



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение
 Решение за публикуване
 осъществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ
20181030-00207-0005YUYUMMDD-ppppp-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка
32. Информатика и компютърни науки

Решение номер: РД-15-141. От дата: 30/10/2018 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00207

Поделение: _____

Изходящ номер: _____

Коментар на възложителя: _____

№ 6 АОП: 875791

от дата _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен
 Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: Национална здравноосигурителна каса
Национален регистрационен номер: 121858220

Пощенски адрес:
ул. Кричим, № 1

Град: София код NUTS: BG411
Пощенски код: 1407 Държава: BG

Лице за контакт: Кристиан Велинов
Телефон: 02 9659345

Електронна поща: kvelinov@nhif.bg
Факс: 02 9659165

Интернет адрес/и
Основен адрес (URL): <https://www.nhif.bg/>
Адрес на профила на купувача (URL): <https://www.nhif.bg/page/1705>

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения
 Публичноправна организация
 Национална агенция/служба
 Европейска институция/агенция или международна организация
 Регионален или местен орган
 Друг тип: _____
 Регионална или местна агенция/служба

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- Обществени услуги
 Настявяване/жилищно строителство и места за отдих и култура

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	

I.4) Основна дейност
(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система
- Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да Не **II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)

<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)

<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)

<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
3
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП

<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<p>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</p> <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

<p>IV.1) Наименование "Техническа поддръжка на програмен продукт за управление на документооборота „Архимед“ в ЦУ на НЗОК и 28 РЗОК“</p>
<p>IV.2) Обект на поръчката</p> <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставка <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<p>IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Техническа поддръжка на програмен продукт за управление на документооборота „Архимед“ в ЦУ на НЗОК и 28 РЗОК Изпълнението на поръчката трябва да осигури поддръжка в актуално състояние и в техническа и функционална изправност на програмния продукт за управление на документооборота „Архимед“ в ЦУ на НЗОК и 28 РЗОК със своевременно внедряване на всички нови версии и актуализации, свързани с промените в законодателството или с промени в документооборота на възложителя.</p> <p>Техническата поддръжка трябва да включва:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приемане на заявки за възникнал проблем, като изпълнителят трябва да предложи повече от един начин за приемане на заявка (по телефон, факс, електронна поща или др.) и ефективна процедура за приемане на заявка за проблем и документиране на извършените дейности – работеща helpdesk система. 2. Изпълнителят трябва да извършва диагностика на проблема чрез посещение на място при възложителя или в своя тестова среда в зависимост от конкретния случай. 3. Изпълнителят се задължава да отстранява възникнали проблеми, инциденти и сривове в системата и да я поддържа в работоспособно и нормално функциониращо състояние. 4. Изпълнителят се задължава да информира възложителя за новости в продукта и да му предостави безплатно всички нови актуализации, версии и подобрения, излезли през периода на поддръжката, като това трябва да бъде придружено с информация за направените промени и с подробна инструкция за инсталация. 5. Ако направените промени в софтуера засягат интерфейс или промяна в начина на работа на потребителите, изпълнителят трябва да предостави на възложителя и инструкция за потребителите, отразяващи новостите при работа с продукта. 6. Ако възложителят приеме да внедри нова версия на продукта, която е принципно различна – ползва друга база данни, коренно различен интерфейс или принципно нова функционалност, изпълнителят е длъжен да направи обучение на минимум 2-ма специалисти от всяка РЗОК и ЦУ на НЗОК за работа с новата версия. 7. Изпълнителят се задължава да поддържа продукта в актуално състояние, съответстващо на евентуални промени в нормативната база, както и при промени в правилата за дейността на възложителя, засягащи работата с

<p>продукта.</p> <p>8. По време на поддръжката изпълнителят да оказва съдействие на специалистите на възложителя при възникване на необходимост от пренастройване на продукта, промяна в номенклатури и др. подобни дейности.</p> <p>9. Изпълнителят да предоставя консултации и препоръки на специалистите на възложителя за осъществяване на пълноценна работа с продукта, правилна експлоатация, ефективно управление за постигане на максимална надеждност и сигурност при работа с продукта.</p> <p>10. Срок за реакция при получаване на заявка за проблем – до 2 работни часа в рамките на работната седмица. Това включва дейности за локализиране и диагностика на проблема, и предоставяне на указания за действия на възложителя.</p> <p>11. Срок за отстраняване на възникнал проблем в продукта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - до 24 часа от подаване на заявката – в случай, че проблемът води до спиране на работата с продукта; - до 2 работни дни от подаване на заявката – в случай, че проблемът влияе критично върху работоспособността и функционалността на продукта; - до 5 работни дни от подаване на заявката – в случай, че проблемът не се отразява критично върху работоспособността и функционалността на продукта. 	
<p>IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)</p> <p>техническата спецификация _____ (брой)</p> <p>критериите за подбор _____ (брой)</p> <p>показателите за оценка на офертите _____ (брой)</p> <p>изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия) _____ (брой)</p>	
<p>IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз</p> <p>Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Идентификация на проекта:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p>IV.6) Разделяне на обособени позиции</p> <p>Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):</p> <p>По естеството си, предмета на поръчката е неделим, като услугата може да бъде изпълнена само от един определен изпълнител, който е носител на авторските права върху програмния продукт "Архимед", при наличие на изключителни права, включително права на интелектуалната собственост. В този смисъл, разделянето на обособени позиции е нецелесъобразно и неприложимо.</p>	
<p>IV.7) Прогнозна стойност на поръчката</p> <p>Стойност, без да се включва ДДС: 65750 Валута: BGN</p>	
<p>IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:</p> <p>Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN</p>	
<p>Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

Програмният продукт "Архимед" е предназначен за изграждане на електронен архив, управление на документи и работни процеси и е разработен като интегриран софтуер - част от интегрираната информационна система на НЗОК, изградена по силата на договор № РД-14-154/16.12.1999 г., сключен след проведена открита процедура по Закона за обществените поръчки. От 2001 година продуктът е инсталиран и работи в системата на НЗОК - ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК, по договор с „Давид холдинг“ АД, което е носител на авторските права върху него и е предоставил лиценз за ползването на софтуера на НЗОК. От 2001 година до момента програмния продукт функционира безпроблемно, като техническата му поддръжка се извършва от носителя на авторските права върху него „Давид холдинг“ АД по силата на сключвани договори след процедура на договаряне по реда на Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки, а след отмяната ѝ, по реда на ЗОП. С оглед на горното, следва да се проведе процедура договаряне без предварително обявление на основание чл. 18, ал. 1, т. 8 и чл. 79, ал. 1, т. 3, буква „в“ от ЗОП, тъй като "Давид Холдинг" АД е единствен носител на авторските права за документооборотна система Archimed и правата на интелектуална собственост не са предоставени на трети лица, за което са представени декларации от изпълнителния директор на „Давид холдинг“ АД и свидетелство за търговска марка. Обстоятелството, че „Давид холдинг“ АД е носител на авторските права за програмния продукт не позволяват възлагането на обществената поръчка на друго лице, тъй като това би довело до нарушаване на авторските му права или други права на интелектуална собственост.

Съгласно разпоредбата на чл. 79, ал. 2 от ЗОП считаме, че основанието за обявяване на процедура на договаряне без предварително обявление е приложимо, тъй като в случая не съществува достатъчно добра алтернатива или заместител и отсъствието на конкуренция не се дължи на изкуствено стесняване на параметрите на поръчката. Това е така, тъй като програмният продукт "Архимед" е инсталиран на всички персонални компютри в системата на НЗОК и се използва от всички служители, а замената му с алтернативен програмен продукт към настоящия момент е нецелесъобразна и нерационална, тъй като това би довело до допълнителни разходи свързани с изработването и съответно закупуването на нов продукт, инсталирането му на необходимите работни станции, миграцията на цялата база данни, настройката на продукта съобразно специфичните дейности осъществявани в НЗОК, както и с ангажиране на допълнителни административни и човешки ресурси за извършване на цитираните дейности. За закупеният и инсталиран нов продукт отново ще е налице необходимост от осигуряване техническата му поддръжка и пренастройката му съобразно промените в нормативната база и правилата на Възложителя, за което също ще е необходим финансов ресурс. Замяната на съществуващият продукт с нов такъв ще затрудни значително цялостната дейност на НЗОК.

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)

"ДАВИД ХОЛДИНГ" АД
гр. Казанлък - 6100
ул. „Стара река“ № 2
ДК Арсенал, офис 417
гр. София - 1527
бул. „Васил Левски“ № 114, ет. 5

V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____
 - _____ (nnnnn-yyuu-xxxx)

V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)
 Стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

обявлението за оповестяване откриването на процедура
 поканата за участие
 документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование
 Комисия за защита на конкуренцията
 Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес
 бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
---------------	----------------------	----------------------------------

Телефон 02 9884070

Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315
---	--------------------

Интернет адрес (URL):
<http://www.cpc.bg>

VII.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:
 Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 5 от ЗОП, жалба може да се подава в 10-дневен срок от публикуване на решението за _____ на процедурата.

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

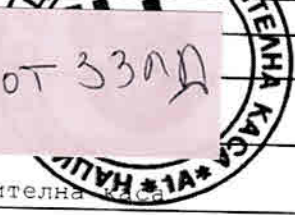
30/10/2018 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

VIII.1) Трите имена: (Подпис)

д-р Дечо Петров Дечев

ЗЛ. 2 от ЗЗВД



VIII.2) Длъжност:

Управител на Националната здравноосигурителна