



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

№ 6 АОП: 882114

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Национална здравноосигурителна каса		Национален регистрационен номер: ² 121858220	
Пощенски адрес: ул. Кричим, № 1			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1407	Държава: BG
Лице за контакт: Кристиян Велинов		Телефон: +359 29659-345	
Електронна поща: kvelinov@nhif.bg		Факс: +359 2965-9165	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.nhif.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): https://www.nhif.bg/page/244			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://www.nhif.bg/page/1719			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредством: (URL)			
☒ горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
☐ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		☒ Публичноправна организация	
☐ Национална или федерална агенция/служба		☐ Европейска институция/агенция или международна организация	
☐ Регионален или местен орган		☐ Друг тип: _____	
☐ Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
☐ Общи обществени услуги		☐ Наставяване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
☐ Отбрана		☐ Социална закрила	

☐ Обществен ред и безопасност	☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☐ Друга дейност: _____
☒ Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Комплексно обслужване и системна и експертна помощ за информационно-техническата инфраструктура на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК“

Референтен номер: ² 1719

II.1.2) Основен CPV код: 72600000

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.1.3) Вид на поръчка

☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Предметът на обществената поръчка включва следгаранционно сервизно обслужване и техническа поддръжка на сървърна, SAN (Storage Area Network) и ZPAR техника, съгласно изискванията на съответните производители на хардуера, и предоставяне на системна и експертна помощ за осигуряване нормална работоспособност на използваните от възложителя ИТ технологии – HP-UX, Oracle Solaris, Oracle Linux и Microsoft Windows операционни системи, Oracle СУБД, Oracle Weblogic сървъри за приложения, софтуер за системно управление на SAN и софтуер за архивиране и възстановяване HP Data Protector. Дейностите по комплексно обслужване включват и предоставяне при заявена от страна на Възложителя консултантска помощ за бъдещо технологично развитие.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 816666.66 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №: ²

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 72600000

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

Основен CPV код: ¹ 72260000

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

На адресите на ЦУ на НЗОК и 28 РЗОК, съгласно списък, приложение към документацията.

код NUTS:¹ BG

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

В обхвата на на комплексната следгаранционна поддръжка се включват 145 броя програмни и технически средства, с подробно описание в т. 4 на Техническите изисквания и спецификации.

Комплексното обслужване и системната и експертната помощ на ИТ инфраструктурата на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК включват:

1. Дейности по поддръжка и предоставяне на системна и експертна помощ за осигуряване нормална работоспособност на сървърните технологии от типа HP Integrity Servers и работещите върху тях операционни системи и Oracle бази данни, по заявка на Възложителя, както следва:

1.1. Реакция при постъпила заявка за възникнал проблем.

1.2. Диагностика и отстраняване на хардуерни проблеми, включително ремонт на дефектиралите компоненти и подмяна с нови части на ремонтонепригодните;

1.3. Осигуряването на нормалната работоспособност на ОС HP-UX;

1.4. Настройки и конфигурация на ОС HP-UX;

1.5. Осигуряването на нормалната работоспособност на Oracle СУБД;

1.6. Настройки и конфигурация на Oracle СУБД.

2. Дейности по предоставяне на експертна и системна помощ за технологии в обхвата на ИТ инфраструктурата на ЦУ на НЗОК и РЗОК, за които се предоставят необходимите ресурси от SAN инфраструктурата, вкл. Oracle SPARC Servers, Solaris операционни системи, Oracle бази данни и софтуер за сървър за приложения Oracle Weblogic:

2.1. Реакция при постъпила заявка за възникнал проблем.

2.2. Осигуряването на нормалната работоспособност на ОС Solaris;

2.3. Осигуряването на нормалната работоспособност на Oracle бази данни;

2.4. Осигуряването на нормалната работоспособност на софтуер за сървър за приложения Oracle Weblogic;

2.5. Настройки и конфигурации на Solaris операционни системи, Oracle бази данни и софтуер за сървър за приложения Oracle Weblogic.

3. Дейности по поддръжка и предоставяне на системна и експертна помощ за

осигуряване нормална работоспособност на сървърните технологии от типа HP Proliant Servers и работещите върху тях Microsoft Windows и Oracle Linux операционни системи, по заявка на Възложителя, както следва:

3.1. Реакция при постъпила заявка за възникнал проблем;

3.2. Диагностика и отстраняване на хардуерни проблеми, включително ремонт на дефектиралите компоненти и подмяна с нови части на ремонтонепригодните;

3.3. Осигуряването на нормалната работоспособност на операционни системи Windows Server и Oracle Linux;

3.4. Настройки и конфигурация на ОС Windows Server и Oracle Linux.

4. Поддръжката и предоставяне на системна помощ за осигуряване нормална работоспособност на сторидж технологиите, софтуера за системно управление и софтуера за архивиране и възстановяване HP Data Protector, използвани за изграждане на SAN инфраструктурата и прилежащите ѝ SAN комутатори, настройки и конфигурации по заявка на Възложителя, както следва:

4.1. Реакция при постъпила заявка за възникнал проблем;

4.2. Диагностика и отстраняване на хардуерни проблеми, включително ремонт на дефектиралите компоненти и подмяна с нови части на ремонтонепригодните;

4.3. Настройки и конфигурации, необходими за възстановяване на нормалната работоспособност на ZPAR и SAN инфраструктурата и свързаните с тях ресурси;

4.4. Осигуряване на нормална работоспособност на процесите по архивиране и възстановяване, включване на нови клиенти и създаване на нови задачи за архивиране, възстановяване, тестване и цялостна поддръжка на системата.

5. Дейностите по комплексно обслужване включват и предоставяне при заявена от страна на Възложителя консултантска помощ за бъдещо

технологично развитие. Всички останали изисквания и условия по изпълнение на поръчка са подробно описани в Техническите изисквания и спецификации, приложение към документацията на поръчка.	
II.2.5) Критерии за възлагане	
☒ Критериите по-долу ☐ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2 ⁰ ☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 ⁰ ☒ Цена - Тежест: 2 ¹ ☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
II.2.6) Прогнозна стойност	
Стойност, без да се включва ДДС:	816666.66 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да ☐ Не ☒ Описание на подновяванията:	
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒	
II.2.11) Информация относно опциите Опции Да ☐ Не ☒ Описание на опциите:	
II.2.12) Информация относно електронни каталози ☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да ☐ Не ☒ Идентификация на проекта:	
II.2.14) Допълнителна информация: _____ _____ _____	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Възложителят не поставя изисквания по отношение на годността за упражняване на професионална дейност на участниците

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Възложителят не поставя изисквания по отношение на икономическото и финансово състояние на участниците

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. За удостоверяване съответствието си изискването да разполагат с екип от специалисти, притежаващи необходимите сертификати, комплексни познания и опит за извършване на дейностите по предмета на поръчката участниците попълват част IV, буква „В“, т. 6 в ЕЕДОП, където представят информация за екип от специалисти, които ще извършват дейностите по предмета на поръчката, с посочване на притежаваните сертификати, комплексни познания и опит за специалистите.

2. За удостоверяване съответствието си с изискването да прилагат с-ма за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 или еквивалентен с обхват сервизно обслужване и техническа поддръжка на IT техника участниците попълват част IV, буква „Г“ в ЕЕДОП, където представят информация относно прилагането на с-ма за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 или еквивалентен с обхват сервизно обслужване и техническа поддръжка на IT техника.

3. За удостоверяване съответствието си с изискването да прилагат с-ма за управление на услугите (IT Service Management System) кореспондираща с най-добрите IT практики (ITIL) по стандарт ISO/IEC 20000 или еквивалентен за сервизно обслужване и техническа поддръжка на IT техниката участниците попълват част IV, буква „Г“ в ЕЕДОП, където представят информация относно прилагането на с-ма за управление на услугите (IT Service Management System) кореспондираща с най-добрите IT практики (ITIL) по стандарт ISO/IEC 20000 или еквивалентен за сервизно обслужване и техническа поддръжка на IT техниката.

4. За удостоверяване съответствието си изискването да разполагат със специализирани сервизни бази за осигуряване поддръжката на техниката участниците попълват част IV, буква „В“, т. 9 в ЕЕДОП, където представят информация за осигурените сервизни бази, с посочване на данни за контакт (адрес, телефон, ел. поща и лице за контакт).

5. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може по всяко време да изиска от участниците представяне на документите, чрез които се доказва посочената в ЕЕДОП информация, съгласно чл. 64, ал. 1 от ЗОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

6. Участникът, определен за изпълнител, представя преди сключване на договора документите, чрез които се доказва съответствието му с поставените от възложителя критерии за технически и професионални способности, съгласно чл. 67, ал. 6, във връзка с чл. 64, ал. 1 от ЗОП, както следва:

6.1. По т. 1. се представя списък на екипа от специалисти, които ще извършват дейностите по предмета на поръчката, с посочване на притежаваните сертификати, комплексни познания и опит.

6.2. По т. 2 се представя заверено копие от сертификат за внедрена с-ма

за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 или еквивалентен с обхват сервизно обслужване и техническа поддръжка на IT техника.

6.3. По т.3 се представя заверено копие от сертификат за внедрена с-ма за управление на услугите (IT Service Management System) кореспондираща с най-добрите IT практики (ITIL) по стандарт ISO/IEC 20000 или еквивалентен за сервизно обслужване и техническа поддръжка на IT техниката.

6.4. По т.4 се представя декларация за осигурени специализирани сервизни бази за осигуряване поддръжката на техниката, с посочени данни за контакт (адрес, телефон, факс, ел. поща и лице за контакт).

Сертификатите по т.т. 6.2 и т.6.3 следва да са издадени от независими акредитирани лица съобразно чл. 64, ал. 5 от ЗОП. Възложителят приема еквивалентни сертификати по посочените стандарти, издадени от органи, установени в други държави членки.

Документите по т.6 се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива и е приложимо, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълняват.

7. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл.54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участник. следва да разполагат с екип от специалисти, притежаващи необходимите сертификати, комплексни познания и опит за извършване на дейностите по предмета на поръчката. В екипа следва да участват специалисти, които кумулативно да отговарят на поставените по-долу изискванията по отношение на притежавани сертификати, комплексни познания и опит:

1.1. Изисквания по отношение на притежавани сертифик. или еквивал. документи:

- Валиден сертифик. 3PAR StoreServ 7000 and 8000 Installation, Startup and Support или еквивалентен. Сертифик. следва да се притежава от поне 1 от предложените специалисти в екипа.

- Валиден сертифик. Master Accredited Systems Engineer – SAN Architect – Data Availability Solutions или еквивалентен. Сертифик. следва да се притежава от поне 1 от предложените специалисти в екипа.

- Валиден сертифик. AIS HP Data Protector или еквивалентен. Сертифик. следва да се притежава от поне двама от предложените специалисти в екипа.

- Валиден сертифик. AIS HP Integrity Servers или еквивалентен. Сертифик. следва да се притежава от поне 1 от предложените специалисти в екипа.

- Валиден сертифик. HPE Accredited System Engineer-ProLiant Server Solutions Integrator или еквивалентен. Сертифик. следва да се притежава от поне двама от предложените специалисти в екипа.

- Валиден сертифик. Oracle General Product Support Specialist или еквивалентен. Сертифик. следва да се притежава от поне един от предложените специалисти в екипа.

- Валиден сертифик. Oracle Sun x86 Server Support Consultant или еквивалентен. Сертифик. следва да се притежава от поне един от предложените специалисти в екипа.

1.2. Изисквания по отношение комплексните познания и опит на специалистите за извършване на дейностите по предмета на поръчката. Предложените в екипа специалисти следва да притежават:

- Комплексни познания и опит в инсталацията, поддръжката и предоставянето на системна помощ за осигуряване нормална работоспособност на сървърните технологии от типа HP Integrity Servers и SPARC Servers, работещите върху тях операционни системи HP-UX и Solaris и Oracle бази данни.

- Комплексни познания и опит в инсталацията и поддръжката и

предоставянето на системна помощ за осигуряване нормална работоспособност на Solaris операционни системи, Oracle бази данни и софтуер за сървър за приложения Oracle Weblogic, на които се предоставя ресурс от SAN инфраструктурата по предмета на поръчката.

-Комплексни познания и опит в инсталацията и поддръжката и предоставянето на системна помощ за осигуряване нормална работоспособност на сървърните технологии от типа HP Proliant DL Servers и работещите върху тях Microsoft Windows и Oracle Linux операционни системи по предмета на поръчката.

-Комплексни познания и опит в инсталацията и поддръжката и предоставянето на системна помощ за осигуряване нормална работоспособност на сторидж технологиите и софтуера за архивиране и възстановяване, в използвани технологии за изграждане на SAN инфраструктурата и прилежащите ѝ SAN комутатори и 3PAR устройства по предмета на поръчката.

* Забележка: Под условието кумулативно да отговарят на поставените изисквания по настоящия критерий за подбор се има предвид, че съвкупността от специалисти в екипа следва да покрива поставените изисквания, а не всеки специалист по отделно да отговаря на всяко едно от изискванията. Всеки един от предложените специалисти може да отговаря на едно или няколко от горните изисквания, като възложителят не поставя условия за броя на предложените специалисти.

2.Участниц. трябва да прилагат с-ма за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 или еквивал. с обхват сервизно обслужване и техни.поддръжка на IT техника.

3.Участниц. следва да прилагат с-ма за управление на услугите (IT Service Management System) кореспондираща с най-добрите ИТ практики (ITIL) по стандарт ISO/IEC 20000 или еквивал. за сервизно обслужване и технич. поддръжка на ИТ техниката.

4. Участниц. следва да разполагат със специализирани сервизни бази за осигуряване поддръжката на техниката.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

1. При подписване на договора участникът, определен за изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на 3 % от стойността на договора без включен ДДС. Гаранцията се представя в една от формите:

- оригинал на банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Националната здравноосигурителна каса, със срок на валидност най-малко 30 /тридесет/ календарни дни от крайния срок на договора. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

Банковата гаранция, следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя.

- Парична сума, преведена по банкова сметка на НЗОК – БНБ Централно управление, IBAN: BG80 BNBG 9661 3300 1100 03, BIC код на БНБ ЦУ: BNBGBGSD;

.....

ПРОДЪЛЖАВА в поле VI.3 "Допълнителна информация"

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на

поръчката

- ☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- ☒ Открита процедура
☐ Ускорена процедура
 Обосновка:
☐ Ограничена процедура
☐ Ускорена процедура
 Обосновка:
☐ Състезателна процедура с договаряне
☐ Ускорена процедура
 Обосновка:
☐ Състезателен диалог
☐ Партньорство за иновации
☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
☐ Рамково споразумение с един оператор
☐ Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2
☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- ☐ Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- ☐ Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 00000/S 0000-0000000

Номер на обявлението в РОП: 000000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 10.01.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- ☐ Английски ☐ Ирландски ☐ Малтийски ☐ Румънски ☐ Френски
☒ Български ☐ Испански ☐ Немски ☐ Словашки ☐ Хърватски

☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки
☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски
☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински	

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 11.01.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 10:30

Място: ЦУ на НЗОК, гр. София, ул. Кричим, № 1

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертите упълномощените лица представят на комисията пълномощно от законния/те представител/и на участника.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²**VI.2) Информация относно електронното възлагане**☐ Ще се прилага електронно поръчване☐ Ще се използва електронно фактуриране☐ Ще се приема електронно заплащане**VI.3) Допълнителна информация: ²**

ПРОДЪЛЖЕНИЕ ОТ РАЗДЕЛ III.2.2):

- застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие от застрахователя на отговорността на изпълнителя. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договора.

1.1. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1.2. При представяне на гаранцията, в документа съобразно вида в който тя се представя, изрично се посочва предмета на договора, за който е представена гаранцията. Условието, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за обществената поръчка. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

1.3. Условието и сроковете, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат със сключения между Възложителя и Изпълнителя договор в рамките на проведената обществена поръчка.

1.4. Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди определения за изпълнител участник да представи гаранция за изпълнение.

2. Възложителят ще отстранява от участие участник, за когото са налице освен основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, чл. 55, ал. 1 и чл. 107 от ЗОП, както и когато се установи, че участникът е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролирано от такова дружество, или някой от членовете на обединението е регистрирано или контролирано от регистрирано дружество лице, освен ако е налице изключение по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, като и когато участник е свързано

лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в процедурата, както и когато не може да бъде извършена идентификация и проверка на идентификацията на клиента, чрез регламентираните в Закона за мерките срещу изпирането на пари способи, включително когато клиентът е юридическо лице – на физическите лица, които са негови действителни собственици, по смисъла на §2 от ДР на ЗМИП, както и когато по отношение на участника са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

3. Всички останали изисквания и условия са посочени в документацията на обществената поръчка.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crcadmin@cpc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Решението за откриване на процедурата подлежи на обжалване пред КЗК относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или всеки друг документ, свързан с процедурата, от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок при условията на чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 06.12.2018 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- ² в приложимите случаи
- ⁴ ако тази информация е известна
- ²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
- ²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва