

ДОГОВОР

№ РД-14-5/27.09.2016 г.

Днес, 27.09.2016 г. в гр. Ловеч,

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА, с адрес: гр. София, ул. "Кричим" №1, БУЛСТАТ: 121858220, чрез РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА, – Ловеч „Кубрат“ №7, ЕИК по БУЛСТАТ: 1218582201524, представлявана на основание чл.20, ал.1, т.1 и т.4 от ЗЗО от д-р Антонио Тодоров Маринов- Директор на РЗОК- Ловеч и Боян Богданов Пенчев - Главен счетоводител, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - от една страна

и

“СМТ ЗДРАВЕ- 2“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Ловеч-5500, ул.“Неофит Рилски“ №32, ет.2, тел.0888/267 369, ЕИК 110517367, обслужваща банка Първа Инвестиционна банка, IBAN: BG24FINV91501000072701, BIC: FINVBGSF, представлявано от д-р Станимир Атанасов Стойков, в качеството му на Управител, наричано за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна,

след проведена процедура по възлагане на обществена поръчка по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП се сключи настоящият договор с предмет: „ Обслужване на персонала на РЗОК – Ловеч от служба по трудова медицина“. Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши:

(1). Обслужване на служителите и работниците, работещи в РЗОК- Ловеч от Служба по трудова медицина (СТМ), като изпълни всички дейности по чл. 25а от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ), съгласно условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина, залегнали в Наредба № 3 от 25.01.2008 г. на министъра на здравеопазването и министъра на труда и социалната политика (обн. ДВ, бр. 14 от 2008 г.).

(2). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да организира извършването на профилактични прегледи на персонала на РЗОК – Ловеч, както следва:

- Преглед на очите и оценка състоянието на зрението от офталмолог (съгласно Наредба №7 от 15.08.2005г., обн.ДВ, бр.70/2005г.).

II. МЯСТО И НАЧИН НА ИЗВЪРШВАНЕ НА УСЛУГИТЕ

Чл. 2.(1). Услугите по чл. 1 от настоящия договор се извършват в РЗОК - Ловеч, Службата по трудова медицина и лечебно заведение.

(2). Профилактичните прегледи на персонала на РЗОК - Ловеч по чл. 1, ал. 2 от настоящия договор се извършват на територията на лечебно заведение, по предварително съгласуван план-график между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3.(1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за възложените услуги, както следва:

1. за дейностите по чл.1, т.1 от настоящия договор сума в размер на 11.88 (единадесет лева и 0.88) лв. с включен ДДС годишно на обслужвано лице или общо за 50 /петдесет/ служители сума в размер на 594.00 (петстотин деветдесет и четири) лв. с включен ДДС.

2. за дейностите по чл.1, ал.2- профилактични прегледи при офталмолог (включително измерване на очно налягане) сума в размер 8.40 (осем лева и 0.40) лв. с включен ДДС за едно лице.

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждението по чл.3, ал.1, т.2 само за реално обслужения брой работещи в РЗОК - Ловеч.

(3). Промени в броя на обслужваните служители, съответно в размера на сумата за обслужването им през годината, включваща срока на договора, се извършват с анекс към договора по инициатива на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и след представяне от негова страна на кадрова справка, визираща тези промени. Актуализацията на броя обслужвани работници се отнася за периода на обслужване, следващ промените и не касае предшестващите го такива.

Чл. 4.(1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното в чл. 3, ал. 1, т. 1 възнаграждение по настоящия договор разпределено на четири равни вноски, като първата се изплаща в десетдневен срок от датата на подписване на договора, а следващите вноски- до пет дни от началото на периода, за който се отнасят.

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното в чл. 3, ал. 1, т. 2 възнаграждение по настоящия договор в 15-дневен срок след приключване на прегледите по график, само за извършените прегледи от офталмолог, след представяне на становище от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и оригинална фактура.

Фактурите трябва да съдържат следната задължителна информация:

Получател: (име на възложителя)

Адрес:

ЕИК по БУЛСТАТ:

Получил фактурата: име на представителя на възложителя.

