



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 12-00-45/ 16.10.2017г.

Възложител: Районна здравноосигурителна каса-Търговище

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 207

Адрес: гр. Търговище, ул. Трайко Китанчев №37

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Димитринка Ботева

Телефон: 0601 61111

E-mail: targovishte@nhif.bg

Достъпът до документацията за поръката е ограничен: [] Да [X] Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт

[] Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [X] Не

Обект на поръката:

Строителство

Доставки

Услуги

I. Предмет на поръката: „Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина (СТМ), с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина и Обособена позиция № 2: „Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания“

II. Кратко описание:

1. По обособена позиция № 1 „Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина“:

Извършването на услугата включва изпълнение на основните дейности по чл. 25а от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ). Службата по трудова медицина следва да разработи мерки за подобряване състоянието на работната среда и на безопасността на труда и за оптимизиране на трудовия процес и консултиране на Работодателя като:

1.1. Консултира и подпомага работодателя при организиране извършването на профилактични медицински прегледи и предварителни медицински прегледи и изследвания за преценка на пригодността на работещите.

1.2. Извърши оценка на професионалните рискове и анализ на здравното

състояние на работещите въз основа на:

- резултатите от извършените предварителни и периодични медицински прегледи и изследвания;
- данните за професионалната заболеваемост и трудовия травматизъм;
- информация за временна нетрудоспособност по данни от копия на болнични листове, предоставени от работодателя;
- информация за трайна неработоспособност по данни на работодателя;
- информация за трудовите злополуки по данни от работодателя и/или работещите.

1.3. Уведомява избрания общопрактикуващ лекар за заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещия, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение;

1.4. Изготви заключение за пригодността на работещия да изпълнява даден вид работа;

1.5. Изготви обобщен анализ за здравното състояние на работещите, съгласно чл. 11, ал. 9 от Наредба № 3 от 25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина;

1.6. Издава и води здравни досиета на работещите на електронен и хартиен носител с цел проследяване на здравното състояние на всеки работещ във връзка с условията на труд.

1.7. Дава индивидуални съвети на работещите във връзка със здравето и безопасността при работа;

1.8. Разработи препоръки към Възложителя за преустройство на работното място, организацията на труда и трудовото натоварване на работещи, които се нуждаят от специална закрила или на заболели работници и служители;

1.9. Участва, като консултант в реализирането на програми за превенция на здравето на работещите на работното място, отстраняване на рисковите фактори на начина на живот, опазване и укрепване на работоспособността и преодоляване на стреса при работа;

1.10. Подпомага работодателя при разработването на правила, норми и инструкции за осигуряване на здраве и безопасност при работа и дава съвети на работещите за правилното им прилагане;

1.11. Консулира и подпомага групата по условия на труд при осъществяване на дейността им по чл. 29 от ЗЗБУТ:

- обсъждане на цялостната дейност по опазване на здравето и осигуряване на безопасността на работещите и предлагане на мерки за подобряването и;
- отчитане състоянието на трудовия травматизъм и професионалната заболеваемост;

1.12. Организира и провежда обучение на ръководния персонал и на работещите по правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и спазването на изискванията за безопасна работна практика, съгласно изисквания на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

1.13. Лицата в състава на Службата по трудова медицина следва стриктно да спазват разпоредбите на чл. 4 от Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина.

2. По обособена позиция № 2 „Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания“:

Изпълнението на услугата включва извършването на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище,

работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания и предоставяне на резултатите от тях, както следва:

2.1. Организиране и извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите на РЗОК-Търговище, посочени по - долу:

- преглед от специалист по очни болести, който има придобита специалност „офтальмология“ с извършване на пълен очен преглед, както и издаването на документ (рецепта) с медицинско предписание в случай, че е необходима корекция на зрението на даден служител на РЗОК-Търговище;

- преглед от специалист Вътрешни болести с извършване на ЕКГ;

- клинико-лабораторни изследвания: ПКК, креатинин, изследване за кръвна захар, АСАТ и АЛАТ.

2.2. Профилактичните офтальмологични прегледи се извършват в офтальмологичен кабинет, който Изпълнителят трябва да осигури за собствена сметка.

2.3. Офтальмологичният кабинет следва да се намира на територията на лечебно заведение и/или медицински център, до който служителите РЗОК-Търговище ще имат право на достъп.

2.4. В офтальмологичния кабинет следва да е налично съответното оборудване, чрез което е възможно извършването на пълен очен преглед, както и издаването на документ (рецепта) с медицинско предписание в случай, че е необходима корекция на зрението на даден служител на РЗОК-Търговище.

2.5. Профилактичните офтальмологични прегледи се извършват по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя. План-графикът се изготвя и съгласува в три дневен срок след сключване на договора с определения изпълнител.

2.6. Профилактичните медицински прегледи се извършват по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя. План-графикът се изготвя и съгласува в три дневен срок след сключване на договора с определения изпълнител.

2.7. Резултатите от извършените медицински прегледи и изследвания се предоставят на служителите на РЗОК-Търговище в срок от пет дни след извършването им.

3. Обект на обществената поръчка

Общата численост на персонала на РЗОК-Търговище, подлежащ на обслужване от служба по трудова медицина и извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания е до 50 души, като в хода на изпълнение на договорите тази численост може да се променя.

4. Срок на изпълнение

4.1. Срокът на договора и по двете обособени позиции е 12 (дванадесет) месеца, считано от 18.11.2017 г. или от датата подписването, ако това стане по късно.

4.2. Периодът за извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактичните медицински прегледи и изследвания по обособена позиция № 2 се определя, като възложителя и изпълнителя изготвят и съгласуват график след сключване на договора с определения изпълнител.

5. място на изпълнение на поръчката.

5.1. За обособена позиция № 1 „Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина“: В работните помещения на адрес на РЗОК-Търговище - гр. Търговище, ул. „Трайко Китанчев“ № 37.

5.2. За обособена позиция № 2 „Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания“: Специализирани

кабинети за извършване на профилактичен преглед на очите, профилактични медицински прегледи и изследвания.

6. Срок и начин на плащане

Плащането ще се извърши в български лева по банков път, с платежно нареддане по посочена от изпълнителя банкова сметка.

6.1. Възложителят заплаща на Изпълнителя възнаграждението за извършените услуги от т. 1.1. до т. 1.12. от Раздел II в 15-дневен срок след извършването на услугите и отчитането им с подписан от двете страни приемо-предавателен протокол и представена оригинална фактура

6.2. Възложителят заплаща на Изпълнителя възнаграждението за извършените профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания по т. 2.1 от раздел II в 15-дневен срок, след извършването на прегледите по изготвения график и отчитането им с подписан от двете страни приемо-предавателен протокол и представена оригинална фактура.

6.3. Възложителят заплаща възнаграждението по т. 1 и т. 2 само за реално обслужения брой служители на РЗОК-Търговище.

7. Гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора

В съответствие с предоставената с разпоредбата на чл.111, ал.1 от ЗОП възможност, възложителят не поставя изискване определеният за изпълнител участник да предоставя гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора (гаранция за изпълнение).

III. Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е до 1666,67 (хиляда шестстотин шестдесет и шест лева и шестдесет и седем стотинки) лв. без ДДС

2. За Обособена позиция № 2 – до 1333,34 лв. (хиляда триста тридесет и три лева и тридесет и четири стотинки) без ДДС или 1600,00 лв. (хиляда и шестстотин лева) с ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): [X] Да [] Не

Номер на обособената позиция: 1

Наименование: „Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина“

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): до 333,33 лв. (триста тридесет и три лева и тридесет и три стотинки) без ДДС

Номер на обособената позиция: 2

Наименование: Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): до 1333,34 лв. (хиляда триста тридесет и три лева и тридесет и четири стотинки) без ДДС

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

IV. Изисквания за личното състояние:

В обществената поръчка могат да участват български и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки и настоящите технически изисквания и указания за оферiranе.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка. „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, а именно:

§ 1, т. 13 от ДР на ЗППЦК „Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

§ 1, т. 14 от ДР на ЗППЦК „Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, както следва:

1.1. Участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2. Някое от лицата, които го представляват е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. Участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установлен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен ако размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот на участника за последната приключена финансова година;

1.4. Е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. Е установено, че участникът:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. За някое от лицата, които го представляват е налице конфликт на интереси, с Възложителя, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка, или могат да повлият на резултата от нея, или имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка, който не може да бъде отстранен.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по образец на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 ЗОП (Приложение № 2) се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП (Приложение № 3) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

1.7. Възложителят отстранява от участие участник, който е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), освен ако попада в изключенията на чл. 4 от този закон.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4).

1.8. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, който е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в обществената поръчка.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Приложение № 7).

Други основания за отстраняване от обществената поръчка.

Възложителят отстранява участник, който:

1.9. Не отговаря на обявените в техническите изисквания и указания за оferиране условия и изисквания или е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;

1.10. Е декларидал съгласие да участва за тази поръчка като подизпълнител на друг участник или участва като член на друг участник – обединение;

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

Възложителят има право по всяко време да проверява заяwenите от участниците данни в предложената оферта.

V. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1. Изисквания по обособена позиция № 1 „Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина“:

1.1. Участник в обществената поръчка може да е всяка СТМ, създадена при условията на чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗЗБУТ за обслужване на работещи на територията на гр. Търговище.

1.2. СТМ трябва да е регистрирана в МЗ, съгласно чл. 25в, ал. 1 от ЗЗБУТ, в съответствие с изискванията на чл. 25б от ЗЗБУТ.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т. 1.1. и 1.2 като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 5) с посочване на документа за регистрация в МЗ, съгласно чл. 25в, ал. 1 от ЗЗБУТ, в съответствие с изискванията на чл. 25б от ЗЗБУТ.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горните изисквания участниците представят заверено копие на документ за регистрация в МЗ, съгласно чл. 25в, ал. 1 от ЗЗБУТ, в съответствие с изискванията на чл. 25б от ЗЗБУТ.

1.3. Участниците следва да са регистрирани, като администратор на лични данни от Комисията за защита на личните данни.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т. 1.3., като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 5) с посочване на документа удостоверяващ, че участникът е вписан в регистъра на администраторите на лични данни и водените от тях регистри.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горните изисквания участниците представят заверено копие на документ, издаден от Комисията за защита на личните данни удостоверяващ, че участникът е вписана в регистъра на администраторите на лични данни и водените от тях регистри.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор по т. 1.1, т. 1.2 и т. 1.3 се доказва от всеки участник в обединението. При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.

VI. Икономическо и финансово състояние:

Няма изисквания

VII. Технически и професионални способности:

1. Изисквания по обособена позиция № 1 „Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина“:

1.1. Участниците следва да са изпълнили поне 2 (две) дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на Обособена позиция № 1 на настоящата поръчка за последните 3 (три) години от датата на подава на офертата.

За идентични или сходни с тези на настоящата поръчка се приемат дейности за обслужване от служба по трудова медицина, включващо осигуряване на всички нормативно определени задължения, съгласно чл. 25 от ЗЗБУТ, Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина и др. и/или комплексно обслужване от служба по трудова медицина.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критериите за подбор по т. 1.1, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 5), в която посочват вида на изпълнената услуга, стойностите, датите и получателите на услугите.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горните изисквания участниците представят списък на услугите, които са идентични или сходни

с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършени услуги.

1.2. Службата по трудова медицина трябва да не е санкционирана от контролни органи за системни нарушения на чл. 25а от ЗЗБУТ, за нарушения на Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина и да не е в процедура на заличаване от регистъра по чл. 25в от ЗЗБУТ.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерият за подбор по т. 1.2, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 5), в която декларират обстоятелствата, че не са санкционирани от контролни органи за системни нарушения на чл. 25а от ЗЗБУТ, за нарушения на Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина и да не са в процедура на заличаване от регистъра по чл. 25в от ЗЗБУТ.

1.3. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор по т. 1.2 се доказва от всеки участник в обединението, а съответствието с критерият за подбор по т. 1.1 се доказват от един или повече участници в обединението. При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.

2. Изисквания по обособена позиция № 2 „Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания“:

2.1. Участниците следва да имат на разположение лечебно заведение на територията на гр. Търговище разполагащо с необходимите кабинет/и за извършване на медицинските прегледи и изследвания по т. 2.1. от раздел II от настоящите технически изисквания и указания за офориране.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т. 2.1, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 6), в която посочват наименованието и адреса на лечебното заведение, както и посочват притежаваното удостоверение за наличието на регистрация на лечебното заведение по Закона за лечебните заведения.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горното изискване участниците представят Удостоверение за наличието на регистрация на лечебното заведение по Закона за лечебните заведения.

2.2. Участниците следа да разполагат с необходимия персонал притежаващ съответната професионална компетентност за изпълнение на дейностите по т. 2. от раздел II от настоящите технически изисквания и указания за офориране.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т. 2.2, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 6), в която посочват имената и образоването на лицата, които ще изпълняват поръчката.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горното изискване участниците представят списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, с посочване на имената и образоването на лицата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор т. 2.1 и т. 2.2. се доказват от един или повече участници в обединението. При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

IX. Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

X. Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

На оценяване подлежат офертите само на участниците, които отговарят на изискванията към тях по раздел II и раздел III от настоящите технически изисквания и указания за офориране.

Оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя няма да бъде оценявана, а участникът представил такава оферта няма да бъде класиран и ще бъде предложен за отстраняване.

За всяка оферта, която отговаря на изискванията на Възложителя, ЗОП и ППЗОП, назначената комисия извършва оценка и класира участниците въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена по критерий "най-ниска цена". Оценяването и класирането се извършва по отделно за всяка една от особените позиции. Сравняват се предложените от участниците цени за извършване на услугите за един служител на РЗОК- Търговище по съответната обособена позиция.

Класирането на участниците се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира участникът с най-ниска предложена цена по съответната обособена позиция, а на последно участникът, предложил най-висока цена.

Ако има участници с еднаква най-ниска цена, комисията процедира съгласно разпоредбата на чл. 58, ал. 3, от ППЗОП.

XI. Срок за получаване на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 23.10.2017г. Час: (чч:мм) 16:00

XII. Срок на валидност на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 23.12.2017г. Час: (чч:мм) 16:00

XIII. Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 27.10.2017г. Час: (чч:мм) 14:00

XIV. Място на отваряне на офертите: Сградата на РЗОК-Търговище на адрес:
гр.Търговище, ул.Трайко Китанчев №37, Стая №201- Заседателна зала

XV. Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: [] Да [X] Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

XVI. Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Опаковката с офертата трябва да съдържа:

1. **Административни сведения**, изгответи по образца (Приложение № 1).
2. **Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП** за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП (Приложение № 2).
3. **Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП** за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП (Приложение № 3).
4. **Декларация** по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4).
5. **Декларация** за съответствие с критериите за подбор по обособена позиция № 1 (Приложение № 5).
6. **Декларация** за съответствие с критериите за подбор по обособена позиция № 2 (Приложение № 6).
7. **Декларация** по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Приложение № 7).

8. Техническо предложение, съдържащо:

8.1. Оригинал или нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка.

8.2. Предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 8.1. за Обособена позиция № 1 и Приложение № 8.2. за Обособена позиция № 2)

8.3. Декларация за приемане клаузите на проекта на договор (Приложение № 9).

8.4. Декларация за срока на валидност на офертата (Приложение № 10).

9. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 11.1. за Обособена позиция № 1 и Приложение № 11.2. за Обособена позиция № 2).

10.Отварянето и разглеждането на офертите се извършва при условията на чл.97, ал.3 от ППЗОП на датата, часа и мястото посочени в обявата за събиране на оферти на обществената поръчка.

11.Всички останали изисквания и условия по обществената поръчка са подробно описани в Техническите изисквания и указания за офертиране и приложението към тях.

12. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП, като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване, както и съответствието си с критериите за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

За доказване липсата на основания за отстраняване определеният изпълнител представя:

12.1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

12.2. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите

по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

12.3. За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП възложителят извършва справка служебно в Търговски регистър.

Когато участникът, определен за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

При подписване на договора, в приложимите случаи, определеният изпълнител следва да представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица.

12.4. Документи удостоверяващи, че определеният за изпълнител участник отговаря на критериите за подбор.

13. Възложителят не сключва договор за обществена поръчка когато участника, определен за изпълнител:

13.1. Откаже да сключи договор;

13.2. Не изпълни някое от условията по т. 1.

14. В случаите по т. 2 възложителят може да сключи договор със следващият класиран участник.

15. Договорът за изпълнение на обществена поръчка се сключва в сроковете по чл. 194, ал. 1 от ЗОП.

Дата на настоящата обява

Дата: (дд/мм/гггг) 16.10.2017г.

Възложител

Три имена: (Подпись и печать) Емил Христов Стоянов

Должност: Директор на РЗОК-Търговище

