



Универсала 31.10.2014

РАЙОН НА НАЦИОНАЛНАТА ЗДРАВНА КАСА ГР. ХАСКОВО  
6300 ас. пл. "Градска болница" №1, тел.: 038/ 607-311, факс: 038/ 607-312,  
e-mail: [haskovo@nhif.bg](mailto:haskovo@nhif.bg)

№ 2 3318

## ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ОФЕРИРАНЕ

за

УЧАСТИЕ ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА  
НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ.20, АЛ.3 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ:

**„ОСИГУРЯВАНЕ НА УСЛУГИ ПО КОМПЛЕКСНО ИЗМИВАНЕ И ПОЧИСТВАНЕ НА  
СЛУЖЕБНИТЕ АВТОМОБИЛИ НА РЗОК -ХАСКОВО“**

### I. ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

#### 1. Предмет на поръчката:

“Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК-ХАСКОВО”.

Изпълнението на поръчката включва измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК -Хасково чрез извършване на една или няколко от следните дейности: външно измиване на автомобил, комплексно измиване на автомобил(външно и вътрешно), измиване на двигател, пране на тапицария.

#### 2. Количество или обем на поръчката:

- Външно измиване на автомобил- до 2 броя месечно за един автомобил;
- Комплексно измиване на автомобил- до 2 броя месечно за един автомобил;
- Измиване на двигател-1 брой годишно за един автомобил;
- Пране на тапицария-1 брой годишно за един автомобил.

Периодичността на посещенията на автомивка и видовете услуги по тази точка, които възложителят желае да ползва ще е съобразно неговите конкретни нужди и в рамките на определените за целта бюджетни средства.

Обща численост на автомобилите на РЗОК -Хасково: два броя леки автомобили. Числеността се коригира съобразно броя на автомобилите в движение, за което възложителят уведомява изпълнителя.

#### 3. Срок и място за изпълнение на поръчката:

3.1.Срок-(една) година считано от датата на подписване на договора, или до достигане на стойността на заплатените по него услуги до размера на прогнозната стойност на поръчката 800 (осемстотин) лв. с ДДС, в зависимост от това кое събитие настъпи първо.

3.2.Място- В предложената от изпълнителя автомивка, находяща се на територията на гр.Хасково.

#### 4. Прогнозна стойност на поръчката: в размер до 800.00 (осемстотин) лева с ДДС.

5. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез профила на купувача на РЗОК до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване на обявата за събиране на оферти, на следната хипервръзка: <http://www.nhif.bg/web/guest/975>

### II. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И СПЕЦИФИКАЦИИ

Изисквания към изпълнението на услугите:

- 1.Услугите предмет на поръчката да се извършват в съответствие с всички нормативни.

технически и на Възложителя изисквания за извършването им.

2. Външно измиване на автомобил – до 2 броя месечно за един автомобил, включващо почистване с препарат на джанти и тасове от замърсявания с феродо, ръчно-безконтактно измиване с водоструйка и измиващ препарат на целия автомобил, издухване на останалата вода от огледалата и фалцовете на автомобила със състен въздух, почистване на касите на вратите и багажника, консервиране на гумите на автомобила.

3. Комплексно почистване на автомобила – до 2 броя месечно за един автомобил, включващо –описаното по-горе външно измиване и вътрешно почистване, включващо: пране на стелките, изсмукване в дълбочина с прахосмукачка на седалките и пода, почистване на праха от повърхности и детайли в купето на автомобила, почистване на стъклата, почистване на праговете и консервация.

4. Измиване на двигател се извършва 1 път годишно за всеки лек автомобил.

5. Пране на тапицерия се извършва 1 път годишно за всеки лек автомобил.

6. Услугите предмет на поръчката се извършват със собствени на изпълнителя качествени материали и консумативи, притежаващи всички необходими сертификати, съгласно действащата нормативна уредба.

7. Изпълнителят да има възможност да извършва услугите в работни дни от 9:00 до 18:00 часа, както и в почивни и празнични дни, съобразно установеното работно време на изпълнителя.

8. Срок за приемане на автомобил за почистване и измиване – до 30 минути след пристигане на територията на автомивката.

9. Изпълнителят следва да разполага със собствена или наета автомивка, оборудвана за извършване на услугите-предмет на поръчката. Автомивката да е с местонахождение на територията на гр. Хасково.

10. Да се съставя в два екземпляра месечен отчет за извършените услуги през съответният месец, като след извършване на всяка услуга да се попълва отчета и да се подписва от представители на изпълнителя и възложителя.

### **III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

#### **1. Изисквания към личното състояние на участниците**

В обществената поръчка могат да участват български и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки и настоящите технически изисквания и указания за офертиране.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Спрямо участниците следва да не са налице обстоятелствата на чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, за което в офертата си представят Декларации по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на посочените обстоятелства.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, както следва:

1.1. Участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2. Участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. Участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.4. Е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

**1.5.** Е установено, че участникът:

- а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

**1.6.** Е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларации по образец на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 ЗОП (Приложение № 2) се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП (Приложение № 3) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

**1.7.** Възложителят отстранява от участие участник, който е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), освен ако попада в изключенията на чл. 4 от този закон.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4).

**1.8.** Възложителят отстранява от участие в обществена поръчка участник, който е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в обществената поръчка.

За удостоверяване липсата на обстоятелствата т. 1.8. участниците подават декларация по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Приложение № 5).

#### **IV. УКАЗАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТИТЕ. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.**

Участник в избора на изпълнител за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява услугата предмет на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

##### **1.Изготвяне и подаване на офертата**

**1.1.** Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на техническа и/или ценова оферта.

**1.2.** Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към указанията образци (приложения).

**1.3.** Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

**1.4.** Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.

**1.5.** Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в настоящите технически изисквания и указания за офертиране, при спазване на ЗОП, ППЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на

участника може да доведе до отстраняването му

**1.6.** Спрямо участниците следва да не са налице обстоятелствата на чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, за което в офертата си представят Декларации по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на посочените обстоятелства.

**1.7.** Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

**1.8.** Всички документи, които не са оригинали и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

**1.9.** Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено изрично пълномощно, приложено в офертата.

**1.10.** Офертата се представя в запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Опаковката трябва да бъде надписана както следва:

**гр. Хасково 6300**

**пл. „Градска болница” №1, ет.6-Деловодство**

**Районна здравноосигурителна каса**

**ОФЕРТА** в отговор на публикувана обява за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК - Хасково”.**

Върху опаковката следва да бъде посочено и наименованието на участника, пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

**1.11.** При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

**1.12.** Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатана, прозрачна или скъсана опаковка. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на възложителя.

**1.13.** Ако участникът изпрати офертата чрез пощенска или друга куриерска услуга препоръчано с обратна разписка, разходите за тях са за сметка на участника. В този случай, участникът следва да осигури пристигането на офертата, в посоченият от възложителя срок. Рискът от забава или загубване на офертата са за сметка на участника.

**1.14.** До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

**1.15.** Допълнението и/или промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде поставен надпис „Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер ....“ и наименование на участника.

## **2. Съдържание на офертата. Необходими документи**

Опаковката с офертата трябва да съдържа:

**2.1.** Административни сведения, изготвени по образец (Приложение № 1).

**2.2.** Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП по образец (Приложение № 2).

**2.3.** Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП по образец (Приложение № 3).

**2.4.** Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (*оригинал*) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише

офертата и да представлява участника в обществената поръчка.

**2.5. Декларация** по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4).

**2.6. Декларация** по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Приложение № 5).

**2.7. Декларация** за срока на валидност на офертата по образец (Приложение № 6).

**2.8. Декларация** за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по образец (Приложение №7)

**2.9. Предложение** за изпълнение на поръчката по образец (Приложение № 8).

**2.10. Ценово предложение** за изпълнение на поръчката по образец (Приложение №9).

## **V. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**

Офертите следва да бъдат валидни за срок най-малко 60 дни от крайният срок за получаване на оферти. Оферта с по-малък срок на валидност няма да бъде разглеждана и оценявана от Възложителя.

## **VI. УСЛОВИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ПОЛУЧАВАНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

### **1. Основания за отстраняване**

Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, когато:

**1.1.** Е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

**1.2.** Е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

**1.3.** Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

**1.4.** Е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

**1.5.** Е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

**1.6.** Е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), освен ако попада в изключенията на чл. 4 от този закон

**1.7.** Е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**1.8.** Е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в обществената поръчка.

**1.9.** Не отговаря на обявените в техническите изисквания и указания за офертиране условия и изисквания или е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя:

**1.10.** Е декларирал съгласие да участва за тази поръчка като подизпълнител на друг участник или участва като член на друг участник – обединение;

**1.11.** Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

**1.12.** Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участниците данни в предложената оферта.

## **2. Получаване и разглеждане на офертите**

**2.1.** Офертите се получават по реда на т. 1.10. от Раздел IV от настоящите технически изисквания и указания за офертиране в срока, посочен в обявата за събиране на оферти.

**2.2.** Получаването, отварянето, разглеждането и оценката на офертите се извършва по реда, определен в ППЗОП и вътрешните правила на възложителя, от назначена от възложителя комисия.

**2.3.** Отварянето и разглеждането на офертите се извършва при условията на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП на датата, часа и мястото, посочени в обявата за събиране на оферти на обществената поръчка.

## **3. Критерий за оценка на офертите и класиране на участниците**

На оценяване и класиране подлежат офертите само на участниците, които отговарят на изискванията и условията от настоящите технически изисквания и указания за офертиране. Оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя няма да бъде оценявана, а участникът представил такава оферта няма да бъде класиран и ще бъде предложен за отстраняване.

За всяка оферта, която отговаря на изискванията на Възложителя, ЗОП и ППЗОП, назначената комисия извършва оценка и класира участниците въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена по критерий "най-ниска цена". Сравняват се предложените от участниците цени, изчислени като сбор от:

1. предложената цена за 1 брой външно измиване на един автомобил.
2. предложената цена за 1 брой комплексно измиване на един автомобил.

Класирането на участниците се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира участникът с най-ниска предложена цена, а на последно участникът, предложил най-висока цена.

Ако има участници с еднаква най-ниска цена, комисията процедира съгласно разпоредбата на чл. 58, ал. 3, от ППЗОП.

## **VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Договорът за изпълнение на обществената поръчка ще бъде сключен с участника, класиран на първо място в срока и при условията на чл. 194 и чл. 112 от ЗОП.

Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора не изпълни задълженията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП;

В този случай Възложителят може да определи за изпълнител класирания на второ място участник и да сключи договор с него, или да прекрати възлагането на обществената поръчка.

Ако определеният в резултат на процедурата изпълнител е посочил в офертата си, че за изпълнение на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и, той е длъжен да сключи с тях договор/и за подизпълнение при условията на чл. 75 от ППЗОП.

## **IX. СРОК И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Възложителя заплаща на изпълнителя предоставените услуги-предмет на договора ежемесечно.

Плащането за предоставените услуги се извършва в български лева по банков път с платежно нареждане по банковата сметка на изпълнителя, след представяне на фактура

оригинал и месечен отчет за извършени услуги по измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК -Хасково. Фактурата и месечният отчет се представят пред РЗОК -Хасково от 1-во до 20-то число на месеца, следващ предходния месец за който се дължи плащането и възнаграждението за извършените през предходния месец услуги се заплаща в срок до 15(петнадесет) работни дни, считано от датата на представянето им.

По неуредените в настоящите Технически изисквания и указания за оферирание въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

#### **Приложения:**

- 1.Образец на Административни сведения - Приложение № 1
- 2.Образец на Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП - Приложение № 2
- 3.Образец на Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП - Приложение № 3
- 4.Образец на Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици -Приложение № 4
- 5.Образец на Декларация по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП- Приложение № 5.
- 6.Образец на Декларация за срока на валидност на офертата - Приложение № 6
- 7.Образец на Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - Приложение №7
- 8.Образец на Предложение за изпълнение на поръчката - Приложение №8
- 9.Образец на Ценово предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 9
- 10.Проект на договор - Приложение №10