

ДОГОВОР

№ РД-14-18/ 12.09.2017г.

Днес, 12.09.2017 г., в гр. Перник между:

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА, с адрес: гр. София, ул. "Кричим" №1, БУЛСТАТ: 121858220, чрез **РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – Перник**, пл. „Кракра” № 2, ЕИК по БУЛСТАТ на РЗОК– гр. Перник: 1218582201553, представлявана от **Д-р Магдалена Христова Иванова – Директор РЗОК-Перник**, упълномощена със заповед № РД-09-169/07.02.2017г. на Управителя на НЗОК, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - от една страна

и

„ВИКСО” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1517, район Подуяне, ж.к. «Суха река», бл. 71, вх. В, ет. 6, ап. 16, ЕИК **200511089**, представлявано от **Владимир Георгиев Дишков** в качеството му на управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

на основание чл. 112, във вр. с чл. 20, ал. 2, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № РД-15-7/18.08.2017г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: Следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК - Перник, включително доставка и монтаж на резервни части, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК-Перник, включително доставка и монтаж на резервни части, съгласно определения в Решение № РД-15-4/15.06.2017г. и Обявление с изх. № 12-01-16/15.06.2017г. предмет на поръчката, подробно описани в ценовото предложение.

(2) Техническата поддръжка на климатиците, описана в ценовото предложение, започва да тече веднага след сключване на договора.

В процеса на изпълнение на договора, след съответната профилактика или ремонт се изготвя и подписва приемо-предавателен протокол относно извършената дейност от двете страни – Възложител и Изпълнител.

(3) За краткост предметът на настоящия договор (чл.1, ал.1) ще се нарича “услуга”.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва услугата при условията на направените от него техническо и ценово предложения, неразделна част от договора.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) При осъществяване предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършените дейности за следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК-Перник, след представяне на двустранно подписан протокол за извършената дейност по цени, съгласно ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, приложение към настоящия договор.

(2) Периодичната проверка и профилактика на климатиците включва следните услуги:

- профилактика, настройки и подмяна на резервни части и консумативи;
- констатация и отстраняване на възникнали повреди;
- измерване на параметрите на въздуха – температура и напор;

- контрол на хладилни кръгове;
- ежемесечно почистване на филтрите;
- контрол на ел. захранването;
- контрол превключване на режимите на работа – лято/зима;
- проверка за течове и въздух в системата;
- дозареждане с фреон;
- измиване на външно и вътрешно тяло.

(3) При установяване на необходимост от подмяна на определена част и/или извършване на ремонтни дейности, изразени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в писмен вид под формата на Препоръка, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заплащането ще се извършва по цени съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след представяне на протокол за извършената работа и подменените компоненти, както и документ удостоверяващ гаранционен срок на частите, който следва да бъде не по-малко от 1 /една година/.

(4) При възникване на необходимост от замяна на резервна част, която не е включена в ценовото предложение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва замяната след представяне на препоръка и писменото ѝ съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за вида и цената на предложената резервна част, която подлежи на замяна.

(5) Извършените услуги и доставените и заменени при извънгаранционната поддръжка резервни части и консумативи се заплащат след представена фактура и подписан приемо-предавателен протокол от упълномощеното/ите лице/а по договора на двете страни.

(6) Възнаграждението по предходните алинеи се заплаща в български лева по банков път в срок до 10 /десет/ работни дни след края на месеца, за който се отнася плащането, на основание на представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура с приложени приемо-предавателни протоколи за извършената работа, подписани от упълномощените лица по договора по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: ПРОКРЕДИТБАНК /БЪЛГАРИЯ/ ЕАД

IBAN: BG37 PRCB 9230 1027 1720 13

BIC: PRCB BGSF

(7) Плащанията по изпълнение на настоящия договор не могат да надхвърлят прогнозна стойност на поръчката, която в размер на 3000.00 лв. /три хиляди лева/ с ДДС.

