

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И СПЕЦИФИКАЦИИ

2. Технически изисквания и спецификации по обособена позиция № 2: Доставка и гаранционна поддръжка на 20 броя преносими компютри за нуждите на ЦУ на НЗОК и РЗОК“:

2.1. Доставените 20 броя преносими компютри трябва да отговарят на следните минимални технически изисквания:

Параметър	Минимални изисквания
Процесор	Процесор Intel или еквивалентен с производителност min 2900 или еквивалентен по производителност според cpubenchmark.net
Дисплей	Минимум 15,6", тип TN LED, резолюция минимум 1366x768
Твърд диск	Минимум 500 GB 5400 rpm
Оперативна памет	Минимум 4 GB DDR4 с работна честота 2133 MHz, възможност за разширение до минимум 16GB
Графичен контролер	Интегриран
Портове	2 USB от които min. 1 брой USB 3.0, микрофон и слушалки
Мрежови интерфейс	10/100/1000 Gigabit Ethernet
Аудио	Интегриран аудио контролер
Сигурност	TPM 2.0
Оптично устройство	DVD записващо устройство
Батерия	Осигуряваща автономна работа мин. 5 часа
Клавиатура	БДС, с отделен numeric keypad
Окомплектовка	Захранващ кабел адаптер мин. 45W
Операционна система	MS Windows PRO OEM
Сертификации	CE, Energy Star 6.1, RoHS, WEEE, съвместимост с Windows 10, за които да се представят съответните документи. Да присъства в Microsoft HCL (Hardware Compatibility List).
Гаранция	Минимум 36 месеца

2.2. Условия и изисквания към доставката

2.2.1. Предлагащите преносими компютри трябва да са нови, неупотребявани, доставени в оригинална фабрична опаковка, да фигурират в продуктовата листа на производителя и да не са свалени от производство към датата на подаване на офертата.

2.2.2. Предлагащите преносими компютри трябва да са окомплектовани с всички необходими, интерфейсни и други кабели, адаптери, аксесоари необходими за нормална работоспособност.

2.2.3. При извършване на доставката, изпълнителят предоставя на възложителя гаранционните карти на преносимите компютри, ръководствата за употреба им, както и серийните номера, марките и моделите на преносимите компютри на хартиен и електронен носител.

2.2.4. Преносимите компютри следва се доставят на посочени от възложителя адреси в София и областни градове на България, като при подписване на договора с

определения изпълнител възложителят ще предостави списък с разпределение на доставките до посочените места. Изпълнителят следва да извърши доставката на посочените места със собствен транспорт и за собствена сметка.

2.4. Изисквания по отношение на качеството и съответствието на предлаганите преносими компютри

2.4.1. Производителят на предлаганата техника следва да прилага система за управление на качеството съгласно стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентен – актуална към крайния срок на доставката на техниката. За изпълнение на горното изискване, към техническото предложение участниците следва да приложат копие на валиден сертификат по стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентен на производителя на техниката.

2.4.2. Когато участник не е производител на предлаганите преносими компютри, към техническото си предложение следва да представи документ/и в заверено копие от производителя на техниката, или от негов официален представител за България, удостоверяващ правото му за продажба и гаранционно обслужване на техниката на територията на Република България. Това може да бъде договор, оторизационно писмо или друг еквивалентен документ. В случаите, когато оторизацията на участника не е от производителя на техниката, а от негов официален представител за България, в офертата трябва да бъде представен документ, доказващ, че официалния представител е упълномощен от производителя да издава оторизационни писма от негово име. За изпълнение на горното изискване, към техническото предложение участниците следва да приложат съответните оторизационни документи.

2.5. Предаване и приемане на доставката

2.5.1. Извършените доставки се предават от изпълнителя на възложителя с двустранно подписан протокол.

2.5.2. Възложителят има право да откаже да приеме всички или отделни доставки, ако открие съществени недостатъци. В този случай се съставя протокол за установените недостатъци, в който подробно се описват всички констатирани недостатъци и се дават указания на изпълнителя да ги отстрани.

2.5.3. Недостатъците се отстраняват от изпълнителя за негова сметка.

2.5.4. В случай, че изпълнителят е отстранил недостатъците в изпълнението, посочени в протокола за приемане на доставката, упълномощеното лице на възложителя повторно приема извършената работа и се изготвя нов протокол, в който се посочват отстранените недостатъци.

2.6. Гаранционни и сервизни условия и изисквания

2.6.1. Гаранционен срок: минимум 36 месеца.

2.6.2. Време за реакция и за извършване на диагностика при възникнал проблем: до 4 часа след изпращане от страна на Възложителя на заявка за проблем.

2.6.3. Диагностика на проблема се извършва дистанционно и при невъзможност за установяването му по този начин - на място при Възложителя (в ЦУ на НЗОК или РЗОК).

2.6.4. Време за отстраняване на проблем: до 2 работни дни след извършване на диагностиката и констатиране на проблема.

2.6.5. Отстраняването на възникнал проблем се извършва на място при Възложителя, а когато това е невъзможно - в сервизната база на Изпълнителя а той се задължава да осигури обратна техника с показатели, не по-лоши от тази на повредената, до приключване на ремонта. В случай, че поради независещи от

изпълнителя причини проблема не може да бъде отстранен в посочения в т. 2.6.4. срок, изпълнителят се задължава да предостави в обекта на възложителя обратна техника с равностойни параметри до приключването на ремонта.

2.6.6. Всички разходи по отстраняването на проблем, ремонт или замяната на дефектирали части и устройства, както и транспортирането на техниката от местоположението ѝ при Възложителя до сервиза и обратно е за сметка на Изпълнителя.

2.6.7. Участниците следва да предложат схема за приемане на заявки и реакция при възникване на проблеми; изградени help-desk система и единен сервизен телефонен номер за получаване и обработка на заявките за проблеми.