



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 12-00-36/ 05.10.2018

Възложител: Районна здравноосигурителна каса-Търговище

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 207

Адрес: гр.Търговище, ул.Трайко Китанчев № 37

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Димитринка Ботева

Телефон: 0601/ 61111

E-mail: targovishte@nhif.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина и Обособена позиция № 2: „Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи

Кратко описание:

1. По обособена позиция № 1 в предмета на поръчката се включва изпълнение на основните дейности по чл. 25а от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ). Службата по трудова медицина следва да разработи мерки за подобряване състоянието на работната среда и на безопасността на труда и за оптимизиране на трудовия процес и консултиране на Работодателя като:

1.1. Консултира и подпомага работодателя при организиране извършването на профилактични медицински прегледи и предварителни медицински прегледи и изследвания за преценка на пригодността на работещите.

1.2. Извърши оценка на професионалните рискове и анализ на здравното състояние на работещите въз основа на:

- резултатите от извършените предварителни и периодични медицински

прегледи и изследвания;

- данните за професионалната заболяемост и трудовия травматизъм;
- информация за временна нетрудоспособност по данни от копия на болнични листове, предоставени от работодателя;
- информация за трайна неработоспособност по данни на работодателя;
- информация за трудовите злополуки по данни от работодателя и/или работещите.

1.3. Уведомява избрания общопрактикуващ лекар за заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещия, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение;

1.4. Изготви заключение за пригодността на работещия да изпълнява даден вид работа;

1.5. Изготви обобщен анализ за здравното състояние на работещите, съгласно чл. 11, ал. 9 от Наредба № 3 от 25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина;

1.6. Издава и води здравни досиета на работещите на електронен и хартиен носител с цел проследяване на здравното състояние на всеки работещ във връзка с условията на труд.

1.7. Дава индивидуални съвети на работещите във връзка със здравето и безопасността при работа;

1.8. Разработи препоръки към Възложителя за преустройството на работното място, организацията на труда и трудовото натоварване на работещи, които се нуждаят от специална закрила или на заболяли работници и служители;

1.9. Участва, като консултант в реализирането на програми за превенция на здравето на работещите на работното място, отстраняване на рисковите фактори на начина на живот, опазване и укрепване на работоспособността и преодоляване на стреса при работа;

1.10. Подпомага работодателя при разработването на правила, норми и инструкции за осигуряване на здраве и безопасност при работа и дава съвети на работещите за правилното им прилагане;

1.11. Консултира и подпомага групата по условия на труд при осъществяване на дейността им по чл. 29 от ЗЗБУТ:

- обсъждане на цялостната дейност по опазване на здравето и осигуряване на безопасността на работещите и предлагане на мерки за подобряването и;
- отчитане състоянието на трудовия травматизъм и професионалната заболяемост;

1.12. Организира обучение на ръководния персонал и на работещите по правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и спазването на изискванията за безопасна работна практика, съгласно изисквания на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

1.13. Лицата в състава на Службата по трудова медицина следва стриктно да спазват разпоредбите на чл. 4 от Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина.

2. По обособена позиция № 2 в предмета на услугата включва извършването на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплей и предоставяне на резултатите от тях, както следва:

2.1. Организиране и извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплей от специалист по очни болести, който има придобита специалност „офталмология“ с

извършване на пълен очен преглед, както и издаването на документ (рецепта) с медицинско предписание в случай, че е необходима корекция на зрението на даден служител на РЗОК-Търговище;

2.2. Профилактичните офталмологични прегледи се извършват в офталмологичен кабинет, който Изпълнителят трябва да осигури за собствена сметка.

2.3. Офталмологичният кабинет следва да се намира на територията на лечебно заведение и/или медицински център, до който служителите РЗОК-Търговище ще имат право на достъп.

2.4. В офталмологичния кабинет следва да е налично съответното оборудване, чрез което е възможно извършването на пълен очен преглед, както и издаването на документ (рецепта) с медицинско предписание в случай, че е необходима корекция на зрението на даден служител на РЗОК-Търговище.

2.5. Профилактичните офталмологични прегледи се извършват по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя. План-графикът се изготвя и съгласува в три дневен срок след сключване на договора с определения изпълнител.

Място на извършване:

За обособена позиция № 1 „Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина“: В работните помещения на адрес на РЗОК-Търговище - гр.Търговище, ул. „Трайко Китанчев“ № 37.

