

**СТАНДАРТИЗИРАН ОБРАЗЕЦ НА ДОГОВОР
за възлагане на обществена поръчка за услуги**

ДОГОВОР

№ РД-14-13/ 17.11. 2017 г.

Днес 17.11.2017 г. в гр. Търговище, между:

РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – ТЪРГОВИШЕ, гр. Търговище, ул. „Трайко Китанчев“ № 37, ЕИК по БУЛСТАТ 1218582201637, представяна от Емил Христов Стоянов, в качеството на Директор на РЗОК – Търговище, упълномощен съгласно Заповед № РД-09-180/ 07.02.2017г. на Управителя на НЗОК,
наричана за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и
МЦ“ВИП“ООД със седалище и адрес на управление: гр.Търговище, ул. „Преслав“ №14, ет.1, ЕИК 200951590 представлявано от Валентин Добрев Василев в качеството му на Управител, определен за изпълнител след проведена обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. чл. 194, във връзка с чл. 112 от ЗОП и Утвърден от Управителя на НЗОК Протокол № РД-13-11/ 31.10.2017 г. на комисията, провела обществена поръчка с предмет: „Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина (СТМ), с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина и Обособена позиция № 2: Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания“,

се склучи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение и при условията на този Договор, да извърши услугите по обособена позиция № 2: Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания, подробно описани в техническите изисквания и спецификации, неразделна част от договора, като предоставя следните услуги, наричани за краткост „Услугите“:

(1) Организиране и извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите на РЗОК-Търговище, посочени по - долу:

- преглед от специалист по очни болести, който има придобита специалност „офтальмология“ с извършване на пълен очен преглед, както и издаването на



(рецепта) с медицинско предписание в случай, че е необходима корекция на зрението на даден служител на РЗОК-Търговище;

- преглед от специалист Вътрешни болести с извършване на ЕКГ;

- клинико-лабораторни изследвания: ПКК, креатинин, изследване за кръвна захар, АСАТ и АЛАТ.

(2) Профилактичните офталмологични прегледи се извършват в офталмологичен кабинет, който Изпълнителят трябва да осигури за собствена сметка.

(3) Офталмологичният кабинет следва да се намира на територията на лечебно заведение и/или медицински център, до който служителите РЗОК-Търговище ще имат право на достъп.

(4) В офталмологичния кабинет следва да е налично съответното оборудване, чрез което е възможно извършването на пълен очен преглед, както и издаването на документ (рецепта) с медицинско предписание в случай, че е необходима корекция на зрението на даден служител на РЗОК-Търговище.

(5) Профилактичните офталмологични прегледи се извършват по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя. План-графикът се изготвя и съгласува в три дневен срок след сключване на договора с определения изпълнител.

(6) Профилактичните медицински прегледи се извършват по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя. План-графикът се изготвя и съгласува в три дневен срок след сключване на договора с определения изпълнител.

(7) Резултатите от извършените медицински прегледи и изследвания се предоставят на служителите на РЗОК-Търговище в срок от пет дни след извършването им.

Чл. 2. **(1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническите изисквания и спецификации, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

(2) В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (*ако е приложимо*). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (*седем*) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. **(1)** Договорът влиза в сила от 18.11.2017 г. или от датата на сключване, ако това стане по късно.

(2) Срокът на Договора е 12(дванадесет) месеца, считано от влизането му в сила по ал. 1 или до достигане на максимално допустимата Стойност на Договора по чл. 5, ал. 3, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

Чл. 4. Мястото на изпълнение на поръчката е в осигурените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ специализирани кабинети за извършване на профилактичните офталмологични и медицински прегледи и изследвания в МЦ“ВИП“ООД (*наименование на лечебно заведение*), с адрес: гр.Търговище, ул.“Преслав“№14, ет.1

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 5. **(1)** За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена за извършване на услугите описани в чл. 1 за **един** работещ в РЗОК-Търговище в размер на:

1. Цена за извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието



на здравнието на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи на **един** служител в РЗОК-Търговище:

9,50 лв. (словом: девет лева и петдесет стотинки) с ДДС.

2. Цена за извършване на профилактични медицински прегледи от специалист Вътрешни болести с извършване на ЕКГ на **един** служител в РЗОК-Търговище:

9,50 лв. (словом: девет лева и петдесет стотинки) с ДДС.

3. Цена за извършване на клинико-лабораторни изследвания: ПКК, креатинин, изследване за кръвна захар, АСАТ и АЛАТ на **един** служител в РЗОК-Търговище:

14,00 лв. (словом: четиринацетдесет лева) с ДДС.

4. ОБЩО ЦЕНА по т.1, 2 и 3 на **един** служител в РЗОК-Търговище:

33,00 лв. (словом: тридесет и три лева) с ДДС.

(наричана по-нататък „**Цената**“ или „Стойността на Договора“).

(2) 1. Окончателната цена на договора се формира на база реалния брой служителите на РЗОК-Търговище, за които са извършвани услугите по чл. 1.

2. Общата численост на персонала на РЗОК-Търговище, подлежащ на извършване на офтамологични и профилактични медицински прегледи и изследвания е до 50 души, като хода на изпълнение на договора тази численост може да се променя

(3) Максималната стойност на договора не може да надвишава 1333,34 лв. (хиляда триста тридесет и три лева и тридесет и четири стотинки) без ДДС, съответно 1600,00(хиляда и шестстотин лева) лева с ДДС

(4) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите подизпълнители] (ако е приложимо), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквото и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Цените, посочени в ал. 1, и ал. 3 са крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 6. (1) Плащането по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. Приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на раздел „Предаване и приемане на изпълнението“ от Договора; и

2. Фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждението за извършените услуги по чл. 1 от договора в 15-дневен срок, след извършването на прегледите по изготвения график и отчитането им с подписан от двете страни приемо-предавателен протокол и представена оригинална фактура.

Чл. 7. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Райфайзенбанк, гр. Търговище

BIC: RZBBBGSF

IBAN: BG83RZBB91551032368802

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 7 (седем) дни, считано от момента на промяната. В случай че



Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 8. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 5 – 7 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. Да организира и извърши профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите на РЗОК-Търговище, посочени по - долу:
 - преглед от специалист по очни болести, който има придобита специалност „офтальмология“ с извършване на пълен очен преглед, както и издаването на документ (рецепта) с медицинско предписание в случай, че е необходима корекция на зрението на даден служител на РЗОК-Търговище;
 - преглед от специалист Вътрешни болести с извършване на ЕКГ;
 - клинико-лабораторни изследвания: ПКК, креатинин, изследване за кръвна захар, АСАТ и АЛАТ.
3. Профилактичните офтальмологични прегледи се извършват в офтальмологичен кабинет, който Изпълнителят трябва да осигури за собствена сметка.
4. Офтальмологичният кабинет следва да се намира на територията на лечебно заведение и/или медицински център, до който служителите РЗОК-Търговище ще имат право на достъп.
5. В офтальмологичния кабинет следва да е налично съответното оборудване, чрез което е възможно извършването на пълен очен преглед, както и издаването на документ (рецепта) с медицинско предписание в случай, че е необходима корекция на зрението на даден служител на РЗОК-Търговище.
6. Профилактичните офтальмологични прегледи се извършват по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя. План-графикът се изготвя и съгласува в три дневен срок след сключване на договора с определения изпълнител.
7. Профилактичните медицински прегледи се извършват по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя. План-графикът се изготвя и съгласува в три дневен срок след сключване на договора с определения изпълнител.
8. Резултатите от извършените медицински прегледи и изследвания се предоставят на служителите на РЗОК-Търговище в срок от пет дни след извършването им.
9. Да осигури лечебно заведение на територията на гр. Търговище разполагащо с необходимите кабинет/и за извършване на офтальмологични и медицинските прегледи и изследвания по чл. 1.
10. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извърши контрол по изпълнението на договора.



11. Да изпълнява указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез упълномощените от него лица по повод изпълнението на възложените дейности.
 12. Да спазва разпоредбите на Закона за защита на личните данни, да не предоставя на трети лица и да не разпространява лични данни и информация, станала му известна при или по повод изпълнението на задълженията му по настоящия договор.
 13. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им.
 14. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 26 от Договора.
12. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в оферата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съответно да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в оферата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*).
13. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в оферата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в оферата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП (*ако е приложимо*).
- Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да осигури персонал притежаващ съответната професионална компетентност за изпълнение на дейностите по чл. 1.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изиска и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извърши проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да прави рекламиации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
4. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от предмета на договора, посочен в чл. 1, да откаже приемането на изпълнението и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно договора.
5. да получи неустойка в размера, определен в чл. 16-18 от настоящия договор при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
6. да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в оферата му подизпълнители.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на отговорните изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да определи упълномощено/и лице/а по настоящия договор, които следят за своевременното и качествено изпълнение на договора.
5. Упълномощените лица по договора:



- 5.1. оказват съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като му предоставят необходимата информация, която ИЗПЪЛНИТЕЛЯ няма право да разпространява.
- 5.2. приемат с приемо-предавателен протокол извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа в изпълнение на договора.
- 5.3. съвместно с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изготвят и съгласуват план-график за провеждане на профилактичните прегледи и изследвания.
6. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 26 от Договора;
7. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 14. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с изготвяне на протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („**Приемо-предавателен протокол**“).

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатирани недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената по чл. 5, ал. 2, т. 1 на договора за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 17. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в техническите изисквания и спецификации, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл. 18. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора по чл. 5, ал. 3;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;



3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността;
 4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
 5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
- (2) Договорът може да бъде прекратен
1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
 2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 20. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 7 (седем) дни;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 22. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - б) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 23. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване



Чл. 24. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 25. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 26. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на



Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде бе~~з~~ причинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 28. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 29. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изгответи в писмена форма и подписани от двете Стари, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 30. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неиз~~з~~ тълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нишожност на отделни клаузи

Чл. 31. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 32. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:
1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Търговище, ул. „Трайко Китанчев“ № 37
Тел.: 0601/61111

Факс: 0601/61138

e-mail: targovishte@nhif.bg

Лице за контакт: Димитринка Ботева



2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Търговище ул.“Преслав“ №14, ет.1

Тел.: 0898681330

Факс:

e-mail: valdobrev@mail.bg

Лице за контакт: д-р Валентин Добрев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правоорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 33. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 34. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 35. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се ureждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри



Чл. 36. Този Договор се състои от 11 (единадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 49. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

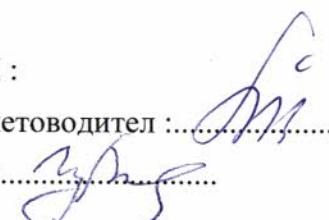
Приложение № 1 – Технически изисквания и спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

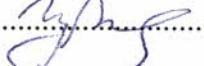
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък с персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

СЪГЛАСУВАЛИ :

Нач."АПО"/Гл. счетоводител : 

Гл.юрисконсулт : 

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР НА РЗОК- ГЪРГОВИЩЕ

ЕМИЛ СТОЯНОВ



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

МЦ „ВИП“ ОД

Д-Р ВАЛЕНТИН ДОБРЕВ



Наименование на участника: ИЧ Велик Озар
Седалище по регистрация: ул. Георги Кирков 14 д.1
BIC/IBAN: BG 83 RZ BB 9157 51032368802
Булстат номер: 200951590
Точен адрес за кореспонденция: Георги Кирков брежава, град, пощенски код улица, №) ул. Драсовица 1
Телефонен номер: 0898681380
Факс номер:
Лице за контакти: Валентин Найдев
e mail: valentinv@mai1.bg

ДО
РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА
КАСА-ТЪРГОВИЩЕ
ул. „Трайко Китанчев“ № 37
гр. Търговище - 7700

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на обществена поръчка

Наименование на поръчката:	„Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина (СТМ), с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина и Обособена позиция № 2: „Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания“
----------------------------	--

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Във връзка с публикувана обява № 9069295 от 16.10.2017 г. на профила на купувача на НЗОК за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина (СТМ), с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина и Обособена позиция № 2: „Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания“ заявяваме, че желаем да извършим услугата по Обособена позиция № 2: Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с

видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания при условията, посочени в обявата със следното ценово предложение:

1. Цена за извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зренietо на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплей на един служител в РЗОК-Търговище:

... лв. (словом:) без ДДС, съответно
... 9,50 лв. (словом: *девет лева и 50 с.*) с ДДС.

2. Цена за извършване на профилактични медицински прегледи от специалист Вътрешни болести с извършване на ЕКГ на един служител в РЗОК-Търговище:

... лв. (словом:) без ДДС, съответно
... 9,50 лв. (словом: *девет лева и 50 с.*) с ДДС.

3. Цена за извършване на клинико-лабораторни изследвания: ПКК, креатинин, изследване за кръвна захар, АСАТ и АЛАТ на един служител в РЗОК-Търговище:

... лв. (словом:) без ДДС, съответно
... 14,00 лв. (словом: *четирнадесет лв.*) с ДДС.

4. ОБЩО ЦЕНА по т.1, 2 и 3 на един служител в РЗОК-Търговище:

... лв. (словом:) без ДДС, съответно
... 33,00 лв. (словом: *тридесет и три лв.*) с ДДС.

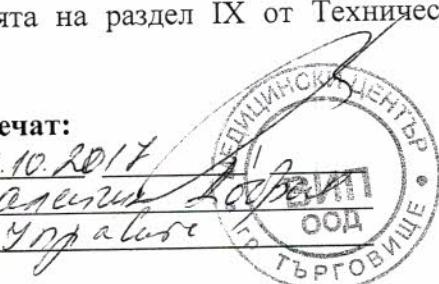
В цената по т. 1, 2 и 3 са включени всички разходи за изпълнение на услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като ни е известно, че възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от нас.

Съгласни сме със срока и начина на плащане, посочен в раздел V от Техническите изисквания и указания за оферiranе.

В случай, че бъдем определени за изпълнител сме съгласни да представим гаранция за изпълнение на договора, съгласно условията на раздел IX от Техническите изисквания и указания за оферiranе.

Подпись и печать:

Дата 24.10.2017
Имя и фамилия *Валентин Добрин*
Должность Управлящ



Приложение № 8.2

Наименование на участника: МК ВИЛ '002
Седалище по регистрация: гр. Търговище ул. Преслав 14 ет. 1
BIC;IBAN: BG83R28891554032368802
Булстат номер: 200951590
Точен адрес за кореспонденция: (държава, град, пощенски код, улица, №) гр. Търговище ул. Преслав 14 ет. 1
Телефонен номер: 0898681330
Факс номер:
Лице за контакти: Валентин Добрев
e mail: valdobrev@mail.bg

ДО
РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА
КАСА-ТЪРГОВИЩЕ
ул. „Трайко Китанчев“ № 37
гр. Търговище – 7700

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Наименование на поръчката:	„Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина (СТМ), с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина и Обособена позиция № 2: „Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания“
----------------------------	--

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Във връзка с публикувана обява на 16.10. 2017 г. в портала за обществени поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина (СТМ), с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина и Обособена позиция № 2: „Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания“,

профилактични медицински прегледи и изследвания“ заявяваме, че желаем да извършваме услугите Обособена позиция № 2: „Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания“ при условията, посочени в обявата и приложениета към нея със следното техническо предложение:

Изпълнението на услугата ще включва извършването на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания на работещите в РЗОК-Търговище и предоставяне на резултатите от тях, както следва:

1. Ще организираме и извършим профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи, профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите на РЗОК-Търговище, посочени по - долу:

- преглед от специалист по очни болести, който има придобита специалност „офтالмология“ с извършване на пълен очен преглед, както и издаването на документ (рецепта) с медицинско предписание в случай, че е необходима корекция на зрението на даден служител на РЗОК-Търговище;

- преглед от специалист Вътрешни болести с извършване на ЕКГ;

- клинико-лабораторни изследвания: ПЖК, креатинин, изследване за кръвна захар, АСАТ и АЛАТ.

2. Профилактичните офталмологични прегледи се извършват в офталмологичен кабинет, който Изпълнителят осигурява за собствена сметка.

3. Офталмологичният кабинет се намира на територията на лечебно заведение и/или медицински център, до който служителите РЗОК-Търговище ще имат право на достъп.

4. В офталмологичния кабинет има налично съответното оборудване, чрез което е възможно извършването на пълен очен преглед, както и издаването на документ (рецепта) с медицинско предписание в случай, че е необходима корекция на зрението на даден служител на РЗОК-Търговище.

5. Профилактичните офталмологични прегледи ще се извършват по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя. План-графикът се изготвя и съгласува в три дневен срок след сключване на договора с определения изпълнител.

6. Профилактичните медицински прегледи ще се извършват по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя. План-графикът се изготвя и съгласува в три дневен срок след сключване на договора с определения изпълнител.

7. Резултатите от извършените медицински прегледи и изследвания се предоставят на служителите на РЗОК-Търговище в срок от пет дни след извършването им.

24. X. 2017

дата

Подпис и печат

Венелин Петров

Име и фамилия