



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 207

Поделение:

Изходящ номер: РД-15-1 от дата 26/02/2016

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Районна здравноосигурителна каса

Адрес

бул. България, 7

Град	Пощенски код	Държава
Смолян	4700	България
За контакти	Телефон	
д-р Кузман Иванов Гелов	0301 67040	

Лице за контакти

инж. Манол Илиев Радков

Електронна поща	Факс
smolian@nhif.bg	0301 67041

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.nhif.bg/web/guest/928>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

- Съгласно 1.1)
 Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

- Съгласно 1.1)
 Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

- Съгласно 1.1)
 Друго: моля, попълнете Приложение А.III

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или
местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги |
| | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и

Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Предметът на обществената поръчка обхваща сервизно обслужване на 3 (три) служебни автомобила на РЗОК – Смолян, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга № 1
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	(Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
<input type="checkbox"/> Изпълнение с каквото и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	
Място на изпълнение на строителството	Място на изпълнение на доставката	Място на изпълнение на услугата
_____	_____	Смолян
код NUTS:	код NUTS:	код NUTS: BG424

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка

Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

Рамково споразумение с няколко изпълнители

Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо)
максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Следгарацонното сервизно обслужване на автомобилите трябва да включва периодична проверка на: ходова част, спирачна система и кормилна уредба; трансмисия и други агрегати и възли, свързани с тях; електроинсталация на автомобила без радиоапарати. Текущият ремонт обхваща всички дейности по привеждането на системите, възлите и агрегатите в изправно състояние. Проверката и огледа на системите, възлите и агрегатите обхваща: Проверка на изпускателната система: изпускателен колектор, гърнета, катализатор, гумени държачи; Проверка на спирачна система; Проверка на нивото на спирачната течност.; Проверка на хидравличната система; Проверка на охладителната система /температура на замръзване/, Проверка състоянието на гумите; Проверка на амортизорите; Проверка на светлините; Проверка на състоянието на акумулатора; Проверка на чистачките/стъклозмивателната система/; Проверка на климатик/климатроник. Проверка на ходовата част. Проверка на маншоните на полуоските, кормилната рейка и шарнирите за наранявания и скъсвания;

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50112000	
Доп. предмети	50112200	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Съгласно техническата спецификация от документацията за участие.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 2083 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

краяна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Не се изискват

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащането се извършва по цени, описани в ценовото предложение на Изпълнителя, с което е участвал в обществената поръчка /Приложение №12/, а вложените резервни части, консумативи и принадлежности се заплащат на доставни цени отделно от Възложителя, след представяне на копие от фактурата доказваща цената им. Плащането ще се извършва в български лева, по банков път, с платежни нареддания по посочена от изпълнителя банкова сметка, както следва: - от РЗОК-Смолян в срок до 10 работни дни след представяне на: фактура - оригинал, приемнопредавателен протокол с опис на доставените артикули, количества и/или извършени дейности.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Когато определеният за изпълнител участник е неперсонифицирано обединение на физически или юридически лица, Възложителят не изисква създаване на юридическо лице, но Изпълнителят трябва да изпълни изискванията на чл. 49 от ППЗОП.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Възложителят ще отстрани от участие участник, по отношение на когото е/са налице някое/някои от посочените в чл. 69, ал. 1 от ЗОП обстоятелства, а именно:

- който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
- който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
- за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е

представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор;

- по отношение на когото са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ - „д“, т. 2, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП, а именно:
 - е осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за (чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ - „д“ от ЗОП):
 - а) престъпление против финансата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
- е обявен в несъстоятелност (чл. 47, ал. 1, т. 2 от ЗОП);
- е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове (чл. 47, ал. 1, т. 3 от ЗОП);
- има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установлен (чл. 47, ал. 1, т. 4 от ЗОП);
 - при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация (чл. 47, ал. 5, т. 1 от ЗОП);
 - който е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (чл. 47, ал. 5, т. 2 от ЗОП).

Изискванията по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ - „д“ и ал. 5, т. 1 от ЗОП се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;
7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;
8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокуррист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република

България.

За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, когато участникът е юридическо лице, е достатъчно деклариране само от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

Когато участникът е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица или предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 47, ал. 1, т. 1 б. „а“-„д“, т. 2, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП се прилагат за всеки един от членовете на обединението и за подизпълнителите.

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:****Изискуеми документи и информация:**

В процедура за възлагане на обществената поръчка може да участва всеки участник (българско или чуждестранно физическо и/или юридическо лице, включително техни обединения), който отговаря на предварително обявените условия и на изискванията на ЗОП.

Участниците в процедурата представят следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в оферата - по образец на участника.
2. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо оферата
3. Оferта за участие ;4.

Административни сведения за участника с посочване на единен идентификационен код (ЕИК) по чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установлен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция. Когато участникът не представи ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР, освен копие от документа за регистрация, прилага и заверено копие на документ за актуално състояние.

Чуждестранните юридически лица представят еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени (в официален превод). При участие на обединение документът се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението и се подписва (и подпечатва) от представляващия обединението;5. Декларация по чл. 47, ал.1; т.1; ал.2, т.2 и т.5 от ЗОП . 6. Декларация по чл. 47, ал.1; т.2 и т.3; ал.2, т.1, т.3 и т.4 от ЗОП . 7. Декларация по чл. 47, ал.5; от ЗОП 8.Справка - декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата и в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, с посочване на стойностите, предмет на извършените услуги, датите и получателите, придружен от доказателство .

Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. 9.Справка – декларация по чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП за лицата, които ще отговарят за извършването на услугата, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния им опит - 10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване на подизпълнител.11. Декларация за съгласие за участие от

подизпълнител (само в случай, че участникът предвижда участие на подизпълнител/и); 12. Декларация за приемане на условията в проекта на договора 13. Техническо предложение за изпълнение на поръчката

14. Ценоово предложение на участника. 15. Проект на договор

III.2.2) Икономически и финансови възможности

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Справка – декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП (Приложение № 6) на услугите, които са еднакви или сходни*2 с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата и в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, с посочване на стойностите, предмет на извършените услуги, датите и получателите, придружен от доказателство за поне една извършена услуга.</p> <p>Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Участникът следва да има реализиран общ оборот в размер на не по-малко за последните 3 години</p>
---	--

III.2.3) Технически възможности

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Участникът трябва да представи декларация за оборудвана сервизна база – в оригинал с подпис и печат. Декларацията следва да съдържа описание на сервизната база, оборудвана с машини и съоръжения, които да позволяват извършване на услугите по следгаранционното сервизно обслужване и ремонт на автомобилите на Възложителя;</p> <p>2. Участникът трябва да представи декларация за техническото оборудване, с което разполага – в оригинал с подпис и печат. В нея следва да се декларира наличието на всяко едно от следните технически</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Участникът следва да има реализиран общ оборот в размер на не по-малко за последните 3 години</p>
---	--

средства:

- Стенд за електронна компютърна диагностика на мотор-компютри и двигатели;
- Стенд за демонтаж, монтаж и баланс на гуми;
- Подемник за ремонт на ходовата част;

3.Участникът следва да представи декларация, че при ремонт на автомобилите на Възложителя, ще доставя и влага само оригинални, нови и неупотребявани резервни части, консумативи и принадлежности. Декларацията се представя в оригинал с подпис и печат;

4.Списък на лицата, участвали в техническото обслужване на автомобилите. Списъкът се представя в оригинал с подпис и печат и трябва да бъде придружен с документи, удостоверяващи професионалната квалификация на лицата, които ще отговарят за извършване на услугата;

5. Декларация от участника, че сервизното обслужване и ремонт на служебните автомобили, предмет на настоящата поръчка, ще се извършват съгласно предписанията на производителя за съответната марка;

6.Участникът следва да посочи гаранционен срок на извършените дейности, който не може да бъде по-кратък от шест месеца. Гаранционният срок на вложените резервни части и консумативи не може да бъде по-кратък от дадения от производителя им.

7.Участникът може да представи и други документи, доказващи техническите и професионалните му възможности

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложениета по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП Номер на обявленето в РОП: _____ от _____	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие Дата: 01/04/2016 дд/мм/гггг Час: 17:00	
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: _____ Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Дата: 04/04/2016 дд/мм/гггг Час: 17:00	
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изгответи офертите или заявлениета за участие <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите Дата: 05/04/2016 дд/мм/гггг Час: 13:00 Място (когато е приложимо): РЗОК - Смолян, бул. България, 7 Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват лицата по чл. 68 от ЗОП. Участниците /законните им представители/ или техни упълномощени представители могат да присъстват на действията на комисията по чл. 68, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	

Електронна поща
cpcadmin@cpc.bg

Факс
02 9807315

Интернет адрес (URL):
<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:

Жалби се подават по чл. 120 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби
--

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
------	--------------	---------

Телефон

Електронна поща	Факс
-----------------	------

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление
--

Дата: 01/03/2016 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация
--

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
------	--------------	---------

За контакти	Телефон
-------------	---------

Лице за контакти

Електронна поща	Факс
-----------------	------

Интернет адрес (URL):

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
------	--------------	---------

За контакти	Телефон
-------------	---------

Лице за контакти

Електронна поща	Факс
-----------------	------

Интернет адрес (URL):

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		