За обособена позиция № 2 „Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи“: Специализирани кабинети за извършване на профилактичен преглед на очите.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 1541,67

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: 1

Наименование: Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 500,00

Номер на обособената позиция: 2

Наименование: Извършване на профилактичен преглед на очите и оценка на състоянието на зрението на служителите на РЗОК-Търговище, работещи с видеодисплеи

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 1041,67

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

В обществената поръчка могат да участват български и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки и настоящите технически изисквания и указания за оферирание.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в

офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка. „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, а именно:

§ 1, т. 13 от ДР на ЗИЩК „Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съдебна линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

§ 1, т. 14 от ДР на ЗИЩК „Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, както следва:

1. Участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. Някое от лицата, които го представляват е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

3. Участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. Е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. Е установено, че участникът:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изисквана се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. Е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по образец на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 ЗОП (Приложение № 2) се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП (Приложение № 3) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

7. Възложителят отстранява от участие участник, който е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от

гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), освен ако попада в изключенията на чл. 4 от този закон.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4).

8. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, който е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в обществената поръчка.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Приложение № 7).

9. Участник, за когото са налице основания по т. 1.1 – 1.8, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

10. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие.

Други основания за отстраняване от обществената поръчка.

Възложителят отстранява участник, който:

11. Не отговаря на обявените в техническите изисквания и указания за офериране условия и изисквания или е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;

12. Е декларирал съгласие да участва за тази поръчка като подизпълнител на друг участник или участва като член на друг участник – обединение;

13. Е налице някое от основанията по чл. 107 от ЗОП.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на обществената поръчка да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участниците данни в предложената оферта.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1. Изисквания по обособена позиция № 1 „Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина“:

1.1. Изисквания към правоспособността за упражняване на професионална дейност

1.1.1. Участник в обществената поръчка може да е всяка СТМ, създадена при условията на чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗЗБУТ за обслужване на работещи на територията на гр.

Търговище.

1.1.2. СТМ трябва да е регистрирана в МЗ, съгласно чл. 25в, ал. 1 от ЗЗБУТ, в съответствие с изискванията на чл. 25б от ЗЗБУТ.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т. 1.1.1. и 1.1.2 като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 5) с посочване на документа за регистрация в МЗ, съгласно чл. 25в, ал. 1 от ЗЗБУТ, в съответствие с изискванията на чл. 25б от ЗЗБУТ.

В случаите по чл. 67, ал.5 и ал.6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горните изисквания участниците представят заверено копие на документ за регистрация в МЗ, съгласно чл. 25в, ал. 1 от ЗЗБУТ, в съответствие с изискванията на чл. 25б от ЗЗБУТ.

1.1.3. Участниците следва да са регистрирани, като администратор на лични данни от Комисията за защита на личните данни.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т. 1.1.3., като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 5) с посочване на документа удостоверяващ, че участникът е вписан в регистъра на администраторите на лични данни и водените от тях регистри.

В случаите по чл. 67, ал.5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горните изисквания участниците представят заверено копие на документ, издаден от Комисията за защита на личните данни удостоверяващ, че участникът е вписана в регистъра на администраторите на лични данни и водените от тях регистри.

Икономическо и финансово състояние:

Няма изисквания

Технически и професионални способности:

1.Изисквания по обособена позиция № 1 „Обслужване на персонала на РЗОК-Търговище от служба по трудова медицина“:

1.1. Участниците следва да са изпълнили поне 1 (една) дейност с предмет, идентичен или сходен с тези на Обособена позиция № 1 на настоящата поръчка за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата.

За идентични или сходни с тези на настоящата поръчка се приемат дейности за обслужване от служба по трудова медицина, включващо осигуряване на всички нормативно определени задължения, съгласно чл. 25 от ЗЗБУТ, Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина и др. и/или комплексно обслужване от служба по трудова медицина.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критериите за подбор по т.1.1, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 5), в която посочват вида на изпълнената услуга, стойностите, датите и получателите на услугите.

В случаите по чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горните изисквания участниците представят списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги.

1.2. Службата по трудова медицина трябва да не е санкционирана от контролни органи за системни нарушения на чл. 25а от ЗЗБУТ, за нарушения на Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина и да не е в процедура на заличаване от регистъра по чл. 25в от ЗЗБУТ.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т.1.2, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 5), в която декларират обстоятелствата, че не са санкционирани от контролни органи за системни нарушения на чл. 25а от ЗЗБУТ, за нарушения на Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина и

да не са в процедура на заличаване от регистъра по чл. 25в от ЗЗБУТ.

1.3. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор по т.1.2 се доказва от всеки участник в обединението, а съответствието с критерият за подбор по т. 1.1 се доказват от един или повече участници в обединението. При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

2. Изисквания към техническите и професионални способности на участниците

2.1. Участниците следва да имат на разположение лечебно заведение на територията на гр.Търговище разполагащо с необходимите кабинет/и за извършване на медицинските прегледи по т.2.1. от раздел II от настоящите технически изисквания и указания за оферирание.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т. 2.1, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 6), в която посочват наименованието и адреса на лечебното заведение, както и посочват притежаваното удостоверение за наличието на регистрация на лечебното заведение по Закона за лечебните заведения.

В случаите по чл. 67, ал.5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горното изискване участниците представят Удостоверение за наличието на регистрация на лечебното заведение по Закона за лечебните заведения.

2.2. Участниците следва да разполагат с необходимия персонал притежаващ съответната професионална компетентност за изпълнение на дейностите по т.2. от раздел II от настоящите технически изисквания и указания за оферирание.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т. 2.2, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 6), в която посочват имената и образованието на лицата, които ще изпълняват поръчката.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горното изискване участниците представят списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, с посочване на имената и образованието на лицата.

2.3. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор т. 2.1 и т. 2.2. се доказват от един или повече участници в обединението. При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

- Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:
- Цена и качествени показатели
 - Разходи и качествени показатели
- Ниво на разходите
- Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 15/10/2018

Час: (чч:мм) 16:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 15/12/2018

Час: (чч:мм) 16:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 19/10/2018

Час: (чч:мм) 10:30

Място на отваряне на офертите: Административната сграда на РЗОК-Търговище на адрес: гр.Търговище, ул.Трайко Китанчев №37, Заседателна зала стая №201

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

Всеки участник може да подава оферта само за една от обособените позиции.

Опаковката с офертата трябва да съдържа:

- 1. Административни сведения**, изготвени по образеца (Приложение № 1);
- 2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП** за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП (Приложение № 2);
- 3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП** за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП (Приложение № 3);
- 4. Декларация** по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4);
- 5. Декларация** за съответствие с критериите за подбор по обособена позиция № 1 (Приложение № 5);
- 6. Декларация** за съответствие с критериите за подбор по обособена позиция № 2 (Приложение № 6);
- 7. Декларация** по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Приложение № 7);
- 8. Техническо предложение, съдържащо:**

8.1. Оригинал или нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка;

8.2. Предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 8.1. за Обособена позиция № 1 и Приложение № 8.2. за Обособена позиция № 2);

8.3. Декларация за приемане клаузите на проекта на договор (Приложение № 9);

8.4. Декларация за срока на валидност на офертата (Приложение № 10);

9. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 11.1. за Обособена позиция № 1 и Приложение № 11.2. за Обособена позиция № 2);

10. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката (Приложение № 13 за Обособена позиция № 1);

11. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, с посочване на имената и образованието на лицата (Приложение № 14 по Обособена позиция № 2).

12. Отварянето и разглеждането на офертите се извършва при условията на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП на датата, часа и мястото, посочени в обявата за събиране на оферти на обществената поръчка.

13. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП, като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване, както и съответствието си с критериите за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

За доказване липсата на основания за отстраняване определеният изпълнител представя:

13.1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП:

– за лица български граждани, определеният изпълнител предоставя на възложителя ЕГН на лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, след което възложителят извършва служебна проверка в информационната система за Електронни служебни свидетелства за съдимост на Министерство на правосъдието;

- за чуждестранни лица, определеният изпълнител предоставя актуални свидетелства за съдимост на лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП.

13.2. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

13.3. За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП възложителят извършва справка служебно в Търговски регистър.

Когато участникът, определен за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

При подписване на договора, в приложимите случаи, определеният изпълнител следва да представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица.

13.4. Документи удостоверяващи, че определеният за изпълнител участник отговаря на критериите за подбор.

14. Възложителят не сключва договор за обществена поръчка когато участника, определен за изпълнител:

14.1. Откаже да сключи договор;

14.2. Не изпълни някое от условията по т. 1.

15. В случаите по т. 14 възложителят може да сключи договор със следващият класиран участник.

16. Договорът за изпълнение на обществена поръчка се сключва в сроковете по чл. 194, ал. 1 от ЗОП.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 05.10.2018

Възложител

Трите имена:

Длъжност: Директор на КЗСЖ - Варна

в Стоянов

Чл. 2 от ЗЗП