

А О П

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение
 Решение за публикуване
 осъществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ
20161006-00207-0014(YYUUMDD-nnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Решение номер: 15-70 От дата: 10/10/2016 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 207
Поделение: РЗОК-ЛОВЕЧ
Изходящ номер: 12-00-42 от дата 13/10/2016
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен
 Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА- ЛОВЕЧ	Национален регистрационен номер: 1218582201524
--	---

Пощенски адрес:
ул. Кубрат №7

Град: Ловеч	код NUTS: BG315	Пощенски код: 5500	Държава: BG
----------------	--------------------	-----------------------	----------------

Лице за контакт: Десислава Иванова Асенова	Телефон: 068 688130
---	------------------------

Електронна поща: casenova@hnif.bg	Факс: 068 688113
--	---------------------

Интернет адрес/и
Основен адрес (URL):
www.nhif.bg
Адрес на профила на купувача (URL):
<http://www.nhif.bg/web/guest/838>

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____ |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | |

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Обществени услуги | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| <input type="checkbox"/> Отбрана | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание |
| <input type="checkbox"/> Околна среда | <input type="checkbox"/> Образование |

<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Основна дейност (попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да Не

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне
(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП

<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)
<input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА**IV.1) Наименование**

Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК - Ловеч, включително доставка и монтаж на резервни части

IV.2) Обект на поръчката Строителство Доставки Услуги**IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)**

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК - Ловеч, включително доставка и монтаж на резервни части, включва: изготвяне на експертни оценки на компютърна и периферна техника, която е функционално негодна или неотговаряща на съвременните технически изисквания.

1. Профилактиката включва:

1.1. за компютрите:

- извършване на хардуерна профилактика на компютърните конфигурации по заявка.
- отваряне и почистване на прах и други отлагания от охлаждащите радиатори, вентилатори, компютърни модули и кутията;
- подмяна на термопаста и термо подложка на процесора/CPU/;
- смазване на вентилатори,

1.2. за принтерите- диагностика, почистване на кутия, почистване на остатъчен тонер.

2. Ремонтни дейности:

2.1. Диагностика и ремонт на компютри и захранване - твърд диск, захранващ блок, смяна на дънна платка, смяна на вентилатор и други.

2.2. Извършване на диагностика и ремонт на LCD/TFT монитори.

2.3. Диагностика и ремонт на лазерни принтери.

2.4. Диагностика и ремонт на скенери.

2.5. Доставка и монтаж на резервни части за компютърна и периферна техника.

2.6. Подмяна на дефектирани компютърни модули и на технически повредени компоненти.

3. Доставка и монтаж на резервни части на компютърна и периферна техника.

Следгаранционно сервизно обслужване обхваща всички дейности по привеждането на компютрите и периферната техника в изправно състояние. Всички операции, свързани с обслужването трябва да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка техника.

IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да Не

Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете)

брой) техническата спецификация	_____	(брой)
критериите за подбор	_____	(брой)
показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____	(брой)
IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз		
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:		

IV.6) Разделяне на обособени позиции		
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):		
Разделянето на обособени позиции на предмета на поръчката би било неефективно, нецелесъобразно и икономически необосновано и би довело до затруднения за служителите на възложителя и изпълнителя на поръчката.		

IV.7) Прогнозна стойност на поръчката		
Стойност, без да се включва ДДС:	1250	Валута: BGN
IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:		
Стойност, без да се включва ДДС:		Валута: BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:		

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо) (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо): открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)
V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е

приложимо) Стойност, без да се включва ДДС:	Валута:	BGN
---	---------	-----

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението за оповестяване откриването на процедура
 поканата за участие
 документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование
 Комисия за защита на конкуренцията
 Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес
 Бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
---------------	----------------------	----------------------------------

Телефон
02 9884070

Адрес за електронна поща srcadmin@src.bg	Факс 02 9807315
---	--------------------

Интернет адрес (URL):
<http://www.src.bg>

VII.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

1. Жалба може да се подава в 10 дневен срок от
- 1.1. Изтичане на срока по чл.100, ал.3 от ЗОП- срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация,
- 1.2. Изтичането на срока по чл. 179 от ЗОП- срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или за допълнителна информация,
- 1.3. Получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.
2. Жалба по чл. 196, ал.5 от ЗОП се подава в 10дневен срок от уведомяване на съответното действие, а ако лицето не е уведомено от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

13/10/2016 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**VIII.1) Трите имена: (Подпис)**

д-р Антонио Тодоров Маринов

VIII.2) Длъжност:

Директор на Районна здравноосигурителна каса

