



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

София 1407, ул. „Кричим” 1

РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА - СЛИВЕН

Сливен 8800, ул. "Самуил" №1, (НТС)

ПРОТОКОЛ № 2

от работата на комисията, назначена със заповед №РД-09-727/08.08.2017 г. на Директора на РЗОК-Сливен за разглеждане и оценка на оферти по обществена поръчка с предмет:

„Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК – Сливен, включително доставка и монтаж на резервни части”

На **28.08.2017 г.**, в заседателната зала на РЗОК–Сливен, находяща се на адрес гр. Сливен, ул. „Самуил” № 1, етаж осем, в изпълнение на Заповед № РД-09-727/08.08.2017 г. на Директора на РЗОК–Сливен, като упълномощено лице със Заповед № РД-09-175/07.02.2017 г. на Управителя на НЗОК, се проведе заседание на комисия в състав:

Председател: инж. Драгомир Веселинов Койчев – гл. експерт в сектор „ИО”, отдел „ДОКИМПДПАИО”

Членове:

1. Велина Маринова Казакова-Стефанова – гл. експерт в сектор „СЧРАСД”, отдел „АПОД”
2. Донка Стоянова Вълева – гл. юрисконсулт в отдел „АПОД”

назначена със задача да извърши подбор, разглеждане и оценка на представените оферти на участниците в процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК – Сливен, включително доставка и монтаж на резервни части”, с номер в АОП 00207-2017-0062.

На основание чл.54, ал.12 от ППЗОП Комисията започна работа в 10:00 ч. след получаване на постъпилите допълнителни документи от участниците с приемо-предавателен протокол, подписан от председателя на комисията и гл. специалист от отдел „АПОД”.

Председателят на комисията откри заседанието и обяви състава на комисията, дневния ред и прочете списъка на постъпилите в дадения срок допълнителни документи.

Председателят на комисията съобщи, че в определение с Протокол №1 срок за подаване на допълнителни документи са постъпили в деловодството на РЗОК – Сливен както следва:

1. Допълнителни документи с вх. № 20/ТД-7/22.08.2017 г. от „Айфест” ЕООД, гр. София, бул. „Акад. Иван Евст. Гешов” 26, вх.1, ап.3.

2. Допълнителни документи с вх. № 20/ТД-11/23.08.2017 г. от „ЕТА Офис Системи” ООД, гр. Сливен, ул. „Дунав“ 1-А-1

В съответствие с изискванията на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП, комисията пристъпи към отваряне на постъпилите допълнителни документи:

1. Допълнителни документи с вх. № 20/ТД-7/22.08.2017 г. от „Айфест” ЕООД, гр. София, бул. „Акад. Иван Евст. Гешов” 26, вх.1, ап.3.

Комисията установи, че допълнителните документи са подадени в запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка, с надлежно адресиране.

В опаковката се съдържа нов ЕЕДОП попълнен според дадените от комисията указания за вписване в част IVB16 – Критерии за подбор на списък на услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката изпълнени през последните три години преди обявяване на поръчката.

В останалата част ЕЕДОП е с идентично съдържание, с това на представения в първоначалната оферта.

Представени са две доказателства за изпълнена услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката доказващи изпълнението на най-малко една услуга с предмет и обем идентични или сходни с предмета и обема на поръчката през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата.

Представен е нов списък на изпълнени услуги /Приложение 9/.

С така представените допълнителни документи участника **Айфест” ЕООД** изпълнява изискването на Възложителя да е изпълнил най-малко една услуга с предмет и обем идентични или сходни с предмета и обема на поръчката през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата.

С оглед така направените констатации, комисията установи, че участника **„Айфест” ЕООД** отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя и представеното от него Техническо предложение следва да бъде разгледано и няма основания за отстраняване от процедурата.

2. Допълнителни документи с вх. № 20/ТД-11/23.08.2017 г. от „ЕТА Офис Системи” ООД, гр. Сливен, ул. „Дунав“ 1-А-1, ведно с допълнение към оферта с вх. № 20/ТД-11/28.07.2017 г.

Комисията установи, че допълнителните документи, са подадени в запечатани, непрозрачни и с ненарушена цялост опаковки, с надлежно адресиране.

В опаковката се съдържа нов ЕЕДОП попълнен според дадените от комисията указания за вписване:

- В част II Б: Информация за представителите на икономическия оператор – **попълнена информация** за представляващия участника.

- В част III Г: **декларирал изрично**, че не са налице обстоятелствата по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДР както и това, че не е свързано лице по смисъла на §2, т.45 от ДР на ЗОП

- В част IVB16): **попълнена информация** относно предоставените услуги сходни с предмета и обема на поръчката изпълнени през последните три години преди обявяване на поръчката.

- В част IVB6a): **попълнена информация** относно образователна и професионална квалификация на ангажирания технически персонал.

В останалата част ЕЕДОП е с идентично съдържание, с това на представения в първоначалната оферта

С оглед така направените констатации, комисията установи, че участника „Айфест” ЕООД отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя и представеното от него Техническо предложение следва да бъде разгледано и няма основания за отстраняване от процедурата.

След направените констатации комисията премина към разглеждане на техническите предложения на участниците по реда на постъпване на офертите.

I. Офертата № 20/ТД-7/28.07.2017 г. от „Айфест” ЕООД, гр. София, бул. „Акад. Иван Евст. Гешов” 26, вх.1, ап.3

Комисията констатира, че техническото предложение за изпълнение на поръчката от офертата на участника е изготвено съгласно образца от документацията, подписано от представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

Участника приема да извършва следгаранционно обслужване на компютърна и периферна техника на РЗОК –Сливен като спазва техническите изисквания на Възложителя към изпълнението на поръчката. Участника приема всички изброени дейности в Предложението за изпълнение на поръчката основните от които са:

- Ще извършват профилактика, диагностициране и отстраняване на повреди, включително доставка и монтаж на необходимите резервни части, както и техническо освидетелстване на компютърната и периферна техника на Възложителя.

- Предлагащият гаранционен срок от 6 /шест/ месеца на извършените ремонтни дейности по следгаранционното сервизно обслужване на компютърната и периферна техника в РЗОК- Сливен, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол.

- Приемат да извършват профилактика на техниката, при заявена необходимост на Възложителя, в срок от два 2 (два) работни дни от датата на писмената заявка на Възложителя (по електронна поща или факс) или по телефон, като тези по телефон се потвърждават писмено. Ще спазват време за реакция и за извършване на диагностика при възникнал проблем до 24 часа след получаване на заявка от страна на Възложителя. В рамките на времето за реакция ще информират упълномощеното лице по договора на РЗОК-Сливен за вида и сложността на техническата неизправност и времето, което ще бъде необходимо за пълното ѝ отстраняване. При подаден сигнал от упълномощения служител на РЗОК – Сливен за техническа неизправност, която трябва да бъде спешно отстранена, ще се извършва “инцидентно посещение” в срок до 4 часа - посещение на наш специалист на място в РЗОК гр. Сливен. Времето за отстраняване на проблем ще бъде до 3 работни дни, след извършване на диагностиката и констатиране на проблема.

- Ще съставят и подписват чрез своя представител, констативен протокол с описание на техническата неизправност, датата и вида на предприетите за това действия и необходимите резервни части, който ще предоставя за подпис на служител на РЗОК – Сливен.

- Когато в хода на изпълнение на една поръчка възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, неупоменати в заявката ще изготвят писмена сервизна препоръка и ще я предоставят на Възложителя за съгласуване.

- При възникване на необходимост от замяна на резервна част или извършване на дейност, която не е включена в ценовото предложение, ще се извършва замяната или дейността след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и писменото съгласие на упълномощеното/ите лице/а за вида и цената на предложената резервна част или дейност. Приемат доставените и вложени резервни части, невяключени в ценовото предложение, да се заплащат по цени на доставчика без да начисляваме надценка и при поискване ще предоставим за справка копия от фактурите за придобиването им. В случай на некачествен ремонт, извършен от нас, същият се отстранява за наша сметка.

Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, изготвена в съответствие с Приложение № 4 от документацията и подписана представляващия Участника съгласно Търговска регистрация

Представена е Декларация за срока на валидност на офертата, изготвена в съответствие с Приложение № 5 от документацията и подписана представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

На основание на гореизложеното Комисията счита, че техническото предложение съответства на изискванията на Възложителя и пликът с ценовото предложение следва да бъде отворен на следващото заседание на комисията за което учасниците ще бъдат уведомени с Уведомление публикувано на интернет страницата на РЗОК.

II. Офертата с вх. № 20/ТД-8/28.07.2017 г. от „Рейб“ ЕООД, гр. Сливен, кв. „Даме Груев“ 21-Б-5.

Комисията констатира, че техническото предложение за изпълнение на поръчката от офертата на участника е изготвено съгласно образеца от документацията, подписано от представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

Участника приема да извършва следгаранционно обслужване на компютърна и периферна техника на РЗОК –Сливен като спазва техническите изисквания на Възложителя към изпълнението на поръчката. Участника приема всички изброени дейности в Предложението за изпълнение на поръчката основните от които са:

- Ще извършват профилактика, диагностициране и отстраняване на повреди, включително доставка и монтаж на необходимите резервни части, както и техническо освидетелстване на компютърната и периферна техника на Възложителя.

- Предлагащият гаранционен срок от 6 /шест/ месеца на извършените ремонтни дейности по следгаранционното сервизно обслужване на компютърната и периферна техника в РЗОК- Сливен, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол.

- Приемат да извършват профилактика на техниката, при заявена необходимост на Възложителя, в срок от два 2 (два) работни дни от датата на писмената заявка на Възложителя (по електронна поща или факс) или по телефон, като тези по телефон се потвърждават писмено. Ще спазват време за реакция и за извършване на диагностика при възникнал проблем до 24 часа след получаване на заявка от страна на Възложителя. В рамките на времето за реакция ще информират упълномощеното лице по договора на РЗОК-Сливен за вида и сложността на техническата неизправност и времето, което ще бъде необходимо за пълното ѝ отстраняване. При подаден сигнал от упълномощения служител на РЗОК – Сливен за техническа неизправност, която трябва да бъде спешно отстранена, ще се извършва “инцидентно посещение” в срок до 4 часа - посещение на наш специалист на място в РЗОК гр. Сливен. Времето за отстраняване на проблем ще бъде до 3 работни дни, след извършване на диагностиката и констатиране на проблема.

- Ще съставят и подписват чрез своя представител, констативен протокол с описание на техническата неизправност, датата и вида на предприетите за това действия и

необходимите резервни части, който ще предоставя за подпис на служител на РЗОК – Сливен.

- Когато в хода на изпълнение на една поръчка възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, неупоменати в заявката ще изготвят писмена сервисна препоръка и ще я предоставят на Възложителя за съгласуване.

- При възникване на необходимост от замяна на резервна част или извършване на дейност, която не е включена в ценовото предложение, ще се извършва замяната или дейността след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и писменото съгласие на упълномощеното/ите лице/а за вида и цената на предложената резервна част или дейност. Приемат доставените и вложени резервни части, невяклучени в ценовото предложение, да се заплащат по цени на доставчика без да начисляваме надценка и при поискване ще предоставим за справка копия от фактурите за придобиването им. В случай на некачествен ремонт, извършен от нас, същият се отстранява за наша сметка.

Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, изготвена в съответствие с Приложение № 4 от документацията и подписана представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

Представена е Декларация за срока на валидност на офертата, изготвена в съответствие с Приложение № 5 от документацията и подписана представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

На основание на гореизложеното Комисията счита, че техническото предложение съответства на изискванията на Възложителя и пликът с ценовото предложение следва да бъде отворен на следващото заседание на комисията за което учасниците ще бъдат уведомени с Уведомление публикувано на интернет страницата на НЗОК.

III. Офертата с вх. № 20/ТД-9/07.08.2017 г. от **„СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ” АД**, гр. София, ул. „Бесарабия” 24.

Комисията констатира, че техническото предложение за изпълнение на поръчката от офертата на участника е изготвено съгласно образца от документацията, подписано от представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

Участника приема да извършва следгаранционно обслужване на компютърна и периферна техника на РЗОК –Сливен като спазва техническите изисквания на Възложителя към изпълнението на поръчката. Участника приема всички изброени дейности в Предложението за изпълнение на поръчката основните от които са:

- Ще извършват профилактика, диагностициране и отстраняване на повреди, включително доставка и монтаж на необходимите резервни части, както и техническо освидетелстване на компютърната и периферна техника на Възложителя.

- Предлагащият гаранционен срок от 6 /шест/ месеца на извършените ремонтни дейности по следгаранционното сервисно обслужване на компютърната и периферна техника в РЗОК- Сливен, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол.