Номер на документа, дата, място

В описателната им част следва да се впише следният текст:

„Разходът е по Договор № _____”

(3). Заплащането се извършва в български лева по банков път по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: BG24FINV91501000072701

BIC: FINVBGSF

ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА

При извършване на банков превод за дата на плащането се счита датата на депозиране на платежното нареждане в банката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши услугите, предмет на настоящия договор качествено и в срок, съгласно техническите изискванията и указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в съответствие с действащите нормативни актове, касаещи дейността;

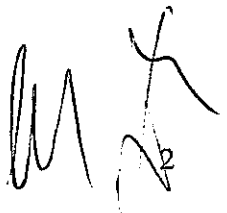
Чл. 6. Профилактичните прегледи при офталмолог да се осъществят на територията на гр. Ловеч;

Чл. 7. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на изпълнение на договора;

Чл. 8. Да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при възникване на пречки за изпълнение на предмета на договора;

Чл. 9. В срок от 7 (седем) календарни дни от подписване на договора да изготви програма за дейността, която да се съгласува с упълномощеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице по договора. В програмата се посочва срокът за изпълнение на всяка конкретна дейност, предмет на договора.

Чл. 10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи договореното възнаграждение в срока и по начина, указани в настоящия договор.



V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да изплати договорената цена в сроковете и по начина, посочени в настоящия договор.

Чл.12.(1).ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури условия за осъществяване на извършваните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейности и да оказва съдействие на неговите специалисти, като:

1. спазва графика за провеждане на профилактичните прегледи, изготвен и съгласуван между двете страни;
2. определя свой служител за контакти и оказване съдействие на специалистите от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. осигурява достъп до всички работни места;
4. предоставя техническа и медицинска информация, включително копия на болнични листове, както и друга информация, необходима за дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Чл. 13. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поименен списък на лицата, които ще бъдат обслужвани.

Чл.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава при разкриване на нови работни места, при новопостъпили и/или напуснали работници и служители да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да контролира по всяко време изпълнението на договора, без с това да оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква отчет за извършената работа от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VI. СРОК

Чл. 17. Настоящият договор се сключва за срок от 1/една/ година, считано от датата на подписването му.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 18.(1). При просрочване на плащанията по чл.4, ал.1 и ал.2 от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1 (един) % от неплатената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) % от стойността на неизплатената сума.

(2). Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни посочените дейности по уговорения в настоящия договор начин, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 1 (един) % от предвиденото възнаграждение за всеки просрочен ден.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19.(1). Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. с 14-дневно предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на някое от задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

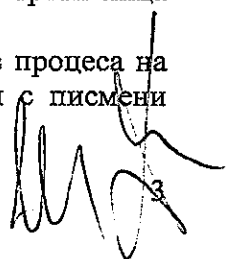
(2).В случай, че договорът бъде прекратен на основание чл.18, ал.1, т.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи възстановяване на полученото авансово плащане в пълен размер, в 10-дневен срок от прекратяването на договора.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 20. Всички съобщения и уведомления между страните по настоящия договор ще бъдат в писмена форма.

Чл. 21. Страните по настоящия договор се задължават да не предоставят на трети лица информацията, разменена по повод изпълнение предмета на договора.

Чл. 22. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали в процеса на изпълнението му и изпълнението на договорните клаузи по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при разногласия въпросът се отнася за решаване от съда.



Чл. 23. За неуредени по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство.

Чл.24. Лица за контакт:

1. от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Даниел Илиев Дочев- младши експерт отдел „АПОД“ РЗОК- Ловеч, тел. 068/688 101, email: d.de.foc@abv.bg;
2. от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Антоанета Андонова - тел: 0882/ 508 380, email: zdrave_2@abv.bg.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Ценово и техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Технически изисквания и указания за оферирание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Настоящият договор се сключи в 2 /два/ еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
ДИРЕКТОР РЗОК ЛОВЕЧ:
/ д-р Антоанета Маринов/



Боян Пенчев
Главен счетоводител
РЗОК- Ловеч

Десислава Асенова
юрисконсулт РЗОК- Ловеч

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

д-р Станимир Стойков

/Управител на „СТМ ЗДРАВЕ-2“ ООД/



Наименование на участника "СТМ - ЗДРАВЕ - 2" ООД

данни за регистрация на участника: Дружество с ограничена отговорност. Вписано с решение на Ловешки окръжен съд от 11.04.2001г. с фирмено дело №189/2001г

представявано от Станимир Атанасов Стойков, в качеството на Управител

БУЛСТАТ/ ЕИК. 110517367 , регистрирано в Ловешки окръжен съд с решение от 11.04.2001г. с фирмено дело №189/2001г

със седалище и адрес на адрес на управление: гр. Ловеч 5500, ул. „Неофит Рилски” No 32, ет. 2

адрес за кореспонденция: гр. Ловеч 5500, ул. „Търговска” 12, Хотел „Ловеч” ет. 2, офис 5

До Директора на
РЗОК - Ловеч

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

С предмет „ Обслужване на персонала на РЗОК- Ловеч от служба по трудова медицина“

Във връзка с публикувана обява в портала за обществени поръчки за възлагане с предмет: „Обслужване на персонала на РЗОК – Ловеч от служба по трудова медицина“ заявяваме, че желаем да извършваме услугите при условията, посочени в обявата със следното ценово предложение:

1. Цена за извършване на услугите, включени в обслужването от службата по трудова медицина по т.П.2.1. Техническите изисквания и указания за оферирание за 1 лице от персонала на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Единична цена за едно лице с включен ДДС от 11,88 лв. (единадесет лева и осемдесет и осем стотинки).

2. Цена за извършване на профилактичен преглед от офталмолог по т.П.2.2. Техническите изисквания и указания за оферирание за 1 лице от персонала на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Единична цена за преглед на едно лице с включен ДДС от 8,40 лв. (осем лева и четиридесет стотинки).

3. Обща цена за извършване на услугите по т. 1 и т. 2 : 1014,00 лв. с ДДС.

В предложената цена сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в съответствие с Техническото изисквания и спецификации на Възложителя и нашето техническо предложение.

Заявяваме, че се считаме за обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с настоящото ценово предложение за срок от 60/ шестдесет/ календарни дни, считано от датата определена за краен срок за подаване на офертите.

Гр. Ловеч
Дата 02,09,2016г.



Декларатор:.....
(Станимир Стойков)



Наименование на участника: "СТМ - ЗДРАВЕ - 2" ООД

данни за регистрация на участника: Дружество с ограничена отговорност. Вписано с решение на Ловешки окръжен съд от 11.04.2001г. с фирмено дело № 189/2001г.

представявано от Станимир Атанасов Стойков, в качеството на Управител

БУЛСТАТ/ ЕИК.. 110517367, регистрирано в Ловешки окръжен съд с решение от 11.04.2001г. с фирмено дело № 189/2001г.

със седалище и адрес на управление: гр. Ловеч 5500, ул. „Неофит Рилски” No 32, ет. 2

адрес за кореспонденция. гр. Ловеч 5500, ул. „Търговска” 12, Хотел „Ловеч” ет. 2, офис 5

До Директора на
РЗОК - Ловеч

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

С предмет „ Обслужване на персонала на РЗОК- Ловеч от служба по трудова медицина“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Във връзка с публикувана обява в портала за обществени поръчки за възлагане с предмет: „Обслужване на персонала на РЗОК- Ловеч от служба по трудова медицина” заявяваме, че желаем да извършим услугите при условията, посочени в обявата и приложенията към нея със следното техническо предложение:

1. Декларираме, че ако бъдем избрани за Изпълнител, се задължаваме при изпълнение на договора да спазим всички изисквания на Възложителя и да извършим всички дейности по чл.25а от ЗЗБУТ в съответствие с Наредба №3/25.01.2008г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина за прогнозен брой лица – до 50 работещи.
2. Профилактичните прегледи от офталмолог ще бъдат извършени в гр. Ловеч , лечебно заведение: "Д-Р ДАНИЕЛА ПАЙКОВА – АМБУЛАТОРИЯ ЗА ИНДИВИДУАЛНА ПРАКТИКА ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАНА МЕДИЦИСКА ПОМОЩ ПО ОЧНИ БОЛЕСТИ" ЕООД, на адрес: гр. Ловеч 5501, ул. "Съйко Съев", № 27, съгласно утвърден от Възложителя график.

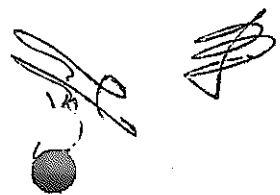
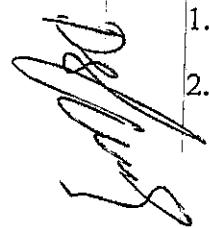


3. Декларираме, че като участник в процедурата по възлагане на обществената поръчка отговаряме на всички изисквания, посочени в ЗОП, Правилник за прилагане на ЗОП и предварително обявените от възложителя условия и изисквания.
4. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при подписване на договора да представим документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т.2 и т.3 от ЗОП и декларации за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.7 от ЗОП.

Настоящото предложение е валидно 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата определена за краен срок за подаване на офертите.

Приложения към настоящото предложение (ако има такива):

1. Договор с подизпълнител за извършване на профилактични прегледи от офталмолог
2.



Гр. Ловеч.
Дата 02.09.2016г.

Декларатор:.....
(Станимир Стойков)

