

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА

№РД-24-4/14.11.2016г.

Днес, 14.11.2016г. в гр. Кърджали, се сключи настоящият договор между:

РАЙОННАТА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА - КЪРДЖАЛИ, със седалище и адрес на управление: гр. Кърджали, бул. "Тракия" №19, Булстат:1218582200015, тел: 0361/63514 представлявано от Директора на РЗОК- Кърджали - д-р Соня Бисерова Ангелова, упълномощена със Заповед №РД-09-976/19.08.2016 г. на Управителя на НЗОК, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - от една страна

и

СТМ „ОДИКО - 69“ ООД, гр. Пловдив, със седалище и адрес на управление: обл. Пловдив, гр. Пловдив, район „Централен“, бул. „Марица“ №100, ЕИК:115041737, с адрес за кореспонденция гр. Пловдив, район „Централен“, бул. „Марица“ №100, тел.032/638042, email:odiko69@gmail.com, представлявана от доц. д-р Христина Колева в качеството на Управител, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, във връзка с чл.20, ал.3, т. 2 и на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в съответствие с чл.69 от Правилника за прилагане на ЗОП се сключи настоящият договор, по силата на който страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва за срока на договора, срещу възнаграждение, обслужване на (персонала) РЗОК- Кърджали, включващо обема от дейности, съгласно чл. 25а от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Раздел II от Наредба № 3 от 25 януари 2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина, с цел осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на служителите на Възложителя, в съответствие с Техническото предложение (Приложение № 3) и Ценовото предложение (Приложение № 4), с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е участвал в обществената поръчка и се явяват неразделна част от настоящия договор.

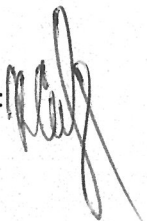
(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** организира и осигурява провеждане на годишни *профилактични медицински прегледи на служителите, както следва:*

т.1. Осигуряване извършването на профилактичен преглед на очите и оценка състоянието на зрението от специалист по очни болести (съгласно Наредба №7 от 15.08. 2005г.обн.ДВ бр.70/2005) през календарната 2016г. на прогнозен брой лица 42 служите ли. Прегледа да приключи с изготвяне на протокол за състоянието на служителите и издаване на рецепта в случаите, когато се установи, че съществува необходимост от корекция на зрението.

***Прегледите по тази точка трябва да бъдат организирани и проведени в 10 - дневен срок от сключване на договора със СТМ.**

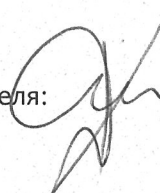
т.2. Осигуряване извършването на профилактичен преглед от лекар със специалност Вътрешни болести(анамнеза, обстоен преглед на вътрешни органи, измерване на кръвно налягане, ехографска диагностика на коремни и ретроперитонеални органи, ехография на щитовидна жлеза, ехография на млечни жлези, разчитане на заложените в обществената поръчка кръвни изследвания).

За Възложителя:



-1-

За Изпълнителя:



т.3. Изследване на кръв: Пълна кръвна картина, СУЕ, Холестерол, HDL, LDL три глицериди, глюкоза серумна.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури извършването на прегледи за новопостъпили и други служители, пропуснати по уважителни причини по всяко време на договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ организира и осигурява измерване параметри на работната среда, в съответствие с актуалната нормативна уредба:

1. **Осветеност** – измерване на 40 (четиридесет) работни места, намиращи се в сградата на РЗОК- Кърджали.

2. Проверка **ефективността на зануляването** на електрическата мрежа, **контрол на импеданса** на контура „фаза-защитен проводник” на 300 (триста) точки, намиращи се в сградата на РЗОК –Кърджали.

Чл. 2. Възлагане на други услуги, извън посочените в чл. 1, се извършва с допълнително споразумение между страните.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА РАЗПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършените услуги по цени описани в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща за реално извършените прегледи по чл. 1, ал. 2 и реално извършените измервания по чл.1, ал. 4.

