



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване
☐ осъществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ
20171115-00207-0020(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Решение номер: РД-15-56 От дата: 21/11/2017 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 207

Поделение: РЗОК- ЛОВЕЧ

Изходящ номер: 12-00-37 от дата 21/11/2017

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ Публичен
☐ Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:

РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА- ЛОВЕЧ

Национален регистрационен номер:
1218582201524

Пощенски адрес:
УЛ. КУБРАТ №7

Град:
ЛОВЕЧ

код NUTS:
BG315

Пощенски код:
5500

Държава:
BG

Лице за контакт:
ДЕСИСЛАВА ИВАНОВА АСЕНОВА

Телефон:
068 688130

Електронна поща:
dasenova@abv.bg

Факс:
068 688113

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

www.nhif.bg

Адрес на профила на купувача (URL):

<https://www.nhif.bg/page/1204>

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения
☐ Национална агенция/служба
☐ Регионален или местен орган
☐ Регионална или местна агенция/служба

☒ Публичноправна организация

- ☐ Европейска институция/агенция или международна организация
☐ Друг тип: _____

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Обществени услуги
☐ Отбрана
☐ Обществен ред и сигурност
☐ Околна среда
☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
☐ Социална закрила
☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Образование

☐ Икономически и финансови дейности	☐ Друга дейност: _____
☒ Здравеопазване	
I.4) Основна дейност (попълва се от секторен възложител)	
☐ Газ и топлинна енергия	☐ Пощенски услуги
☐ Електроенергия	☐ Експлоатация на географска област
☐ Водоснабдяване	☐ Друга дейност: _____
☐ Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒**II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)
☐ Открита процедура
☐ Ограничена процедура
☐ Състезателна процедура с договаряне
☐ Състезателен диалог
☐ Партньорство за иновации
☐ Договаряне без предварително обявяване
☐ Конкурс за проект
☒ Публично състезание
☐ Пряко договаряне
(попълва се от секторен възложител)
☐ Открита процедура
☐ Ограничена процедура
☐ Договаряне с предварителна покана за участие
☐ Състезателен диалог
☐ Партньорство за иновации
☐ Договаряне без предварителна покана за участие
☐ Конкурс за проект
☐ Публично състезание
☐ Пряко договаряне
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)
☐ Ограничена процедура
☐ Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
☐ Състезателен диалог
☐ Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)
☐ Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
☐ Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
☐ Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
☐ Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
☒ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
(попълва се от секторен възложител)
☐ Чл. 132 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
☐ Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП

☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 141, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност) ☐ Чл. 160 от ЗОП ☐ Чл. 163, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование „СЛЕДГАРАНЦИОННО СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА ЛЕКИ СЛУЖЕБНИ АВТОМОБИЛИ В РЗОК – ЛОВЕЧ, ВКЛЮЧИТЕЛНО ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ, КОНСУМАТИВИ И ПРИНАДЛЕЖНОСТИ ЗА ТЯХ“
IV.2) Обект на поръчката ☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги
IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Следгаранционното сервизно обслужване обхваща: техническо обслужване, периодична проверка и оглед на системите, възлите и агрегатите с цел правилното им функциониране, текущ ремонт, периодични технически прегледи. 1.1. Техническото обслужване в пълен обем и периодичност, съгласно предписанията на производителя на съответната марка автомобилна техника, изразяващо се в смяна на филтри и масла, смяна на антифриз и други консумативи, смяна и баланс на гумите и извършване на проверка и оглед на системите, възлите и агрегатите за правилното им функциониране, както и сезонна смяна на гуми или смяна по препоръка на сервиза; А) Смяна на маслен, въздушен и горивен филтър и масло, като типовете филтри и масло и честотата на смяната им трябва да отговарят на изискванията, заложи от производителя в сервизната книжка на превозното средство. Б) Проверката и огледа на системите, възлите и агрегатите обхващат: • Проверка на изпускателна система – изпускателен колектор, гърнета, катализатор, гумени държачи; • Проверка на спирачна система; • Проверка на нивото на спирачната течност.; • Проверка на хидравличната система; • Проверка на кормилна уредба; • Проверка на съединител, диференциал и скоростна кутия; • Проверка, диагностика на двигател; • Проверка на охладителната система /температура на замръзване/, • Проверка състоянието на гумите; • Проверка на амортизаторите; • Проверка на електроинсталация и светлини; • Проверка на състоянието на акумулатора и запалителната система; • Проверка на чистачките/стъклоизмивателната система/; • Проверка на климатик/климатроник, • Проверка на трансмисия, • Проверка на ходовата част, • Проверка на маншоните на полуоските, кормилната рейка и шарнирите за наранявания и скъсвания; • Проверка на двигателен отсек за течове на масло, охладителна течност и хидравлична течност. В резултат на техническото обслужване и извършената проверка на системите на автомобила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя сервизни препоръки за

извършване на текущ ремонт (включително влагане на резервни части), ако такъв се налага за отстраняване на неизправностите и привеждането на автомобила в състояние годно за експлоатация в съответствие с нормативните изисквания. 1.2. Текущият ремонт /авторемонтна дейност/ - обхваща всички дейности по привеждането на системите, възлите и агрегатите в изправно състояние. Всички операции, свързани с ремонта трябва да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка автомобили. 1.3. Периодичните технически прегледи - по съгласуван с Възложителя график обхващат диагностика на основни възли и системи, свързани с нормалната работа и безопасността при движение на автомобилите. Проверката (диагностиката) на двигателя се извършва веднъж на 12 месеца. Проверката (диагностика) на ходовата част, спирачната система и кормилната уредба, съединител, скоростна кутия и ел.инсталацията и др. /без радиоапарати/ се извършва веднъж на всеки 6 месеца.		
IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда		Да ☐ Не ☒
Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)		
техническата спецификация	_____	(брой)
критериите за подбор	_____	(брой)
показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____	(брой)
IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз		
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми		Да ☐ Не ☒
Идентификация на проекта:		

IV.6) Разделяне на обособени позиции		
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции		Да ☐ Не ☒
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):		
Обекта на поръчката обхваща 2 служебни автомобили за следгаранционно сервизно обслужване. Разделянето на обособени позиции на предмета на поръчката би било неефективно, нецелесъобразно и икономически необосновано и би довело до затруднения в работата на възложителя и изпълнителя по договора.		
IV.7) Прогнозна стойност на поръчката		
Стойност, без да се включва ДДС:	3333.33	Валута: BGN
IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:		Да ☐ Не ☒
Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:		
Стойност, без да се включва ДДС:		Валута: BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:		

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)
(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____
- _____ - _____ (nnnnn-yyuu-xxxx)

V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)
Стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура
☐ поканата за участие
☒ документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване
Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията
Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес
бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	

Интернет адрес (URL):
<http://www.cpc.bg>

VII.3) Подаване на жалби
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:
На основание чл.197, ал.1, т.4 от ЗОП жалба срещу решението за откриване на процедурата може се подава в 10- дневен срок от изтичане на срока по чл.179 от ЗОП.

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

21/11/2017 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖ**VIII.1) Трите имена: (Подпи**

Боян Богданов Пенчев

чл. 2 от ЗЗЛД

VIII.2) Длъжност:

Директор на РЗОК- Ловеч Съгласно Заповед № РД-09-109/16.11.2017г./