III. СРОК

Чл. 3. (1) Настоящият договор влиза в сила от **12.09.2017г.** и има срок на действие дванадесет месеца.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури техническата изправност на климатиците, като извършва проверка, профилактика на климатиците, която включва:

- профилактика, настройки и подмяна на резервни части и консумативи;
- констатация и отстраняване на възникнали повреди;
- измерване на параметрите на въздуха – температура и напор;
- контрол на хладилни кръгове;
- ежемесечно почистване на филтрите;
- контрол на ел. захранването;
- контрол превключване на режимите на работа – лято/зима;
- проверка за течове и въздух в системата;
- дозареждане с фреон;
- измиване на външно и вътрешно тяло.

За срока на договора следва да бъдат извършени минимум 2 профилактики на климатиците в РЗОК Перник.

Почистването на филтрите на климатици в гаранция се извършва при заявка от Възложителя.

(2) Сервизното следгаранционно обслужване обхваща всички дейности по привеждането на климатиците в изправно състояние. Всички операции, свързани с обслужването трябва да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка климатици.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да дава указания относно правилната експлоатация на техниката и сроковете за подмяна на консумативи и резервни части, съгласно изискванията на производителя.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши профилактики на климатиците в РЗОК Перник по предварителна заявка, като отчита дейността си с протоколи, подписани от упълномощени представители на страните.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва техническата поддръжка при следните условия, срокове и време за реакция:

1. За климатиците в сървърните зали:

- сервизна реакция при подаден аварийен сигнал – до 3 часа за климатиците в сървърните зали;

- отстраняване на повреда – до 8 часа след подаване на заявка за климатици в сървърни зали;

- при нужда от ремонт на агрегати в сервизна база на изпълнителя не се начисляват допълнителни транспортни разходи;

2. За климатиците в офис помещенията:

- сервизна реакция при подаден аварийен сигнал – до 8 часа за климатиците в офис помещенията;

- отстраняване на повреда – до 48 часа за климатиците в офис помещения;

- при нужда от ремонт на агрегати в сервизна база на изпълнителя не се начисляват допълнителни транспортни разходи.

(6) Отстраняването на възникнал проблем се извършва на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а когато това е невъзможно – в сервизна база на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При повреда, която не може да се отстрани на място, техниката се предава с двустранен протокол за ремонт в сервизния център на Изпълнителя. Разходите за транспортирането на сервизната техника са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) При извършване на ремонт и при доставка на заявени консумативи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да доставя и влага само нови и оригинални резервни части и консумативи.

Чл. 5. Всички дейности по предмета на договора се осъществяват по предварителна заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При възникнала необходимост от техническа поддръжка, заявката се приема по телефон, e-mail или факс от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който се задължава да регистрира заявката в “Дневник за заявки” по дата и час на приемането.

Чл. 6. Когато по повод повреда или друг технически проблем се установи, че е целесъобразно повредата/проблема да не бъде отстранен и съответния климатик да се извади от експлоатация, за същия се издава констативен протокол, който се подписва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 7. При точно изпълнение на задълженията си **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и условия.

Чл. 8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за действия и/или бездействия на свои работници, в резултат на които възникват:

- Смърт или злополука, на което и да било физическо лице;
- Загуба или нанесена вреда на каквото и да е било имущество, в и извън обекта, вследствие изпълнение на предмета на договора.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности във връзка с изпълнение предмета на договора, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда.

Чл. 10. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по своя вина причини щети във връзка с изпълнение предмета на договора то възстановяването им е за негова сметка.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да подпише с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** споразумение по чл.18 от ЗЗБУТ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи услугата при условията, договорени между страните.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол във всеки стадий на изпълнение на договора, без с това да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя упълномощено/и лице/а с изрична заповед по настоящия договор, които:

1. Следят за своевременното и качествено извършване на всяка услуга, включително доставка и замяна на консумативи и резервни части;

2. Изготвят заявки за необходимите дейности по договора;

3. Подписват приемо-предавателните протоколи за всяка извършена профилактика, доставка и замяна на консумативи и резервни части, и дават предварително съгласие или отказ за доставка на резервни части или консумативи извън изброените в ценовото предложение.

4. Да осъществяват цялата комуникация между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в хода на изпълнение на договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати извършените дейности по предмета на договора, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при констатиране на признаци на техническа неизправност на техниката и веднага да преустанови ползването ѝ.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп на сервизните специалисти на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до сервизираните машини.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури необходимите условия за правилна експлоатация на техниката.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не допуска до поддържаната по този договор техника други техници освен сервизните специалисти на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и/или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които възникват:

- Смърт или злополука, на което и да било физическо лице;
- Загуба или нанесена вреда на каквото и да е било имущество, в и извън обекта, вследствие изпълнение на предмета на договора през времетраене на строителството.

