



Пригурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Районна здравноосигурителна каса (РЗОК) – Враца		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 1218582201484	
Пощенски адрес: ул. Иваница Данчов № 2			
Град: Враца	код NUTS: BG313	Пощенски код: 3000	Държава: BG
Лине за контакт: <small>Заличено.</small> <small>чл.2 33ЛД</small> Симеонов		Телефон: +359 92686110	
Електронна поща: romp@vrc.nhif.bg		Факс: +359 92686111	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="https://www.nhif.bg">https://www.nhif.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://www.nhif.bg/web/page/254">https://www.nhif.bg/web/page/254</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="https://www.nhif.bg/page/1727">https://www.nhif.bg/page/1727</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК- Враца, включително доставка и монтаж на резервни части  
Референтен номер: 2

**II.1.2) Основен CPV код:** 50320000

Допълнителен CPV код: 1 2 \_\_\_\_\_

**II.1.3) Вид на поръчка**

Строителство  Доставки  Услуги

**II.1.4) Кратко описание:**

Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК- Враца, включително доставка и монтаж на резервни части включва: изготвяне на експертни оценки на компютърна и периферна техника, която е функционално негодна или неотговаряща на съвременните технически изисквания; извършване на хардуерна диагностика на компютърна система и отстраняване на технически повредени компоненти; подмяна на дефектирани компютърни модули; извършване на диагностика и ремонт на LCD/TFT монитори; почистване и профилактика на принтерна техника; ремонт на принтерна техника; извършване на хардуерна профилактика на компютърните конфигурации по заявка; при необходимост доставка и монтаж на резервни части и консумативи. Компютърната и периферна техника на РЗОК -Враца, подлежаща на следгаранционно сервизно обслужване включва: монитори; компютри; принтери; скенери и UPS устройства.

**II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>**

Стойност, без да се включва ДДС: 4166.67 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да

Не

Оферти могат да бъдат подавани за

всички обособени позиции

максимален брой обособени позиции:

само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

Обособена позиция №: 2

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**

Основен CPV код: <sup>1</sup> 50320000

Допълнителен CPV код: 1 2 \_\_\_\_\_

**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

1. сградата на РЗОК-Враца, находяща се на адрес: гр. Враца, ул. „Иваница Данчов“ № 2  
и

2. сервизните бази на Изпълнителя. код NUTS: <sup>1</sup> BG313	
<p><b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)</p> <p>Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК- Враца, включително доставка и монтаж на резервни части включва: изготвяне на експертни оценки на компютърна и периферна техника, която е функционално негодна или неотговаряща на съвременните технически изисквания; извършване на хардуерна диагностика на компютърна система и отстраняване на технически повредени компоненти; подмяна на дефектирани компютърни модули; извършване на диагностика и ремонт на LCD/TFT монитори; почистване и профилактика на принтерна техника; ремонт на принтерна техника; извършване на хардуерна профилактика на компютърните конфигурации по заявка; при необходимост доставка и монтаж на резервни части и консумативи. Компютърната и периферна техника на РЗОК -Враца, подлежаща на следгаранционно сервизно обслужване включва: 61 броя монитори; 66 броя компютри, от които 2броя преносими; 29броя принтери; 2броя скенери и 13броя UPS устройства.</p>	
<p><b>II.2.5) Критерии за възлагане</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу</p> <p><input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20</p> <p><input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 2<sup>1</sup></p> <p><input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка</p>	
<p><b>II.2.6) Прогнозна стойност</b></p> <p>Стойност, без да се включва ДДС: 4166.67 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</p>	
<p><b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b></p> <p>Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг</p>	
<p>Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Описание на подновяванията:</p>	
<p><b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b> (с изключение на открити процедури)</p> <p>Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____</p> <p>Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p><b>II.2.10) Информация относно вариантите</b></p> <p>Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p><b>II.2.11) Информация относно опциите</b></p> <p>Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Описание на опциите:</p>	
<p><b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b></p>	

<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог
<p><b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b>          Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>          Идентификация на проекта:</p>
<p><b>II.2.14) Допълнителна информация:</b>          Финансирането по настоящата поръчка е от бюджета на Националната здравноосигурителна каса.</p>

### РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия за участие

**III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**  
 Списък и кратко описание на условията:

#### III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка  
 Списък и кратко описание на критериите за подбор:  
 Възложителят не поставя изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.  
 Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

#### III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка  
 Списък и кратко описание на критериите за подбор:  
 Участникът трябва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката.  
 Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>  
 През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участникът трябва да е изпълнил най-малко една дейност с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката.  
 Под дейност/и с предмет и обем сходни с предмета на настоящата поръчка Възложителя ще приема изпълнена/и услуги по ремонт и/или техническа поддръжка на компютърна и/или периферна техника.  
 За доказване изпълнението на изискването, участникът следва да попълни т.16) от Раздел „В“ от Част IV на ЕЕДОП.  
 В случаите на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП участниците доказват съответствието си с това изискване с представяне на списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга – удостоверения от получателите, публични регистри и др. по преценка на участника.

#### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение  
 Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

#### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

**III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)**  
 Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
 Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

<p><b>III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:</b>          Възложителят отстранява от процедурата участник за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП, и чл.107 от ЗОП, и обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако за него не са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, както и участници, които са свързани лица по смисъла §2, т. 45 от ДР на ЗОП. Условията за изпълнение на поръчката са подробно описани в Техническата спецификация от документацията на обществената поръчка.</p>
<p><b>III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката</b>  <input type="checkbox"/> Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката</p>

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

<p><b>IV.1.1) Вид процедура</b>  <input type="checkbox"/> Открита процедура  <input type="checkbox"/> Ускорена процедура          Обосновка:  <input type="checkbox"/> Ограничена процедура  <input type="checkbox"/> Ускорена процедура          Обосновка:  <input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне  <input type="checkbox"/> Ускорена процедура          Обосновка:  <input type="checkbox"/> Състезателен диалог  <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации  <input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание</p>
<p><b>IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки</b>  <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение  <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор  <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора          Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>  <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки  <input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи</p>
<p>В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:</p>
<p><b>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</b>  <input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти</p>
<p><b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b>  <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори</p>
<p><b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b>  <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг          Допълнителна информация относно електронния търг:</p>
<p><b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b>          Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>

### IV.2) Административна информация

<p><b>IV.2.1) Предпоставна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b>          Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□          Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□</p>
--

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 08.02.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>

\_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>

- |   |                                     |                                       |                                    |                                    |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски            | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки               | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |
| <input type="checkbox"/> Датски               | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |
| <input type="checkbox"/> Естонски             | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 11.02.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 11:00

Място: сградата на РЗОК-Враца, гр. Враца, ул. "Иваница Данчов" № 2, ет. 2, заседателна зала

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертите упълномощените лица представят на комисията пълномощно от законния/те представител/и на участника.

## РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>

VI.2) Информация относно електронното възлагане

- Ще се прилага електронно поръчване  
 Ще се използва електронно фактуриране  
 Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>

Офертата се изготвя по приложените в документацията образци (приложения). Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител с изключение на еЕЕДОП.

Опаковката с офертата трябва да съдържа следното:

1. Опис на представените документи (Приложение № 1).
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 2) в електронен вид на оптичен носител за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. Възложителят е подготвил образец (Приложение № 2) на еЕЕДОП в XML и PDF формат (espd-request), като е използвана безплатната услуга на Европейската комисия чрез информационната система за еЕЕДОП. Файлът в PDF формат е удобен за преглед, а този във формат XML е подходящ за компютърна обработка. Системата е достъпна директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd>, както и чрез Портала за обществени поръчки на АОП, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на ЕК. Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данните, поради което еЕЕДОП в XML и/или PDF формат винаги трябва да се запазва и съхранява локално на компютъра на потребителя. При изготвяне на офертата си участникът следва да изтегли от профила на купувача на Възложителя от електронната преписка на

поръчката: <https://www.nhif.bg/page/1727> еЕЕДОП приложение № 2 в XML формат (файла espd-request), да го зареди в информационна система на ЕК и да попълни необходимите данни. След попълването на данните участникът изтегля файла (espd-response) на локален компютър, след което версията на еЕЕДОП в PDF формат трябва да се подпише с електронен подпис от съответните лица съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП.

3. При участник-обединение - Копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

4. Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП /при участник-обединение, което не е юридическо лице/.

5. Техническо предложение (Приложение № 3) към документация съдържащо:

5.1 документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

5.2 предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

5.3 декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

5.4 декларация за срока на валидност на офертата;

5.5 декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

6. ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка (Приложение № 4). Ценовото предложение се поставя в офертата в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

srcadmin@src.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

##### VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

На основание чл.197, ал.1, т.4 от ЗОП жалба срещу решението за откриване на процедурата може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 179 от ЗОП.

##### VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup>

Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 14.01.2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1        моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2        в приложимите случаи
- 4        ако тази информация е известна
- 20      може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21      може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва