



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg) , [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение  
 Решение за публикуване  
 осъществяване предварителен контрол

**ИН на регистрационната форма от ССИ**  
20171002-00207-0027(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Решение номер: 15-134 От дата: 06/10/2017 дд/мм/гггг

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 207

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_

Коментар на възложителя:

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен  
 Секторен

#### I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:  
РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА - СОФИЯ  
ОБЛАСТ

Национален регистрационен номер:  
1218582201427

Пощенски адрес:  
ул. Енос № 10, вх. Б

Град:  
София

код NUTS:  
BG411

Пощенски код:  
1408

Държава:  
BG

Лице за контакт:  
Цветомира Георгиева

Телефон:  
02965-6940

Електронна поща:  
[sofia-obl@sfo.nhif.bg](mailto:sofia-obl@sfo.nhif.bg)

Факс:  
02965-6949

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

[www.nhif.bg](http://www.nhif.bg)

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.nhif.bg/web/guest/948>

#### I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения  
 Национална агенция/служба  
 Регионален или местен орган  
 Регионална или местна агенция/служба
- Публичноправна организация  
 Европейска институция/агенция или международна организация  
 Друг тип: \_\_\_\_\_

#### I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- Обществени услуги  
 Отбрана  
 Обществен ред и сигурност
- Настявяване/жилищно строителство и места за отдих и култура  
 Социална закрила  
 Отдих, култура и вероизповедание

<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	
<b>I.4) Основна дейност</b> (попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

**РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ**

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да  Не

**II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне
(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП

<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<b>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</b> <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

## РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

<b>IV.1) Наименование</b> „Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК – София Област, включително доставка и монтаж на резервни части“
<b>IV.2) Обект на поръчката</b> <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставка <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)</b> Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Предметът на обществената поръчка включва ремонт и поддръжка на 62 броя компютри, 60 броя монитори, 25 броя принтери, 6 броя скенери, 2 броя UPS и мрежово оборудване на РЗОК – София област. Изпълнението на предмета на поръчката включва профилактика, диагностика и при необходимост ремонт на компютърната и периферна техника на възложителя по видове и параметри, посочени в документацията на обществената поръчка. 1. Следгаранционното сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК – София област включва: следните основни дейности: •Сервизно обслужване на компютърна и периферна техника за следгаранционна поддръжка. •Почистване и профилактика на компютрите и принтерите се извършва по заявка от възложителя. •Доставка и монтаж на посочените резервни части за персонални компютри при направена заявка от възложителя •Техническо освидетелстване на компютърни конфигурации /изготвяне на оценка на техническото състояние на техниката/. 2. Сервизното следгаранционно обслужване обхваща всички дейности по привеждането на компютрите и периферната техника в изправно състояние. Всички операции, свързани с обслужването трябва да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка техника. 3. Профилактика и почистване на компютри и принтери, включва: 3.1. За компютрите – диагностика, тест слаби връзки, тест компоненти, профилактика на вентилатори, смяна на подути кондензатори, почистване на компоненти от прах, подмяна на термична паста на процесора; 3.2. За принтерите – диагностика, почистване на кутия, почистване на остатъчен тонер, проверка на движещите се възли и детайли, настройка и проверка качество на печат и др. 4. Ремонтни дейности: 4.1. Диагностика и ремонт на компютри и захранване – твърд диск, захранващ блок АТ/АТХ, смяна на дънна платка, смяна на вентилатор и други. 4.2. Диагностика и ремонт на монитори.

4.3. Диагностика и ремонт на лазерни принтери.	
4.4. Диагностика и ремонт на скенери.	
4.5. Диагностика и ремонт на мрежово оборудване.	
4.6. Техническо освидетелстване на компютърни конфигурации (компютър, монитор, принтер, четец, модем), използвани от ОПЛ по програма „Реформа в здравния сектор“.	
5. Следгаранционното техническо поддържане включва и следните допълнителни дейности: в случай на изваждане от експлоатация на техниката да бъде изготвено предложение за бракуване на продукт по образец на Възложителя. Ако при ремонт е необходима смяна на твърдия диск Изпълнителят се задължава побитово да прехвърли информацията от стария диск върху новия.	
<b>IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)</b>	
техническата спецификация	_____ (брой)
критериите за подбор	_____ (брой)
показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____ (брой)
<b>IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми	
Идентификация на проекта:	
_____	
_____	
_____	
<b>IV.6) Разделяне на обособени позиции</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции	
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):	
В предмета на обществената поръчка се включват дейности по следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК – София Област, включително доставка и монтаж на резервни части, като тези дейности съгласно поставените изискванията в техническата спецификация на поръчката са комплексни и взаимосвързани.	
По този начин ще се осигури качествено и в определените срокове обслужване на компютърна и периферна техника, включително чрез снабдяване с резервни части, като изпълнителят по договора ще поеме отговорността по цялостното осъществяване на поддръжката. В този смисъл, разделянето на поръчката на обособени позиции ще затрудни изпълнението, в случай че се възложи на повече от едно лице да извършва профилактиката, следгаранционната поддръжка и ремонта и подмяната на резервни части и консумативи.	
<b>IV.7) Прогнозна стойност на поръчката</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	4166.66
Валута:	BGN
<b>IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	
Валута:	BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:	
_____	

--

**РАЗДЕЛ V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

--

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)**

--

**V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_ (nnnnn-yyuu-xxxx)

**V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)**

Стойност, без да се включва ДДС: \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_ BGN

**РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ**

- обявлението за оповестяване откриването на процедура  
 поканата за участие  
 документацията

**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

--

**VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град  
София

Пощенски код  
1000

Държава  
Република  
България

Телефон  
02 9884070

Адрес за електронна поща  
cpcadmin@cpc.bg

Факс  
02 9807315

Интернет адрес (URL):  
<http://www.cpc.bg>

**VII.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Решението за откриване на процедурата подлежи на обжалване пред КЗК относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни, икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или всеки друг документ, свързан с процедурата, от всяко заинтересовано лице в 10 дневен срок при условията на чл.197, ал.1 т.4 от ЗОП.

**VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение**

06/10/2017 дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****VIII.1) Трите имена: (Подпис)**

д-р Николай Генчев Златев #

**VIII.2) Длъжност:**

Директор на Районна здравноосигурителна каса - София област