТ, ПОДПИСАН ОТ ЛИЦАТА В ОБЕДИНЕНИЕТО, В КОЙТО СЕ ПОСОЧВА ПРЕДСТАВЛЯЩИЯТ;

4. При участник-обединение, което не е юридическо лице - **копие от документ**, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП;
5. **Документ за упълномощаване** (чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП), когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Представя се нотариално заверено **пълномощно, което следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;**
6. **Предложение за изпълнение на поръчката** в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП - **Образец №2;**
7. **Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор** по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП - **Образец №3;**
8. **Декларация за срока на валидност на офертата** по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ от ППЗОП - **Образец №4;**
9. **Декларация за конфиденциалност** по чл. 102, ал. 1 от ЗОП – по преценка на кандидата

Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Тъй като критерият за възлагане на настоящата обществена поръчка е най-ниска цена, участниците не могат да се позоват на конфиденциалност по отношение на предлаганата от тях цена за изпълнение на поръчката и да изискват от възложителя да не я разкрива.

10. Ценово предложение - Образец №5.

ДАННИТЕ В ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ СЕ ОТПЕЧАТВАТ ИЛИ ПОПЪЛВАТ С НЕИЗТРИВАЕМО МАСТИЛО И СЕ ПОДПИСВАТ ОТ ЛИЦЕ ИЛИ ЛИЦА, НАДЛЕЖНО УПЪЛНОМОЩЕНИ ЗА ТОВА ОТ ИМЕТО НА УЧАСТНИКА.

Предложената цена в „Ценово предложение“ задължително включва всички разходи за изпълнение на поръчката.

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА:

1. УЧАСТНИЦИТЕ ИЗГОТВЯТ СВОЕТО ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА, ПРЕДВИДЕНИ В НАСТОЯЩИТЕ УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ И СЪГЛАСНО ПРИЛОЖЕНИЯ ОБРАЗЕЦ.

2. УЧАСТНИЦИТЕ ТРЯБВА ДА ПОСОЧВАТ СТОЙНОСТИ НА ЦЕНИТЕ В БЪЛГАРСКИ ЛЕВА БЕЗ ВКЛЮЧЕН ДДС, ЗАКРЪГЛЕНИ ДО ПЕТИЯ ЗНАК СЛЕД ДЕСЕТИЧНАТА ЗАПЕТАЯ, ИЗПИСАНИ ЦИФРОМ И СЛОВОМ. ПРИ НЕСЪОТВЕТСТВИЕ МЕЖДУ ЦИФРОВАТА И

ИЗПИСАНАТА С ДУМИ ЦЕНА В ПРЕДЛОЖЕНИЕТО, ЩЕ СЕ ВЗЕМА ПРЕДВИД ИЗПИСАНАТА С ДУМИ.

3. При несъответствие между предложените единични цени и общата цена, валидна ще бъде общата цена за изпълнение на обществената поръчка. В случай, че бъде открито такова несъответствие, Изпълнителят ще трябва да приведе единичните си цени в съответствие с общата цена за изпълнение на обществената поръчка.

4. Ценовото предложение на участниците трябва да съдържа цени с положителна стойност, различна от "0" (нула). В случай, че участник предложи цена със стойност "0" (нула) или с повече от 5 знака след десетичната запетая, участникът ще бъде предложен за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата.

Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля прогнозната стойност на поръчката, както като цяло, така и за единична цена за един МWh нетна активна електрическа енергия.

Оферти, надвишаващи посочените общи стойности на обществената поръчка, както като цяло, така и за единична цена за един МWh нетна активна електрическа енергия, ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат допуснати до оценка.

11. Други.

В случай на представяне на копия на документи, те трябва да бъдат заверени с гриф „Вярно с оригинала“, подписани и подпечатани.

IV. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Подаване на оферта на хартиен носител

Съгласно чл. 47, ал. 1 от ППЗОП документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

1.1. Описание на офертата

Съгласно чл. 47, ал. 2 от ППЗОП документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1.1.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

1.1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

1.1.3. наименованието на поръчката.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение на участника.

1.2. Документи по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП:

1.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо- ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

1.2.2. при участник- обединение- копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, когато е приложимо;

1.2.3. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

1.2.4. техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

в) обяснителна записка

г) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

д) декларация за срока на валидност на офертата;

е) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

2. Приемане на оферти

Оферти се приемат всеки работен ден от 8:30 до 16:30 часа в РЗОК – Силистра, гр.Силистра , п.код 7500, ул. „Партений Павлович”№3.

Съгласно чл. 48, ал. 2 от ППЗОП при получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

3. Отваряне на оферти

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертите упълномощените лица представят на комисията писмено пълномощно от законния/те представител/и на участника (в оригинал) с посочване на изричните действия, които лицето има право да извършва. Копие от пълномощното остава към досието на обществената поръчка.

V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Съгласно чл. 58 от ЗОП за доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - свидетелство/а за съдимост;
1.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

1.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

1.4. за обстоятелството по чл. 55, ал.1, т.1 – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

2. Възложителят изисква от определения изпълнител да предостави гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора. Гаранцията за изпълнение следва да е в размер на 5 % от стойността на договора за обществена поръчка без ДДС.

Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранциите се предоставят в една от следните форми:

2.1. парична сума;

2.2. банкова гаранция;

2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т. 2.1 или т.2.2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

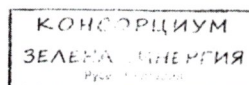
Определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

КОГАТО ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ИЗБЕРЕ ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ДА БЪДЕ БАНКОВА ГАРАНЦИЯ, ТОГАВА ТОВА ТРЯБВА ДА БЪДЕ БЕЗУСЛОВНА И НЕОТМЕНИМА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ СЪС СРОК НА ВАЛИДНОСТ 120 (СТО И ДВАДЕСЕТ) КАЛЕНДАРНИ ДНИ ОТ ДАТАТА НА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА.

Когато кандидатът или участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път, това следва да стане по сметката на РЗОК – Силистра № BG 42 RZBB 9155 3120 0433 10, BIC код RZBB BGSF, в Райфайзенбанк-клон Силистра.

(В ПЛАТЕЖНОТО НАРЕЖДАНЕ ЗАДЪЛЖИТЕЛНО СЕ ПОСОЧВА ОСНОВАНИЕТО ЗА ВНАСЯНЕ, ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ЗА КОЯТО СЕ ВНАСЯ);

Условията и сроковете за задържане или усвояване на гаранцията за изпълнение се посочени в проекта на договор по настоящата обществена поръчка.



Изготвил :

УПРАВИТЕЛ НА

”Зелена синергия“ ДЗЗД:

Инж.КОНСТАНТИН ВЕЛЕВ