



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 40-00-157/23.11.2018г.

Възложител: Национална здравноосигурителна каса чрез Районна здравноосигурителна каса – Стара Загора

Поделение (когато е приложимо):

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00207

Адрес: гр. Стара Загора, ул. Цар Иван Шишман № 54 А

Лице за контакт: Красимир Димитров Христов

Телефон: +359 42610970

E-mail: st.zagora@nhif.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☐ Доставки

☒ Услуги

I. Предмет на поръчката:

„Обслужване на персонала РЗОК – Стара Загора от служба по трудова медицина (СТМ) и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК – Стара Загора от служба по трудова медицина и Обособена позиция № 2: Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК – Стара Загора“

II. Кратко описание:

I. По обособена позиция № 1 в предмета на поръчката се включва:

1.1. Извършването на основните дейности по чл. 25а от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ). Службата по трудова медицина следва да разработи мерки за подобряване състоянието на работната среда и на безопасността на труда и за оптимизиране на трудовия процес и консултиране на Работодателя подробно описани в т. 1 на раздел II от Техническите изисквания и указания за офертиране на Възложителя.

1.2. Организирането и провеждането на измерване на:

1.2.1. „Осветеност“ за до 77 броя работни места, находящи се на адресите на РЗОК Стара Загора в гр.Стара Загора- ул. Цар Иван Шишман №54А и ул.Васил Левски №81 и за до 12 броя работни места, находящи се в поделенията на РЗОК Стара Загора в гр.Казанлък-7 броя работни места, в гр.Чирпан-2бр.работни места, в гр.Раднево-1бр.работно място, в гр.Гълъбово-1 брой работно

място, в гр.Гурково-1 брой работно място;

1.2.2. „Съпротивление на защитни заземителни уредби“ за 2бр.точки и „Съпротивление на мълниезащитни заземителни уредби“ за 3 бр. точки, находящи се на адресите на РЗОК Стара Загора в гр.Стара Загора- ул. Цар Иван Шишман №54А и ул.Васил Левски №81.

2. По обособена позиция № 2 в предмета на поръчката се включва организиране и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите на РЗОК – Стара Загора и предоставяне на резултатите от тях, както следва:

2.1. Организиране и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите на РЗОК – Стара Загора, посочени по - долу:

- преглед на очите и оценка състоянието на зрението на служителите на РЗОК Стара Загора, които работят с видеодисплеи от специалист по очни болести, с оглед спазване разпоредбите на Наредба №7 от 15.08.2005г. за минимални изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи/обн.ДВ, бр.70 от 26.08.2005г./ - за прогнозен брой лица – 95.

- изследване „оценка на фрактурен риск – ултразвуков скрининг“ – за прогнозен брой лица – 66 жени.

- изследване „туморен маркер – простатно специфичен антиген /PSA/“ – за прогнозен брой лица – 15 мъже.

2.2. При извършването на прегледи на очите да се издава документ/рецепта/ с медицинско предписание от специалист по очни болести в случай, че е необходима корекция на зрението на даден служител на РЗОК Стара Загора.

2.3. Прегледите на очите и изследванията да се извършват в лечебно/и заведение/я, находящо се на територията на гр.Стара Загора, регистрирано по Закона за лечебните заведения, осигурено от изпълнителя за негова сметка.

2.4. В лечебното/те заведение/я да е налично съответното оборудване за извършване на пълен очен преглед и горещитираните изследвания.

2.5. Профилактичните медицински прегледи и изследвания да се извършват по предварително утвърден план-график между Възложителя и Изпълнителя. План – графикът се изготвя в срок от 7 (седем) календарни дни от датата на влизане в сила на договора, съгласува се от упълномощеното по договора от страна на възложителя лице и се утвърждава от възложителя.

2.6. Резултатите от извършените изследвания се предоставят на служителите на РЗОК – Стара Загора в срок от десет дни след извършването им, като също така се предоставят и на службата по трудова медицина, която обслужва РЗОК – Стара Загора.

3. Обект на обществената поръчка

Прогнозният брой на лицата подлежащи на обслужване от служба по трудова медицина и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания е 95 лица, като в хода на изпълнение на договорите тази численост може да се променя, за което възложителя уведомява изпълнителя и заплаща само за реално обслужени лица.

4. Срок на изпълнение

4.1. Срокът на договорите и по двете обособени позиции е 1 /една/ година, считано от датата на влизането им в сила.

4.2. Договорите влизат в сила от 18.01.2019г. или от датата на подписване, ако това стане по-късно.

4.3. Периодът за извършване на профилактичните медицински прегледи и изследвания по обособена позиция № 2 се определя, като възложителя и изпълнителя изготвят и съгласуват график след влизане в сила на договора.

5. Място на изпълнение на поръчката

5.1. За обособена позиция № 1 „Обслужване на персонала на РЗОК – Стара Загора от служба по трудова медицина“: В работните помещения на адресите на РЗОК Стара Загора в гр. Стара Загора: ул. Цар Ив.Шишман 54А и ул. В.Левски № 81.

Поделения на РЗОК Стара Загора находящи се на следните адреси:

гр. Чирпан ул. "В.Калчев"№1

р. Казанлък, ул. "Стара планина" 12

гр. Гълъбово, ул."Алеко Константинов" 10

гр. Раднево, ул. "Георги Димитров" 38
гр. Гурково, ул. "6-ти септември" №1
и на адреса на СТМ.

5.2. За обособена позиция № 2 „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК – Стара Загора“: Специализирани кабинети и лаборатории за извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания, посочени от изпълнителя, находящи се на територията на гр. Стара Загора.

6. Срок и начин на плащане

Плащането ще се извърши в български лева по банков път, с платежно нареждане по посочена от изпълнителя банкова сметка. За предоставяне на услугите възложителят заплаща на изпълнителя на база единичните цени, предложени от изпълнителя в ценовото му предложение.

6.1. За извършване на услугите от т. 1.1. до т. 1.13. от Раздел II от Техническите изисквания и указания за оферирание на Възложителя (дейностите по чл. 25а от ЗЗБУТ) възложителят заплаща на изпълнителя месечната абонаментна такса, която се формира съобразно договорената цена за обслужване на един служител за един месец и реален брой обслужвани служители през съответния месец.

За напусналите и новопостъпилите служители/работници в РЗОК Стара Загора обслужването от СТМ спира, съответно започва да тече от следващият календарен месец.

Заплащането за извършване на измерванията на факторите на работната среда, посочени в т.1.2. от раздел I от Техническите изисквания и указания за оферирание на Възложителя се формира съобразно договорените цени за измерване на една точка и реално измерени брой точки.

Прогнозният брой на лицата подлежащи на обслужване от служба по трудова медицина е 95 броя лица, като в хода на изпълнение на договора тази численост може да се променя, за което възложителя уведомява изпълнителя и заплаща само за реално обслужени лица.

Преди започване изпълнението на конкретно задължение, свързано с брой служители, по отношение на които ще се изпълни същото възложителя предоставя на изпълнителя поименен списък и точният брой на съответните служители, като го уведомява за настъпили промени по време на изпълнението на конкретно задължение.

Плащането на месечното възнаграждение за извършване на услугите от т. 1.1. до т. 1.13. от Раздел II от Техническите изисквания и указания за оферирание на Възложителя се извършва в български лева по банков път, с платежно нареждане по посочена от изпълнителя банкова сметка. на база издадена от същия фактура оригинал. Фактурата се представя пред РЗОК Стара Загора от 1-во до 20-то число на месеца, следващ предходния месец за който се дължи плащането и се заплаща в срок до 10 (десет) работни дни, считано от датата на представянето ѝ.

Плащането на дейностите - замерване факторите на работната среда, посочени в т.1.2 от раздел I от Техническите изисквания и указания за оферирание на Възложителя се извършва след изпълнението им и подписване на приемо-предавателен протокол в български лева по банков път с платежно нареждане по банковата сметка на изпълнителя, на база издадена от същия фактура оригинал. Фактурата се заплаща в срок до 10(десет) работни дни, считано от датата на представянето ѝ.

6.2. Възложителят заплаща на Изпълнителя възнаграждението за извършените профилактични медицински прегледи и изследвания по т. 2.1 от раздел II от Техническите изисквания и указания за оферирание на Възложителя в срок до 10 (десет) работни дни, след извършването на прегледите и изследванията по изготвения график и отчитането им с подписан от двете страни приемо-предавателен протокол и представена оригинална фактура.

Заплащането за извършване на прегледи и изследвания се формира съобразно

договорените цени за един служител и реален брой служители по отношение на които е извършен преглед и изследване.

6.3. При извършване на банков превод за дата на плащането се счита датата на депозиране на платежното нареждане в банката на възложителя.

III. Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 2 583,33

Обособени позиции (когато е приложимо): ☒ Да ☐ Не

Всеки участник може да подава оферта за една или за двете обособени позиции.

Номер на обособената позиция: 1

Наименование: „Обслужване на персонала на РЗОК – Стара Загора от служба по трудова медицина“

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 1049,31

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Номер на обособената позиция: 2

Наименование: „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК – Стара Загора“

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 1529,17

**Условия, на които трябва да отговарят участниците,
в т.ч.:**

IV. Изисквания за личното състояние:

В обществената поръчка могат да участват български и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки и настоящите технически изисквания и указания за офертиране.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка. „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, а именно:

§ 1, т. 13 от ДР на ЗППЦК „Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

§ 1, т. 14 от ДР на ЗППЦК „Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, както следва:

1. Участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. Участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1. в друга държава членка или трета страна;

3. Участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен ако размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот на участника за последната приключена финансова година;

4. Е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. Е установено, че участникът:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. Е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларации по образец на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 ЗОП (Образец № 2) се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП (Образец № 3) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

7. Възложителят отстранява от участие участник, който е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е контролирано от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата обществена поръчка, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛГДС), освен ако попада в изключенията на чл. 4 от този закон.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Образец № 4).

8. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, който е

свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в обществената поръчка.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Образец № 6).

9. Участник, за когото са налице основания по т. 1 – 8, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

10. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие.

Други основания за отстраняване от обществената поръчка.

Възложителят отстранява участник, който:

11. Не отговаря на обявените в техническите изисквания и указания за офертиране условия и изисквания или е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;

12. Е декларирал съгласие да участва за тази поръчка като подизпълнител на друг участник или участва като член на друг участник – обединение;

13. Е налице някое от основанията по чл. 107 от ЗОП.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на обществената поръчка да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участниците данни в предложената оферта.

V. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1. Изисквания по обособена позиция № 1 „Обслужване на персонала на РЗОК – Стара Загора от служба по трудова медицина“:

1.1. Участник в обществената поръчка може да е всяка СТМ, създадена при условията на чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗЗБУТ за обслужване на работещи на територията на гр. Стара Загора.

1.2. СТМ трябва да е регистрирана в МЗ, съгласно чл. 25в, ал. 1 от ЗЗБУТ, в съответствие с изискванията на чл. 25б от ЗЗБУТ.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т. 1.1. и 1.2 като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 5.1.) с посочване на документа за регистрация в МЗ, съгласно чл. 25в, ал. 1 от ЗЗБУТ, в съответствие с изискванията на чл. 25б от ЗЗБУТ.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горните изисквания участниците представят заверено копие на документ за регистрация в МЗ, съгласно чл. 25в, ал. 1 от ЗЗБУТ, в съответствие с изискванията на чл. 25б от ЗЗБУТ.

1.3. Участниците следва да са регистрирани, като администратор на лични данни от

Комисията за защита на личните данни.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т. 1.3., като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 5.1.) с посочване на документа удостоверяващ, че участникът е вписан в регистъра на администраторите на лични данни и водените от тях регистри.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горните изисквания участниците представят заверено копие на документ, издаден от Комисията за защита на личните данни удостоверяващ, че участникът е вписана в регистъра на администраторите на лични данни и водените от тях регистри.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор по т. 1.1, т.1.2, т. и т.1.3. се доказва от всеки участник в обединението. При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.

VI. Икономическо и финансово състояние:

Няма изисквания.

VII. Технически и професионални способности:

1.1. Службата по трудова медицина трябва да не е санкционирана от контролни органи за системни нарушения на чл. 25а от ЗЗБУТ, за нарушения на Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина и да не е в процедура на заличаване от регистъра по чл. 25в от ЗЗБУТ.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерият за подбор по т. 1.1., като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 5.1.), в която декларират обстоятелствата, че не са санкционирани от контролни органи за системни нарушения на чл. 25а от ЗЗБУТ, за нарушения на Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина и да не са в процедура на заличаване от регистъра по чл. 25в от ЗЗБУТ.

1.2. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор по т. 1.1. се доказва от всеки участник в обединението. При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

2. Изисквания по обособена позиция № 2 „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК – Стара Загора“:

2.1. Участниците следва да имат на разположение минимум 1 (едно) лечебно заведение на територията на гр. Стара Загора разполагащо с необходимите кабинет/и и лаборатория/и за извършване на медицинските прегледи и изследвания по т. 2.1. от раздел II от Техническите изисквания и указания за офертиране на Възложителя.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т. 2.1., като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 5.2.), в която посочват наименованието и адреса на лечебното заведение, както и посочват притежаваното удостоверение за наличието на регистрация на лечебното заведение по Закона за лечебните заведения.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горното изискване участниците представят Удостоверение за наличието на регистрация на лечебното заведение по Закона за лечебните заведения.

2.2. Участниците следва да разполагат с необходимия персонал притежаващ съответната професионална компетентност за изпълнение на дейностите по т. 2. от раздел II от Техническите изисквания и указания за оферирание на Възложителя.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т. 2.2, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 5.2.), в която посочват имената и образованието на лицата, които ще изпълняват поръчката.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горното изискване участниците представят списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, с посочване на имената и образованието на лицата (Образец № 9).

2.3. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор т. 2.1. и т. 2.2. се доказват от един или повече участници в обединението. При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

VIII. Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

IX. Критерий за възлагане по двете обособени позиции:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

X. Показатели за оценка:

На оценяване подлежат офертите само на участниците, които отговарят на изискванията към тях по раздел II и раздел III от Технически изисквания и указания за оферирание на Възложителя.

Оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя няма да бъде оценявана, а участникът представил такава оферта няма да бъде класиран и ще бъде предложен за отстраняване.

За всяка оферта, която отговаря на изискванията на Възложителя, ЗОП и ППЗОП, назначената комисия извършва оценка и класира участниците въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена по критерий "най-ниска цена". Оценяването и класирането се извършва по отделно за всяка една от особените позиции.

По обособена позиция № 1 се сравняват предложените от участниците цени по т. 5 от ценовото предложение - Обща стойност на предложението, изчислена като сбор от:

1. Цена за извършване на услугите описани от т. 1.1. до т. 1.13. от Раздел II на Техническите изисквания и указания за оферирание за едно лице от персонала на

възложителя за един месец

2. Цена за измерване на „осветеност“ за едно работно място

3. Цена за измерване на „Съпротивление на защитни заземителни уредби“ за една точка

4. Цена за измерване на „Съпротивление на мълниезащитни заземителни уредби“ за една точка

По обособена позиция № 2 се сравняват предложените от участниците цени по т. 4 от ценовото предложение - Обща стойност на предложението, изчислена като сбор от:

1. Цена за извършване на преглед на очите от специалист по очни болести за 1 лице от персонала на възложителя

2. Цена за изследване „оценка на фрактурен риск – ултразвуков скрининг“ за 1 лице от персонала на възложителя:

3. Цена за изследване „туморен маркер – простатно специфичен антиген /PSA/“ за 1 лице от персонала на възложителя:

Класирането на участниците се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира участникът с най-ниска предложена цена по съответната обособена позиция, а на последно участникът, предложил най-висока цена.

Ако има участници с еднаква най-ниска цена, комисията процедира съгласно разпоредбата на чл. 58, ал. 3, от ППЗОП.

XI. Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 03.12.2018г.

Час: (чч:мм) 17:00

XII. Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 03.02.2019г.

Час: (чч:мм) 17:00

XIII. Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 04.12.-2018г.

Час: (чч:мм) 10:30

XIV. Място на отваряне на офертите: сградата на РЗОК – Стара Загора - гр. Стара Загора, ул. „Цар Иван Шишман“ № 54А

XV. Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

XVI. Друга информация (когато е приложимо):

Опаковката с офертата трябва да съдържа:

1. За обособена позиция №1:

1.1. Административни сведения, изготвени по образца (Образец № 1).

1.2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (Образец № 2).

1.3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП (Образец № 3).

1.4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите

отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – (Образец № 4).

1.5. Декларация за съответствие с критериите за подбор по обособена позиция № 1 (Образец № 5.1.).

1.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Образец № 6).

1.7. Техническо предложение, съдържащо:

1.7.1. Оригинал или нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка.

1.7.2. Предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 7.1. за Обособена позиция № 1)

1.7.3. Декларация за приемане клаузите на проекта на договор (текста на декларацията се съдържа в образеца на предложението за изпълнение на поръчката и не е необходимо представяне на отделна изрична декларация).

1.7.4. Декларация за срока на валидност на офертата (текста на декларацията се съдържа в образеца на предложението за изпълнение на поръчката и не е необходимо представяне на отделна изрична декларация).

1.7.5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда и условията на труд (текста на декларацията се съдържа в образеца на предложението за изпълнение на поръчката и не е необходимо представяне на отделна изрична декларация).

1.8. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 8.1. за Обособена позиция № 1).

2. За обособена позиция №2:

2.1. Административни сведения, изготвени по образеца (Образец № 1).

2.2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (Образец № 2).

2.3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП (Образец № 3).

2.4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – (Образец № 4).

2.5. Декларация за съответствие с критериите за подбор по обособена позиция № 2 (Образец № 5.2.).

2.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Образец № 6).

2.7. Техническо предложение, съдържащо:

2.7.1. Оригинал или нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка.

2.7.2. Предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 7.2. за Обособена позиция № 2)

2.7.3. Декларация за приемане клаузите на проекта на договор (текста на декларацията

се съдържа в образеца на предложението за изпълнение на поръчката и не е необходимо представяне на отделна изрична декларация).

2.7.4. Декларация за срока на валидност на офертата (текста на декларацията се съдържа в образеца на предложението за изпълнение на поръчката и не е необходимо представяне на отделна изрична декларация).

2.7.5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда и условията на труд (текста на декларацията се съдържа в образеца на предложението за изпълнение на поръчката и не е необходимо представяне на отделна изрична декларация).

2.8. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 8.2. за Обособена позиция № 2).

3. Отварянето и разглеждането на офертите се извършва при условията на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП на датата, часа и мястото, посочени в обявата за събиране на оферти на обществената поръчка.

4. Всички останали изисквания и условия по обществената поръчка са подробно описани в Техническите изисквания и указания за офертиране и приложенията към тях.

5. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП, като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване, както и съответствието си с критериите за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

За доказване липсата на основания за отстраняване определеният изпълнител представя:

5.1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП:

– за лица български граждани, определеният изпълнител предоставя на възложителя ЕГН на лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, след което възложителят извършва служебна проверка в информационната система за Електронни служебни свидетелства за съдимост на Министерство на правосъдието;

– за чуждестранни лица, определеният изпълнител предоставя актуални свидетелства за съдимост на лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП.

5.2. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

5.3. За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП възложителят извършва справка служебно в Търговски регистър.

Когато участникът, определен за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

При подписване на договора, в приложимите случаи, определеният изпълнител следва да представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица.

5.4. Документи удостоверяващи, че определеният за изпълнител участник отговаря на критериите за подбор.

6. Възложителят не сключва договор за обществена поръчка когато участника, определен за изпълнител:

6.1. Откаже да сключи договор;

6.2. Не изпълни някое от условията по т. 1.

6.3. В случаите по т. 2 възложителят може да сключи договор със следващият класиран участник.

6.4. Договорът за изпълнение на обществена поръчка се сключва в сроковете по чл. 194, ал. 1 от ЗОП.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy)

/ 23.11.2018г.

Възложител

Трите имена

Длъжност: Дир.

(ат) Д-р Жулиета Желева Здравкова

Директор на Районна здравноосигурителна каса Стара Загора