VI. САНКЦИИ

Чл. 14. (1) При неизпълнение или лошо изпълнение на задълженията си по чл.4, ал.1 от договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка за забава в размер на 10 % от общата сума на ценовото предложение.

(2) При неспазване на сроковете по чл.4, ал.5, т.1 и т.2 от договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% от общата сума на ценовото предложение.

(3) При забавяне на плащането по чл.2, ал.6 от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5% от стойността на плащането за всеки ден забава, но не повече от 10% от тази стойност.

(4) Изплащането на неустойки по предходните алинеи не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на общо основание.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. Договорът се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. с едностранно месечно писмено предизвестие от страна на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора при виновно неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изразяващо се в системно (повече от два пъти) неспазване на задълженията и сроковете по чл. 4 от договора.

VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 16. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали в процеса на изпълнението му по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при разногласие въпросът се отнася за решаване от съда.

Чл. 17. За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Настоящият договор се подписва в 2 /два/ еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Ценово предложение на изпълнителя;
2. Техническа оферта на изпълнителя

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ДИРЕКТОР РЗОК-ПЕРНИК:

/Д-Р МАГДАЛЕНА ХРИСТОВА/

ЗАМ. ДИРЕКТОР:

/МАРИЯ СТАНЧЕВА/

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/ЕВГЕНИЯ ГЕОРГИЕВА/

СЪГЛАСУВАЛ:

ЮРИСКОНСУЛТ:

/КАТРИН ИВАНОВА/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ:

/ВЛАДИМИР ДИШКОВ/



Наименование на участника:	"ВИКСО" ЕООД
Седалище по регистрация:	България, гр. София, ПК 1517, ж.к. "Сухата река" бл. 71, вх. В, ет. 6, ап. 16
BIC;IBAN:	BIC PRCBBSF, IBAN BG37PRCB92301027172013
Булстат номер:	200511089
Точен адрес за кореспонденция:	България, гр. София, ПК 1517, ж.к. "Сухата река" бл. 71, вх. В, ет. 6, ап. 16 (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	+359 899 123 444
Факс номер:	+359 2 418 4589
Лице за контакти:	Владимир Георгиев Дишков
e mail:	viksoeood@gmail.com

**ДО
РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА
ГР. ПЕРНИК**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

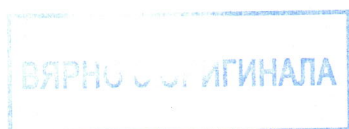
Наименование на поръчката:	„Следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК-Перник, включително доставка и монтаж на резервни части”
-----------------------------------	--

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

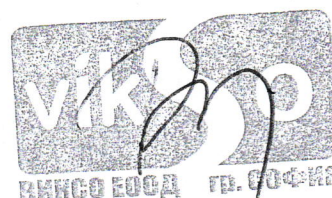
Във връзка с Решение № РД-15-4/15.06.2017 г. на Директора на РЗОК-Перник за откриване на процедура на публично състезание за възлагане на обществена поръчка заявяваме, че желаем да участваме в процедурата при условията, посочени в обявлението и документацията на поръчката със следното ценово предложение:

1. Абонаментна такса за поддръжка на климатиците:

1.	2.	3.	4.	5.	6.
№	Марка и модел климатик	брой	Месечна такса за 1 бр. климатик в лева с ДДС	Обща месечна такса в лева с ДДС /колона 3 х колона 4/	Годишна такса в лева с ДДС /колона 5 х 12 месеца/
I.	Климатичи в офис помещения				



[Handwritten signature]



1	"CARRIER", 3.30/4.20	2	8,50	17,00	204,00
2	"CARRIER", 3.65/4.60	2	8,50	17,00	204,00
3	"CARRIER", 5.90/7.40	8	8,50	68,00	816,00
4	GWHN 09 DANK	1	8,50	8,50	102,00
5	"YORK MHH/MOH"	1	8,50	8,50	102,00
6	"DAIKIN" FTY35+RY35	1	8,50	8,50	102,00
7	"DAIKIN" FTYB60+RY60	1	8,50	8,50	102,00
8	MIDEA" MS 12 FU – 09 HRFN1	5	8,50	42,50	510,00
			ОБЩО Т. I:	178,50	2142,00
II. Климатизи в сървърни помещения					
1	"DAIKIN" FTYB125+RY125	1	8,50	8,50	102,00
2	„GENERAL” ASHG 24 LFC	1	8,50	8,50	102,00
			ОБЩО Т. II:	17,00	204,00
			ОБЩО (Т. I+ Т. II):	195,50	2346,00

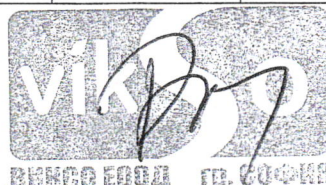
2. В абонаментната такса за следгаранционна поддръжка се включват всички разходи за труд, профилактика, настройки, ремонт и всички основни консумативи /с изключение на посочените в т. 3 от настоящото ценово предложение/, както и следните дейности:

- профилактика, настройки и подмяна на резервни части и консумативи;
- констатация и отстраняване на възникнали повреди;
- измерване на параметрите на въздуха – температура и напор;
- контрол на хладилни кръгове;
- ежемесечно почистване на филтрите;
- контрол на ел. захранването;
- контрол превключване на режимите на работа – лято/зима;
- проверка за течове и въздух в системата;
- дозареждане с фреон;
- измиване на външно и вътрешно тяло.

3. Предложени единични цени на консумативи и резервни части:

1. №	2. Марка/модел климатик	3. Ед. цена в лв. с ДДС за платка вътрешно тяло	4. Ед. цена в лв. с ДДС за компресор	5. Ед. цена в лв. с ДДС за електронен блок	6. *Ед. цена в лв. с ДДС за 1 кг. фреон (R422 / R407 / R410A)
1.	"CARRIER", 3.30/4.20	60,00	120,00	1	R 422 цена 60,00
2.	"CARRIER", 3.65/4.60	60,00	120,00	1	R 422 цена 60,00
3.	"CARRIER", 5.90/7.40	60,00	180,00	1	R 422 цена 60,00
4.	GWHN 09 DANK	60,00	120,00	1	R 422 цена 60,00
5.	"YORK MHH/MOH"	60,00	120,00	1	R 422 цена 60,00
6.	"DAIKIN" FTY35+RY35	60,00	130,00	60,00	R 410a цена 60,00
7.	"DAIKIN" FTYB60+RY60	100,00	240,00	100,00	R 410a цена 60,00

ВЪРНО С КОПИЕ НА



ВИКО БУЛГАРИЯ ЕООД ГР. БОФИНЕ

8.	"DAIKIN" FTYB125+RY125	60,00	120,00	60,00	R 410a цена 60,00
9.	„GENERAL” ASHG 24 LFC	100,00	240,00	100,00	R 410a цена 60,00
10.	MIDEA” MS 12 FU – 09 HRFN1	60,00	130,00	60,00	R 410a цена 60,00
	Общо (сума от единичните цени):	680,00	1520,00	385,00	600,00

** Забележка: В редове от 1 до 10 на колона 6, участниците посочват вида фреон, който предлагат (R422 / R407 / R410A) и неговата единична цена за 1 кг. Предложеният вид фреон следва да е съвместим със съответните марка и модел климатик.*

4. Цена за почистване на филтри на климатици в гаранция (при заявка от Възложителя):

1.	2.	3.	4.	5.
№	Марка и модел климатик	брой	Единична цена за 1 бр. климатик в лева с ДДС	Обща цена в лева с ДДС /колона 3 х колона 4/
I.	Климатизи в гаранционен срок			
1	Климатик Gree Electric Appliances GWH12MA K3DNA3L	2	8,50	17,00
ОБЩО (т. I):				17,00

III. Стойност на ценовата оферта – сбора от общата сума от таблиците по т. 1 /колона 6/, т. 3 /колона 6/ и т. 4 /колона 5/:

2963,00 лв., словом: две хиляди деветстотин шестдесет и три лева с включен ДДС.

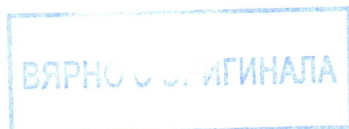
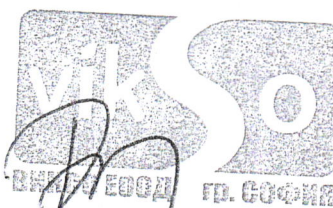
5. Предложените от нас цени в тази ценова оферта са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.

6. Заявяваме, че се считаме обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното от нас предложение в рамките на 90 дни от датата на отварянето на предложенията.

7. Предлагащите от нас резервни части и консумативи ще бъдат оригинални, нови и неупотребявани.

Дата 05.07.2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:



[Handwritten signature]

Наименование на участника:	"ВИКСО" ЕООД
Седалище по регистрация:	България, гр. София, ПК 1517, ж.к. "Сухата река" бл. 71, вх. В, ет. 6, ап. 16
BIC; IBAN:	BIC PRCBBSF, IBAN BG37PRCB92301027172013
Булстат номер:	200511089
Точен адрес за кореспонденция:	България, гр. София, ПК 1517, ж.к. "Сухата река" бл. 71, вх. В, ет. 6, ап. 16 (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	+359 899 123 444
Факс номер:	+359 2 418 4589
Лице за контакти:	Владимир Георгиев Дишков
e mail:	viksoeood@gmail.com

ДО
РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА
ПЕРНИК

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Наименование на поръчката:	"Следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК-Перник, включително доставка и монтаж на резервни части"
----------------------------	---

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с Решение № РД-15-4/15.06.2017 г. на Директора на РЗОК – Перник за откриване на процедура на публично състезание за възлагане на обществена поръчка заявяваме, че желаем да участваме в процедурата при условията, посочени в обявлението и документацията на поръчката със следното техническо предложение:

1. Ще извършваме следгаранционна поддръжка и профилактика на климатиците, описани в т. 6, от ред 1 до ред 10 на раздел II от документацията на обществената поръчка.

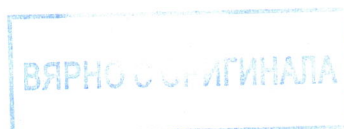
2. Следгаранционната поддръжка на климатичната техника ще включва извършването на следните основни дейности:

- профилактика, настройки и подмяна на резервни части и консумативи;
- констатация и отстраняване на възникнали повреди;
- измерване на параметрите на въздуха – температура и напор;
- контрол на хладилни кръгове;
- ежемесечно почистване на филтрите;
- контрол на ел. захранването;
- контрол превключване на режимите на работа – лято/зима;
- проверка за течове и въздух в системата;

1.

2.

3.



- дозареждане с фреон;
- измиване на външно и вътрешно тяло.

3. За срока на договора ще извършим минимум 2 профилактики на климатиците в РЗОК Перник по заявка на Възложителя.

Ще извършваме почистване на филтрите на климатиците в гаранция при заявка от Възложителя.

4. Предлагаме следното време на реакция и отстраняване на възникнала повреда:

4.1. За климатиците в сървърните зали:

- сервизна реакция при подаден аварийен сигнал – до 3 часа;
- отстраняване на повреда – до 8 часа след подаване на заявка;
- при нужда от ремонт на агрегати в нашата сервизна база няма да се начисляват допълнителни транспортни разходи;

4.2. За климатиците в офис помещенията:

- сервизна реакция при подаден аварийен сигнал – до 8 часа;
- отстраняване на повреда – до 48 часа;
- при нужда от ремонт на агрегати в нашата сервизна база няма да се начисляват допълнителни транспортни разходи.

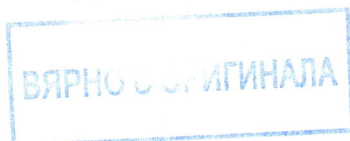
5. Предлагащите от нас резервни части и консумативи ще бъдат оригинални, нови и неупотребявани.

Приложения: няма

(описват се приложенията към Техническото предложение, ако има такива)

Дата 05.07.2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:



Chief

1. *[Signature]*
2. *[Signature]*
3. *[Signature]*