

ПРОТОКОЛ № 1

от дейността на комисия, назначена със заповед № РД-18-21/10.11.2017г., за разглеждане и оценка подадените оферти, с предмет: „Следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК – Видин, включително доставка и монтаж на резервни части”

Днес, 10.11.2017г., в 11:00ч., в сградата на РЗОК-Видин, находяща се на адрес: гр. Видин, бул. „Панония” № 2, заседателната зала на ет. 3, комисия в състав:

Председател: Мадлена Иванова Великова началник сектор „Информационни дейности“ в отдел „ДКМПДПА” в РЗОК-Видин, квалификация – инженер;

Членове:

1. Цветомира Димитрова Славова на гл. юрисконсулт в РЗОК-Видин, квалификация – правоспособен юрист;

2. Елеонора Цолова Микова на длъжност мл. експерт в отдел „АПОД” в РЗОК-Видин, квалификация: икономист.

На основание чл. 181, ал. 4 от ЗОП, състави настоящия протокол за разглеждането на получените оферти за избор на изпълнител на обществена поръчка – публично състезание, с предмет “Следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК – Видин, включително доставка и монтаж на резервни части”, във връзка с подбора на участниците.

Председателят на комисията докладва полученият, от деловодството на РЗОК-Видин, списък на участниците представили оферти, ведно с един брой опаковка, а именно:

„Био Хоум Инжинеринг” ООД, гр. Видин, ул. “Цар Иван Александър II” № 80, бл. „60 апартаментата“, с вх. № 70-00-93/09.11.2017г., 15:19;

След обявяване на списъка с участниците в процедурата, членовете на комисията попълниха и подписаха декларациите по чл. 51, ал. 8 и ал. 13 от ППЗОП.

За участие в публичното заседание не се явиха за участие участниците в процедурата, нито упълномощени от тях лица, нито представители на средствата за масова информация.

Комисията установи, че документите от кандидата са подадени в срок в запечатена непрозрачна опаковка, върху която е отбелязан адреса на участника, съобразно изискванията на Възложителя, и пристъпи към разглеждането ѝ.

Комисията пристъпи към отварянето на офертата на участника и установи, че в опаковката са налице документите, доказващи предварителния подбор и един отделен, малък непрозрачен плик, отбелязан като „Предлагана цена на „Био Хоум Инжинеринг ” ООД“, като е съгласно изискванията на Възложителя и ЗОП.

В съответствие с текста на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, тримата членове на Комисията подписаха техническото предложение на кандидата и малкия плик Предлагана цена на „Био Хоум Инжинеринг Био Хоум Инжинеринг ” ООД“.

С това на основание чл. 54, ал. 6 от ППЗОП, публичната част от заседанието е приключена и Комисията пристъпи към същинското разглеждане на документите, касаещи предварителния подбор, без малкия плик „Предлагана цена на „Био Хоум Инжинеринг ” ООД.

Документите за участието в предварителния подбор по допустимостта, представени от участника са както следва:

1. Опис на представените документи – подписан от управителя на фирмата участник и подпечатан с печата на фирмата.
2. Попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки - подписан от управителите на фирмата участник и подпечатан с печата на фирмата.
3. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - подписан от управителя на фирмата участник и подпечатан с печата на фирмата.
4. 3бр. - Декларации за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - подписани от управителите на фирмата участник.
5. 3бр. Декларации за срока на валидност на офертата - подписани от управителите на фирмата участник.
6. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо - подписан от управителя на фирмата участник и подпечатан с печата на фирмата..
7. 3бр. Декларации по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник - подписани от управителите на фирмата участник и подпечатан с печата на фирмата;
8. Декларация съдържаща списък на техническия персонал, подписана от управителя на дружеството, придружена от 4бр. дипломи, 2бр. удостоверения за професионално обучение и 1бр. свидетелство за квалификация заверени с гриф „Вярно с оригинала“;
9. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите-подписан от управителя на дружеството, с приложени 5бр. удостоверения от Възложителите на услугите, заверени с гриф „Вярно с оригинала“.

Комисията констатира, че ЕЕДОП е попълнен коректно и в съответствие с изискванията на Възложителя, освен в частта за икономическите и финансовите възможности на участника. В указанията за изготвяне на офертата, както и в обявлението за възлагане на поръчката, няма изискване за икономически и финансови възможности на участниците, предвид на което попълването на годишния оборот на фирмата в ЕЕДОП не е било необходимо. В останалата си

част ЕЕДОП е попълнен коректно и от информацията посочена в него е видно, че участника напълно отговаря на изискванията на Възложителя за предварителен подбор и допустимост. Също така от информацията попълнена в ЕЕДОП са налице достатъчно данни и за професионалните и технически възможности на участника за изпълнение на поръчката. ЕЕДОП е подписан и от тримата управители на дружеството.

Попълнени са и останалите документи касаещи предварителния подбор на участниците. Всички попълнени документи са по образец на Възложителя, като декларацията за приемане на клаузите на договора, декларацията за валидността на офертата и декларацията за липсата на свързаност с друг участник и конфликт на интереси са попълнени в три екземпляра от всеки един от управителите на дружеството. Представени са и доказателства относно техническите и професионални способности на участника.

Предвид горното Комисията след явно гласуване единодушно прие, че офертата на участника, в частта ѝ касаеща опаковката на офертата, отговаря на всички изисквания на Възложителя и следователно участника следва да бъде допуснат до следващия етап, отваряне на ценовото предложение, поради което и на основание чл. 103, ал. 4 от ЗОП

РЕШИ:

Допуска участника „Био Хоум Инжинеринг“ ООД до следващ етап - отварянето на ценовото предложение.

На дата 17.11.2017г., в 11:00ч. в сградата на РЗОК-Видин, на адрес: гр. Видин, бул. „Панония“ № 2, заседателната зала на ет. 3, да бъде отворено ценовото предложение, на участника „Био Хоум Инжинеринг“ ЕООД, подал оферта за обществена поръчка-публично състезание, с предмет “Следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК – Видин, включително доставка и монтаж на резервни части”, както и да бъдат оповестени предлаганите от него цени по видове дейности и на обща стойност;

Да бъде обявено на профила на купувача(НЗОК), чрез съобщение по реда на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, датата, часа и мястото на заседанието за отварянето на ценовите предложения, не по-късно от два работни дни преди датата на заседанието.

Настоящия протокол да бъде публикуван на профила на купувача и да бъде доведен и до знанието на участника в сроковете по ЗОП

Комисията приключи работа в 14:30 часа и се изготви настоящия протокол.

Председател:

/М. Великова/

Членове:

1.

/Цв. Димитрова/

2.

/Ел. Микова/