- Приемат да извършват профилактика на техниката, при заявена необходимост на Възложителя, в срок от два 2 (два) работни дни от датата на писмената заявка на Възложителя (по електронна поща или факс) или по телефон, като тези по телефон се потвърждават писмено. Ще спазват време за реакция и за извършване на диагностика при възникнал проблем до 24 часа след получаване на заявка от страна на Възложителя. В рамките на времето за реакция ще информират упълномощеното лице по договора на РЗОК-Сливен за вида и сложността на техническата неизправност и времето, което ще бъде необходимо за пълното ѝ отстраняване. При подаден сигнал от упълномощения служител на РЗОК – Сливен за техническа неизправност, която трябва да бъде спешно отстранена, ще се

извършва “инцидентно посещение” в срок до 4 часа - посещение на наш специалист на място в РЗОК гр. Сливен. Времето за отстраняване на проблем ще бъде до 3 работни дни, след извършване на диагностиката и констатиране на проблема.

- Ще съставят и подписват чрез своя представител, констативен протокол с описание на техническата неизправност, датата и вида на предприетите за това действия и необходимите резервни части, който ще предоставя за подпис на служител на РЗОК – Сливен.

- Когато в хода на изпълнение на една поръчка възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, неупоменати в заявката ще изготвят писмена сервисна препоръка и ще я предоставят на Възложителя за съгласуване.

- При възникване на необходимост от замяна на резервна част или извършване на дейност, която не е включена в ценовото предложение, ще се извършва замяната или дейността след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и писменото съгласие на упълномощеното/ите лице/а за вида и цената на предложената резервна част или дейност. Приемат доставените и вложени резервни части, невяклучени в ценовото предложение, да се заплащат по цени на доставчика без да начисляваме надценка и при поискване ще предоставим за справка копия от фактурите за придобиването им. В случай на некачествен ремонт, извършен от нас, същият се отстранява за наша сметка.

Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, изготвена в съответствие с Приложение № 4 от документацията и подписана представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

Представена е Декларация за срока на валидност на офертата, изготвена в съответствие с Приложение № 5 от документацията и подписана представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

На основание на гореизложеното Комисията счита, че техническото предложение съответства на изискванията на Възложителя и пликът с ценовото предложение следва да бъде отворен на следващото заседание на комисията за което учасниците ще бъдат уведомени с Уведомление публикувано на интернет страницата на НЗОК.

IV. Офертата с вх. № 20/ТД-10/07.08.2017 г. от „АСАП” ЕООД, гр. София, бул. „Цар Борис III” № 93-95

Комисията констатира, че техническото предложение за изпълнение на поръчката от офертата на участника е изготвено съгласно образеца от документацията, подписано от представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

Участника приема да извършва следгаранционно обслужване на компютърна и периферна техника на РЗОК –Сливен като спазва техническите изисквания на Възложителя към изпълнението на поръчката. Участника приема всички изброени дейности в Предложението за изпълнение на поръчката основните от които са:

- Ще извършват профилактика, диагностициране и отстраняване на повреди, включително доставка и монтаж на необходимите резервни части, както и техническо освидетелстване на компютърната и периферна техника на Възложителя.

- Предлагащият гаранционен срок от 6 /шест/ месеца на извършените ремонтни дейности по следгаранционното сервисно обслужване на компютърната и периферна техника в РЗОК- Сливен, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол.

- Приемат да извършват профилактика на техниката, при заявена необходимост на Възложителя, в срок от два 2 (два) работни дни от датата на писмената заявка на Възложителя (по електронна поща или факс) или по телефон, като тези по телефон се потвърждават писмено. Ще спазват време за реакция и за извършване на диагностика при

възникнал проблем до 24 часа след получаване на заявка от страна на Възложителя. В рамките на времето за реакция ще информират упълномощеното лице по договора на РЗОК-Сливен за вида и сложността на техническата неизправност и времето, което ще бъде необходимо за пълното ѝ отстраняване. При подаден сигнал от упълномощения служител на РЗОК – Сливен за техническа неизправност, която трябва да бъде спешно отстранена, ще се извършва “инцидентно посещение” в срок до 4 часа - посещение на наш специалист на място в РЗОК гр. Сливен. Времето за отстраняване на проблем ще бъде до 3 работни дни, след извършване на диагностиката и констатиране на проблема.

- Ще съставят и подписват чрез своя представител, констативен протокол с описание на техническата неизправност, датата и вида на предприетите за това действия и необходимите резервни части, който ще предоставя за подпис на служител на РЗОК – Сливен.

- Когато в хода на изпълнение на една поръчка възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, неупоменати в заявката ще изготвят писмена сервисна препоръка и ще я предоставят на Възложителя за съгласуване.

- При възникване на необходимост от замяна на резервна част или извършване на дейност, която не е включена в ценовото предложение, ще се извършва замяната или дейността след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и писменото съгласие на упълномощеното/ите лице/а за вида и цената на предложената резервна част или дейност. Приемат доставените и вложени резервни части, невяклучени в ценовото предложение, да се заплащат по цени на доставчика без да начисляваме надценка и при поискване ще предоставим за справка копия от фактурите за придобиването им. В случай на некачествен ремонт, извършен от нас, същият се отстранява за наша сметка.

Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, изготвена в съответствие с Приложение № 4 от документацията и подписана представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

Представена е Декларация за срока на валидност на офертата, изготвена в съответствие с Приложение № 5 от документацията и подписана представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

На основание на гореизложеното Комисията счита, че техническото предложение съответства на изискванията на Възложителя и пликът с ценовото предложение следва да бъде отворен на следващото заседание на комисията за което учасниците ще бъдат уведомени с Уведомление публикувано на интернет страницата на НЗОК.

V. Офертата с вх. № 20/ТД-11/07.08.2017 г. от „ЕТА Офис Системи” ООД, гр. Сливен, ул. „Дунав“ 1-А-1, ведно с допълнение към оферта с вх. № 20/ТД-11/28.07.2017 г.

Комисията констатира, че техническото предложение за изпълнение на поръчката от офертата на участника е изготвено съгласно образеца от документацията, подписано от представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

Участника приема да извършва следгаранционно обслужване на компютърна и периферна техника на РЗОК –Сливен като спазва техническите изисквания на Възложителя към изпълнението на поръчката. Участника приема всички изброени дейности в Предложението за изпълнение на поръчката основните от които са:

- Ще извършват профилактика, диагностициране и отстраняване на повреди, включително доставка и монтаж на необходимите резервни части, както и техническо освидетелстване на компютърната и периферна техника на Възложителя.

- Предлагащият гаранционен срок от 6 /шест/ месеца на извършените ремонтни дейности по следгаранционното сервисно обслужване на

компютърната и периферна техника в РЗОК- Сливен, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол.

- Приемат да извършваме профилактика на техниката, при заявена необходимост на Възложителя, в срок от два 2 (два) работни дни от датата на писмената заявка на Възложителя (по електронна поща или факс) или по телефон, като тези по телефон се потвърждават писмено. Ще спазват време за реакция и за извършване на диагностика при възникнал проблем до 24 часа след получаване на заявка от страна на Възложителя. В рамките на времето за реакция ще информират упълномощеното лице по договора на РЗОК-Сливен за вида и сложността на техническата неизправност и времето, което ще бъде необходимо за пълното ѝ отстраняване. При подаден сигнал от упълномощения служител на РЗОК – Сливен за техническа неизправност, която трябва да бъде спешно отстранена, ще се извършва “инцидентно посещение” в срок до 4 часа - посещение на наш специалист на място в РЗОК гр. Сливен. Времето за отстраняване на проблем ще бъде до 3 работни дни, след извършване на диагностиката и констатиране на проблема.

- Ще съставят и подписват чрез своя представител, констативен протокол с описание на техническата неизправност, датата и вида на предприетите за това действия и необходимите резервни части, който ще предоставя за подпис на служител на РЗОК – Сливен.

- Когато в хода на изпълнение на една поръчка възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, неупоменати в заявката ще изготвят писмена сервисна препоръка и ще я предоставят на Възложителя за съгласуване.

- При възникване на необходимост от замяна на резервна част или извършване на дейност, която не е включена в ценовото предложение, ще се извършва замяната или дейността след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и писменото съгласие на упълномощеното/ите лице/а за вида и цената на предложената резервна част или дейност. Приемат доставените и вложени резервни части, невключени в ценовото предложение, да се заплащат по цени на доставчика без да начисляваме надценка и при поискване ще предоставим за справка копия от фактурите за придобиването им. В случай на некачествен ремонт, извършен от нас, същият се отстранява за наша сметка.

Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, изготвена в съответствие с Приложение № 4 от документацията и подписана представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

Представена е Декларация за срока на валидност на офертата, изготвена в съответствие с Приложение № 5 от документацията и подписана представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

На основание на гореизложеното Комисията счита, че техническото предложение съответства на изискванията на Възложителя и пликът с ценовото предложение следва да бъде отворен на следващото заседание на комисията за което учасниците ще бъдат уведомени с Уведомление публикувано на интернет страницата на НЗОК.

V. Офертата с вх. № 20/ТД-12/07.08.2017 г. от „Кописет” ЕООД, гр. Сливен, ул. „Сливница” 22.

Комисията констатира, че техническото предложение за изпълнение на поръчката от офертата на участника е изготвено съгласно образца от документацията, подписано от представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

Участника приема да извършва следгаранционно обслужване на компютърна и периферна техника на РЗОК –Сливен като спазва техническите изисквания на Възложителя към изпълнението на поръчката. Участника приема всички изброени дейности в Предложението за изпълнение на поръчката основните от които са:

- Ще извършват профилактика, диагностициране и отстраняване на повреди, включително доставка и монтаж на необходимите резервни части, както и техническо освидетелстване на компютърната и периферна техника на Възложителя.

- Предлагаият гаранционен срок от 6 /шест/ месеца на извършените ремонтни дейности по следгаранционното сервизно обслужване на компютърната и периферна техника в РЗОК- Сливен, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол.

- Приемат да извършваме профилактика на техниката, при заявена необходимост на Възложителя, в срок от два 2 (два) работни дни от датата на писмената заявка на Възложителя (по електронна поща или факс) или по телефон, като тези по телефон се потвърждават писмено. Ще спазват време за реакция и за извършване на диагностика при възникнал проблем до 24 часа след получаване на заявка от страна на Възложителя. В рамките на времето за реакция ще информират упълномощеното лице по договора на РЗОК- Сливен за вида и сложността на техническата неизправност и времето, което ще бъде необходимо за пълното ѝ отстраняване. При подаден сигнал от упълномощения служител на РЗОК – Сливен за техническа неизправност, която трябва да бъде спешно отстранена, ще се извършва “инцидентно посещение” в срок до 4 часа - посещение на наш специалист на място в РЗОК гр. Сливен. Времето за отстраняване на проблем ще бъде до 3 работни дни, след извършване на диагностиката и констатиране на проблема.

- Ще съставят и подписват чрез своя представител, констативен протокол с описание на техническата неизправност, датата и вида на предприетите за това действия и необходимите резервни части, който ще предоставя за подпис на служител на РЗОК – Сливен.

- Когато в хода на изпълнение на една поръчка възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, неупоменати в заявката ще изготвят писмена сервизна препоръка и ще я предоставят на Възложителя за съгласуване.

- При възникване на необходимост от замяна на резервна част или извършване на дейност, която не е включена в ценовото предложение, ще се извършва замяната или дейността след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и писменото съгласие на упълномощеното/ите лице/а за вида и цената на предложената резервна част или дейност. Приемат доставените и вложени резервни части, невяключени в ценовото предложение, да се заплащат по цени на доставчика без да начисляваме надценка и при поискване ще предоставим за справка копия от фактурите за придобиването им. В случай на некачествен ремонт, извършен от нас, същият се отстранява за наша сметка.

Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, изготвена в съответствие с Приложение № 4 от документацията и подписана представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

Представена е Декларация за срока на валидност на офертата, изготвена в съответствие с Приложение № 5 от документацията и подписана представляващия Участника съгласно Търговска регистрация.

На основание на гореизложеното Комисията счита, че техническото предложение съответства на изискванията на Възложителя и пликът с ценовото предложение следва да бъде отворен на следващото заседание на комисията за което учасниците ще бъдат уведомени с Уведомление публикувано на интернет страницата на НЗОК

След като приключи действията си по разглеждане на представените от участниците технически предложения и във връзка с горните констатации, на основание чл.57, ал.3 от ППЗОП, Комисията реши да насрочи следващо заседание за отваряне и оповестяване на ценовите предложения на **01.09.2017г. от 10:00 часа** в заседателната зала на РЗОК–Сливен, находяща се на адрес: гр. Сливен, ул. „Самуил” № 1, етаж осем.

Председателят на комисията се задължи да организира публикуване на съобщение в Профила на купувача на интернет страницата на НЗОК за датата, мястото и часа на отваряне на ценовото предложение.

Заседанието на комисията приключи на 28.08.2017 г. в 14:15 часа.

Настоящият протокол бе изготвен и подписан от комисията на 28.08.2017 г.

Комисия в състав:

Председател: инж. Драгомир Койчев:

Членове:

1. Велина Казакова-Стефанова:

2. Донка Вълева: