



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

№ 6 РОН: 885482

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Национална здравноосигурителна каса		Национален регистрационен номер: ² 121858220	
Пощенски адрес: ул. Кричим, № 1			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1407	Държава: BG
Лице за контакт: Кристиян Велинов		Телефон: +359 29659-345	
Електронна поща: kvelinov@nhif.bg		Факс: +359 2965-9165	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.nhif.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): https://www.nhif.bg/page/244			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://www.nhif.bg/page/1737			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация		
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация		
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____		
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура		
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила		

<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

"Доставка на канцеларски материали и консумативи за офис техника за нуждите на ЦУ на НЗОК и 28 РЗОК с 14 обособени позиции"

Референтен номер: ² 1737

II.1.2) Основен CPV код: 30125100

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.1.3) Вид на поръчка

Строителство Доставки Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Доставка на канцеларски материали и консумативи за офис техника за нуждите на ЦУ на НЗОК и 28 РЗОК с 14 обособени позиции, както следва:

1. Копирна хартия
2. Папки, хартиени артикули и печатни произведения (типови бланки)
3. Канцеларски материали
4. Консумативи за принтери и мултифункционални ус-ва марка "HP"
5. Консумативи за копирни машини, принтери и факс апарати марка "Canon"
6. Консумативи за принтери марка "Kyocera"
7. Консумативи за принтери, мултифункционални ус-ва и факс апарати марка „Brother“
8. Консумативи за копирни машини, принтери и мултифункционални ус-ва марка "Xerox"
9. Консумативи за принтери и мултифункционални ус-ва марка "Samsung"
10. Консумативи за факс апарати марка „Panasonic“
11. Консумативи за принтери и мултиф. ус-ва марка "Lexmark"
12. Консумативи за картов принтер марка "ZEBRA"
13. Консумативи за принтери и мултифункционални ус-ва марки: "Oki", "Konica Minolta", "Epson", "Ricoh" и масло за машини за унищожаване на документи „IDEAL“
14. По чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 580000 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

- Да
 Не

Оферти могат да бъдат подавани за

- всички обособени позиции
 максимален брой обособени позиции:
 само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Копирна хартия

Обособена позиция №: 1
 2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹	30197640
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	
II.2.3) Място на изпълнение	
Основно място на изпълнение: На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията код NUTS: ¹ BG	
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)	
<p>1.1. Доставка на копирна хартия А4 с прогнозно количество - 20380 пакета.</p> <p>1.2. Доставка на копирна хартия А3 с прогнозно количество - 5 пакета.</p> <p>2.1. Доставената хартия следва да отговаря на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда.</p> <p>2.2. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя хартия, която напълно съответства на техническата спецификация на възложителя.</p> <p>2.3. Периодичните доставки на хартия на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.</p> <p>2.4. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави хартията в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.</p> <p>2.5. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове хартия в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.</p> <p>2.6. Рекламации:</p> <p>2.6.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.</p> <p>2.6.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.</p> <p>3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганата хартия. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите.</p> <p>В така представените материали никъде и по никакъв начин не следва да фигурира информация за цените на артикулите</p>	
II.2.5) Критерии за възлагане	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу	
<input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 2⁰}	
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 2⁰}	
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: ^{2¹}	
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
II.2.6) Прогнозна стойност	
Стойност, без да се включва ДДС:	112083.33
Валута:	BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____	
или	

Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.14) Допълнителна информация: 1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6) . Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Папки, хартиени артикули и печатни произведения (типови бланки) Обособена позиция №: 2 2
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 30199000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____ Основен CPV код: ¹ 22851000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____ Основен CPV код: ¹ 30199230 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____ Основен CPV код: ¹ 22852000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията код NUTS: ¹ BG
II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Доставка на различни видове папки, класьори, хартиени артикули и печатни произведения (типови бланки) с количества и характеристики, подробно описани в техническата спецификация.
- 2.1. Доставените канцеларските материали следва да отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не може да бъде по-малък от посочения от производителя им.
- 2.2. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя канцеларски материали, които напълно съответстват на техническата спецификация на възложителя.
- 2.3. Периодичните доставки на канцеларски материали и консумативи на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.
- 2.4. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави канцеларските материали и консумативите в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.
- 2.5. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове артикули в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.
- 2.6. Рекламации:
 - 2.6.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.
 - 2.6.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.
3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганите канцеларски материали. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите.
В така представените материали никъде и по никакъв начин не следва да фигурира информация за цените на артикулите.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

- Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰
- Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰
- Цена - Тежест: 21

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 40000 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Описание на подновяванията:

П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

П.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не **П.2.11) Информация относно опциите**

Опции

Да Не

Описание на опциите:

П.2.12) Информация относно електронни каталози Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог**П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

Идентификация на проекта:

П.2.14) Допълнителна информация:

1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6) . Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.

РАЗДЕЛ П.2) Описание / обособена позиция**П.2) Описание ¹****П.2.1) Наименование: ²**

Канцеларски материали

Обособена позиция №: 3

2

П.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹	30192121
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	_____
Основен CPV код: ¹	30192130
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	_____
Основен CPV код: ¹	30197100
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	_____
Основен CPV код: ¹	30192125
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	_____
Основен CPV код: ¹	31440000
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	_____
Основен CPV код: ¹	30237380
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	_____
Основен CPV код: ¹	30237410
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	_____
Основен CPV код: ¹	30234600
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	_____
Основен CPV код: ¹	30192160
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	_____

П.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията код NUTS:1 BG

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Доставка на различни видове канцеларски материали с количества и характеристики, подробно описани в техническата спецификация.
- 2.1. Доставените канцеларските материали следва да отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не може да бъде по-малък от посочения от производителя им.
- 2.2. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя канцеларски материали, които напълно съответстват на техническата спецификация на възложителя.
- 2.3. Периодичните доставки на канцеларски материали и консумативи на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.
- 2.4. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави канцеларските материали и консумативите в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.
- 2.5. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове артикули в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.
- 2.6. Рекламации:
 - 2.6.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.
 - 2.6.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.
3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганите канцеларски материали. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите.
В така представените материали никъде и по никакъв начин не следва да фигурира информация за цените на артикулите.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

- Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰
- Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰
- Цена - Тежест: 2¹

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 24166.67 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.14) Допълнителна информация: 1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6) . Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Консумативи за принтери и мултифункционални устройства марка "HP"
Обособена позиция №: 4
2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 30125100
Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:
На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията код NUTS:¹ BG

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)
1. Доставка на съвместими консумативи за принтери и мултифункционални устройства марка "HP", с количества и характеристики, подробно описани в техническата спецификация.
2.1. Доставените консумативи за офис техника следва да отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не

може да бъде по-малък от посочения от производителя им.

2.2. Съвместимите тонер касети следва да са нови, неупотребявани, нересиклирани, фабрично опаковани, произведени в заводи, различни от тези на производителя на съответната марка машина.

2.3. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя консумативи за офис техника, които напълно съответстват на техническата спецификация на възложителя.

2.4. Периодичните доставки на консумативи на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.

2.5. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави консумативите в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.

2.6. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове артикули в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.

2.7. Рекламации:

2.7.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.

2.7.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.

3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганите консумативи за офис техника. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите.

4. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на оторизационни документи, издадени от производителя на съвместимите консумативи на името на участника. Това може да бъде договор, оторизационно писмо или друг документ, чийто срок на валидност покрива срока за изпълнение на обществената поръчка.

5. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на документ/и, издаден от производителя на съвместимите тонер касети, относно капацитета/броя страници на съвместимите консумативи, в който се съдържа информация, че съвместимите консумативи са произведени и тествани при относимите стандарти и е посочен точния капацитет/брой страници.

II.2.5) Критерии за възлагане Критериите по-долу Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰ Цена - Тежест: 2¹ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка**II.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 5000 Валута: BGN
 (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.14) Допълнителна информация: 1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6). Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Консумативи за копирни машини, принтери и факс апарати марка "Canon"
Обособена позиция №: 5
2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 30125100
Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията.
код NUTS:¹ BG

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Доставка на съвместими консумативи за копирни машини, принтери и факс апарати марка "Canon", с количества и характеристики, подробно описани в техническата спецификация.
2.1. Доставените консумативи за офис техника следва да отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не

може да бъде по-малък от посочения от производителя им.

2.2. Съвместимите тонер касети следва да са нови, неупотребявани, нерещиклирани, фабрично опаковани, произведени в заводи, различни от тези на производителя на съответната марка машина.

2.3. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя консумативи за офис техника, които напълно съответстват на техническата спецификация на възложителя.

2.4. Периодичните доставки на консумативи на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.

2.5. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави консумативите в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.

2.6. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове артикули в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.

2.7. Рекламации:

2.7.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.

2.7.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.

3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганите консумативи за офис техника. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите.

4. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на оторизационни документи, издадени от производителя на съвместимите консумативи на името на участника. Това може да бъде договор, оторизационно писмо или друг документ, чийто срок на валидност покрива срока за изпълнение на обществената поръчка.

5. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на документ/и, издаден от производителя на съвместимите тонер касети, относно капацитета/броя страници на съвместимите консумативи, в който се съдържа информация, че съвместимите консумативи са произведени и тествани при относимите стандарти и е посочен точния капацитет/брой страници.

II.2.5) Критерии за възлагане

- Критериите по-долу
- Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰
- Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰
- Цена - Тежест: 2¹
- Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 833.33 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____
 или
 Начална дата: _____ дд/мм/гггг
 Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.14) Допълнителна информация: 1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6) . Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.	

РАЗДЕЛ П.2) Описание / обособена позиция

П.2) Описание ¹

П.2.1) Наименование: ² Консумативи за принтери марка "Kyocera" Обособена позиция №: 6 2
П.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 30125100 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____
П.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията. код NUTS: ¹ BG
П.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) 1. Доставка на съвместими консумативи за принтери марка "Kyocera", с количества и характеристики, подробно описани в техническата спецификация. 2.1. Доставените консумативи за офис техника следва да отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не

може да бъде по-малък от посочения от производителя им.

2.2. Съвместимите тонер касети следва да са нови, неупотребявани, нерещиклирани, фабрично опаковани, произведени в заводи, различни от тези на производителя на съответната марка машина.

2.3. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя консумативи за офис техника, които напълно съответстват на техническата спецификация на възложителя.

2.4. Периодичните доставки на консумативи на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.

2.5. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави консумативите в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.

2.6. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове артикули в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.

2.7. Рекламации:

2.7.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.

2.7.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.

3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганите консумативи за офис техника. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите.

4. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на оторизационни документи, издадени от производителя на съвместимите консумативи на името на участника. Това може да бъде договор, оторизационно писмо или друг документ, чийто срок на валидност покрива срока за изпълнение на обществената поръчка.

5. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на документ/и, издаден от производителя на съвместимите тонер касети, относно капацитета/броя страници на съвместимите консумативи, в който се съдържа информация, че съвместимите консумативи са произведени и тествани при относимите стандарти и е посочен точния капацитет/брой страници.

II.2.5) Критерии за възлагане Критериите по-долу Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰ Цена - Тежест: 2¹ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка**II.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 12083.33 Валута: BGN
 (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.14) Допълнителна информация: 1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6) . Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Консумативи за принтери, мултифункционални устройства и факс апарати марка „Brother“

Обособена позиция №: 7
2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 30125100

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията код NUTS:¹ BG

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Доставка на съвместими консумативи за принтери, мултифункционални устройства и факс апарати марка „Brother“, с количества и характеристики, подробно описани в техническата спецификация.
2.1. Доставените консумативи за офис техника следва да отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не

може да бъде по-малък от посочения от производителя им.

2.2. Съвместимите тонер касети следва да са нови, неупотребявани, нерециклирани, фабрично опаковани, произведени в заводи, различни от тези на производителя на съответната марка машина.

2.3. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя консумативи за офис техника, които напълно съответстват на техническата спецификация на възложителя.

2.4. Периодичните доставки на консумативи на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.

2.5. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави консумативите в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.

2.6. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове арикули в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.

2.7. Рекламации:

2.7.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.

2.7.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.

3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганите консумативи за офис техника. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите.

4. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на оторизационни документи, издадени от производителя на съвместимите консумативи на името на участника. Това може да бъде договор, оторизационно писмо или друг документ, чийто срок на валидност покрива срока за изпълнение на обществената поръчка.

5. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на документ/и, издаден от производителя на съвместимите тонер касети, относно капацитета/броя страници на съвместимите консумативи, в който се съдържа информация, че съвместимите консумативи са произведени и тествани при относимите стандарти и е посочен точния капацитет/брой страници.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰

Цена - Тежест: 2¹

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 3333.33 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.14) Допълнителна информация: 1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6) . Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Консумативи за копирни машини, принтери и мултифункционални устройства марка "Xerox"

Обособена позиция №: 8
2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 30125100

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията.

код NUTS:¹ BG

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Доставка на оригинални консумативи за копирни машини, принтери и мултифункционални устройства марка "Xerox", с количества и характеристики, подробно описани в техническата спецификация.

2.1. Доставените консумативи за офис техника следва да отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната

среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не може да бъде по-малък от посочения от производителя им.

2.2. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя консумативи за офис техника, които напълно съответстват на техническата спецификация на възложителя.

2.3. Периодичните доставки на консумативи на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.

2.4. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави консумативите в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.

2.5. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове артикули в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.

2.6. Рекламации:

2.6.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.

2.6.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.

3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганите консумативи за офис техника. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите.

4. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на документ от производителя на техниката, или от негов официален представител за България, удостоверяващ правото на участника да продава оригиналните консумативи за тази техника, включени в техническата спецификация по съответната обособена позиция. Това може да бъде договор, оторизационно писмо или друг документ, чийто срок на валидност покрива срока за изпълнение на обществената поръчка.

В случаите, когато оторизационният документ не е от производителя на техниката, а от негов официален представител за България, следва да се представи документ, доказващ, че официалния представител е упълномощен от производителя да извършва оторизация от негово име.

5. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на документ издаден от производителя на техниката по съответната обособена позиция, или от негов официален представител за Република България, съдържащ информация, че доставените консумативи ще бъдат нови, неупотребявани, нерещиклирани и оригинални.

II.2.5) Критерии за възлагане

- Критериите по-долу
- Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰
- Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰
- Цена - Тежест: 2¹
- Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 48333.33 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.14) Допълнителна информация: 1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6) . Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Консумативи за принтери и мултифункционални устройства марка "Samsung" Обособена позиция №: 9 2
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 30125100 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията. код NUTS: ¹ BG
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) 1. Доставка на съвместими консумативи за принтери и мултифункционални устройства марка "Samsung", с количества и характеристики, подробно

описани в техническата спецификация.

2.1. Доставените консумативи за офис техника следва да отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не може да бъде по-малък от посочения от производителя им.

2.2. Съвместимите тонер касети следва да са нови, неупотребявани, нерещиклирани, фабрично опаковани, произведени в заводи, различни от тези на производителя на съответната марка машина.

2.3. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя консумативи за офис техника, които напълно съответстват на техническата спецификация на възложителя.

2.4. Периодичните доставки на консумативи на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.

2.5. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави консумативите в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.

2.6. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове артикули в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.

2.7. Рекламации:

2.7.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.

2.7.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.

3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганите консумативи за офис техника. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите.

4. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на оторизационни документи, издадени от производителя на съвместимите консумативи на името на участника. Това може да бъде договор, оторизационно писмо или друг документ, чийто срок на валидност покрива срока за изпълнение на обществената поръчка.

5. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на документ/и, издаден от производителя на съвместимите тонер касети, относно капацитета/броя страници на съвместимите консумативи, в който се съдържа информация, че съвместимите консумативи са произведени и тествани при относимите стандарти и е посочен точния капацитет/брой страници.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰

Цена - Тежест: 2¹

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС:

666.67

Валута:

BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2.14) Допълнителна информация: 1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6) . Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Консумативи за факс апарати марка „Panasonic“ Обособена позиция №: 10 2
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 30125110 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____ Основен CPV код: ¹ 30192340 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията. код NUTS: ¹ BG
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Доставка на съвместими консумативи за факс апарати марка „Panasonic“, с количества и характеристики, подробно описани в техническата спецификация.
- 2.1. Доставените консумативи за офис техника следва да отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не може да бъде по-малък от посочения от производителя им.
- 2.2. Съвместимите тонер касети следва да са нови, неупотребявани, нерещиклирани, фабрично опаковани, произведени в заводи, различни от тези на производителя на съответната марка машина.
- 2.3. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя консумативи за офис техника, които напълно съответстват на техническата спецификация на възложителя.
- 2.4. Периодичните доставки на консумативи на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.
- 2.5. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави консумативите в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.
- 2.6. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове артикули в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.
- 2.7. Рекламации:
- 2.7.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.
- 2.7.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.
3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганите консумативи за офис техника. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите.
4. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на оторизационни документи, издадени от производителя на съвместимите консумативи на името на участника. Това може да бъде договор, оторизационно писмо или друг документ, чийто срок на валидност покрива срока за изпълнение на обществената поръчка.
5. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на документ/и, издаден от производителя на съвместимите тонер касети, относно капацитета/броя страници на съвместимите консумативи, в който се съдържа информация, че съвместимите консумативи са произведени и тествани при относимите стандарти и е посочен точния капацитет/брой страници.

П.2.5) Критерии за възлагане Критериите по-долу Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2⁰ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰ Цена - Тежест: 2¹ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка**П.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 500 Валута: BGN
 (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на подновяванията:	
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите	
Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите	
Опции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на опциите:	
II.2.12) Информация относно електронни каталози	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
II.2.14) Допълнителна информация:	
1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6) . Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Консумативи за принтери и мултифункционални устройства марка "Lexmark"
Обособена позиция №: 11
2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 30125100
Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:
На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията.
код NUTS:¹ BG

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Доставка на оригинални консумативи за принтери и мултифункционални устройства марка "Lexmark", с количества и характеристики, подробно описани в техническата спецификация.
- 2.1. Доставените консумативи за офис техника следва да отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не може да бъде по-малък от посочения от производителя им.
- 2.2. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя консумативи за офис техника, които напълно съответстват на техническата спецификация на възложителя.
- 2.3. Периодичните доставки на консумативи на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.
- 2.4. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави консумативите в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.
- 2.5. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове артикули в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.
- 2.6. Рекламации:
- 2.6.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.
- 2.6.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.
3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганите консумативи за офис техника. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите.
4. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на документ от производителя на техниката, или от негов официален представител за България, удостоверяващ правото на участника да продава оригиналните консумативи за тази техника, включени в техническата спецификация по съответната обособена позиция. Това може да бъде договор, оторизационно писмо или друг документ, чийто срок на валидност покрива срока за изпълнение на обществената поръчка.
- В случаите, когато оторизационният документ не е от производителя на техниката, а от негов официален представител за България, следва да се представи документ, доказващ, че официалния представител е упълномощен от производителя да извършва оторизация от негово име.
5. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на документ издаден от производителя на техниката по съответната обособена позиция, или от негов официален представител за Република България, съдържащ информация, че доставените консумативи ще бъдат нови, неупотребявани, нересиклирани и оригинални.

II.2.5) Критерии за възлагане

- Критериите по-долу
- Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰
- Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰
- Цена - Тежест: 2¹
- Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 300000	Валута: BGN
<i>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</i>	
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на подновяванията:	
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите	
Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите	
Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
II.2.14) Допълнителна информация:	
1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6) . Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Консумативи за картков принтер марка "ZEBRA"

Обособена позиция №: 12

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²Основен CPV код: ¹ 30192320Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията.

код NUTS:¹ BG

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Доставка на оригинални консумативи за картов принтер марка "ZEBRA", с количества и характеристики, подробно описани в техническата спецификация.
- 2.1. Доставените консумативи за офис техника следва да отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не може да бъде по-малък от посочения от производителя им.
- 2.2. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя консумативи за офис техника, които напълно съответстват на техническата спецификация на възложителя.
- 2.3. Периодичните доставки на консумативи на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.
- 2.4. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави консумативите в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.
- 2.5. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове артикули в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.
- 2.6. Рекламации:
 - 2.6.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.
 - 2.6.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.
3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганите консумативи за офис техника. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите.
4. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на документ от производителя на техниката, или от негов официален представител за България, удостоверяващ правото на участника да продава оригиналните консумативи за тази техника, включени в техническата спецификация по съответната обособена позиция. Това може да бъде договор, оторизационно писмо или друг документ, чийто срок на валидност покрива срока за изпълнение на обществената поръчка.

В случаите, когато оторизационният документ не е от производителя на техниката, а от негов официален представител за България, следва да се представи документ, доказващ, че официалният представител е упълномощен от производителя да извършва оторизация от негово име.
5. Към техническото предложение участниците следва да представят копие на документ издаден от производителя на техниката по съответната обособена позиция, или от негов официален представител за Република България, съдържащ информация, че доставените консумативи ще бъдат нови, неупотребявани, нерещиклирани и оригинални.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

- Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰
- Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰
- Цена - Тежест: 2¹

<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
II.2.6) Прогнозна стойност Стойност, без да се включва ДДС: 1666.67 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	
	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	
	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	
	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.14) Допълнителна информация: 1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6) . Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Консумативи за принтери и мултифункционални устройства марки: "Oki", "Konica Minolta", "Epson", "Ricoh" и масло за машини за унищожаване на документи „IDEAL“ Обособена позиция №: 13 2	
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 30125100 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____ Основен CPV код: ¹ 30192320	

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____	
<p>II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията. код NUTS:¹ BG</p>	
<p>II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)</p> <p>1. Доставка на съвместими Консумативи за принтери и мултифункционални устройства марки: "Oki", "Konica Minolta", "Epson", "Ricoh" и масло за машини за унищожаване на документи „IDEAL“, с количества и характеристики, подробно описани в техническата спецификация.</p> <p>2.1. Доставените консумативи за офис техника следва да отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не може да бъде по-малък от посочения от производителя им.</p> <p>2.2. Съвместимите тонер касети следва да са нови, неупотребявани, нересиклирани, фабрично опаковани, произведени в заводи, различни от тези на производителя на съответната марка машина.</p> <p>2.3. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя консумативи за офис техника, които напълно съответстват на техническата спецификация на възложителя.</p> <p>2.4. Периодичните доставки на консумативи на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.</p> <p>2.5. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави консумативите в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.</p> <p>2.6. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове артикули в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.</p> <p>2.7. Рекламации:</p> <p>2.7.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.</p> <p>2.7.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.</p> <p>3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганите консумативи за офис техника. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите.</p>	
<p>II.2.5) Критерии за възлагане</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу</p> <p><input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20}</p> <p><input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20}</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: ²¹</p> <p><input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка</p>	
<p>II.2.6) Прогнозна стойност</p> <p>Стойност, без да се включва ДДС: 500 Валута: BGN</p> <p>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</p>	

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите	
Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите	
Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.14) Допълнителна информация:	
1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6) . Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ²	
Канцеларски материали, включени в Списък на стоките и услугите по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП Обособена позиция №: 14 2	
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²	
Основен CPV код: ¹	22852000
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	_____
Основен CPV код: ¹	44617100
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	_____
Основен CPV код: ¹	30197220
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	_____
Основен CPV код: ¹	22852100
Допълнителен CPV код: ^{1 2}	_____
II.2.3) Място на изпълнение	

Основно място на изпълнение:

На адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК), с офисите им с адреси, посочени в Приложение към документацията.

код NUTS:¹ BG

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Доставка на различни видове канцеларски материали, с количества и характеристики, подробно описани в техническата спецификация.
- 2.1. Доставените канцеларски материали следва да отговарят на европейските изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не може да бъде по-малък от посочения от производителя им.
- 2.2. При извършване на доставките Изпълнителят следва да доставя канцеларски материали, които напълно съответстват на техническата спецификация на възложителя.
- 2.3. Периодичните доставки на канцеларски материали на адресите на ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се извършват след направени предварителни писмени заявки от страна на Възложителя.
- 2.4. След получаване на писмена заявка от съответния обект на Възложителя, Изпълнителят с осигурен собствен транспорт следва да достави канцеларски материали в подходяща за съхранение и транспорт опаковка.
- 2.5. Изпълнителят следва да достави заявените количества и видове артикули в обектите на Възложителя в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа, считано от момента на подаване на заявката от съответния обект на Възложителя.
- 2.6. Рекламации:
 - 2.6.1. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност, Изпълнителят се задължава в рамките на 24 (двадесет и четири) часа след уведомяването от Възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната незабавно.
 - 2.6.2. В случай на рекламация за количествени несъответствия и видими фабрични дефекти, констатирани с двустранно подписан протокол, Изпълнителят извършва замяна в рамките на 24 (двадесет и четири) часа.
3. Към техническото предложение участниците следва да представят описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал във формат А 4 на предлаганите канцеларски материали. Така представените описание и/или каталожни материали и цветен снимков материал ще се използват за установяване на съответствието на предлаганите стоки с техническите спецификации на Възложителя, по отношение на посочените в техническата спецификация характеристики на артикулите. В така представените материали никъде и по никакъв начин не следва да фигурира информация за цените на артикулите.

4. Обществената поръчка по обособена позиция № 14 е запазена на основание чл. 80, ал. 1 от ППЗОП.

Лицата, за които поръчката е запазена и които участват за обособена позиция № 14, трябва да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко три години преди датата на откриване на процедурата, и да отговарят на изискванията на чл. 12, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП и тези на чл. 80 от ППЗОП.

5. На основание чл. 12, ал. 7 от ЗОП за обособена позиция № 14 оферти могат да подават и други заинтересовани лица извън тези, за които поръчката е запазена. Офертите на лицата по чл. 12, ал. 7 от ЗОП се разглеждат само ако няма допуснати оферти на лицата, за които поръчката е запазена, при спазване на разпоредбата на чл. 81, ал. 2 от ППЗОП.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: ¹ ² ²⁰

<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ¹ 2 ⁰ <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: ² 1 <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
II.2.6) Прогнозна стойност Стойност, без да се включва ДДС: 30833.34 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на подновяванията:	
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2.11) Информация относно опциите Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на опциите:	
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Идентификация на проекта:	
II.2.14) Допълнителна информация: 1. Участниците следва да оферират цени в рамките на прогнозната стойност по т. II.2.6). Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля тази стойност ще бъде отстранен от участие.	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: Възложителят не поставя изисквания по отношение годността за упражняване на професионална дейност.
III.1.2) Икономическо и финансово състояние <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

<p>Списък и кратко описание на критериите за подбор: Възложителят не поставя изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците Изисквано минимално/ни ниво/а: 2</p>
<p>III.1.3) Технически и професионални възможности <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Възложителят не поставя изисквания по отношение на техническите и професионални способности на участниците. Изисквано минимално/ни ниво/а: 2</p>
<p>III.1.5) Информация относно запазени поръчки 2 <input checked="" type="checkbox"/> Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>
<p>III.2) Условия във връзка с поръчката 2</p>
<p>III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги) <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p>
<p>III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката: 1. При подписване на договора участникът, определен за изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на 5 % от стойността на поръчката без включен ДДС за обособени позиции от № 1 до № 13, а по обособена позиция № 14, когато определеният участник е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания в размер на 2 % от стойността на поръчката без включен ДДС. Гаранцията се представя в една от формите: ПРОДЪЛЖАВА В РАЗДЕЛ VI.3) "Допълнителна информация"</p>
<p>III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката <input type="checkbox"/> Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката</p>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

<p>IV.1.1) Вид процедура <input checked="" type="checkbox"/> Открита процедура <input type="checkbox"/> Ускорена процедура Обосновка: <input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Ускорена процедура Обосновка: <input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне <input type="checkbox"/> Ускорена процедура Обосновка: <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации <input type="checkbox"/> Публично състезание</p>
<p>IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2 <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки</p>

<input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи	
В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:	
IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога	
<input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	
IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)	
<input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори	
IV.1.6) Информация относно електронния търг	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:	
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)	
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²				
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/>				
Номер на обявлението в РОП: <input type="text"/>				
<i>(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)</i>				
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие				
Дата: 01.02.2019 дд/мм/гггг	Местно време: 17:30			
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴				
_____ дд/мм/гггг				
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата				
Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
IV.2.7) Условя за отваряне на офертите				
Дата: 04.02.2019 дд/мм/гггг	Местно време: 10:30			
Място: ЦУ на НЗОК, гр. София, ул. Кричим, № 1				
Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертите упълномощените лица представят на комисията пълномощно от законния/те представител/и на участника.				

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Информация относно електронното възлагане	
<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване	

Ще се използва електронно фактуриране

Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: 2

ПРОДЪЛЖЕНИЕ ОТ РАЗДЕЛ III.2.2):

- оригинал на банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Националната здравноосигурителна каса, със срок на валидност най-малко 30 календарни дни след крайния срок на договора за гаранцията. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

Банковата гаранция, следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя.

- Парична сума, преведена по банкова сметка на НЗОК – БНБ Централно управление, IBAN: BG80 BNBG 9661 3300 1100 03, BIC код на БНБ ЦУ: BNBGBGSD;

- Застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие от застрахователя на отговорността на изпълнителя.

Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

Условията и сроковете, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат със сключенията между Възложителя и Изпълнителя договор в рамките на проведената обществена поръчка.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди определения за изпълнител участник да представи гаранция за изпълнение.

2. Възложителят ще отстранява от участие участник, за когото са налице освен основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, и тези по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, както и на останалите основания, посочени в чл. 107 от ЗОП, както и когато се установи, че участникът е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролирано от такова дружество, или някой от членовете на обединението е регистрирано или контролирано от регистрирано дружество лице, освен ако е налице изключение по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, като и когато участник е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в процедурата както, както и когато не може да бъде извършена идентификация и проверка на идентификацията на клиента, чрез регламентираните в Закона за мерките срещу изпирането на пари способи, включително когато клиентът е юридическо лице - на физическите лица, които са негови действителни собственици, по смисъла на §2 от ДР на ЗМИП, както и когато по отношение на участника са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

3. Плащането се извършва периодично, в български лева, по банков път по посочена от изпълнителя банкова сметка по следния начин:

3.1. От Централно управление (ЦУ) на НЗОК - в срок до 20 дни след подписване на приемо-предавателен протокол и представяне на фактура за доставените в ЦУ на НЗОК канцеларски материали и консумативи за офис техника.

3.2. От всяка от 28-те Районни здравноосигурителни каси (РЗОК) - в срок до 20 дни след подписване на приемо-предавателен протокол и представяне на фактура за заявените и доставени в съответната РЗОК канцеларски материали и консумативи за офис техника.

4. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката с офертата, за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани технически предложения и отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на обособената позиция, за която се отнасят.

5. На основание чл. 47, ал. 10 от ППЗОП, Възложителят допуска представяне на едно заявление за участие.
6. Всички останали изисквания и условия по изпълнение на обществената поръчка са подробно описани в документацията на поръчката.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

cpcadmin@cpc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Решението за откриване на процедурата подлежи на обжалване пред КЗК относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или всеки друг документ, свързан с процедурата, от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок при условията на чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 27.12.2018 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 2⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 2¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва