

Районна здравноосигурителна каса
гр. Стара Загора
Вх. № 40-00-44
получено на 03.10.2017г.



4000 Пловдив бул. Васил Априлов №20, етаж 4
тел: +359 32 594 301; +359 895 716 853
e-mail: office@kima.bg

Тодева, Иванова

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

РЗОК Стара Загора
6000 - гр. Стара Загора
ул. "Цар Иван Шишман" №54А

Относно: Документация за обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение за нуждите на РЗОК – Стара Загора

Уважаема Госпожо Директор,

Приложено изпращам Ви материалите свързани с изпълнението на Договор № РД-14-8/15.09.2017г. между Национална здравноосигурителна каса чрез Районна здравноосигурителна каса – Стара Загора и инж. Марин Кирилов Младенов за изготвяне на техническа спецификация и изисквания, критерии за подбор на участниците и критерии за възлагане на обществена поръчка, за подготовка на документацията на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение за нуждите на РЗОК – Стара Загора“.

Приложения:

1. Техническа спецификация и изисквания, критерии за подбор на участниците и критерии за възлагане на обществена поръчка, за подготовка на документацията на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение за нуждите на РЗОК – Стара Загора“ - оригинали - 2 броя папки
2. Оригинали на твърд електронен носител: по един екземпляр във формат .doc и във формат .pdf - 2 броя CD

Дата: 02.10.2017г.

С уважение:

сл. 2 от 3312
/ инж. Марин Младенов /



РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА - СТАРА ЗАГОРА

6000 – Стара Загора, адрес: ул. “Цар Иван Шишман” № 54А

тел.+359 42 610 977; факс: +359 42 610 913; e-mail: st.zagora@nhif.bg

ПРИЕМО – ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес, 03.10.2017 г., в гр.Стара Загора, между

- 1. РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – Стара Загора**, със седалище и адрес на управление: гр.Стара Загора, ул.,“Цар Иван Шишман“ № 54А, Булстат № 1218582201622, представлявана от Директора д-р Славка Станкова Йорданова, упълномощена със Заповед № РД-09-920/11.09.2017г. ма Управителя на НЗОК, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**
- и**
- 2. Инж.Марин Кирилов Младенов**, ЕГН 4811274545, магистър по специалност „Електроснабдяване на промишлени предприятия“, с професионална квалификация **ЕЛЕКТРОИНЖЕНЕР**, с постоянен адрес: гр.Пловдив 4000, ул.“Филип Македонски“ №50, и месторабота **КИМА КОНСУЛТ ЕООД**, на длъжност Управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

в изпълнение на сключен договор № РД-14-8/15.09.2017г. между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Национална здравноосигурителна каса чрез Районна здравноосигурителна каса – Стара Загора) и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (инж.Марин Кирилов Младенов) за изготвяне на техническа спецификация и изисквания, критерии за подбор на участниците и критерии за възлагане на обществена поръчка, за подготовка на документацията на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение за нуждите на РЗОК – Стара Загора“.

се подписа настоящият ПРОТОКОЛ ЗА ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА.

Документация за обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение за нуждите на РЗОК – Стара Загора“ в 2 /два/ оригинала на хартиен носител и 2 /два/ оригинала на твърд електронен носител: по един екземпляр във формат .doc и във формат .pdf

1. Два броя папки със документация от 61(шестдесет и една) страници на хартиен носител – съответно разпечатани едностранно и двустранно
2. Два броя дискове CD с запис на документацията във формати .doc и .pdf.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема без възражения и заявява, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изпълнил в договорения срок точно и коректно възложената му работа и съобразно неговите изисквания и действащата нормативна уредба, както и няма никакви претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящият протокол за състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, по за всяка от страните.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/инж.М

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Брасимир Христова
ПО-ПЕТВОРА.ЛИЦЕ...

/РЗОК Стара Загора

2 от 33 ЛЗ
15.09.2017г. на
Директора на
РЗОК Ст. Загора



УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Районна здравноосигурителна каса Стара Загора (РЗОК), с адрес: гр. Стара Загора, 6000, ул. „Цар Иван Шишман“ №54А отправя покана към всички заинтересовани лица за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение за нуждите на РЗОК – Стара Загора“**.

Настоящата документация ще Ви помогне да се запознаете с условията и да подготвите своите оферти за участие в тази процедура по чл. 74 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). За всички неуредени в настоящата документация за участие въпроси следва да се прилагат правилата на ЗОП и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

Всеки участник в процедурата следва да се запознае със ЗОП и ППЗОП по отношение на всички въпроси, които не са обстоятелствено описани в тази документация.

При наличие на противоречие между тази документация и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, съответно ППЗОП, се прилагат разпоредбите на нормативния акт.

Съгласно изискването на чл. 37 от ЗОП във връзка с чл. 15, ал. 1 и чл. 17, ал. 1 от ППЗОП, решението и обявлението по настоящата обществена поръчка са изпратени по електронен път чрез директно въвеждане в Регистъра на обществените поръчки чрез XML форма от упълномощен потребител с използване на електронен подпис.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в документацията.

В съответствие с чл. 23 от ППЗОП възложителят осигурява неограничен пълнен, безплатен и пряк достъп до всички документи за поръчката, публикувани на профила на купувача.

Съгласно чл. 33, ал. 1 от ЗОП до 10 (десет) дни преди изтичане на срока за получаване на офертите, всяко лице може да поиска писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка.

Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по чл. 33, ал. 1 от ЗОП. Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача в обявената процедура.

Офертите на участниците ще се приемат в деловодството на Районна здравноосигурителна каса Стара Загора с адрес: гр. Стара Загора, 6000, ул. „Цар Иван Шишман“ №54А, всеки работен ден от 8,00 до 17,00 часа до крайната дата и час за приемане на офертите,

посочени в обявлението на поръчката.

Офертите ще бъдат разгледани от комисия за разглеждане, оценка и класиране, която ще започне своята работа на датата и часа за отваряне на офертите, определени в обявлението, в сградата на Районна здравноосигурителна каса Стара Загора, с адрес: гр.Стара Загора, 4000, ул. „Цар Иван Шишман“ №54А.

В съответствие с изискванията на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП не по-късно от 2 (два) работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията ще обяви чрез съобщение в профила на купувача в обявената процедура датата, часа и мястото на отварянето.

Отварянето на офертите и отварянето на плика с ценовото предложение е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Представителите се допускат при представяне на документ за самоличност и съответното пълномощно (извън случаите на законно представителство).

РАЗДЕЛ I

ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ДОСТАВКА И ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Описание на обекта на доставка

Обектът на доставка са Административната сграда на Районната здравноосигурителна каса – Стара Загора. Същата се намира на адрес: ул.„Цар Иван Шишман“, № 54А. Този обект е присъединен към разпределителната мрежа ниско напрежение(НН) – 0,4 kV на ЕВН – България „ЕЛЕКТРОРАЗПРЕДЕЛЕНИЕ СТАРА ЗАГОРА“ АД, (понастоящем „Електроразпределение Юг“ ЕАД). Съгласно сключен и действащ Договор за ПРОДАЖБА НА ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЯ с „ЕЛЕКТРОРАЗПРЕДЕЛЕНИЕ - СТАРА ЗАГОРА“ ЕАД ЕСЗЗ-SZ 10588/24.01.2001г. и Договор за снабдяване с електрическа енергия № 610588/12.05.2006г. с „ЕЛЕКТРОРАЗПРЕДЕЛЕНИЕ СТАРА ЗАГОРА“ АД, горепосочения обект е с Клиентски № 1001249846 и четири броя точки на измерване(ИТ):

- За основно електрозахранване на административна сграда на РЗОК с адрес ул.»Цар Иван Шишман № 54А – ИТ № 2084042 и електромер №03291547
- За резервно електрозахранване на административна сграда на РЗОК с адрес ул.»Цар Иван Шишман № 54А – ИТ № 2083483 и електромер №2955609
- За електрозахранване на коридор в административна сграда на РЗОК с адрес ул.»Цар Иван Шишман № 54А – ИТ № 2084051 и електромер №011859066
- За електрозахранване на гаражи на РЗОК с адрес ул.»Цар Иван Шишман № 54А – ИТ № 2084043 и електромер №011854108

Административната сграда имат основно захранване със обща предоставена мощност 35 kW от Табло НН на ТП „Пещостроене“, който е разположен на партера на същата сграда. Резервно електрозахранване е осигурено в рамките на 100kW предоставена мощност посредством втори кабел НН от ТП «ГУМ» през разпределителна касетка до фасадата на трафопоста. Категорията на електрозахранване е първа, а нивата на напрежение в горепосочените трафопостове – 20/0,4 kV.

Направената справка по фактури за 2016 година показва следното:

- общо консумирана електрическа енергия - 91 MWh
- разпределението по месеци е относително неравномерно с колебания в диапазона от -22% до +22%.

2. Предмет на поръчката:

Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение за нуждите на РЗОК – Стара Загора.

Доставката на електрическа енергия трябва да бъде в съответствие с действащите нормативни документи: Закон за енергетиката /ЗЕ/, Правилата за търговия с електрическа енергия /ПТЕЕ/ и Правила за измерване на количеството електрическа енергия /ПИКЕЕ/.

По отношение на планирането и договарянето на конкретните количества нетна активна електрическа енергия се прилагат ПТЕЕ.

Участникът, избран за изпълнител следва да предложи комбиниран Договор за доставка по смисъла на ПТЕЕ – Възложителя заплаща на Изпълнителя по обща фактура сумата за изразходваното количество еленергия и мрежовите такси, включително „акциз” и „такса задължения към обществото”.

След провеждане на процедурата избраният Изпълнител се задължава да извърши следното:

А/ Изготвяне на всички необходими документи за регистрация на обекта на Възложителя на Свободния пазар на електроенергия и да извърши пълната процедура по регистрацията.

Б/ Включване на Възложителя, като непряк член на балансиращата група на Изпълнителя, съгласно ПТЕЕ, без Възложителя да заплаща такса за регистрация и участие.

В/ Енергиен мониторинг – прогнозиране на количествата потребена електрическа енергия за обекта на Възложителя и съставяне на почасови графици на потребление. Известяване /регистриране/ на почасовите графици в MMS на ЕСО, както и извършване на всички необходими дейности, свързани с участието на Възложителя на Свободния пазар на електрическа енергия, съгласно горепосочените нормативни документи.

Г/ Доставка на необходимите количества нетна активна електрическа енергия на страна ниско напрежение, посочени в т.3, с възможни отклонения за повишаване или понижаване на количествата. Така прогнозираното количество електрическа енергия не задължава Възложителя да го потреби. Същият си запазва правото на промяна на потребяваното количество в зависимост от възникналата необходимост, като Изпълнителят се задължава да достави в пълен обем нужното количество електроенергия за денонощие, месец и за договорения период на доставката.

3. Прогнозни количества на потребената електрическа енергия за едногодишен период

Необходимото прогнозно количество активна електрическа енергия за дванадесет месеца /срока на договора/ е определено на базата на отчетените количества за минал период от 12 месеца и е оценено на **91 MWh**. Разпределено по тарифни зони приблизителното съотношение е 75 % дневна тарифна зона и 25 % нощна тарифна зона.

Посоченото прогнозно количество за потребление на електроенергия за срока на Договора – 12 /дванадесет/ месеца не задължава Възложителя да го потреби. За срока на Договора Възложителя има право да присъединява и нови обекти с нови инсталирани мощности, като си запазва правото на промяна в прогнозното количество в положителна или отрицателна посока според възникналите обстоятелства. Задължение на Възложителя е да уведоми своевременно Изпълнителя за всяка възникнала промяна.

4. Срок за изпълнение на поръчката

Доставката на нетна активна електрическа енергия на страна ниско напрежение започва след регистрацията на обекта на РЗОК - Стара Загора на Свободния пазар на електроенергия и е за период от дванадесет месеца /една календарна година/, считано от датата на потвърждаване на първия график за доставка на електрическа енергия, като Изпълнителят уведомява писмено Възложителя за потвърждението.

5. Прогнозна стойност

Прогнозната стойност за обхвата на цялата обществена поръчка е 36 000,00лв., без ДДС и включва следните компоненти: стойност на потребеното количество активна електрическа енергия; стойност за „задължение към обществото”, по действащо решение на КЕВР за одобрена „цена за задължение към обществото”, при наличие на такова; косвени данъци (акциз) начислени по начина и в размера на действащите, по време на договора ставки, съгласно Закона за акцизите и данъчните складове и Закона за данък върху добавената стойност; такси за пренос и достъп към електроразпределителната и електропреносната мрежи.

6. Срок на валидност на офертите:

Офертите следва да бъдат със срок на валидност 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаването им.

РАЗДЕЛ II КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. Технически и професионални способности

В откритата процедура за избор на Изпълнител може да участва всяко юридическо лице, което притежава следната правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1.1. Лицензия за търговия с електрическа енергия с права и задължения на координатор на стандартна балансираща група, в съответствие с чл.39 от Закона за енергетиката.

За доказване на съответствието по т.1.1. участниците в процедурата следва да представят информация за притежаване на лицензия с обхват „Търговия с електрическа енергия”, с включени в същата права и задължения, свързани с дейността „координатор на балансираща група”, издадена от Комисията за енергийно и водно регулиране /КЕВР/.

1.2. Участникът да е регистриран в ЕСО ЕАД като търговец на електрическа енергия и като координатор на стандартна балансираща група с посочен кодов номер и статус „активен”.

За доказване на съответствието по т.1.2. участниците следва да представят информация за валидна регистрация.

На етап сключване на договор, участникът, избран за Изпълнител следва да представи:

- заверено копие на валидна лицензия за дейността „Търговия с електрическа енергия”, включително и за дейността „Координатор на стандартна балансираща група” в съответствие със ЗЕ и другите относими нормативни актове, както и административните актове, издадени от КЕВР.

- заверено копие или оригинал на документ, издаден от ЕСО ЕАД, че е регистриран в ЕСО ЕАД като търговец на електрическа енергия и като координатор на стандартна балансираща група с посочен кодов номер и статус „активен”.

Възложителят може по всяко време да изисква от участниците в процедурата представяне на документи, чрез които се доказва посочената информация, съгласно чл.64,ал.1 от ЗОП, когато това е необходимо за законосъобразно провеждане на процедурата.

Участникът, определен за Изпълнител, представя преди сключване на договора документите, чрез които се доказва съответствието му с поставените от Възложителя критерии за технически и професионални способности, съгласно чл.67, ал.6 във връзка с чл.64, ал.1,т.2 от ЗОП.

Участниците в процедурата следва да разполагат със следния опит за изпълнение на поръчката:

- Минимално изискване – да имат изпълнена минимум една доставка, която е идентична или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка, през последната година до датата на подаване на офертата, за която е представено доказателство за извършената доставка.

Като сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, Възложителя приема изпълнението на дейности по доставка на електрическа енергия за мрежи НН при свободно договорени цени.

За доказване наличието на опит за изпълнение на поръчката, участникът следва да представи списък на доставките на активна електрическа енергия в качеството си на координатор на балансираща група, изпълнени през последната година до датата на подаване на офертата. Списъкът следва да съдържа подробно описание на обхвата и обема на дейностите, начална и крайна дата на изпълнението и получателите /възложителите/ на услугите, независимо дали са публични или частни субекти.

Списъкът се представя чрез попълване информацията в част IV, б. „В“, т. 1б на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

2. След проверка на документацията Възложителя отстранява от участие в процедурата участник, когато:

2.1. участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 108а, чл.159а-159г, чл.172, чл.192а, чл.194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл.301-307, чл.321,321а и чл.352-353е от Наказателния кодекс.

2.2. участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление, аналогично на тези по т.1 в друга държава членка или трета страна.

2.3. участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника или други аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечаване на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал.5 от ЗОП.

2.5. е установено, че:

а) участникът е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор

б) участникът не е представил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор

2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл.118, чл.128, чл.245 и чл. 301-305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2.8. е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е прустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

2.9. е сключил споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган.

2.10. е доказано, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довела до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора.

2.11. е опитал да:

а/ повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б/ получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

2.12. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията.

2.13. е представил оферта, която не отговаря на:

а/ предварително обявените условия на поръчката

б/ правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП.

2.14. не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 от ЗОП или офертата му не е приета съгласно чл.72, ал.3-5 от ЗОП.

2.15. е свързано лице по смисъла на параграф 1, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в процедурата.

3. Деклариране на лично състояние и съответствие с критериите за подбор

3.1. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

3.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.

3.3. Единният европейски документ за обществени поръчки е предоставен в настоящата документация в електронен вид, по образец.

3.4. В ЕЕДОП участниците следва да представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

3.5. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата

3.6. Преди сключването на договор участникът, определен за изпълнител следва да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

РАЗДЕЛ III СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ

1. Всеки участник следва да изготви своята оферта в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и настоящата документация. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението за откриване на процедурата, настоящата документация и да бъде оформена по приложените към нея образци. Условията в образците от документацията са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях. Образецът на банкова гаранция за изпълнение е примерен.

2. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

4. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

5. Офертата не може да се предлага във варианти.

6. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

По смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби (ДР) на ЗОП „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

По смисъла на § 1, т. 13 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

По смисъла на § 1, т. 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

РАЗДЕЛ IV

КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ И ОЦЕНКА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Критерият за възлагане и оценка на обществената поръчка е: *най-ниска цена на доставяната електрическа енергия.*

На оценяване подлежат само офертите, които не са отстранени от участие (отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ).

A. ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

1. Предложената цена за един kWh следва да бъде в лева, без ДДС, да е крайна и без в балансиращата група допълнително да се начисляват суми за излишък и недостиг на небалансите.

2. В цената да не се включват акциз и такса „задължение към обществото“, които се определят със Закон и от КЕВР

B. КЛАСИРАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

Класирането на участниците се извършва съгласно предложената от тях цена, във възходящ ред (най-ниската предложена цена се класира на първо място).

Ако един или повече участници предложат една и съща цена, комисията процедира съгласно разпоредбата на чл. 58 от ППЗОП.

B. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Възложителят заплаща веднъж месечно действително изразходваната активна електрическа енергия, отчетена по измервателните уреди на съответните измервателни точки, по определената в договора единична цена за един kWh, съгласно Ценовото предложение, с ДДС. Допълнително се начисляват само акциз по чл. 20, ал. 2 т.17 от ЗАДС и определената с решение на КЕВР такса „задължения към обществото“ и всички мрежови услуги.

2. Изпълнителят издава ежемесечно обща фактура за обекта на доставката, посочен в Раздел I.

3. Възложителят заплаща на Изпълнителя по банков път дължимите суми в срок до 20

/двадесет/ работни дни след получаване на фактурата.

РАЗДЕЛ V ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Възложителят определя гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от максимално допустимата стойност на договора за изпълнение на обществената поръчка, без ДДС.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума, внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или**
2. банкова гаранция – безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение на договора в оригинал, издадена от банка в полза на възложителя, по примерен образец, приложение към документацията или по образец на банката издател, ако в нея се съдържат условията, разписани в образца на настоящата документация. Банковата гаранция следва да бъде попълнена на български език или в превод, в случай че е издадена от чуждестранна банка. Валидността на банковата гаранция за изпълнение трябва да е в рамките на 90 календарни дни след изтичане срока на договора. Банковите разходи по откриването на гаранцията за изпълнение са за сметка на изпълнителя. Разходите по евентуалното ѝ усвояване са за сметка на възложителя, **или**
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

В случаите, когато определения за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка:

1. Застраховката се предава на възложителя в оригинал.
2. В застраховката следва да е посочено пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на възложителя и изпълнителя.
3. Застрахователната премия да е платена изцяло.
4. Изрично да е указан срока на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).
5. Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на възложителя, различни от условията в проекта на договор.

Участникът, определен за изпълнител трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в договора за обществена поръчка.

Гаранцията под формата на парична сума или под формата на банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Гаранцията за изпълнение трябва да е представена към момента на подписване на договора за обществена поръчка.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се

уреждат в договора за обществена поръчка. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

РАЗДЕЛ VI

ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Подготовка на офертата. Указания за изготвяне на офертата.

1. Документацията по настоящата обществена поръчка е налична и се предоставя безплатно в профила на купувача на интернет адреса на НЗОК, www.nhif.bg, рубрика „Профил на купувача“, подрубика „Профил на купувача на 28 РЗОК /24 РЗОК – Стара Загора/“, посочен и в обявлението за настоящата процедура със самостоятелен обособен раздел на обществената поръчка.

2. Възложителят може, по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, еднократно да направи промени в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата и в документацията за обществената поръчка.

Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в документите в 10-дневен срок от публикуването на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата.

Възложителят изпраща за публикуване в РОП обявлението за изменение или публикуването в РОП на обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата. Решението и променените документи се публикуват в профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на изпращането им в РОП. Възложителят удължава сроковете за получаване на оферти, когато:

- в случаите по т. 2 са внесени съществени изменения в условията по обявената поръчка, които налагат промяна в офертите на участниците;
- са поискани своевременно разяснения по условията на процедурата и те не могат да бъдат представени в срока по чл. 180, ал. 2 от ЗОП.

3. При изготвяне на офертата участникът трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

4. Участникът трябва да проучи всички указания, образци, условия в документацията. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, неотговаряща на изискванията на Възложителя, посочени в документацията, е риск за участника и може да доведе до отстраняване му.

5. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението за откриване на процедурата, настоящите указания и трябва да бъде оформена по приложените към документацията образци на приложения. Условията в образците от документацията са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

6. Офертата на участника и всички приложения към нея документи и информация следва да бъдат представени на български език, а в случай че документите са на чужд език - с превод на български език.

7. Офертата на участника и всички приложения към нея документи и информация по образец на Възложителя следва да бъдат представени в оригинал. Всички останали документи и информация следва да бъдат представени в оригинал или като копие, заверено с подпис и текстово обозначение/печат „Вярно с оригинала“.

8. Всяка оферта трябва да съдържа документите, доказателствата и обстоятелствата по чл. 39, ал. 3 от ППЗОП, посочени от Възложителя в документацията.

9. Офертата задължително трябва да включва пълния обем от предмета на обществената поръчка. Оферти за част от предмета се отстраняват от участие.

10. Всеки участник има право да представи само една оферта по предмета на обществената поръчка. Не се допускат варианти на офертата. При наличието на варианти на офертата, същата не се разглежда и участникът се отстранява.

11. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

12. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

13. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

14. Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

15. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

16. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

II. Подаване на офертата.

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга, с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: **Районна здравноосигурителна каса, гр.Стара Загора, 6000, ул. „Цар Иван Шишман” №54А - деловодство.**

2. Документите по т. 1 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

- наименованието на поръчката

3. При приемане на офертата върху опаковката по т. 2 се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4. Възложителят не приема за участие в процедурата оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. В случай, че към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред деловодството, все още има чакащи, да подадат оферти, лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите /чакащите да подадат оферти/ лица. Офертите на лицата, включени в списъка се приемат и се завеждат в регистъра по т. 3. Не се приемат оферти на лица, които не са включени в списъка.

6. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за сметка на участника. В този случай, той следва да изпрати предложението така, че да обезпечи неговото пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на предложението е за участника. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата.

7. Всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си до изтичане на срока за подаване на офертите. В случай че се подаде допълнение или промяна на офертата, то тя трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязано следното: „*Допълнение/промяна към вх. №...*”.

8. Офертата следва да бъде представена до крайния срок, посочен от Възложителя, на адреса, посочен в документацията и обявлението за откриване на процедурата. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя.

9. След крайния срок за подаване на офертите, участниците не могат да извършват изменения и допълване на офертата и същите не могат да бъдат оттегляни.

10. Възложителят може да поиска писмено от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

11. Всички разходи по изработването и представянето на офертата са за сметка на участниците.

12. Офертите следва да са валидни 4 /четири/ месеца от датата, която е посочена за крайна дата на получаване на офертите. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлена като неотговаряща на изискванията.

13. Участникът е задължен да подаде оферта за пълния обем дейности на поръчката и не може да офертира изпълнението само на част от нея.

III. Съдържание на офертата

Опаковката трябва да съдържа:

1. Опис на представените документи (Приложение № 1).

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 2) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

Представя се отделен ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката

3. При участник-обединение - Копие на договора за обединение /при участник-обединение/, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в

обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

4. Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП /при участник-обединение, което не е юридическо лице/.

5. Документ за упълномощаване, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Представя се нотариално заверено пълномощно, което следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;

6. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Приложение № 3).

7. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Приложение № 4);

8. Декларация за срока на валидност на офертата (Приложение № 5);

9. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо (Приложение № 6);

10. Декларацията за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП – по образец (Приложение № 7) и се представя в оригинал. Тази декларация не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това;

В случай че решат да представят Декларацията за конфиденциалност, в нея участниците посочват информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.

ВАЖНО: Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

11. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Приложение № 9)

12. Отделен непрозрачен плик с надпис „**Ценово предложение**“ в който се поставя Ценовото предложение в оригинал, подпечатано и подписано от законния представител на съответния участник. (Приложение № 8) .

РАЗДЕЛ VIII ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

1. Всички действия на Възложителя към участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид и се публикуват съгласно ЗОП и ППЗОП на профила на купувача на интернет адреса на НЗОК, www.nhif.bg, рубрика „Профил на купувача“, подрубрика „Профил на купувача на 28 РЗОК /24 РЗОК – Стара Загора/“, посочен и в обявлението за настоящата процедура със самостоятелен обособен раздел на обществената поръчка.

2. Участниците могат да представят своите писма и уведомления чрез факс, препоръчано писмо с обратна разписка или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, като същите е желателно да бъдат адресирани на вниманието на лицата за контакти, определени за тази цел и посочени в обявлението. След изтичане на крайния срок за представяне на офертите, кореспонденцията е желателно да се изпраща на вниманието на председателя на комисията за отваряне, оценка и класиране на

офертите.

3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис и се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс или електронен адрес и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

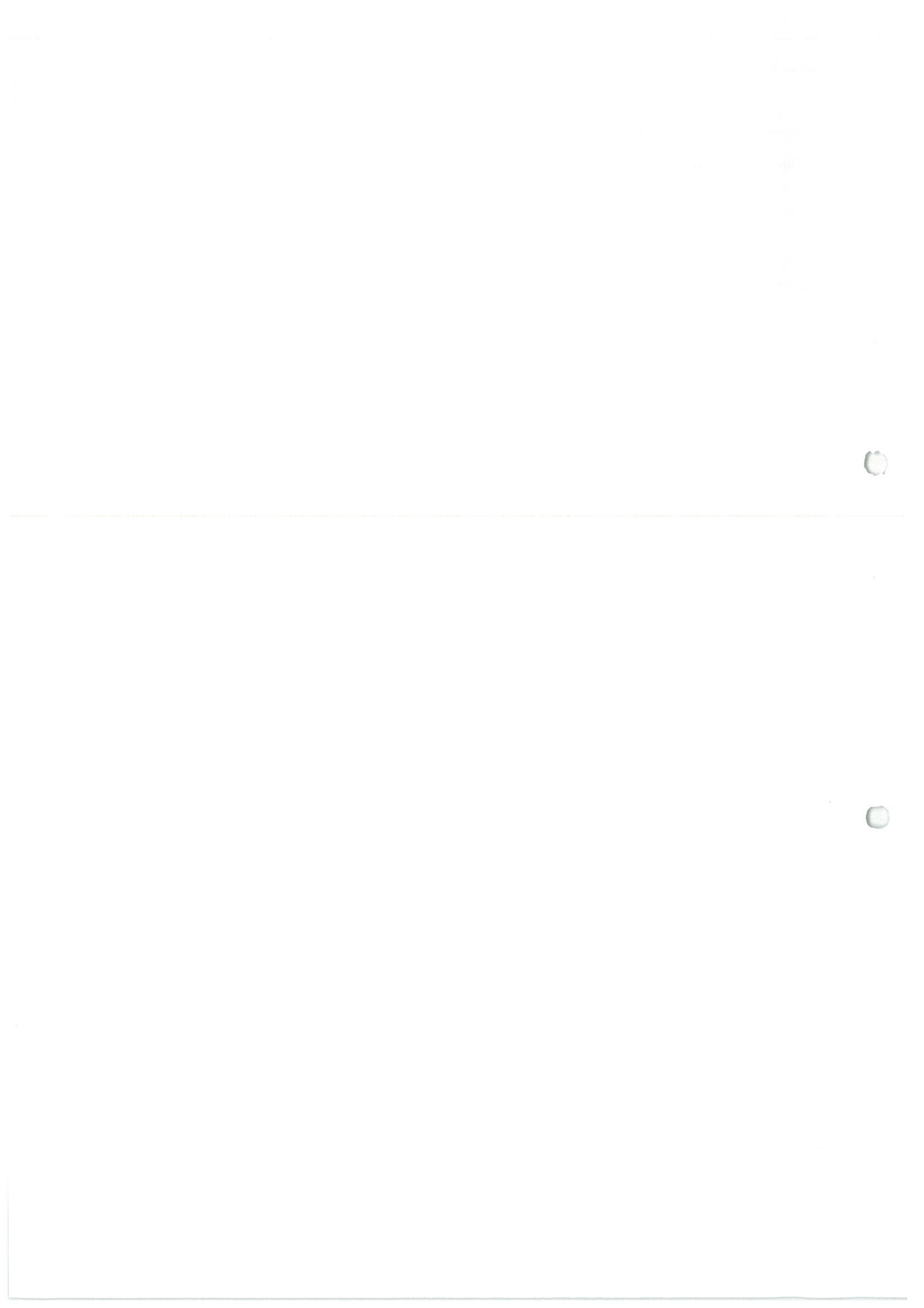
Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в т. 3, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

РАЗДЕЛ ІХ

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Условията, при които ще бъде сключен договора, са съгласно посоченото в обявлението и настоящата документация, а условията и реда за прилагане, са съгласно клаузите в проекта на договор от документацията.

За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за неговото прилагане, Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.





**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ЗА
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ИЗБОР НА
ДОСТАВЧИК НА АКТИВНА НЕТНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И КООРДИНАТОР
НА БАЛАНСИРАЩА ГРУПА ЗА НИСКО НАПРЕЖЕНИЕ ЗА НУЖДИТЕ НА РЗОК –
СТАРА ЗАГОРА“**

1. Обща информация

Поръчката за избор на доставчик на електрическа енергия на свободния пазар се обявява във връзка с клаузите на Закона за енергетиката и въведената с него Директива /ЕО/ 72/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 13.07.2009 г. относно общите правила за вътрешния пазар на електроенергия за осъществяване на процеса по смяна на доставчик на електрическа енергия. До настоящия момент доставката на електрическа енергия за обекта на РАЙОННАТА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – Стара Загора се изпълнява от „ЕВН Електроразпределение Юг” ЕАД (бивше ЕВН Електроразпределение ЕАД), като краен снабдител /доставчик/ на регулирания пазар.

2. Изисквания към изпълнението на поръчката

Избраният след провеждането на процедурата Изпълнител се задължава да изпълни поръчката качествено и в съответствие с предложеното в офертата му и **Техническата спецификация**, която включва:

2.1. Да изготви всички необходими документи за регистрация на обекта на Възложителя на свободния пазар.

2.2. Да включи Възложителя в своя балансираща група с координатор избрания за изпълнител участник, без задължение на Възложителя да заплаща такса за регистрация и участие.

2.3. Да продава на Възложителя договорените и отчита реално потребени количества активна електрическа енергия на страна ниско напрежение по офертираната цена в мястото на доставка, съгласно ПТЕЕ и Техническата спецификация на Възложителя.

2.4. В качеството си на координатор на балансираща група да извършва следното:

- прогнозира конкретния за периода обем на потреблението на обекта на Възложителя и да извършва планиране и договаряне на конкретните количества активна електрическа енергия ниско напрежение, съгласно ПТЕЕ

- изготвя дневни графици за доставка на електрическа енергия, като се съобразява с очаквания часови товар на обекта

- изпраща изготвените дневни графици към системата за администриране на пазара на оператора на електроенергийната система, съгласно разпоредбите на ПТЕЕ

- осигурява отговорността по балансиране, като урежда отклоненията от заявените количества електрическа енергия за всеки период на уреждане на сметки /сетълмент/ в дневните графици за доставка и тяхното заплащане, като всички разходи/приходи по балансирането на обектите на Възложителя са за сметка на Изпълнителя.

2.5. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката.

2.6. Да извършва всички необходими действия, съгласно действащите към момента ПТЕЕ така, че да осигури изпълнението на всички точки от настоящата техническа документация.

2.7. Да издава оригинални фактури за реално потребените количества активна електрическа енергия, отчетена от средствата за търговско измерване в обекта на Възложителя, съгласно Правилата за търговия с електрическа енергия и Правилата за измерване на количеството електрическа енергия.

2.8. Да спазва разпоредбите и правилата заложи в ЗЕ, ПТТЕ и разпореденията на Операторите на електропреносната и електроразпределителната мрежи, така че да не бъде отстранен като регистриран търговец на електрическа енергия и координатор на балансираща група.

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

№ РД-24-..... /.....2017 г.

Днес,2017г., в гр.Стара Загора, между:

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА , с адрес: гр. София, ул. “Кричим” №1, БУЛСТАТ: 121858220, чрез РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – Стара Загора, ул. „Цар Иван Шишман” №54А, ЕИК по БУЛСТАТ на РЗОК– гр.Стара Загора: 1218582201622, представлявана от д-р Славка Станкова Йорданова – директор РЗОК – Стара Загора, упълномощена със заповед № РД-09-920/11.09.2017г. на Управителя на НЗОК, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

..... със седалище и адрес на изпълнение
....., БУЛСТАТ/ЕИК
....., идентификационен номер по ДДС, представлявано
от
(ако има регистрация) (законен представител – име и длъжност)

.....,
(ако има упълномощено лице – име, длъжност, акт на който се основава
представителната му власт), наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 112 във връзка с чл. 20, ал. 1, т. 1, „б.“ б от ЗОП и Решение №/..... г. за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „**Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение за нуждите на РЗОК – Стара Загора**“, се сключи настоящият договор.

В настоящия договор ще бъдат използвани съкращения, както следва:

- Закон за енергетиката /ЗЕ/;
- „Оператор на електропреносна мрежа” /ОЕМ/ - юридическото лице, което администрира сделките с електрическа енергия и има правомощия по чл. 111, ал. 1 от Закона за енергетиката;
- Правила за търговия с електрическа енергия /ПТЕЕ/;
- Правила за измерване на количеството електрическа енергия /ПИКЕЕ/.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва доставка на количества нетна активна електрическа енергия, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Техническата спецификация, посочени в документацията и съгласно Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, явяващи се неразделна част от настоящия договор.

(2) Договорените количества се известяват на ОЕМ под формата на дневни графици за доставка, в които са отразени почасовите количества, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя и продава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по силата и при условията на настоящия Договор.

(3) По отношение на планирането и договарянето на конкретни количества нетна активна електрическа енергия се прилагат ПТЕЕ. Съответните действия по планирането и договарянето се извършват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в качеството му на координатор на стандартната балансираща група.

Чл.2. С подписването на този Договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** става член на балансиращата група на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да регистрира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като участник в групата – непряк член, съгласно ПТЕЕ. В този случай отклоненията от заявените количества електрическа енергия за всеки период на сетълмент в дневните графици за доставка и тяхното заплащане се уреждат от координатора на балансиращата група, като всички разходи/приходи по балансирането ще са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.3. (1) Доставката на количества нетна активна електрическа енергия за новопридобити по време на действието на договора обекти/партиди се осъществява при условията на чл. 21 от договора.

(2) При отчисляване на обекти/партиди през срока на действие на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 4. Настоящият договор се сключва за срок от 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на регистрация на първия регистриран график.

Чл. 5. Място на изпълнение на доставката – Административната сграда на Районната здравноосигурителна каса – Стара Загора с адрес гр.Стара Загора, ул. „Цар Иван Шишман“ №54А:

III. ЦЕНА И ПЛАЩАНЕ

Чл.6. (1) Цената за доставка на един kWh нетна активна електрическа енергия ниско напрежение е в размер на(.....) лева без ДДС и не подлежи на промяна през целия му срок на действие.

(2) Максималната стойност на договора е в размер до 37 441,00лв. (тридесет и седем хиляди четирисотин четиридесет и еди лева лева без ДДС и се формира на базата на направените през времето на действие на договора доставки на нетна активна електрическа енергия, стойност за „задължение към обществото“, по действащо решение на КЕВР за одобрена „цена за за дължение към обществото“, при наличие на такова; косвени данъци (акциз и ДДС) начислени по начина и в размера на действащите, по време на договора ставки, съгласно Закона за акцизите и данъчните складове и Закона за данък върху добавената стойност; такси за пренос и достъп към електроразпределителната и електропреносната мрежи.

(3) Цените по ал. 1 са крайни и в тях са включени всички разходи по доставката. В балансиращата група допълнително няма да се начисляват суми за излишък и недостиг, нито такса за участие в балансиращата група.

(4) В случаите на небаланси на електрическа енергия, същите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.7. (1) Плащането се извършва по банков път, ежемесечно – в срок до 20 работни дни след получаване и потвърждаване на фактурата за реално доставеното през отчетния календарен месец количество електрическа енергия, отчетено и документирано по реда на раздел IV.

(2) Плащанията се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в български левове, с платежно нареждане по банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка:

IBAN:

BIC:

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 2 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(4) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

IV. ОТЧИТАНЕ И ДОКУМЕНТИРАНЕ НА ДОСТАВЕНАТА И ПОЛУЧЕНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ

Чл.8. Измерването на доставяните количества електрическа енергия се извършва в мястото на доставка на обекта в съответствие с изискванията на ПТЕЕ и ПИКЕЕ, като:

1. средствата за търговско измерване и тези за контролно измерване трябва да отговарят на съответните нормативно-технически документи по отношение на технически и метрологични изисквания и характеристики, описание и точност.

2. отчитането на средствата за измерване се извършва в сроковете и съгласно изискванията, определени в ПТЕЕ и ПИКЕЕ.

Чл.9. Количествата електрическа енергия, продадени и закупени по този договор се определят съгласно данните, предоставени от OEM на страните или от средствата за контролно мерене на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.10. При установяване на различия между доставените и фактурираните количества и след направено искане от другата страна, всяка от страните е длъжна да предостави на другата страна

в срок от 3 /три/ работни дни притежавана от нея документация, удостоверяваща количествата, доставките и получаванията на електрическа енергия, с цел да се определи причината за различията.

V. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Чл.11. Прехвърлянето на собствеността върху доставяните количества електрическа енергия се осъществява в момента на постъпването на тези количества в мястото на доставка.

Чл.12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема всички разходи, свързани с доставянето на електрическата енергия и носи риска от недоставянето на договорените количества в мястото на доставка.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема всички разходи, свързани с получаването и използването на електрическата енергия и носи риска за погиването на договорените количества след постъпването им в мястото на доставка.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи стойността на изпълнената доставка при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор;
2. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да спазва разпоредбите и правилата, заложи в Закона за енергиката (ЗЕ) и наредбите към него, както и ПТЕЕ и разпоредженията на Оператор на електропреносна мрежа(ОЕМ) така, че да не бъде отстранен от пазара на балансираща енергия.
2. да извършва всички необходими действия, съгласно действащите към момента ПТЕЕ, така че да осигури изпълнението на настоящия договор.
3. да включи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в пазара на балансираща енергия, чрез изграждане на стандартна балансираща група с координатор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да заплаща такса за участие и да регистрира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като участник в стандартната балансираща група - непряк член съгласно ПТЕЕ.
4. да осъществява задълженията на координатор на стандартна балансираща група, с пълно администриране на информационния поток с „ЕСО“ ЕАД и поемане на разходите за небаланси.
5. да извършва с необходимото качество доставка чрез продажба на договорената нетна електрическа енергия на мястото на доставяне, съгласно чл. 5 от договора.
6. да издава за всеки обект фактури за полученото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** количество електрическа енергия.

7. да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в най-краткия обективно възможен срок при: промяна на лицата, които го представляват или са упълномощени да извършват действия по изпълнението на този договор, промяна в данните по регистрация, в данните, необходими за издаване на данъчни фактури и др.

8. в качеството си на координатор на стандартната балансираща група – да осигурява прогнозиране на потреблението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да извършва планиране и договаряне на конкретни количества нетна активна електрическа енергия, съобразно ПТТЕЕ, като разпорежда от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** графици за доставка пред „ЕСО“ ЕАД.

9. да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да дава писмени и устни указания и препоръки относно изпълнението на дейностите по настоящия договор;

2. да изисква всякаква информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързана с предмета на настоящия договор, включително информация за установени нередности;

3. да указва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимостта от предприемане на действия за отстраняване на отклонения и недостатъци в хода на изпълнението на поръчката;

4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да спазва разпоредбите и правилата, заложили в ЗЕ и наредбите към него, както и ПТТЕЕ, за да не бъде отстранен от пазара на балансираща енергия.

2. да извършва всички необходими действия и да оказва пълно съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за осъществяване на задълженията му по предмета на договора.

3. да купува и приема договорените количества електрическа енергия в мястото на доставка, съгласно уговореното в настоящия договор.

4. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договорения ред цената на доставените съобразно определения в настоящия договор ред количества електрическа енергия.

5. да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с писмено предизвестие 10 /десет/ работни дни преди провеждане на планирани ремонти и други планирани дейности по своите съоръжения с уточнени период на провеждане на ремонта и прогнози за изменение на средночасовите товари и/или всички останали дейности, които биха повлияли върху договореното изпълнение.

6. в случай на непредвидени изменения и/или непредвидени големи ремонти или дълготрайна невъзможност за електропотребление – в срок до 3/три/ работни дни от възникване на събитието

да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за промяна на количеството потребявана енергия и очакваната продължителност на събитието.

7. По разпореждане на OEM, съгласно ПТЕЕ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще увеличава, намалява и/или прекъсва изпълнението на задължението си за получаване на електрическа енергия или ще извършва всяко друго действие, разпоредено от OEM, при условие, че такова увеличаване, намаляване, прекъсване и съкращаване, по преценката на OEM се налага от ограничения в електроенергийната система. Отношенията на страните се уреждат съгласно ПТЕЕ.

VII. ФОРСМАЖОРНИ СЪБИТИЯ

Чл.15. Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпване на форсмажорно събитие (непреодолима сила).

Чл.16. Страната, която е засегната от форсмажорно събитие следва в срок до 10 /десет/ дни след установяване на събитието да уведоми другата страна за неговото настъпване.

Чл.17. Страната, която се позовава на форсмажор следва да предостави на другата страна официален документ за появата, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност.

Чл.18. Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

Чл.19. Страните възобновяват изпълнението на задълженият си по настоящия договор веднага след отпадане на форсмажорното събитие. Ако непреодолимата сила трае толкова, че Възложителят вече няма интерес от изпълнението, той има право да прекрати договора.

Чл.20. Под форсмажорно събитие се разбира обстоятелство от обективен характер, което е възникнало след сключване на договора, не е могло да бъде предвидено и не зависи от волята на страните, което прави изпълнението му невъзможно, като пожар, производствени аварии, военни действия, природни бедствия, бури, проливни дъждове, земетресения и др., а така също и правителствени забрани, безредици и др.

VIII . ДОСТАВКА ПРИ НОВОПРИДОБИТИ ОБЕКТИ/ПАРТИДИ

Чл. 21. (1) Възлагането на допълнителна доставка при новопридобите обекти/партиди се счита за упражнено, след изрична писмена заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Заявката по ал. 1 съдържа цялата налична информация при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, необходима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за включването на новата партида в пазара на балансираща енергия.

(3) Доставката на допълнителните количества следва да се извърши до изтичане на срока по чл. 4 от договора.

(4) За допълнително заявената доставка са приложими всички останали условия от настоящия договор.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.22. Гаранцията за изпълнение на договора - парична или безусловна и неотменима банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е в размер на 3 (три) % от стойността по чл. 6, ал. 3 без ДДС.

(2) Гаранцията под формата на парична гаранция се представя по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в Банка....., IBAN, BIC

(3) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) В случай, че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност, свръхзадължнялост, отнеме ѝ се лиценза или откаже да заплати определената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави в срок от 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща гаранция за изпълнение на договора.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 90 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата, като срок на валидност и този срок изтича преди срока на договора по чл. 4, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно ал.1.

(6) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

(7) Гаранцията за изпълнение служи за обезпечаване на вземанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за обезщетяване на вреди и загуби, причинени от неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата на гаранцията за изпълнение, частично или изцяло, като обезщетение за нанесени вреди и/или дължими неустойки поради неизпълнение от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на някое от задълженията му по договора в установените в него срокове.

(9) В случай, че преди изтичането на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвои гаранцията или части от нея, поради възникнало основание, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, в срок до 7 /седем/ календарни дни да възстанови гаранцията в пълен размер.

Чл.23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение за времето, през което тези суми законно се престояли при него.

Х. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.24. При пълно неизпълнение на договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора за обезщетяване на вредите от неизпълнението.

Чл.25. При частично и некачествено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на съответните неизпълнени/некачествено изпълнени доставки.

Чл.26. Предвидените неустойки по този договор обезпечават изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и служат като обезщетение за вредите от неизпълнението, без да е нужно те да се доказват, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да иска обезщетение и за по-големи вреди съгласно чл.92, ал.1 от ЗЗД.

Чл.27. Неустойките се дължат в тридесет дневен срок от установяване на неизпълнението и се удържат от следващо плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и/или от гаранцията за изпълнение на договора по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.28. Плащането на неустойка не освобождава страната от изпълнение на договорните задължения.

Чл.29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и обезщетение за претърпените загуби и пропуснати ползи, ако те надхвърлят стойността на неустойката.

ХІ . ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.30. Настоящият договор се прекратява, както следва:

1. С изтичане срока на договора;
2. С достигане на сумата по чл.6, ал.2 от договора;
3. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
4. при доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
5. при виновно неизпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с едномесечно предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи внесената гаранция;
6. при прекратяване на лиценза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в регистъра на КЕВР. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи внесената гаранция.

Чл.31. Договорът се прекратява, когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати, с писмено

уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл.32. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява едностранно договора без предизвестие, когато възникне конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) 966/2012 г. на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1605/2002 г.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 (петнадесет) работни дни;

2. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

3. смени декларирания в офертата си подизпълнител/подизпълнители и/или включи подизпълнител по време на изпълнение на договора без да са налице обстоятелствата по чл. 6б, ал. 11 от ЗОП;

4. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

5. на основание чл. 5, ал. 1, т. 3, б. „б“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, когато се установи, че въз основа на неверни данни **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е приложил изключението по чл. 4 от същия закон. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи връщане на гаранцията за изпълнение и заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ведно със законната лихва. В случай че обществената поръчка е изпълнена **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да възстанови всички получени суми ведно със законната лихва, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи компенсации и обезщетения;

6. когато се установи, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** я е декларирал неверни данни в декларацията по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършената от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** част от договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати без предизвестие договора за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или 3 от ЗОП във връзка с чл. 73, т. 1 от ППЗОП.

(6) При прекратяване на договора на някое от основанията по чл. 118, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

ХП. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.33. Изменение на настоящия договор се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от ЗОП.

Чл.34. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл.35. (1) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с обичайната дейност на страните, търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

(2) Правилото по предходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** представя на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

Чл.36. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащо българско законодателство.

Чл.37. Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма, като за валидни се считат адресите, посочени на страница първа от договора.

Приложения, неразделна част от договора:

1. Технически спецификации и изисквания към Изпълнителя за изпълнението на поръчката;
2. Техническо предложение на Изпълнителя;
3. Ценово предложение на Изпълнителя.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....