Чл. 4. (1) Възложителят заплаща на Изпълнителя възнаграждения за изпълнение на настоящия договор както следва:

1. В размер на **6.70лв. словом/шест лева и 0.70стотинки/** с включено ДДС за изпълнение на дейностите по чл.25а от ЗЗБУТ на едно лице за обслужване. За напускалите и новопостъпили служители, обслужването от СТМ спира, съответно започва да тече от следващия календарен месец.

2. В размер на **5.50лв.словом/пет лева и 0.50стотинки/** крайна цена за реално извършен преглед на едно лице от специалист- офталмолог.

3. В размер на **17.90лв.словом/седемнадесет лева и 0.90стотинки/** крайна цена за реално извършен преглед от лекар специалист –вътрешни болести, ведно с анамнеза, пълен преглед на вътрешни органи, измерване на кръвно налягане, ехографска диагностика на коремни и ретроперитонеални органи, ехография на щитовидна жлеза, ехография на млечна жлеза, разчитане на заложените в обществената поръчка кръвни изследвания).

4.В размер на **7.00лв.словом/седем лева/** крайна цена за реално извършено изследване на кръв- пълна кръвна картина, СУЕ, Холестерол, HDL, LDL, триглицериди, глюкоза серумна за едно лице.

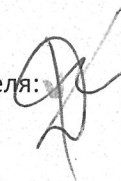
5. В размер на **200.16лв. словом/двеста лева и 0.16стотинки/** с включено ДДС за измерване степен на осветеност на работните места на служителите на РЗОК-Кърджали– измерване на **40 (четиридесет)** работни места, намиращи се в сградата на РЗОК-Кърджали.

За Възложителя:



-2-

За Изпълнителя:



6.В размер на **180.00лв. словом/сто и осемдесет лева/** с включено ДДС за проверка ефективността на зануляването на електрическата мрежа, контрол на импеданса на контура „фаза-защитен проводник” на **300 (триста)** точки в сградата на РЗОК-Кърджали.

(2) В размера на възнаграждението са включени всички разходи от страна на Изпълнителя.

Чл. 5. (1) Заплащането се извършва в български лева по банков път по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Стопанска и инвестиционна банка, клон Пловдив
BAN: BG 40 BUIB 7836 1009 1517 00
BIC: BUIB BG SF

(2) При извършване на банков превод за дата на плащането се счита датата на депозиране на платежното нареждане в банката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.6. (1) Възложителят се задължава да заплаща договореното в чл.4 както следва:

А) по чл.4, ал.1, т.1 абонаментно обслужване на служителите на две равни вноски - първа вноски 10 дни след сключване на договора и втора вноски месец преди изтичането му.

Б) по чл.4, ал.1, т. 2, т.3, т.4, т.5 и т.6 след извършените прегледи, изследвания, измервания и представени протоколи за броя на прегледаните служители и резултатите от тях.

(2) Плащането се извършва до 5 дни след представяне на фактура и протокол за извършената дейност от страна на Изпълнителя:

- по чл.4, ал.1, т.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя списък на служителите на РЗОК-Кърджали, за които е извършен преглед, с дата на извършване на прегледа и подпис на прегледания;

- втората абонаментна вноски по чл.4, ал.1, т.1 се изплаща след представяне с приемно- предавателен протокол от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на годишните анализи, обобщен отчет за дейността на службата през годината и други произтичащи от изпълнени ето на договора задължения, посочени в Раздел III .

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение в размера по чл. 4 от настоящия договор.
2. Да изисква и да получава съдействие и осигуряване на необходимите условия от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осъществяване на задълженията си, произтичащи от този договор.

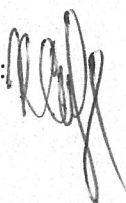
Чл. 8 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да осъществява предмета на настоящия договор съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в съответствие с действащите нормативни документи, касаещи дейността;

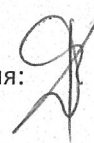
2. да осигури специалисти (в случай на нужда), необходими за изпълнение задълженията си по този договор;

3. периодично, на всеки четири месеца, да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнение на договора, с официално писмо подписано от него.

За Възложителя:



За Изпълнителя:



4. да не разгласява информацията, придобита по повод осъществяване на дейността във връзка с изпълнение на този договор, включително и след изпълнението или прекратяването му;

5. да оказва помощ и съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при отстраняване на нередности, констатирани от контролните органи.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ консултира и подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Група по условия на труд (ГУТ) в планирането и организирането на дейностите по:

1. осигуряване и поддържане на здравословни и безопасни условия на труд на служителите на РЗОК- Кърджали;

2. укрепване на здравето и работоспособността на служителите във връзка с извършваната от тях работа;

3. приспособяване на работата към възможностите на служителя, като се отчита неговото физическо и психическо здраве.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва наблюдение, анализ и оценка на здравното състояние на работещите, във връзка с условията на труд, консултира и подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при организирането и провеждането на:

1. предварителни медицински прегледи за преценка на пригодността на работещите при постъпване на работа. Въз основа на оценката на риска и конкретните условия на труд да предлага вида на медицинските специалисти, извършващи прегледите.

2. периодични медицински прегледи за ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействие на работната среда и трудовия процес.

(4) Въз основа на оценката на риска и конкретните условия на труд ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага:

1. списък на професиите и длъжностите, при които работещите подлежат на задължителни периодични медицински прегледи;

2. вида на медицинските специалисти, извършващи прегледите;

3. честотата на провеждане на периодичните медицински прегледи.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на медицинските специалисти, извършващи периодичните медицински прегледи информация по отношение на идентифицираните опасности и установения риск за здравето и безопасността на работещите.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява общопрактикуващия лекар за заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещия, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение. Уведомлението следва да съдържа задължителните реквизити, изброени изрично в чл. 11, ал. 2, т. 3 от Наредба № 3 от 25.01.2008 год.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя заключение за пригодността на работещите да изпълняват даден вид работа, въз основа на оценката на риска и резултатите от проведените медицински прегледи.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя обобщен анализ на здравното състояние на работещите, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 25.01.2008 год., въз основа на:

1. резултатите от извършените предварителни и периодични медицински прегледи;

2. информация за временната неработоспособност по данни от копия на болнични листове, предоставени от работодателя;

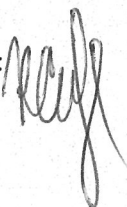
3. информация за трайната работоспособност по данни от работодателя и/или от работещите;

4. информация за регистрирани професионални болести по данни от работодателя и/или от работещите;

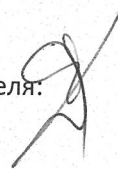
5. информация за трудовите злополуки по данни от работодателя и/или от работещите.

6. протокол за контрол на осветеност

За Възложителя:



За Изпълнителя:



7. протокол за контрол на импеданса на контура „фаза-защитен проводник”

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ води здравни досиета на електронен и хартиен носител с цел проследяване на здравното състояние на всеки работещ във връзка с условията на труд.

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ участва в разработване и предлагане на мерки за предотвратяване, отстраняване или намаляване на установения риск за здравето и безопасността на работещите, съгласно извършената оценка на риска.

(11) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва оценка на ефикасността на предприетите от работодателя мерки.

(12) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ разработва препоръки към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за преустройството на работното място, организацията на труда и трудовото натоварване на работещи, които се нуждаят от специална закрила:

1. участва в реализирането на програми за промоция на здравето на работещите на работното място, отстраняване на рисковите фактори на начина на живот, опазване и укрепване на работоспособността и преодоляване на стреса при работа.

(13) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ разработва и участва в изпълнението на програми за обучение на ръководния персонал, на работещите и на техните представители по правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и спазване изискванията за безопасна работна практика и:

1. организира и провежда обучение на работещите по правилата за първа помощ, самопомощ и взаимопомощ във връзка с конкретните опасности на работното място;

2. подготвя и предоставя информация на работещите за здравните рискове, свързани с работата и за резултатите от проведените медицински прегледи и изследвания;

3. дава индивидуални съвети на работещите във връзка със здравето и безопасността им при работа.

(14) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнението на нормативно установените изисквания, свързани със здравословните и безопасни условия на труд при разработването на правила, норми и инструкции за осигуряване на здраве и безопасност при работа и даване на съвети на работещите за правилното им прилагане; води и съхранява документацията, определена с наредбата по чл. 25б, ал. 4 от ЗЗБУТ.

