

ДОГОВОР
за следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и
сървърни помещения на РЗОК-Хасково, включително доставка и
монтаж на резервни части

№РД-14-...4...../15.03.....2018г.

Днес, 15.03..... 2018г., в гр. Хасково между:

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА , с адрес: гр. София, ул. "Кричим" №1, БУЛСТАТ: 121858220, чрез РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА-Хасково - 6300, пл.,Градска болница" №1, ЕИК по БУЛСТАТ на РЗОК-ХАСКОВО: 1218582201675, представлявана от д-р Павлина Стоянова Куюмджиева – директор РЗОК - Хасково, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - от една страна

и от друга страна **„РЕЙБ“ ЕООД**

със седалище и адрес на управление: гр.Сливен 8800, община Сливен, ж.к."Даме Груев", бл.21, вх."Б", ет.2, ап.5 тел. 887622727 , ЕИК203434363, обслужваща банка „УНИ КРЕДИТ БУЛБАНК" АД, IBAN:BG61UNCR70001522219972,BIC:UNCRBGSF, представлявано от ГАЛИНА ИВАНОВА ГЕОРГИЕВА в качеството на УПРАВИТЕЛ, наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, след проведена процедура по възлагане на обществена поръчка по реда на глава двадесет и пета, раздел II от ЗОП се сключи настоящият договор с предмет: **«Следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК- Хасково, включително доставка и монтаж на резервни части»** Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК-Хасково, включително доставка и монтаж на резервни части, както следва:

1.Техниката за следгаранционна поддръжка включва:

А. Климатици в офис помещения:

Климатик FUJISU AIY24RZAL 1 бр.

Климатик MIDEA MSR-12HR1(R190 2 бр.

ОБЩО: 3 бр.

Б. Климатизи в сървърни помещения:

Климатик TOSHIBA RAV 264 –KH-PE 1 бр.

ОБЩО: 1 бр.

(2) Техническата поддръжка на климатизите по т. 1 започва да тече веднага след сключване на договора.

В процеса на изпълнение на договора, след съответната профилактика или ремонт се изготвя и подписва приемо-предавателен протокол относно извършената дейност от двете страни – **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

(3) За краткост предметът на настоящия договор (чл.1, ал.1) ще се нарича “услуга”.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва услугата при условията на направените от него техническо и ценово предложения, неразделна част от договора.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2.(1) При осъществяване предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършените дейности за следгаранционно сервизно обслужване на климатизи в работни и сървърни помещения на РЗОК- Хасково, след представяне на двустранно подписан протокол за извършената дейност по цени, съгласно ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, приложение към настоящия договор.

(2) Периодичната проверка и профилактика на климатизите включва следните услуги:

- измерване на параметрите на въздуха – температура и напор;
- контрол на хладилни кръгове;
- почистване на филтрите;
- контрол на ел. захранването;
- контрол превключване на режимите на работа – лято/зима;
- констатация и отстраняване на възникнали повреди;
- дозареждане с фреон.

(3) При установяване на необходимост от подмяна на определена част и/или извършване на ремонтни дейности, изразени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в писмен вид под формата на Препоръка, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заплащането ще се извършва по цени съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след представяне на протокол за извършената работа и подменените компоненти, както и документ удостоверяващ гаранционен срок на частите, който следва да бъде не по-малко от 1 /една година/.

(4) При възникване на необходимост от замяна на резервна част, която не е включена в ценовото предложение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва замяната след представяне на препоръка и писменото ѝ съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за вида и цената на предложената резервна част, която подлежи на замяна.

(5) При възникване на необходимост от ремонтни услуги, които не са включени в ценовото предложение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва същите по утвърдения му ценоразпис след представяне на препоръка и писменото ѝ съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(6) Извършените услуги и доставените и заменени при извънгаранционната поддръжка резервни части и консумативи се заплащат след представена фактура и подписан приемо-предавателен протокол от упълномощеното/ите лице/а по договора на двете страни.

(7) Възнаграждението по предходните алинеи се заплаща в български лева по банков път в срок до 10 /десет/ работни дни след края на месеца, за който се отнася плащането, на основание на представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура с приложени приемо-предавателни протоколи за извършената работа, подписани от упълномощените лица по договора по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: „УНИ КРЕДИТ БУЛБАНК” АД,
IBAN: BG61UNCR70001522219972
BIC: UNCRBGSF,

(8) Плащанията по изпълнение на настоящия договор не могат да надхвърлят прогнозна стойност на поръчката, която е в размер на **416.67 лв.** /четиристотин и шестнадесет лева и шестдесет и седем ст./ лева без ДДС или **500.00 лв.** /петстотин лева/ с ДДС.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1) Договорът влиза в сила от датата на сключване и е със срок на действие 12 (дванадесет) месеца или до достигане на максимално допустимата прогнозна стойност на Договора.

(2) Мястото на изпълнение на поръчката е по местонахождението на техниката при Възложителя на адрес: гр. Хасково, пл. "Градска болница", №1, ет.6,7,8 и/или в ремонтна база /сервиз/ на Изпълнителя. Предаването на техниката се извършва с подписване от страните на предавателно - приемателен протокол.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури техническата изправност на климатиците, като извършва проверка, профилактика на климатиците, която включва:

- измерване на параметрите на въздуха – температура и напор;
- контрол на хладилни кръгове;
- почистване на филтрите;
- контрол на ел. захранването;
- контрол превключване на режимите на работа – лято/зима;
- констатация и отстраняване на възникнали повреди;
- дозареждане с фреон;
- ремонт и отстраняване на възникнали повреди.

(2) Сервизното следгаранционно обслужване обхваща всички дейности по привеждането на климатиците в изправно състояние. Всички операции, свързани с обслужването трябва да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка климатици.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да дава указания относно правилната експлоатация на техниката и сроковете за подмяна на консумативи и резервни части, съгласно изискванията на производителя.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши профилактика на климатиците в РЗОК-Хасково по предварителна заявка, като отчита дейността си с протоколи, подписани от упълномощени представители на страните.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва техническата поддръжка при следните условия, срокове и време за реакция:

1. За климатиците в сървърните зали:

- сервизна реакция при подаден аварийен сигнал – до 4 часа за климатиците в сървърните зали;
- отстраняване на повреда – до 8 часа след подаване на заявка за климатици в сървърни зали;

- при нужда от ремонт на агрегати в сервизна база на изпълнителя не се начисляват допълнителни транспортни разходи;

2. За климатиците в офис помещенията:

- сервизна реакция при подаден аварийен сигнал – до 8 часа за климатиците в офис помещенията;

- отстраняване на повреда – до 48 часа за климатиците в офис помещения;

- при нужда от ремонт на агрегати в сервизна база на изпълнителя не се начисляват допълнителни транспортни разходи;

(6) Отстраняването на възникнал проблем се извършва на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а когато това е невъзможно – в сервизна база на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При повреда, която не може да се отстрани на място, техниката се предава с двустранен протокол за ремонт в сервизния център на Изпълнителя, като при необходимост от продължителен ремонт на предадената техника, Изпълнителя се задължава да предостави на Възложителя собствена техника за ползване до приключване на ремонта. Разходите за транспортирането на сервизната техника са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) При извършване на ремонт и при доставка на заявени консумативи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да доставя и влага само нови и оригинални резервни части и консумативи.

Чл. 5. Всички дейности по предмета на договора се осъществяват по предварителна заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При възникнала необходимост от техническа поддръжка, заявката се приема по телефон, GSM, e-mail или писмена заявка от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който се задължава да регистрира заявката в “Дневник за заявки” по дата и час на приемането.

Чл. 6. Когато по повод повреда или друг технически проблем се установи, че е по-целесъобразно повредата/проблема да не бъде отстранен и съответния климатик да се извади от експлоатация, за същия се издава констативен протокол, който се подписва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 7. При точно изпълнение на задълженията си **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и условия.

Чл. 8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за действия и/или бездействия на свои работници, в резултат на които възникват:

- Смърт или злополука, на което и да било физическо лице;
- Загуба или нанесена вреда на каквото и да е било имущество, в и извън обекта, вследствие изпълнение на предмета на договора.

Чл. 9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности във връзка с изпълнение предмета на договора, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда.

Чл. 10. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по своя вина причини щети във връзка с изпълнение предмета на договора то възстановяването им е за негова сметка.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.11.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи услугата при условията, договорени между страните.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол във всеки стадий на изпълнение на договора, без с това да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя упълномощено/и лице/а с изрична заповед по настоящия договор, които:

1. Следят за своевременното и качествено извършване на всяка услуга, включително доставка и замяна на консумативи и резервни части;

2. Изготвят заявки за необходимите дейности по договора;

3. Подписват приемо-предавателните протоколи за всяка извършена профилактика, доставка и замяна на консумативи и резервни части, и дават предварително съгласие или отказ за доставка на резервни части или консумативи извън изброените в ценовото предложение.

4. Да осъществяват цялата комуникация между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в хода на изпълнение на договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати извършените дейности по предмета на договора, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при констатиране на признаци на техническа неизправност на техниката и веднага да преустанови ползването ѝ.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп на сервизните специалисти на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до сервизираните машини.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури необходимите условия за правилна експлоатация на техниката.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не допуска до поддържаната по този договор техника други техници освен сервизните специалисти на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и/или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които възникват:

- Смърт или злополука, на което и да било физическо лице;
- Загуба или нанесена вреда на каквото и да е било имущество, в и извън обекта, вследствие изпълнение на предмета на договора през времетраене на строителството.

VI. НЕУСТОЙКИ

Чл. 13. (1) При неизпълнение или лошо изпълнение на задълженията си по чл.4, ал.1 от договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи неустойка забава в размер на 10 % от общата сума за профилактика на климатиците по ред 10 от **таблицата I** от ценовото предложение.

(2) При неспазване на сроковете по чл.4, ал.5, т.1 и т.2 от договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи неустойка в размер на 0.5% от общата сума за профилактика на климатиците по ред 10 от **таблицата I** от ценовото предложение за всеки ден забава, но не повече от 10% от тази стойност.

(3) При забавяне на плащането по чл.2, ал.7 от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дължи неустойка в размер на 0.5% от стойността на плащането за всеки ден забава, но не повече от 10% от тази стойност.

(4) Изплащането на неустойки по предходните алинеи не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на общо основание.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 14. (1) Никоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

6. при достигане на максималната прогнозната стойност на всички извършени плащания в едногодишния срок на договора, която не може да надвишава сумата **416.67 лв. /четиристотин и шестнадесет лева и шестдесет и седем ст./ без ДДС или 500.00 лв. /петстотин лева/ с ДДС.**

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 16. (1) Всяка от страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката и Техническото предложение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 18. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 19. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 20. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Чл. 21. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** [*и неговите подизпълнители*] е длъжен [*са длъжни*] да спазва[*т*] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Чл. 22. (1) Всяка от страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на доставката, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл. 24. Някоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по Договора [*и по договорите за подизпълнение*] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 25. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 26. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 27. (1) Всички уведомления между страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Хасково 6300, пл. „Градска болница“
№ 1

Тел.: 038/ 60 73 11

Факс: 038/ 60 73 12

e-mail: haskovo@nhif.bg

Лице за контакт: д-р Павлина Куюмджиева-Директор на РЗОК-Хасково

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Сливен 8800, община Сливен, ж.к.”Даме Груев”, бл.21, вх.”Б”, ет.2, ап.5

Тел.: 887622727

e-mail: reib eood@abv.bg

Лице за контакт: Галина Иванова Георгиева-Управител

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони

и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 28. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или негови представители или служители, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 29. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 30. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 31. Този Договор се състои от 12 (дванадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 32. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

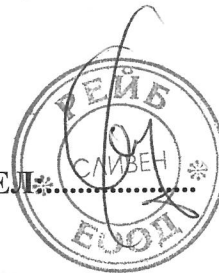
Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ДИРЕКТОР РЗОК-Хасково:
Д-р Павлина Куюмджиева



ИЗПЪЛНИТЕЛ:



Съгласувано:

Началник отдел „АПОД“.....

Ирина Колева

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ

Предмет на обществената поръчка: „Следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и съвърни помещения на РЗОК-Хасково, включително доставка и монтаж на резервни части”, с технически спецификации, както следва:

1. Техниката за следгаранционна поддръжка включва:

А. Климатици в офис помещения:

Климатик FUJISU AIY24RZAL 1 бр.

Климатик MIDEA MSR-12HR1(R190) 2 бр.

ОБЩО: 3 бр.

Б. Климатици в съвърни помещения:

Климатик TOSHIBA RAV 264 –KH-PE 1 бр.

ОБЩО: 1 бр.

В процеса на изпълнение на договора, след съответната профилактика или ремонт се изготвя и подписва **приемо-предавателен протокол** относно извършената дейност от двете страни – Възложител и Изпълнител.

1. Следгаранционното сервизно обслужване на климатиците следва да включва проверка и профилактика, както следва:

- профилактика, настройки и подмяна на резервни части и консумативи;
- констатация и отстраняване на възникнали повреди;
- измерване на параметрите на въздуха – температура и напор;
- контрол на хладилни кръгове;
- почистване на филтрите;
- контрол на ел. захранването;
- контрол превключване на режимите на работа – лято/зима;
- проверка за течове и въздух в системата;
- дозареждане с фреон.

Сервизното следгаранционно обслужване обхваща всички дейности по привеждането на климатиците в изправно състояние. Всички операции, свързани с обслужването трябва да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка климатици.

За срока на договора следва да бъде извършена 1 профилактика на климатиците в РЗОК- Хасково.

2. Време на реакция и отстраняване на възникнала повреда:

3.1. За климатици в съвърната зала:

- сервизна реакция при подаден аварийен сигнал – до 4 часа за климатици в съвърните зали;

- отстраняване на повреда – до 8 часа след подаване на заявка за климатици в съвърните зали;

- при нужда от ремонт на агрегати в сервизна база на изпълнителя не се начисляват допълнителни транспортни разходи;
- за всяко неспазване на така определените срокове Изпълнителят дължи неустойка в размер на 3% от годишното възнаграждение по договора за абонаментната поддръжка.

3.2. За климатиците в офис помещенията:

- сервизна реакция при подаден аварийен сигнал –до 8 часа за климатиците в офис помещенията;
- отстраняване на повреда – до 48 часа за климатиците в офис помещения;
- при нужда от ремонт на агрегати в сервизна база на изпълнителя не се начисляват допълнителни транспортни разходи;

3.3. Подаването на сигнал за повреда се извършва чрез обаждане на стационарен телефон, CSM или по ел. поща от страна на Възложителя.

При необходимост от извършване на ремонт, в това число доставка и монтаж на резервни части, Възложителят възлага същия с писмена заявка. Изпълнителят следва да посочи гаранционен срок на извършените дейности, който не може да бъде по- кратък от 1 /една/ година. Гаранционния срок на вложените резервни части не може да бъде по- кратък от дадения от производителя им.

В случай, че възникне необходимост от ремонт или подмяна на определена част, която не фигурира в предложените цени, Изпълнителя се задължава да изготви Препоръка в писмен вид, като заплащането ще се извършва по пазарни цени на частите и по утвърден ценоразпис на услугите извършвани от Изпълнителя, след представяне на протокол за извършена работа и подменени компоненти и документ удостоверяващ гаранционен срок на частите и услугите, който следва да бъде не по-малко от 1 /еднагодина/. Възложителят има право на преценка относно цените и осигуряването на резервните части. Влагането на резервни части без одобрение от упълномощено лице на Възложителя е за сметка на Изпълнителя.

3.4. В случай на некачествен ремонт, извършен от Изпълнителя, същият се отстранява за сметка на Изпълнителя. При открит дефект на вложената резервна част, Изпълнителят заменя дефектиралата част за своя сметка.

4. При повреда, която не може да се отстрани на място, техниката се предава с двустранен приемо- предавателен протокол за ремонт в сервизния център на Изпълнителя, както и при необходимост от продължителен ремонт на предадената техника.

5. Техническата поддръжка започва да тече веднага след сключване на договора. В процеса на изпълнение на договора, след съответната профилактика или ремонт се изготвя и подписва приемо-предавателен протокол относно извършената дейност от двете страни – Възложител и Изпълнител.

6. Участниците в процедурата трябва да оферират цени на консумативи и резервни части, както следва:

- 6.1. цена на платка вътрешно тяло за съответната марка климатик,
- 6.2. цена на компресор за съответната марка климатик,
- 6.3. цена на електронен блок (външно тяло) за съответната марка климатик,
- 6.4. цена на фреон R422/ R407/ R410A за 1кг.

Забележка: Предлагащите от участниците резервни части и консумативи следва задължително да бъдат оригинални и нови.

7. При необходимост Изпълнителят съставя констативен протокол с мотивирано предложение за бракуване, което се предоставя за подписване от Възложителя.

8.Изпълнителят извършва всички дейности по договора за поръчката,чрез технически специалисти, които разполагат със съответната квалификация и умения.

9.Всички разходи по транспортирането на климатиците от местоположението ѝ в РЗОК- Хасково до ремонтната база/сервиза/ и обратно в РЗОК- Хасково са за сметка на Изпълнителя.

Наименование на участника:	„Рейб“ ЕООД
Седалище по регистрация:	гр. Сливен, кв. Даме Груев бл. 21 вх. Б ет. 2 ап. 5
BIC;IBAN:	BG61UNCR70001522219972, BIC UNCRBGSF
Булстат номер:	203434363
Точен адрес за кореспонденция:	България, гр. Сливен, кв. Даме Груева бл.21 вх.Б ет.2 ап.5
Телефонен номер:	887622727
Лице за контакти:	Галина Иванова Георгиева
e mail:	reib eood@abv.bg

До Директора
на РЗОК- гр. Хасково

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Наименование на поръчката:	<i>"Следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и съвърни помещения на РЗОК- Хасково, включително доставка и монтаж на резервни части"</i>
----------------------------	---

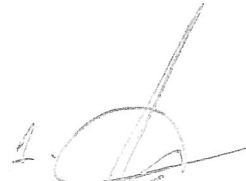
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с Решение № РД-15-10/ 15.12.2017г. на Директора на РЗОК – Хасково за откриване на процедура на публично състезание за възлагане на обществена поръчка заявяваме, че желаем да участваме в процедурата при условията, посочени в обявлението и документацията на поръчката със следното техническо предложение:

1. Ще извършваме следгаранционна поддръжка и профилактика на климатиците, при посоченото от Възложителя разпределение в Техническите спецификации на обществената поръчка.

2. Следгаранционната поддръжка на климатичната техника ще включва извършването на следните основни дейности:

- профилактика, настройки и подмяна на резервни части и консумативи;
- констатация и отстраняване на възникнали повреди;
- измерване на параметрите на въздуха – температура и напор;
- контрол на хладилни кръгове;
- почистване на филтрите;
- контрол на ел. захранването;
- контрол превключване на режимите на работа – лято/зима;
- проверка за течове и въздух в системата;
- дозареждане с фреон.

1. 
2. 

3. За срока на договора ще извършим 1 профилактика на климатиците в РЗОК -Хасково по заявка на Възложителя.

4. Предлагаме следното време на реакция и отстраняване на възникнала повреда:

4.1. За климатиците в сървърните зали:

- сервизна реакция при подаден аварийен сигнал – до 4 часа;
- отстраняване на повреда – до 8 часа след подаване на заявка;
- при нужда от ремонт на агрегати в нашата сервизна база няма да се начисляват допълнителни транспортни разходи;

4.2. За климатиците в офис помещенията:

- сервизна реакция при подаден аварийен сигнал – до 8 часа;
- отстраняване на повреда – до 48 часа;
- при нужда от ремонт на агрегати в нашата сервизна база няма да се начисляват допълнителни транспортни разходи.

5. Доставяните, влагани и монтирани резервни части, материали и консумативи ще съответстват на марката и модела на съответния климатик и ще бъдат оригинални, нови и неупотребявани, както и ще притежават сертификат за произход и качество от производителя или от негов официален представител и гаранционна карта.

6. С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

7. Съгласни сме с клаузите на приложения проект на договор;

8. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

9. Предлагаме качествено и добросъвестно изпълнение на поръчката, при спазване на всички обявени условия и изисквания на Възложителя, както и в съответствие с действащата нормативната уредба. Ще изпълняваме предмета на поръчката, спазвайки изискванията на Възложителя, техническата спецификация, всички клаузи на договора, както и действащото законодателство.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Приложения: **Технически спецификации и изисквания**

(описват се приложенията към Техническото предложение, ако има такива)

Дата: 15.01.2017г

Подпис и печат.....

Име и фамилия Галина Георгиева

Длъжност Управител на „Рейб“ ЕООД

1.

2.

3.

Наименование на участника:	„Рейб“ ЕООД
Седалище по регистрация:	гр. Сливен, кв. Даме Груев бл. 21 вх. Б ет. 2 ап. 5
BIC;IBAN:	BG61UNCR70001522219972, BIC UNCRBGSF
Булстат номер:	203434363
Точен адрес за кореспонденция:	България, гр. Сливен, кв. Даме Груева бл.21 вх.Б ет.2 ап.5
Телефонен номер:	887622727
Лице за контакти:	Галина Иванова Георгиева
e mail:	reib eood@abv.bg

До Директора
на РЗОК- гр. Хасково

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката:	„Следгаранционно сервизно обслужване на климатици в работни и съвърни помещения на РЗОК-Хасково, включително доставка и монтаж на резервни части”
----------------------------	---

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Във връзка с Ваше Решение № РД-15-10/ 15.12.2017г. за откриване на процедура на публично състезание за възлагане на обществена поръчка заявяваме, че желаем да участваме в процедурата при условията, посочени в обявлението и документацията на поръчката със следното ценово предложение:

т.1.Таблица 1. Цена за профилактика на климатиците/В/.

1	2	3	4	5
№	Марка и модел климатик	Брой	Цена за профилактика на 1 брой климатик в лв. с ДДС	Общо цена за профилактика в лв. с ДДС (колона 3*колона 4)
1.	FUJITSU AIY24RZAL	1	24,00	24,00
2.	MIDEA MSR-12HR1(R190	2	24,00	48,00
3.	„TOSHIBA” RAV 264 –KH-PE	1	24,00	24,00
4.	Общо всичко в лева с ДДС (сумата по колона 5):			96,00

т.ІІ. Таблица ІІ. Предложени единични цени за консумативи и резервни части :

1	2	3	4	5	6
№	Марка/модел климатик	Ед. цена в лв. с ДДС за платка вътрешно тяло, вкл. труд	Ед. цена в лв. с ДДС за компресор, вкл. труд	Ед. цена в лв. с ДДС за електронен блок, вкл. труд	*Ед. цена в лв. с ДДС за 1 кг. фреон (R422 / R407 / R410A)
1.	FUJITSU AIY24RZAL	60,00	264,00	42,00	R 407 цена 64,80
2.	MIDEA MSR-12HR1(R190	60,00	216,00	42,00	R 407 цена 64,80
3.	„TOSHIBA” RAV 264 –KH-PE	60,00	264,00	42,00	R 407 цена 64,80
4.	Общо в лв. с ДДС: (Σ ред 1+2+3)	180,00	744,00	126,00	194,40
5.	Обща сума в лева с ДДС: (сбор от колони 3, 4, 5 и 6 от ред 4):				1244,40

* Забележка: В редове от 1 до 3 на колона 6, участниците посочват вида фреон, който предлагат (R422 / R407 / R410A) и неговата единична цена за 1 кг. Предложеният вид фреон следва да е съвместим със съответните марка и модел климатик.

Общата стойност на резервните части и консумативите по т.ІІ.т.5 е само за нуждите на оценката на ценовите оферти, като Възложителят не се задължава да заплати цялата предложена стойност.

ІІІ. Единична цена от 42,00 /четиридесет и два -словом./ лева с ДДС на час за видовете ремонтни работи и манипулации.

т.ІV. Стойността на ценовата оферта е сбора от:

- Цена за профилактика на климатиците -сумата по т.4 от Таблица І +
- Предложени единични цени на консумативи и резервни части т. 5 от Таблица ІІ +
- Единична цена на час за видовете ремонтни работи и манипулации по т.ІІІ:

Всичко лева с включен ДДС: 1382,40 лв

/словом/ хиляда, триста осемдесет и два лева , четиридесет стот.

При грешки и/или пропуски в изчисляването на предлаганите от участника цени в ценовата оферта, същият ще бъде отстранен.

Цената за профилактика на климатиците включва следните услуги:

- профилактика, настройки и подмяна на резервни части и консумативи;
- констатация и отстраняване на възникнали повреди;
- измерване на параметрите на въздуха – температура и напор;
- контрол на хладилни кръгове;
- почистване на филтрите;
- контрол на ел. захранването;
- контрол превключване на режимите на работа – лято/зима;
- проверка за течове и въздух в системата;
- дозареждане с фреон.

* В цената на профилактиката не се включват описаните в табл. II от настоящото ценово предложение цени на консумативи и резервни части .

Заявяваме, че се считаме обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното от нас предложение в рамките на **90 дни** от датата на отварянето на предложенията.

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Приемаме, че заплащането на цената на договора ще се извършва съгласно договорните условия.

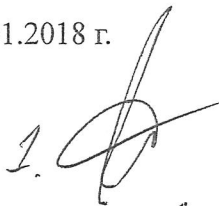
Заявяваме, че се считаме обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното от нас предложение в рамките на **90 дни** от датата на отварянето на предложенията.

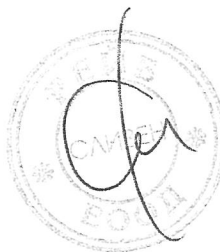
Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

При възникнала необходимост и по собствена преценка, Възложителя може да заяви доставка на резервни части, които не са описани в ценовото предложение, за които се прилагат актуални или преференциални цени съгласно действащите ни ценови листи, съобразени с пазарните.

Гр. Сливен

15.01.2018 г.

1. 
2. 



Галина Иванова Георгиева

Управител на РЕЙБ ЕООД

/подпис и печат/