



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение  
☒ Решение за публикуване  
☐ осъществяване предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ  
20171109-00207-0003(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Решение номер: РД-21-5 От дата: 15/11/2017 дд/мм/гггг

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

## Деловодна информация

Партида на възложителя: 00207

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: 07-ОП-5 от дата 15/11/2017

Коментар на възложителя:

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ Публичен  
☐ Секторен

## I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: Районна здравноосигурителна каса - Габрово

Национален регистрационен номер:  
1218582201499

Пощенски адрес:  
ул. Отец Паисий № 25

Град:  
гр. Габрово

код NUTS:  
BG322

Пощенски код:  
5300

Държава:  
BG

Лице за контакт:  
инж. Стефан Христов

Телефон:  
066 819525

Електронна поща:  
[gabrovo@nhif.bg](mailto:gabrovo@nhif.bg)

Факс:  
066 819523

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):  
[www.nhif.bg](http://www.nhif.bg)

Адрес на профила на купувача (URL):  
<http://www.nhif.bg/web/guest/1433>

## I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения  
☐ Национална агенция/служба  
☐ Регионален или местен орган  
☒ Регионална или местна агенция/служба

- ☐ Публичноправна организация  
☐ Европейска институция/агенция или международна организация  
☐ Друг тип: \_\_\_\_\_

## I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Обществени услуги  
☐ Отбрана  
☐ Обществен ред и сигурност  
☐ Околна среда  
☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура  
☐ Социална закрила  
☐ Отдих, култура и вероизповедание  
☐ Образование

|                                                                    |                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности         | <input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: Осъществява и администрира задължителното здравно осигуряване в Р България. |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване                            |                                                                                                                                |
| <b>I.4) Основна дейност</b><br>(попълва се от секторен възложител) |                                                                                                                                |
| <input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия                    | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги                                                                                       |
| <input type="checkbox"/> Електроенергия                            | <input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област                                                                     |
| <input type="checkbox"/> Водоснабдяване                            | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> Транспортни услуги                        |                                                                                                                                |

**РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ**

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒**II.1) Вид на процедурата**

|                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|
| (попълва се от публичен възложител)                                         |
| <input type="checkbox"/> Открита процедура                                  |
| <input type="checkbox"/> Ограничена процедура                               |
| <input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне                |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог                                |
| <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации                           |
| <input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване             |
| <input type="checkbox"/> Конкурс за проект                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание                     |
| <input type="checkbox"/> Пряко договаряне                                   |
| (попълва се от секторен възложител)                                         |
| <input type="checkbox"/> Открита процедура                                  |
| <input type="checkbox"/> Ограничена процедура                               |
| <input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие       |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог                                |
| <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации                           |
| <input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие     |
| <input type="checkbox"/> Конкурс за проект                                  |
| <input type="checkbox"/> Публично състезание                                |
| <input type="checkbox"/> Пряко договаряне                                   |
| (за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)        |
| <input type="checkbox"/> Ограничена процедура                               |
| <input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка   |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог                                |
| <input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка |

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

|                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|
| (попълва се от публичен възложител)                                              |
| <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП                                    |
| <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП                    |
| <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП                              |
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП              |
| <input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП                          |
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП             |
| <input checked="" type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП                  |
| <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП |
| <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП                         |
| (попълва се от секторен възложител)                                              |
| <input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП                                          |
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП              |
| <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП |
| <b>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</b><br><input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП                                                                                                                                                                                                                                                               |

## РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

### IV.1) Наименование

„Извършване на текущ ремонт – изкърпване на пукнатини, влагоизолиране, боядисване на работни и сървърни помещения и стълбище в сградата на РЗОК – Габрово“

### IV.2) Обект на поръчката

- ☒ Строителство  
☐ Доставки  
☐ Услуги

### IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.

1. Латексово боядисване по стени, вкл. преместване на мебелировка и облепяне – 457 м.
2. Обработка пукнатини по стени – 21.6 кв. м.
3. Място на изпълнение: работни и сървърни помещения и стълбище в административната сграда на РЗОК-Габрово.

### IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда

Да ☐ Не ☒

### Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)

|                                                                                      |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| техническата спецификация                                                            | _____ (брой) |
| критериите за подбор                                                                 | _____ (брой) |
| показателите за оценка на офертите                                                   | _____ (брой) |
| изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия) | _____ (брой) |

### IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми

Да ☐ Не ☒

Идентификация на проекта:

### IV.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да ☐ Не ☒

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):

Разделянето на обособени позиции по настоящата поръчка би било съвършено немотивирано предвид нейния характер, както и ниската й стойност. Подобно разделяне би довело до неефективност, затруднено администриране и се явява икономически необосновано.

### IV.7) Прогнозна стойност на поръчката

Стойност, без да се включва ДДС: 2500 Валута: BGN

### IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:

Да ☐ Не ☒

Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:

Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN



Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:

## РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

### V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

Със Заповед № РД-09-162/07.02.2017 г., Управителят на НЗОК е наредил на директора на РЗОК-Габрово и го е упълномощил да открие и проведе настоящата процедура по указан ред.

Основният предмет на дейност на РЗОК е договаряне, регулиране и финансиране на медицинската помощ. Предвид ангажираността на персонала по повод влизане в сила на нови НРД за 2017 г. в началото на годината, тази задача е класифицирана като не първостепенна и придвижването ѝ е отложено за второто полугодие на 2017 г.

В края на лятото е оценено, че за да бъде задвижена настоящата поръчка е необходимо изготвяне на технически спецификации и КС от специалист - строителен техник или инженер, с какъвто РЗОК-Габрово не разполага.

По този повод с докладна записка е поискано одобрение от Управителя на НЗОК, респективно със Заповед № РД-09-917/11.09.2017 г. той е разпоредил да се сключи договор за извършване на пазарни консултации с външен експерт.

Поради активния по това време строителен сезон и голямата им натовареност, потърсените за съдействие строителните специалисти последователно отказват да поемат ангажимент по изготвяне на технически спецификации и КС.

Едва към 08.11.2017 г. те са изработени и предадени на директора на РЗОК-Габрово.

Назначената със Заповед № РД-09-701/18.10.2017 г. вътрешна работна група за изготвяне на документацията за провеждане на процедурата излиза същия ден с доклад, че документацията е оформена.

На следващия ден 09.11.2017 г. е публикувана "Регистрационна форма за случаен избор на процедура". Така най-ранната възможна дата за откриване на процедурата е 15.11.2017 г.

Ако бъде спазен срока по чл. 178 (2) от ЗОП във вр. с чл. 57 (3) от ППЗОП, то отварянето на ценовите предложения може да стане най-рано на 18.12.2017 г. Дори да бъде определен изпълнител и максимално бързо да се сключи договор с него, от започването до завършването на строителните работи ще изтече толкова време, че бюджетната година ще е приключила и няма да може да се извърши приемане и разплащане на СМР в рамките на 2017 г.

При тези обективни предпоставки се явява необходимостта от ускорено протичане на процедурата, каквато възможност предоставя чл. 178 (3) от ЗОП. Съкращаването на срока от 28 на 10 дни дава шанс за избор на изпълнител и завършване на работите преди изтичане на годината. Същевременно трябва да се отбележи, че стойността на поръчката е изключително ниска, работата е рутинна - изкърпване и боядисване в затворени сухи помещения. Преди и между коледно-новогодишните празници обичайно част от персонала ползва отпуск, което допълнително ще облекчи и ускори изпълнението.

Най-сетне не става въпрос за „изключителни обстоятелства“ по смисъла на § 2, т. 17 от ДР на ЗОП, а за обстоятелства, свързани с неочаквани затруднения при подготовката на процедурата, довели до изпадане в липса на време за нейното провеждане в края на годината.

Гореизложеното да се счита като мотивировка по смисъла на чл. 178 (4) от ЗОП.

### V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без

**предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)**

**V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_ (nnnnn-yyuu-xxxx)

**V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)**

Стойност, без да се включва ДДС:

Валута:

BGN

## РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура

☐ поканата за участие

☒ документацията

## РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

**VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

**VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

http://www.cpc.bg

**VII.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Жалба може да се подава в 10-дневен срок от:

1. изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация;
2. изтичането на срока по чл. 179 - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или за допълнителна информация;
3. получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата;

Жалбата по чл. 196, ал. 5 се подава в 10-дневен срок от уведомяване за съответното действие, а ако лицето не е уведомено - от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

**VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение**

15/11/2017 ДД/ММ/ГГГГ

**РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**VIII.1) Трите имена: (Подпис)**

Захари Илиев Дошков

**VIII.2) Длъжност:**

Директор на РЗОК-Габрово

