



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – СОФИЯ ОБЛАСТ

Гр. София, кв. Стрелбище, ул. „Енос“ № 10, вх. Б
Email: sofia-obl@sfo.nhif.bg, тел: +359 29656942, факс: +359 29656949

ПРОТОКОЛ № 2

На основание чл. 54, ал.2 – 6 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП)

На 21.12.2018 г. в 13:00 часа в кабинет 103 в сградата на Районна здравноосигурителна каса – София – област, с адрес гр. София, жк „Стрелбище“, ул. „Енос“ № 10, вх. Б се проведе заседание на комисия назначена със Заповед № РД-18-91/21.12.2018 г. на Директора на РЗОК София област със задачи разглеждане, оценяване и класиране на постъпилите оферти в обществена поръчка по реда на глава XXV- та от ЗОП с предмет: „Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК–София област, включително доставка и монтаж на резервни части“,

Обществената поръчка е открита с решение № РД-15-157/28.11.2018 г. и е публикувана в профил на купувача на електронния адрес <https://www.nhif.bg/page/950> и е с уникален номер на поръчката № [00207-2018-0112](#) в РОП при Агенцията по обществени поръчки.

Комисия в състав:

Председател:

Заличено на основание чл.2 от ЗЗЛД – главен юрисконсулт в отдел АПОД

Членове:

- 1. Заличено на основание чл.2 от ЗЗЛД – началник сектор ИО*
- 2. Заличено на основание чл.2 от ЗЗЛД – старши експерт отдел АПОД*

На заседанието на комисията присъстват всички членове и председателят обяви заседанието за редовно. Заседанието ще се проведе при следния дневен ред:

1. Проверка за наличието на всички представени документи по чл.39, ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), за съответствието с критериите за подбор поставени от Възложителя.

Комисията премина към проверка на представените документи от участник с вх. № ТД-13/20.12.2018г. „РЕЙБ“ ЕООД за съответствието му с изискванията на Възложителя за личното състояние на участника и с критериите за подбор заложиени в документацията и констатира следното:

1. Представил е опис на представените документи – подписан и подпечатан от участника;
2. Единен европейски документ за обществените поръчки на магнитен носител;
3. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – образец № 3 от документацията за участие;
4. Списък на специалистите, които ще изпълняват поръчката и ще отговарят за изпълнението - Образец № 5от документацията за участие .

5. Декларация за осигурена сервизна база и техническото ѝ оборудване - Образец № 6 от документацията за участие.
6. Представено е удостоверение от „Персонал Холдинг“ АД.
7. Представено е удостоверение от „Компютър Докторс“ ЕООД.
8. Представен е сертификат ISO 9001:2015 на „Рейб“ ЕООД с предмет: „Търговия с офис оборудване, консумативи и резервни части, отдаване по наем на офис техника, сервизна поддръжка на офис техника, изграждане на комуникационни мрежи на обекти; телефонни, централи компютърни мрежи, сигнално охранителни системи, системи за видео наблюдение GPS и др., доставка и монтаж на електрическо оборудване. Доставка, монтаж сервиз на климатични, отоплителни и вентилационни системи за охлаждане. Почистване на офиси, сгради, помещения, прилежаща инфраструктура и оборудване.“
9. Представен е документ за правоспособност от Панасоник за „Айфест“ ЕООД за инж. Кирил Асенов.
10. Представен е документ за правоспособност от Brother за инж. Кирил Асенов.
11. Представени са документи за персонала, който ще изпълнява поръчката.

На основание чл.54, ал.8 от Правилник за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) Комисията стигна до заключението, че участник „РЕЙБ“ ЕООД не представил всички документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП и е налице липси, непълноти на информацията и несъответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор:

1. Не е представен списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на предмета на услугата, стойностите, датите и получателите придружен с доказателства за изпълнение на услугата-удостоверение/референция, издадено от получателя на услугата; договор за изпълнение на услугата и/или списък с публичните регистри, в които е публикувана информация за изпълнената дейност и др.
2. Да се представят доказателства, че участника разполага с квалифициран персонал, който ще изпълнява предмета на поръчката.

Комисията премина към проверка на представените документи от участник с вх. № ТД-14/20.12.2018г „СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ“ АД за съответствието на изискванията на Възложителя за личното състояние на участника и с критериите за подбор и констатира следното:

1. Представен е опис на представените документи – подписан и подпечатан от участника;
2. Единен европейски документ за обществените поръчки на магнитен носител;
3. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – образец № 3 от документацията за участие;
4. Списък на персонала, който ще изпълняват поръчката и ще отговарят за изпълнението - Образец № 5от документацията за участие – 3 лица са посочени като лица с необходимото образование за изпълнение на поръчката.
5. Декларация за осигурена сервизна база и техническото ѝ оборудване - Образец № 6 от документацията за участие.
6. Представен е сертификат ISO 9001:2015 на „СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ“ АД с предмет: „Предоставяне на интегрирани решения в

информационните технологии – софтуер, хардуер асемблиране, периферия, консуматив, мрежови решения, сервиз и услуги.“

На основание чл.54, ал.8 от Правилник за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) Комисията стигна до заключението, че участник „СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ“ АД не представил всички документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП и е налице липси, непълноти на информацията и несъответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор:

1. Не е представен списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на предмета на услугата, стойностите, датите и получателите придружен с доказателства за изпълнение на услугата-удостоверение/референция, издадено от получателя на услугата; договор за изпълнение на услугата и/или списък с публичните регистри, в които е публикувана информация за изпълнената дейност и др.

Комисията премина към проверка на представените документи от участник с вх. № ТД-15/20.12.2018г „Айфест“ ЕООД за съответствието на изискванията на Възложителя за личното състояние на участника и с критериите за подбор и констатира следното:

1. Участникът е представил опис на представените документи – подписан и подпечатан от участника;
2. Единен европейски документ за обществените поръчки на магнитен носител;
3. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – образец № 3 от документацията за участие;
4. Приложен е списък на специалистите, които ще изпълняват поръчката и ще отговарят за изпълнението - Образец № 5 от документацията за участие – посочени 2 лица като специалисти в областта на поръчката.
5. Декларация за осигурена сервизна база и техническото ѝ оборудване - Образец № 6 от документацията за участие.
6. Представено е удостоверение от „Витал“ ООД
7. Представено е удостоверение от Горна Баня – бутилираща компания.
8. Представен е сертификат ISO 9001:2015 на „АЙФЕСТ“ ЕООД с предмет: „Търговия с офис оборудване, консумативи и резервни части, отдаване по наем на офис техника, сервизна поддръжка на офис техника, изграждане на комуникационни мрежи на обекти; телефонни, централи компютърни мрежи, сигнално охранителни системи, системи за видео наблюдение GPS и др., доставка и монтаж на електрическо оборудване. Доставка, монтаж сервиз на климатични, отоплителни и вентилационни системи за охлаждане. Почистване на офиси, сгради, помещения, прилежаща инфраструктура и оборудване.“
9. Документ за правоспособност от Brother за Бойко Димитров. Представени са документи за персонала, който ще изпълнява поръчката и удостоверение за пета квалификационна група по безопасност и здраве при работа с електро напрежение.

На основание чл.54, ал.8 от Правилник за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) Комисията стигна до заключението, че участник „АЙФЕСТ“ ЕООД не представил всички документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП и е налице липси, непълноти на информацията и несъответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор:

1. Не е представен списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на предмета на услугата, стойностите, датите и получателите придружен с доказателства за изпълнение на услугата-удостоверение/референция, издадено от получателя на услугата; договор за изпълнение на услугата и/или списък с публичните регистри, в които е публикувана информация за изпълнената дейност и др.

КОМИСИЯТА РЕШИ:

Въз основа на гореизложените факти и на основание чл.54, ал.8 и ал.9 от ППЗОП в срок от 5/пет/ работни дни от получаване на настоящия протокол участниците следва да представят следните документи:

Участник с вх. № 1 „РЕЙБ“ ЕООД следва да представи:

1. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на предмета на услугата, стойностите, датите и получателите придружен с доказателства за изпълнение на услугата- удостоверение/референция, издадено от получателя на услугата; договор за изпълнение на услугата и/или списък с публичните регистри, в които е публикувана информация за изпълнената дейност и др.

2. Да се представят доказателства, че участника разполага с квалифициран персонал, който ще изпълнява предмета на поръчката.

Участник с вх. № 2 „СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ“ АД

1. Да бъде представен списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на предмета на услугата, стойностите, датите и получателите придружен с доказателства за изпълнение на услугата-удостоверение/референция, издадено от получателя на услугата; договор за изпълнение на услугата и/или списък с публичните регистри, в които е публикувана информация за изпълнената дейност и др.

Участник с вх. № 3 „Айфест“ ЕООД

1. Да бъде представен списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на предмета на услугата, стойностите, датите и получателите придружен с доказателства за изпълнение на услугата-удостоверение/референция, издадено от получателя на услугата; договор за изпълнение на услугата и/или списък с публичните регистри, в които е публикувана информация за изпълнената дейност и др.

2. Да се представят доказателства, че участника разполага с квалифициран персонал, който ще изпълнява предмета на поръчката.

Комисията реши спазвайки разпоредбите на Закона за обществените поръчки – настоящия протокол да бъде изпратен на всички участници в процедурата и да бъде публикуван на профил на купувача на Националната здравноосигурителна каса.

Настоящият протокол е съставен и подписан на 21.12.2018 г.

Комисия в състав:

Заличено на основание чл.2 от ЗЗЛД.....

главен юрисконсулт в отдел АПОД

Заличено на основание чл.2 от ЗЗЛД.....

началник сектор ИО

Заличено на основание чл.2 от ЗЗЛД.....

Главен експерт отдел АПОД