



РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА - БЛАГОЕВГРАД

Адрес: гр. Благоевград 2700, пл. "Г. Измирлиев" № 9

тел. 073/ 88 300 411, факс 88 300 413

e-mail: blagoevgrad@nhif.bg

ДОГОВОР

№ РД-14-...4.../18.09...2017 год.

Днес, 18.09 2017 год., в гр. Благоевград, между:

Наименование на възложителя

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА с адрес: гр. София, ул. „Кричим“ № 1, БУЛСТАТ 121858220, чрез **РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА - БЛАГОЕВГРАД**, гр. Благоевград, пл. „Георги Измирлиев“ № 9, ЕИК по БУЛСТАТ на РЗОК – Благоевград 1218582201431, представлявана от Д-р Ивайло Николов Димитров – Директор на РЗОК - Благоевград, упълномощен със Заповед № РД-09-156/07.02.2017 год. на Управителя на НЗОК, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

Наименование на изпълнителя

„АЙФЕСТ“ ЕООД със седалище и адрес на управление: гр.София, ул. „Райко Жинзифов“ № 20, бл.11, вх.В, ап.60 и адрес за кореспонденция: гр.София, ж.к. „Лагера“, бул.„Академик Иван Евст.Гешов“ № 26, вх.1, ап.3, ЕИК 121115341, представлявано от Бойко Георгиев Димитров - Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл.112 от Закона за обществените поръчки и Решение № РД-15-9/27.07.2017 год. на Възложителя за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК – Благоевград, включително доставка и монтаж на резервни части“,

се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги:

Извършването на профилактика и текущ ремонт на климатиците в работни и сървърни помещения на РЗОК - Благоевград, включително доставка и монтаж на резервни части, като промяна в обхвата на техниката е допустима по желание на Възложителя.

Следгаранционното сервизно обслужване на климатиците в работни и сървърни помещения на РЗОК - Благоевград включва профилактика и текущ ремонт, включително доставка и монтаж на резервни части.

Профилактика – включва извършването на пълен технически преглед и почистване, както и извършване на следните действия:

- измерване на параметрите на въздуха – температура и напор;
- контрол на хладилни кръгове;
- почистване на филтрите, топлообменниците и турбини;
- контрол на ел.захранването и ел.управлението;
- контрол превключване на режимите на работа – лято/зима;
- констатация на възникнали повреди;
- зареждане с фреон.

При извършване на профилактика на климатиците, находящи се в сградата на РЗОК - Благоевград на адрес: гр.Благоевград, пл. „Георги Измирлиев“ № 9, както и в поделенията на РЗОК - Благоевград в гр. Сандански, гр. Петрич, гр. Гоце Делчев и гр. Разлог транспортните разходи ще бъдат за сметка на Изпълнителя.

Текущ ремонт – Текущият ремонт ще се извършва при установена необходимост след проведена профилактика, както и при инцидентно възникнала необходимост. Текущият ремонт обхваща всички дейности по привеждане на климатиците в работни помещения и в сървърни помещения на РЗОК - Благоевград в изправно състояние.

При извършване на текущ ремонт на климатиците, находящи се в сградата на РЗОК - Благоевград, гр. Благоевград, пл. „Георги Измирлиев“ № 9, както и в поделенията на РЗОК - Благоевград в гр. Сандански, гр. Петрич, гр. Гоце Делчев и гр. Разлог транспортните разходи са за сметка на Изпълнителя.

При необходимост в резултат на гореизброените дейности, доставка и монтаж на резервни части и консумативи.

Профилактиката следва да се извърши два пъти в срока на действие на настоящия договор в следните срокове:

- първоначална профилактика в срок до 10 дни от датата на подписване на договора в удобно за Възложителя време;

- втора профилактика - м.април 2018 год. в удобно за Възложителя време;

Текущият ремонт следва да се извършва в следните срокове:

В случаи на възникнали аварии при следните условия, срокове и време за реакция:

За климатиците в сървърните зали:

- сервизна реакция при подаден аварийен сигнал – до 2 часа за климатиците в сървърните зали;

- отстраняване на повреда – до 48 часа след подаване на заявка за климатици в сървърни зали.

При нужда от ремонт на агрегати в сервизна база на Изпълнителя не се начисляват допълнителни транспортни разходи, както и суми за монтаж и демонтаж

За климатиците в офис помещенията:

- сервизна реакция при подаден аварийен сигнал – до 24 часа за климатиците в офис помещенията;

При нужда от ремонт на агрегати в сервизна база на Изпълнителя не се начисляват допълнителни транспортни разходи, както и суми за монтаж и демонтаж.

При констатиране технически проблеми извън случаите на аварии, които са установени при извършена профилактика или при сигнал от Възложителя, Изпълнителят се задължава да извършва текущ ремонт в срок до 5 дни, считано от датата на подаване на заявката за ремонт.

Резервните части и консумативи, които се влагат трябва да са нови и на цени, посочени в ценовото предложение на Изпълнителя,

наричани за краткост „Услугите“.

Чл.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя „Услугите“ в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение /Приложение № 3 от офертата/ и Ценовото предложение /Приложение № 8 от офертата/ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката /Приложение № 10 от офертата/, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3. Договорът влиза в сила от датата, на която е подписан от Страните, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения по Договора, но за не повече от 1 една година.

Чл.4. Мястото на изпълнение на Договора са работни и сървърни помещения на РЗОК - Благоевград, намиращи се в сградата на РЗОК - Благоевград, гр. Благоевград, пл. „Георги Измирлиев“ № 9 както и поделенията ѝ в гр. Гоце Делчев, гр. Петрич, гр. Сандански и гр. Разлог. При невъзможност за ремонтиране на повредената техника на място, Изпълнителят я приема за поправка в осигурен от него сервиз със съгласието на Възложителя и подписване на предавателно-приемателен протокол.

Чл.5. Изпълнението на Договора започва, съответно срокът за изпълнение на услугите започва да тече, считано от датата на подписването му.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл.6. За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава 5 000 лв. (пет хиляди лева без ДДС и 6 000 лв. (шест хиляди лева) с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

Чл.7. Авансово плащане по договора не се предвижда.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този договор, както следва: Плащането се извършва по цени, описани в ценовото предложение на Изпълнителя (Приложение № 8 от офертата) неразделна част от настоящия договор.

Чл.9. (1) Вложените от Изпълнителя резервни части, които не са описани в ценовото предложение (Приложение № 8 от офертата) се заплащат от Възложителя след одобрението му по начин посочен в Раздел осем „Условия на плащане“ от документацията.

(2) Плащането ще се извършва в български лева, с платежни нареждания по посочена от Изпълнителя банкова сметка в срок до 10 работни дни след представяне на документите, посочени в „Условия на плащане“ от документацията:

- фактура – оригинал;
- приемо-предавателен протокол с опис на извършените работи за предоставените „Услуги“.

(3) Всички плащания по този Договор се извършват чрез банков превод, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД
BIC: UNCRBGSF
IBAN: BG48UNCR76301007427505

(4) Заплащането на всички дейности извън дейностите, описани в ценовото предложение на Изпълнителя става след съгласуване с Възложителя. Доказването става с констативен протокол, одобрен от Възложителя.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.10. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.11. Възложителят има право:

1. Да изисква и да получава Услугите в уговорения срок/уговорените срокове, количество и качество.
2. Да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения в това число да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на дейността на Изпълнителя.
3. Да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него отчети и др. Документи.
4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на отчетите и др. документи, в съответствие с този договор.
5. Да не приеме някои от отчетите в съответствие с уговореното в този договор.
6. При необходимост да не дава изричното си съгласие /одобрение/ за цена на ремонта и отстраняването на констатираните при диагностиката проблеми (ремонт или замяна на дефектирали компоненти и устройства).

Чл.12. Възложителят се задължава:

1. Да приеме изпълнението на услугите, когато отговаря на договореното, по реда и условията на този договор.
2. Да заплати цената в съответните размер, по реда и при условията, съгласно този Договор.
3. Да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право.
4. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с този договор.
5. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.
6. Да определи със Заповед свой представител - отговорно лице за климатичите в РЗОК-Благоевград, подлежаща на следгаранционно обслужване.
7. Да съдейства за изпълнението на дейностите, предмет на настоящия договор, като своевременно решава всички технически въпроси от своята компетентност, възникнали в хода на работата.
8. Да подава заявки към Изпълнителя за исканите услуги по предмета на договора.

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по настоящия договор.
2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Кореспонденцията между страните се води писмено, като се документира всяко действие, свързано с предмета на обществената поръчка, както и по посочените в документацията начини.

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията.
2. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчетите и др. документи, да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това.

3. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им.

4. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. Да пази поверителна Конфиденциалната информация.

6. Да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор.

7. Да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8. Със заповед да определи лице, което да осъществява контрол по изпълнението на договора с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.15. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка извършена дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл.16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното.

2. Да поиска преработване и/или допълване на отчетите и др. документи в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното. В случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Всяко приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на Приемо-предавателен протокол, подписан от двете страни. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в протокола и се определя подходящ срок за отстраняването им.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.17. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1% от Цената за всеки просрочен ден. Неустойка не се дължи ако предварително неизправната страна е посочила обективни причини, изложени писмено в кореспонденция до другата страна.

Чл.18. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл.19. Страните уреждат своите правоотношения в дух на добра воля чрез поддържане на съответната кореспонденция.

Чл.20. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.21. (1) Този Договор се прекратява:

1. С изтичане на срока на Договора.
2. С изпълнението на всички задължения на Страните по него.
3. При настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 24 /двадесет и четири часа/ от настъпване на невъзможността и да представи доказателства.

4. При прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено.

5. При условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма.

2. Когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.22. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл.87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до един месец /при първоначалната профилактика/, считано от датата на влизане в сила, посочена в документацията.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 1 /един месец/, при заявена необходимост.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл.23. В случай, че Договорът е сключен под условие с клауза за отложено изпълнение, всяка от Страните може да прекрати Договора след изтичане на тримесечен срок от сключването му, чрез писмено уведомление до другата Страна, без да дължи предизвестие или обезщетение.

Чл.24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл.25. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети и др. документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването;

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.26.(1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. Специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби.
2. Разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл.27. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове.

Конфиденциалност

Чл.28.(1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. Информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните.
2. Информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните.
3. Предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване.

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички негови/нейни подразделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл.29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.30. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор.

Изменения

Чл.31. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП - чл. 116.

Непреодолима сила

Чл.32.(1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. Която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. Която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила;

3. Чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл.33. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл.34.(1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Благоевград, пл. „Георги Измирлиев“ № 9

Телефон: 073/300411; 073/300477

Факс: 073/300413

e-mail: blagoevgrad@nhif.bg

Лице за контакт: Илияна Андонова Смилянова-Филипова

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ж.к. „Лагера“, бул. „Академик Иван Евст. Гешов“
№ 26, вх.1, ап.3

Телефон: 02/950 22 25; 02/953 02 12

Факс: 02/950 22 25; 02/953 02 12

e-mail: office@aifest.net; sales@aifest.net

Лице за контакт: Бойко Георгиев Димитров

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението.

2. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата.

3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер.

3. Датата на приемането – при изпращане по факс.

4. Датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

❖(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посоченият адрес на Изпълнителя, телефони и други данни за контакт, същият е длъжен да уведоми Възложителя в писмен вид веднага след настъпването на промяната. Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до три дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл.35.(1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи.

Приложимо право

Чл.36. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл.37. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП и действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл.38. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване,

недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните по взаимно съгласие, чрез преговори и допълнителни споразумения, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл.39. Този Договор се състои от 10 страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Неразделна част от договора са:

1. Техническа спецификация
2. Техническо предложение /Приложение № 3 от офертата/
3. Ценово предложение /Приложение № 8 от офертата/
4. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката /Приложение № 10 от офертата/

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Д-Р ИВАЙЛО ДИМИТРОВ
ДИРЕКТОР
НА РЗОК - БЛАГОЕВГРАД



М. БЕЗИНСКА

Н-К ОТДЕЛ „ФСДАО“

Изготвил:

А.Рашкова

гл.юрисконсулт

ИЗПЪЛНИТЕЛ: АЙФЕСТ ЕООД
БОЙКО ДИМИТРОВ
УПРАВИТЕЛ
НА „АЙФЕСТ“ ЕООД

