



812 881

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване
☐ осъществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ
20171026-00207-0024(YYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Решение номер: РД-15-20 От дата: 02/11/2017 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00207

Поделение: _____

Изходящ номер: 12-00-39 от дата 02/11/2017

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ Публичен
☐ Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:

Районна здравноосигурителна каса

Национален регистрационен номер:

1218582201618

Пощенски адрес:

ул. Партений Павлович, № 3

Град:

Силистра

код NUTS:

BG325

Пощенски код:

7500

Държава:

BG

Лице за контакт:

Стоян Стоянов

Телефон:

086 812151

Електронна поща:

silistra@nhif.bg

Факс:

086 812143

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

<http://www.nhif.bg/>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.nhif.bg/web/guest/1284>

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или местни
подразделения
☐ Национална агенция/служба
☐ Регионален или местен орган
☐ Регионална или местна агенция/служба

☒ Публичноправна организация

☐ Европейска институция/агенция или
международна организация
☐ Друг тип: _____

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Обществени услуги
☐ Отбрана
☐ Обществен ред и сигурност
☐ Околна среда
☐ Настаняване/жилищно строителство и места
за отдих и култура
☐ Социална закрила
☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Образование

☐ Икономически и финансови дейности ☒ Здравеопазване	☐ Друга дейност: _____
--	---

I.4) Основна дейност
 (попълва се от секторен възложител)

☐ Газ и топлинна енергия ☐ Електроенергия ☐ Водоснабдяване ☐ Транспортни услуги	☐ Пощенски услуги ☐ Експлоатация на географска област ☐ Друга дейност: _____
--	---

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Открита процедура
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Договаряне без предварително обявяване
- ☐ Конкурс за проект
- ☒ Публично състезание
- ☐ Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)

- ☐ Открита процедура
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Договаряне с предварителна покана за участие
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Договаряне без предварителна покана за участие
- ☐ Конкурс за проект
- ☐ Публично състезание
- ☐ Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)

- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
- ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
- ☐ Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
- ☒ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
- ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)

- ☐ Чл. 132 от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
- ☐ Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП

☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 141, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност) ☐ Чл. 160 от ЗОП ☐ Чл. 163, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование

Следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК – Силистра, включително доставка и монтаж на резервни части

IV.2) Обект на поръчката

- ☐ Строителство
☐ Доставки
☒ Услуги

IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.

Следгаранционно сервизно обслужване обхваща: профилактика, диагностициране и отстраняване на повреди, включително доставка и монтаж на необходимите резервни части, както и извършването на всички необходими дейности, съобразени със спецификата на техниката и предписанията на производителя за поддържане и/или привеждане в изправно състояние, на климатична техника в работни и сървърни помещения на РЗОК – Силистра.

Профилактиката се извършва по заявка на Възложителя и включва изпълнението на всички необходими дейности по поддържането на климатичната техника в изправно състояние съобразно предписанията на производителя. При профилактиката задължително се извършва:

- обща механична проверка на вентилационната част и отвеждането на конденза;
- измерване на параметрите на въздуха – температура и напор;
- контрол на хладилните кръгове и дозареждане с фреон (при необходимост);
- проверка и почистване на въздушните кондензатори;
- почистване на филтрите;
- контрол на електрическото захранване;
- контрол превключване на режимите на работа – лято/зима;

Диагностицирането и отстраняването на повреди се извършва по заявка на Възложителя. Възникнали повреди следва да се отстраняват до 6 часа след подаване на заявка за климатика в сървърно помещение и до 36 часа за останалата климатична техника.

Доставката и монтажът на резервните части се извършва по заявка на Възложителя. Доставените и монтирани резервни части следва да отговарят на европейските стандарти за качество, да са нови и неупотребявани. Заявките на Възложителя за извършване посочените по-горе дейности са писмени (по електронна поща или факс) или по телефон, като заявките по телефон се потвърждават писмено.

Всички дейности, включени в обхвата на обществената поръчка, следва да се осъществяват в съответствие с изискванията на производителя за съответния вид и марка/модел техника.

Гаранционният срок на извършените ремонтни дейности не може да бъде по-кратък от шест месеца. Гаранционният срок на доставените и монтирани резервни части не може да бъде по-кратък от дадения от производителя им.

Дейностите по следгаранционно сервизно обслужване ще се осъществяват в

сградата на РЗОК – Силистра, а при невъзможност – в сервизната база на Изпълнителя, като последният осигурява за своя сметка транспортирането от сградата на РЗОК – Силистра до сервизната си база и доставянето обратно до административната сграда на РЗОК – Силистра на съответната климатична техника.			
IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда			Да ☐ Не ☒
Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)			
техническата спецификация	_____	(брой)	
критериите за подбор	_____	(брой)	
показателите за оценка на офертите	_____	(брой)	
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____	(брой)	
IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз			Да ☐ Не ☒
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми			
Идентификация на проекта:			

IV.6) Разделяне на обособени позиции			Да ☐ Не ☒
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции			
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):			
Разделянето на обособени позиции на предмета на поръчката би било неефективно, нецелесъобразно и икономически необосновано, и би довело до затруднения в работата на служителите на възложителя и изпълнителя по договора.			
IV.7) Прогнозна стойност на поръчката			
Стойност, без да се включва ДДС:	2083.33	Валута:	BGN
IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:			Да ☐ Не ☒
Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:			
Стойност, без да се включва ДДС:		Валута:	BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:			

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)
(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____
- _____ (nnnnn-yyuu-xxxx)**V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)**

Стойност, без да се включва ДДС:

Валута:

BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура☐ поканата за участие☒ документацията**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)****VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

http://www.cpc.bg

VII.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

I. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от:

1. Изтичането на срока по чл.100, ал.3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация;

2. изтичането на срока по чл. 179 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или за допълнителна информация;

3. Получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата;

II. Жалба по чл.196, ал. 5 от ЗОП се подава в 10-дневен срок от уведомяване на съответното действие, а ако лицето не е уведомено - от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

02/11/2017 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**VIII.1) Трите имена: (Подпис)**

Атанас Иванов Атанасов

VIII.2) Длъжност:

Директор на Районна здравноосигурителна каса - гр. Силистра.