(15) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ консултира и подпомага ГУТ при осъществяване на дейността му по чл. 29 от ЗЗБУТ.

(16) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, изпълнението на дейностите по тези договори се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и подизпълнителя/ите. Както и самия договор сключен с подизпълнителя и и доказателства, че са изпълнени условията по чл. 6б, ал. 2 от ЗОП.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да извършва проверки в хода на изпълнение на договора, без с това да нарушава оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Да бъде информиран от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да изисква информация за неговата дейност.

Чл. 10 (1) За осъществяване на дейностите от СТМ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури подходящи условия и да оказва съдействие на специалистите ѝ, като:

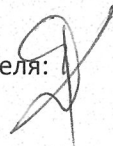
1. Определи служител за контакти и оказване на съдействие.

2. Осигури достъп до всички работни места.

За Възложителя:



За Изпълнителя:



3. Осигури връзка със структури и длъжностни лица от РЗОК, имащи отношение към условията на труд, ППО, материално-техническото снабдяване и др.

(2) Да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата информация във връзка с изпълнението на договора:

1. Поименен списък на служителите, съдържащ: име, презиме, фамилия, ЕГН, постоянен адрес, заемана длъжност, образование, трудов стаж.

2. Данни за временна неработоспособност по копия от болнични листове.

3. Данни за регистрирани професионални болести.

4. Експертни решения на ТЕК, НЕЛК, разпореждания на НОИ.

5. Протоколи от извършени проверки.

(3) Да осигури на представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ свободен достъп на територията на РЗОК-Кърджали и нормални условия за изпълнение на договора.

(4) Да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение съобразно реда и условията на договора.

V. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. Настоящия договор се сключва за срок от 12 /дванадесет/ месеца и влиза в сила от датата на подписването му.

Чл. 12. Действието на настоящия договор се прекратява в следните случаи:

1. с изтичане на срока;

2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

3. Възложителят може да прекрати едностранно настоящия договор без предизвестие преди изтичане на срока, ако Изпълнителят не изпълнява задълженията си, регламентирани в Раздел III от настоящия договор.

VI. НЕУСТОЙКИ

Чл. 13. При предсрочно прекратяване на договора на основание чл.12, т.3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5 % (пет) от общата стойност на договореното възнаграждение по този договор.

VII. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 14. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ длъжностни лица по договора.

Чл. 15. За време на съобщението се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на получаването – при изпращане на съобщението по *E- mail*.

Чл. 16. За валидни адреси на съобщенията, свързани с настоящия договор, се смятат:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
РЗОК- Кърджали 6600
бул. „Тракия“ №19, ет.4
E- mail: .kardjali@nhif.bg

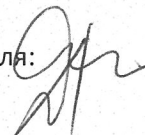
ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
гр.Пловдив
бул. „Марица“ №100
лице за контакт: Добрил Колев

За Възложителя:



-6-

За Изпълнителя:



лице за контакт: Георги Кинев
тел. 0361/63544

тел.032/638042, 0888/645623
email:odiko69@gmail.com

Чл. 17 При промяна на адреса в срок от 3 (три) работни дни от датата на промяната, съответната страна е длъжна писмено да уведоми другата страна.

VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.18. Изменения и допълнения на клаузите по този договор не могат да бъдат извършвани, освен в предвидените в действащото законодателство случаи.

Чл. 19. Евентуално възникналите спорове между страните по изпълнението на договора се решават чрез преговори, а когато това се окаже невъзможно - по съдебен ред.

Чл.20. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор се прилага съответните разпоредби на действащото българско гражданско законодателство.

Чл.21. Възложителят осъществява контрол по изпълнение на настоящия договор, чрез определено със заповед упълномощено лице, копие от която се предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо предложение.
2. Ценово предложение

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
Директор на РЗОК - Кърджали
/д-р Соня Ангелова/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
СТМ „ОДИКО-69“ООД
/доц. д-р Хр. Колева/

Изготвил - гл. юрисконсулт:.....

/Кр. Стойнова/

Съгласувано с гл. счетоводител:.....

/Хр. Янева/

За Възложителя:

За Изпълнителя: