

ДОГОВОР

№ РД-14-13/04.12.2018 г.

Днес, 04.12.2018 г. в гр. Шумен, между:

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА/НЗОК/, ЕИК по БУЛСТАТ 121858220, с адрес гр. София, ул. "Кричим" №1, чрез РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА /РЗОК/ Шумен, ул. „Цар Освободител” №102, ЕИК по БУЛСТАТ 1218582201641, представлявана от Мирослав Георгиев Мутафчийски, И.Д.Директор на РЗОК-Шумен, упълномощен със Заповед № РД-09-373/01.03.2018г., изменена със заповед № РД-09-656/03.05.2018г. на Управителя на НЗОК, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,**

и

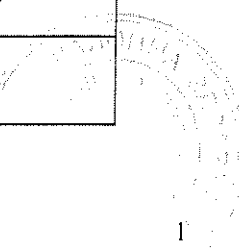
„ИКОН“ ООД, ЕИК 127503297, със седалище и адрес на управление гр.Шумен, бул.“Симеон Велики“ № 46, представлявано от Виолета Коева Кърджиева, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,**

на основание чл.112 от Закона за обществените поръчки и Решение за определяне на изпълнител № РД-15-14/05.11.2018 г. на И.Д.директор на РЗОК гр. Шумен, като се взеха предвид предмета на обществената поръчка, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към изпълнението на поръчката, описани в поканата за участие и всички предложения от офертата на участника въз основа на които е определен за изпълнител, се сключи настоящият Договор („Договора/Договорът“), с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: следгаранционно сервизно обслужване на следната компютърна и периферна техника в РЗОК-Шумен, включително доставка и монтаж на резервни части:

№ по ред	Компютърна и периферна техника	Брой
1	Компютър HP Compaq dc 5750 sff	22
2	Компютър HP Compaq 6005 pro sff	12
3	Преносим Компютър Dell Latitude 3340	2
4	Преносим Компютър Lenovo G575 (Model Name: 20081)	1
5	Компютър Dell OptiPlex 3020	8
6	Принтер Lexmark T650	4



7	Принтер Lexmark MS810	2
8	Принтер Kyocera FS-1120D	2
9	Принтер Kyocera Mita FS-3820N	2
10	Принтер HP LaserJet P1100	1
11	Принтер HP DeskJet 5940	1
12	Скенер HP Scanjet 8250	1
13	Скенер HP Scanjet G2410	2
14	Скенер Canon P-208	1
15	Скенер EPSON GT-585	1

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължението за след гаранционното сервизно обслужване на компютърната и периферна техника, което включва:

- Диагностика, ремонт и профилактика на посочената компютърна и периферна техника при заявена писмено необходимост от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Доставка на оригинални, нови и неупотребявани резервни части за посочените персонални компютри и периферна техника при заявена писмено необходимост от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- Монтаж на доставените оригинални, нови и неупотребявани резервни части за посочените персонални компютри и периферна техника при заявена писмено необходимост от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Сервизното следгаранционно обслужване обхваща всички дейности по привеждането на принтерите, скенерите и компютрите в изправно състояние. Всички операции, свързани с обслужването трябва да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка.

Предметът на договора обхваща и изготвяне на експертна оценка на компютърна техника /компютри, монитори, скенери, принтери, модеми, четци и др./, която е функционално негодна.

Чл.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения № 1 и № 2 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл.3. (1) В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Клаузата е приложима, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - чл.3, ал.1 не се договаря

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4. Договорът влиза в сила на 04.12.2018г.

Чл.5.(1) Настоящият договор се сключва за срок от една година, считано от датата, посочена в чл.4, или до достигане на сумата от 1500,00 (хиляда и петстотин) лева без ДДС и 1800,00 (хиляда и осемстотин) лева с ДДС, в зависимост от това кое събитие настъпи по-рано.

(2) Този срок не се отнася за задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ свързани с гаранционния срок на вложените резервни части. Тези задължения следва да бъдат изпълнявани до изтичането на гаранционния срок.

Чл.6. Място на изпълнение на Услугите: Следгаранционното сервизно обслужване на компютърната и периферна техника се извършва в сградата на РЗОК гр. Шумен. При невъзможност за ремонтване на повредената техника на място, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ я приема за поправка в осигурен от него сервиз със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и подписване на предавателно - приемателен протокол, в който задължително фигурира и подпис на материално отговорното лице за компютърната и периферна техника в РЗОК - Шумен. В този случай транспортните разходи са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл.7. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, за извършените услуги и доставки, като максималната стойност на договора не може да надвишава 1500,00 (хиляда и петстотин) лева без ДДС и 1800,00 (хиляда и осемстотин) лева с ДДС.

(2) В Цените, посочени в ценовото предложение, са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цените, посочени в ценовото предложение, са фиксирани/крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен ако изрично не е посочено в този Договор.

Чл.8. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемно-предавателен протокол с опис на извършените работи и доставените артикули и количества, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел IV и Раздел V от Договора; и

2. фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва дължимото плащане в срок от 15 (петнадесет) работни дни, считано от приемане изпълнението на Услугите и представяне на надлежно оформени документи, при спазване на условията по ал. 1.

(3) Заплащането на всички дейности извън дейностите, описани в ценовото предложение на Изпълнителя, се доказват с фактури и подробни количествено-стойностни сметки, по реда на раздел IV от договора. При възникване на необходимост от замяна на резервна част, която не е включена в ценовото предложение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва замяната след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за вида и цената на предложената резервна част, която подлежи на замяна.

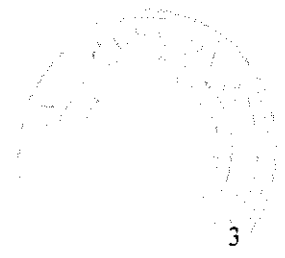
Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Ю

IBAN: BG

BIC: -VRE

Чл. 2 331Д



(2) При извършване на банков превод за дата на плащането се счита датата на депозиране на платежното нареждане в банката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал.1 в срок от 3(три) работни дни, считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл.10 (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел V (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) работни дни от представянето на фактура и документ по чл.8, ал.1, т.1 от настоящия Договор. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Клаузата е приложима, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - чл.10 не се договаря

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.11. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. [7 – 10] от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извършва Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП/, както и да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения;

Клаузата е приложима, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - чл.13,т.4 не се договаря

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение

или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП;

Клаузата е приложима, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - чл. 13, т. 5 не се договаря

Чл.14.(1) При възникнала необходимост да извършва ремонт на повредената компютърна и периферна техника, като осигури доставката и монтажа на нови, неупотребявани и оригинални резервни части. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да състави и подпише чрез своя представител, констативен протокол с описание на установената техническата неизправност, датата и вида на предприетите за това действия, необходимото време за пълното ѝ отстраняване и необходимите резервни части, който да предостави за подпис на служител на РЗОК - Шумен в еднодневен срок от датата на описаните в протокола действия;

2. Да документира необходимостта от конкретни ремонтни дейности, когато в хода на изпълнение на една поръчка възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, неупоменати в поръчката, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя писмена сервизна препоръка и я предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

3. Да опише в констативния протокол цените и срока за доставка на оригинални резервни части от производителя на ремонтираната техника с гаранция за качество в случаите, когато отстраняването на установената техническа неизправност е невъзможно без подмяна на части;

4. Да обоснове в констативния протокол невъзможността за отстраняване на установената техническа неизправност без подмяна на части, като изготви становище за целесъобразност от извършването на ремонта или предложение за бракуване;

5. Да не предприема подмяна на части без одобрение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и без писмена гаранция за качество. В случай на неспазване задължението по предходното изречение разходът е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. Да предава на служител от РЗОК – Шумен подменените резервни части в еднодневен срок от заплащането на услугата.

(2) В случай на некачествен ремонт, извършен от Изпълнителя, същият се отстранява за сметка на Изпълнителя.

Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа необходимия контакт с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съгласуване на предприетите действия.

Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнение на възложената му работа, промяна на обстоятелствата и възникнали затруднения.

Чл.17. При извършване на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да проявява грижата на добър стопанин към имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява сведения, получени при или по повод на извършваната работа.

Чл.19. Гаранционният срок на извършения ремонт е дванадесет месеца, считано от датата на извършването му.

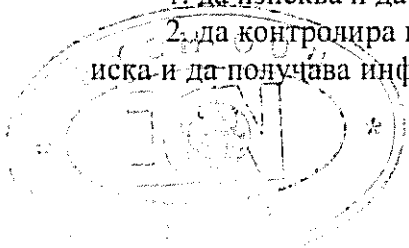
Чл.20. Гаранционният срок на вложените резервни части, консумативи и материали е посочен от производителя им.

Чл.21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да започне ремонт на компютърната и периферна техника след подадена заявка по телефон, факс или e-mail.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да



извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

5. да определи упълномощено/и лице/а по настоящия договор, които следят за своевременното и качествено извършване на Услугите;

6. да възлага дейностите по сервизното следгаранционно обслужване с писмена заявка, изпратена по факс или по ел. поща до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в която уточнява вида и обема на възлаганата работа, сроковете за изпълнение и цената, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 24. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка отделна дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на извършената Услуга в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ];

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

VI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 26. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено, без да дължи допълнително възнаграждение за това.

Чл. 27. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 15 % (петнадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 28. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.



VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 29. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора: една година или до достигане на сумата от 1500,00 (хиляда и петстотин) лева без ДДС и 1800,00 (хиляда и осемстотин) лева с ДДС, в зависимост от това кое от събитията настъпи по-рано;

2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3(три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;

6. при неизпълнение на условията на чл.13, т.5 от Договора.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 30. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 30 (тридесет) дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 (тридесет) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката.

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 32. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Чл. 33. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност – всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната

среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Чл. 34. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 35. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 36. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 /три/ дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 37. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл. 38. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Шумен, ул. „Цар Освободител“ 102, тел. 054850085, факс 054850069; e-mail: shumen@nhif.bg ; Лице за контакт: инж.Радослав Рачев

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Шумен, бул.“Симеон Велики“ 46

Тел.: 054/800808; e-mail: office@icon.bg; Лице за контакт: Радослав Кърджиев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

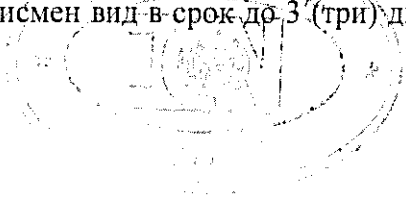
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това



задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 39. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 40. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 41. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 42. Този Договор се състои от 9 (девет) страници /без приложенията/ и е изготвен и подписан в два броя еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 43. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- Предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - приложение №1;
- Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - приложение №2

ВЪЗЛОЖИТЕЛ
И.Д.ДИРЕКТОР РЗОК
/Мирослав Мутафчийски/

с. 2
331A

ИЗПЪЛНИТЕ
ИКОН ООД
/Вioleta Кърджиева/

с. 2
331A

Гл. счетоводител:..

с. 2 331A

Ст. юриконсулт:..

Наименование на участника:	ИКОН ООД
Седалище по регистрация:	гр. Шумен, бул. Симеон Велики 46
BIC;IBAN:	BIC: BPBIBGSF; IBAN: СЛ 2 331Д
Булстат номер:	127503297
Точен адрес за кореспонденция:	гр. Шумен, бул. Симеон Велики 46
Телефонен номер:	054/800-808
Факс номер:	-
Лице за контакти:	Радослав Кърджиев
e mail:	office@icon.bg

До
Директора на
Районна здравноосигурителна
каса Шумен

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Наименование на поръчката:	„Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК Шумен, включително доставка и монтаж на резервни части”
----------------------------	---

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с Решение №/.....2018 г. на И.Д.Директор на РЗОК Шумен за откриване на процедура на пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка заявяваме, че желаем да участваме в процедурата при условията, посочени в решението и поканата за участие в поръчката със следното техническо предложение:

- Ще извършваме следгаранционна поддръжка и профилактика на компютърна и периферна техника, посочена от възложителя в документацията на обществената поръчка, включително доставка и монтаж на резервни части.
- Следгаранционното сервизно обслужване на компютърната и периферна техника в РЗОК Шумен ще включва:
 - Диагностика, ремонт и профилактика на посочената компютърна и периферна техника при заявена писмено необходимост от възложителя;
 - Доставка на оригинални, нови и неупотребявани резервни части за посочените персонални компютри и периферна техника при заявена писмено необходимост от възложителя.
 - Монтаж на доставените оригинални, нови и неупотребявани резервни части за посочените персонални компютри и периферна техника при заявена писмено необходимост от възложителя.

• Изготвяне на експертна оценка на компютърна техника/компютри, монитори, скенери, принтери, модеми, четци и др./, която е функционално негодна.

• Извършване на профилактика на компютърни конфигурации включва: стрес диагностика на процесор и памет; отваряне на компютъра и изваждане на охлаждащите и вентилаторите; почистване на вентилаторите и радиаторите от полегналия по тях прах; смазване на вентилаторите и подмяна на термопастата между процесора и радиатора; преглед за видими проблеми по вентилаторите и другите елементи на компютъра; тестване за слаби връзки; почистване на останалия прах в кутията; сглобяване на компютъра и тестване.

• Извършване на профилактика на принтери включва: диагностика; почистване вътрешността на принтера от полегнал прах; почистване на повърхностите на водещите ролки; при лазерните принтери почистване на остатъчен тонер и почистване на изпичащите ролки; сглобяване и тестване.

4. Гаранционният срок на извършените ремонтни дейности е дванадесет месеца, считано от датата на извършването му.

(гаранционният срок не може да е по-кратък от една година)

5. При ремонт на компютърната и периферна техника на възложителя, ще доставяме и влагаме само оригинални, нови и неупотребявани резервни части и консумативи.

6. Сервизното обслужване и ремонт на компютърната и периферна техника, предмет на настоящата поръчка, ще се извършват съгласно предписанията на производителя за съответната марка.

7. При възникване на необходимост от замяна на резервна част, която не е включена в ценовото предложение, ще извършваме замяната след съгласуване с Възложителя за вида и цената на предложената резервна част, която подлежи на замяна.

Декларираме, че настоящото предложение е валидно 90 дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Приложения:

1. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
2. Декларация за срока на валидност на офертата;
- 3.....

(описват се приложенията към предложението)

Дата 27.10 2018 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

21.2 ЗЗД



[Вioleta Кърджиева]
[Управител]

Наименование на участника:	ИКОН ООД
Седалище по регистрация:	гр. Шумен, бул. Симеон Велики 46
BIC;IBAN:	BIC: BPBIBGSF; IBAN: [REDACTED]
Булстат номер:	127503297
Точен адрес за кореспонденция:	гр. Шумен, бул. Симеон Велики 46
Телефонен номер:	054/800-808
Факс номер:	-
Лице за контакти:	Радослав Кърджиев
e mail:	office@icon.bg

ДО
РАЙОННА
ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА
КАСА-Шумен
гр. Шумен
ул. „Цар Освободител” № 102

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Наименование на поръчката:	„Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК-Шумен, включително доставка и монтаж на резервни части”
----------------------------	---

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с Решение №/.....2018 г. на И.Д.Директор на РЗОК-Шумен за откриване на процедура на пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка заявяваме, че желаем да участваме в процедурата със следното ценово предложение:

1.Фиксирани цени за доставка на резервни части (без включен монтаж):

№ по ред	Артикул - резервна част	Мярка	Единична цена без ДДС в лева
1	2	3	4
	Компютър HP compaq dc 5750 sff		
1	Оперативна памет DDR2 PC2-5300 1GB	брой	10,00
2	Оперативна памет DDR2 PC2-5300 2GB	брой	15,00
3	Твърд диск 160GB 7200 rpm SATA	брой	25,00
4	Твърд диск 250GB 7200 rpm SATA	брой	35,00
5	DVD RW SATA	брой	25,00
6	захранване 240 W /PN-404796-001/	брой	25,00
	Компютър HP Compaq 6005 pro sff		

7	Оперативна памет DDR3 PC3-10600 1GB	брой	15,00
8	Оперативна памет DDR3 PC3-10600 2GB	брой	20,00
9	Твърд диск 250GB 7200 rpm SATA	брой	35,00
10	Твърд диск 500GB 7200 rpm SATA	брой	45,00
11	DVD RW SATA	брой	25,00
12	захранване 240 W HP PC8019	брой	25,00
Компютър Dell OptiPlex 3020			
13	Оперативна памет DDR3 PC3-12800 1GB	брой	20,00
14	Оперативна памет DDR3 PC3-12800 2GB	брой	25,00
15	Оперативна памет DDR3 PC3-12800 4GB	брой	35,00
16	Твърд диск 500GB 7200 rpm SATA	брой	45,00
17	DVD RW SATA	брой	25,00
18	захранване Standard 255W PSU	брой	30,00
Преносим Компютър Dell Latitude 3340			
19	Оперативна памет DDR3 PC3-12800 4GB	брой	35,00
20	Твърд диск 500GB 7200 rpm SATA с 8GB флаш	брой	45,00
21	DVD RW Slim SATA	брой	30,00
22	Литиево-йонна батерия	брой	2,00
23	захранване Standard PSU	брой	30,00
24	13.3-инчов дисплей с разрешаваща способност 1366x768	брой	50,00
Преносим Компютър Lenovo G575 (Model Name: 20081)			
25	Оперативна памет DDR3 PC3-10600 1GB	брой	15,00
26	Оперативна памет DDR3 PC3-10600 2GB	брой	20,00
27	DVD RW Slim SATA	брой	30,00
28	Литиево-йонна батерия	брой	2,00
29	захранване Standard PSU	брой	30,00
30	15.6-инчов дисплей с разрешаваща способност 1366x768	брой	100,00
Мрежово оборудване			
31	Кабел LAN 2 x RJ45 3 метра	брой	2,00
32	Кабел LAN 2 x RJ45 5 метра	брой	3,00
33	Кабел LAN 2 x RJ45 7 метра	брой	4,00
34	Мрежов адаптор /суич/ 10/100M 5 порта	брой	30,00
35	Мрежов адаптор /суич/ 10/100M 8 порта	брой	40,00
36	Обща сума без ДДС в лева:		948,00

2. За извършване на профилактика, участниците трябва да предложат фиксирана цена:

№ по ред	Извършване на профилактика	Мярка	Единична цена без ДДС в лева
1	2	3	4
1	Извършване профилактика на компютърна конфигурация	брой	8,00

2	Извършване профилактика на принтер	брой	3,00
3	Обща сума без ДДС в лева:		16,00

Изисквания: Цената за извършване на профилактика, посочена на ред 1 от таблицата по т.2, не трябва да надвишава 8.33 (осем лева и 33 ст.) без ДДС. Цената за извършване на профилактика, посочена на ред 2 от таблицата по т.2, не трябва да надвишава 8.33 (осем лева и 33 ст.) без ДДС.

3. За изготвяне на експертна оценка, участниците трябва да предложат фиксирана цена:

№ по ред	Изготвяне експертна оценка	Мярка	Единична цена без ДДС в лева
1	2	3	4
1	Изготвяне на експертна оценка на компютърна техника, която е функционално негодна – за единица компютърна техника*	брой	4,00

Изисквания: Цената за изготвяне на експертна оценка, посочена на ред 1 от таблицата по т.3, не трябва да надвишава 4.17 (четири лева и 17 ст.) без ДДС.

*Под единица компютърна техника следва да се разбира един компютър, или един монитор, или един принтер, или скенер, или модем, или четец и др.

4. Единична цена без ДДС от 18,00 /осемнадесет/ лева на час за видовете ремонтни работи и манипулации, които не са посочени в точка 1, точка 2 и точка 3.

Изисквания: Предложената от участника Единична цена по т.4 не трябва да надвишава 20.00 (двадесет) лв. без ДДС на час.

5. Стойност на ценовата оферта – сбора от: Общата сума по т.1 “Фиксирани цени за доставка на резервни части (без включен монтаж)” /ред 36/ + Общата сума по т.2 за извършване на профилактика / ред 3/ + единичната цена за изготвяне на експертна оценка по т.3 + единичната цена в лева на час по т.4:

лева без включен ДДС 986,00 лв.

Словом / деветстотин осемдесет и шест лева/

Предложените от нас цени в тази ценова оферта са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.

Заявяваме, че се считаме обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното от нас предложение в рамките на 90 дни от датата на отварянето на предложенията.

Предлаганите от нас резервни части ще бъдат оригинални, нови и неупотребявани.

24.10. 2018 г.

ул 2 331Д
 Подпис и печат/
 [Виолета Кърджиева]
 [Управител]