

Наименование на участника: "ДАВИД Холдинг" АД
Седалище по регистрация: гр. Казанлък 6100, ул. Стара река № 2, ДК „Арсенал“
BIC: UNCRBGSF, IBAN: BG14 UNCR 7630 1005 0196 07
Булстат номер: 833092882
Точен адрес за кореспонденция: България, София 1527, бул. Васил Левски 114, ет.5
Телефонен номер: 02/490 1600
Факс номер: 02/981 94 64
Лице за контакти: Лилия Кунчева
e mail: lkuncheva@david.bg

ДО
НАЦИОНАЛНАТА
ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА
КАСА
гр. София 1407
ул. „Кричим“ № 1

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Наименование на поръчката:	„Техническа поддръжка на програмнен продукт за управление на документооборота „Архимед“ в ЦУ на НЗОК и 28 РЗОК“
----------------------------	---

УВАЖАЕМА Г-ЖО УПРАВИТЕЛ,

На основание Ваше Решение за откриване на процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка и в отговор на получената покана заявявам, че желая да участвам в процедурата при условията, посочени в поканата и приложенията към нея със следното техническо предложение:



1. Декларирам, че техническата поддръжка на програмния продукт за управление на документооборота «Архимед» в ЦУ на НЗОК и 28 РЗОК ще бъде извършвана съгласно изискванията на Възложителя, посочени в т.4 на поканата.

2. Заявявам, че се считам обвързан от условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното от мен предложение в рамките на 60 дни от датата на провеждане на договарянето.

Дата: 23.10.2014 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:.....



1. **Технически изисквания.** Предлаганата техническа поддръжка включва:

1.1. Приемане на заявка за възникнал проблем. Възможно е да бъде приета заявка по следните начини:

1.1.1. На телефон: 02/4901600

1.1.2. На факс: 02/9819464, 0431/62253,

1.1.3. На електронна поща: bugs@archimed.bg,

Постъпила заявка за проблем и документиране на извършените дейности се осъществява, съгласно процедурата описана в наръчника по управление качеството по ISO 9001:2008. Правилата за начина на докладване на грешки и проблеми са дадени в **Приложение 1** на настоящите технически условия.

1.2. Извършване на диагностика на постъпил проблем чрез посещение на място при Възложителя или в своя тестова среда по своя преценка и в зависимост от конкретния случай.

1.3. Отстраняване на възникнали проблеми, инциденти и сринове в системата, както и поддържането ѝ в работоспособно и нормално функциониращо състояние.

1.4. Своевременно информирание за новости в продукта и предоставяне бесплатно на всички нови актуализации, версии и подобрения, излезли през периода на поддръжката, придружено с информация за направените промени и с подробна инструкция за инсталация. При подмяна на версията на софтуерната система, следва да се имат предвид процедурите, описани в **Приложение 2**.

1.5. Предоставяне на инструкция за потребителите, отразяваща новостите при работа с продукта, в случай че направените промени в софтуера засягат интерфейс или промяна в начина на работа.

1.6. При внедряване на нова версия на продукта, която е различна, с друга база данни, коренно различен интерфейс или принципно нова функционалност, ще бъде направено обучение на минимум 2-ма специалисти от всяка РЗОК и ЦУ на НЗОК за работа с новата версия.

1.7. Поддържане на продукта в актуално състояние, съответстващо на промени в

нормативната база; както и при промени в правилата за дейността на Възложителя, засягащи работата с продукта.

1.8. Оказване на съдействие на специалистите на Възложителя при възникване на необходимост от пренастройване на продукта, промяна в номенклатури и др. подобни дейности.

1.9. Предоставяне на консултации и препоръки на специалистите за Възложителя за осъществяване на пълноценна работа с продукта, правилна експлоатация, ефективно управление за постигане на максимална надеждност и сигурност при работа с продукта.

1.10. Срок за реакция при получаване на заявка за проблем: до 2 работни часа в рамките на работната седмица. Това включва дейности за локализиране и диагностика на проблема, предоставяне на указания за действия на Възложителя.

1.11. Срок за отстраняване на възникнал проблем в продукта:

1.11.1. До 24 часа от подаване на заявката - в случай, че проблемът води до спиране на работата с продукта;

1.11.2. До 2 работни дни от подаване на заявката - в случай, че проблемът влияе критично върху работоспособността и функционалността на продукта;

1.11.3. До 5 работни дни от подаване на заявката - в случай, че проблемът не се отразява критично върху работоспособността и функционалността на продукта.

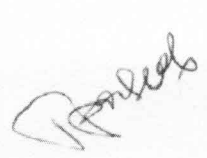
2. **Технически спецификации.** Инсталации на програмен продукт за документооборот 'Архимед' версия 2013:

	Бр. сървърни инсталации	Бр. клиентски инсталации
ЦУ на НЗОК	1	неограничен
РЗОК	по 1 във всяка РЗОК	неограничен
Общо	29	неограничен

23.10.2014


Бальо Динев
Изпълнителен директор







Приложение 1

**Правила за установяване и докладване на системни грешки при работа със
софтуерните продукти**

Съдържание на доклад за възникнал проблем/грешка

За да може да бъде ефективно диагностицирана и отстранена, всяка грешка трябва да може да се повтори. Ето защо след първоначалното възникване на грешката, опитайте да повторите същата последователност от действия, за да се убедите, че тя ще се появи отново. Това ще ви помогне да си изясните ситуацията, в която се появява грешката така, че да я опишете систематично и разбираемо в доклада си към отдела за софтуерно развитие.

Ако повторението на грешката е невъзможно, не бързайте да я докладвате. Тя може да се дължи на моментни проблеми в операционната система или конфликти на други стартирани в момента върху конкретната машина приложения.

Основните задължителни елементи, които трябва да съдържа един доклад за грешка са следните:

1. Подробно описание на стъпките довели до грешката

Описанието трябва да включва режима на работа (например режим на регистрация на документи, работа със задачи, търсене и т.н.), и последователността на командите, довели до грешката.

2. Очаквано поведение на програмата

Опишете какво би трябвало да се случи в резултат от последната команда, ако не беше възникнала грешката. Тази точка е особено важна при докладване на логически несъответствия в работата на продуктите – напр. неправилни сортировки, неправилни справки и т.н.

3. Реално поведение на програмата

Тук трябва да опишете какво се случва всъщност, т.е. да опишете самата грешка. Ако системата показва съобщение за грешка, моля напишете точния текст на съобщението или прикрепете към доклада screenshot на грешката.

4. Когато грешката не е логическа – описание на системните параметри и конфигурация.

Голяма част от нужната описателна информация за условията, при които настъпва грешката, може да се получи чрез стартиране на диагностичната програма EDMS SysInfo, която е на разположение за свободно изтегляне от нашия сайт на адрес http://support.archimed.bg/downloads/EDMS_SysInfo.zip

Нейното използване ще улесни значително както Вас, като ви спести време, така и нашите специалисти по поддръжката, които ще получат максимално точна и подробна информация за средата, в която е възникнала грешката.

Ако по някаква причина не сте в състояние да стартирате EDMS SysInfo, следва да извършите следната поредица от действия, вместо нея:

- Проверка на типа и версията на операционната система на компютъра, на който възниква грешката – дали тя отговаря на специфицирания в системните изисквания за работа с продуктите.
- Проверка на хардуерната конфигурация – дали тя отговаря на специфицирания в системните изисквания за работа с продуктите.
- Проверка на версиите на помощни програми, разработчици на други производители – services packs (на OS, на сървъра за бази данни) database providers (MDAC, и други OLEDB провайдъри за дани), MS Management console, Internet Explorer (service packs), и т.н.
- Инсталирана актуална версия на продукта и неговите модули, както и проверка за коректното и инсталиране. Ръчно това става като изберете изпълнимия файл на програмата с десен клик -> Properties -> Version таб - пътица (мрежови/локални), права за достъп до отдалечени устройства, права за достъп на Windows потребителите, наличност на third party (различни от MS базирани) файлови сървъри и домейн контролер сървъри и коректната им настройка и пр.
- Проверка за коректни регионални настройки и кодови таблици, (Control Panel -> Regional Settings), collation на SQL сървъра и пр.

Как се изпраща един отчет за грешка?

1. Отчети за грешка може да се докладват по телефона, но за предпочитане е да се изпращат писмено по email и факс. По-долу са дадени различните адреси за отделните продукти.
2. Пишете максимално кратко, ясно и по същество.

Адреси за изпращане на доклади за грешки и предложения за допълнителна функционалност

Коментари, бъгове и предложения се изпращат на следните e-mail адреси:

За предложения касаещи нова и допълнителна функционалност:

todo@archimed.bg - за Archimed eProcess

За проблеми, установени бъгове и изобщо нередности:

bugs@archimed.bg - за Archimed eProcess

София, 23.10.2014


Бальо Динев
Изпълнителен директор

Процедура за обновяване на версия на Archimed eDMS

Процедурата съдържа:

Раздел А. Предварителни и съпътстващи действия

Раздел Б. Действия и тяхната последователност при Upgrade на база данни

Раздел В. Действия и тяхната последователност при Upgrade на сървърна част

Раздел Г. Действия и тяхната последователност при Upgrade на клиентска част

Раздел А. Предварителни и съпътстващи действия

Действията от този раздел се извършват преди да се започнат каквито и да е действия по Upgrade.

Преди да започнете каквито и да е действия по Upgrade, направете следното:

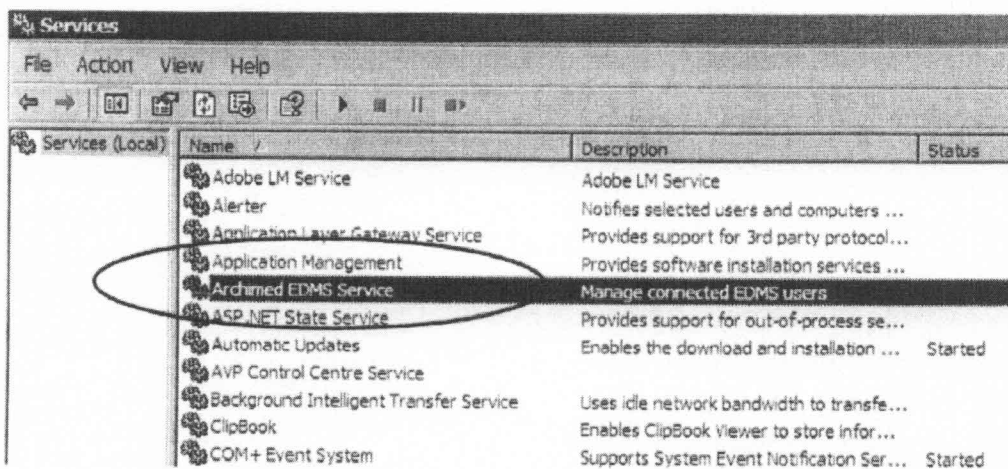
1. Свържете се с лицето, отговорно за техническото функциониране на модули на Archimed eDMS в съответната организация - потребител на Archimed eDMS
2. Планирайте с него удобна дата и час за провеждане на системен одит
3. Проведете системен одит с цел съпоставяне наличния хардуер и системен софтуер с изискванията на версията на модулите на Archimed eDMS, към които ще се прави Upgrade
4. Планирайте с него удобна дата и час за провеждане на Upgrade
5. Запознайте лицето, отговорно за техническото функциониране на модули на Archimed eDMS с настоящата Процедура
6. Изискайте от лицето, отговорно за техническото функциониране на модули на Archimed eDMS да подпише документ *РАЗРЕШЕНИЕ за Upgrade на модули от Archimed eDMS*
7. Ако имате подписан документ *Разрешение за Upgrade на модули от Archimed eDMS*, изпълнете действията по Upgrade
8. Проверете работоспособността на всички модули, за които е направен Upgrade
9. Ако работоспособността на всички модули, за които е направен Upgrade е потвърдена от лицето, отговорно за техническото функциониране на модули на Archimed eDMS, изискайте от него да подпише документ *ПРОТОКОЛ от направен Upgrade на модули от Archimed eDMS*

Раздел Б. Действия и тяхната последователност при Upgrade на база данни

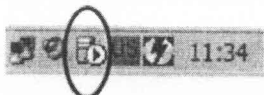
Действията от този раздел се извършват върху машината, на която е инсталиран този **MS-SQL Server**, с когото работи Archimed eDMS.

1. Спрете **Archimed eDMS Service**. (Start -> Settings -> Administrative Tools -> Services)

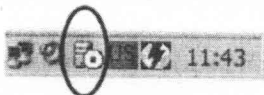
- селектирайте **Archimed eDMS Service** от списъка
- натиснете десен бутон на мишката върху него
- изберете от **Stop** падащото меню



2. Уверете, се че **MS-SQL Server** е пуснат и върви безпроблемно – за целта погледнете долния десен ъгъл на systray, където е алокирана иконата за активност на MS-SQL Service Manager. Статуса на работещ MS-SQL Server се визуализира така:



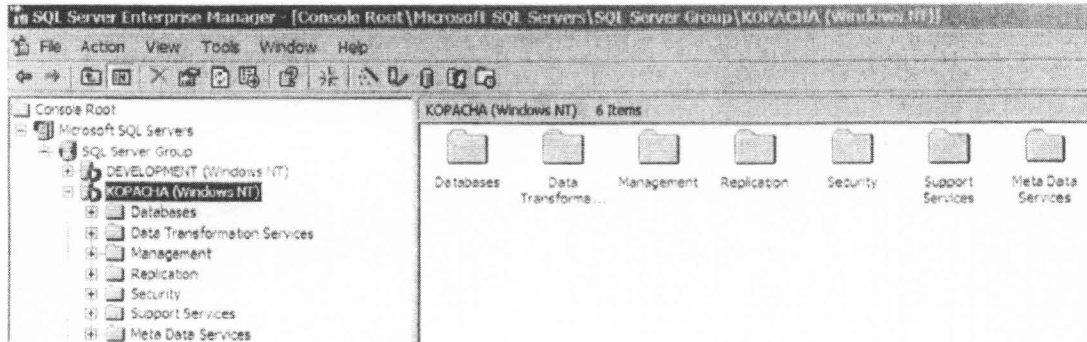
Ако иконата е във вида, показан по-долу – сървиса на MS-SQL Server е спрян или не работи по някаква причина. В този момент е необходимо да се потърси помощ от системния администратор или човека отговорен за функционирането на сървъра за да бъде стартиран.



3. Стартирайте **MS-SQL Enterprise Manager**. (Start -> Programs -> Microsoft SQL Server -> Enterprise Manager).

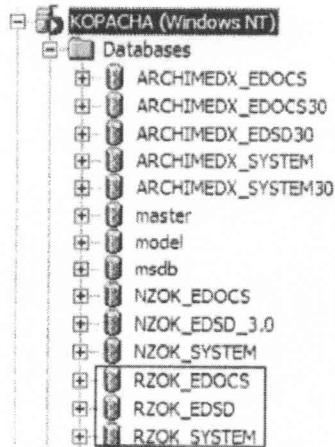
David

[Signature]



4. Изберете активната инстанция на MS-SQL Server, която работи на машината – обикновено именована (local), а понякога (както в случая на екрана по-горе) – носи и името на самата машина.

5. Изберете и отворете папка **Databases** от дървото. Когато се отвори би трябвало да видите изглед подобен на визуализирания:

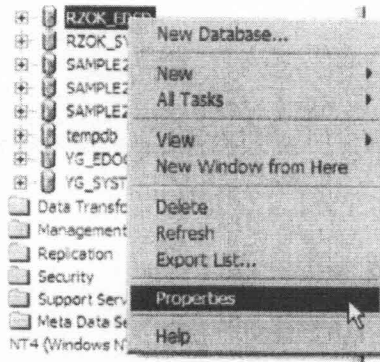


Това е основния изглед, даващ информация за закачените и работещи бази с данни на вашия **MS-SQL Server**.

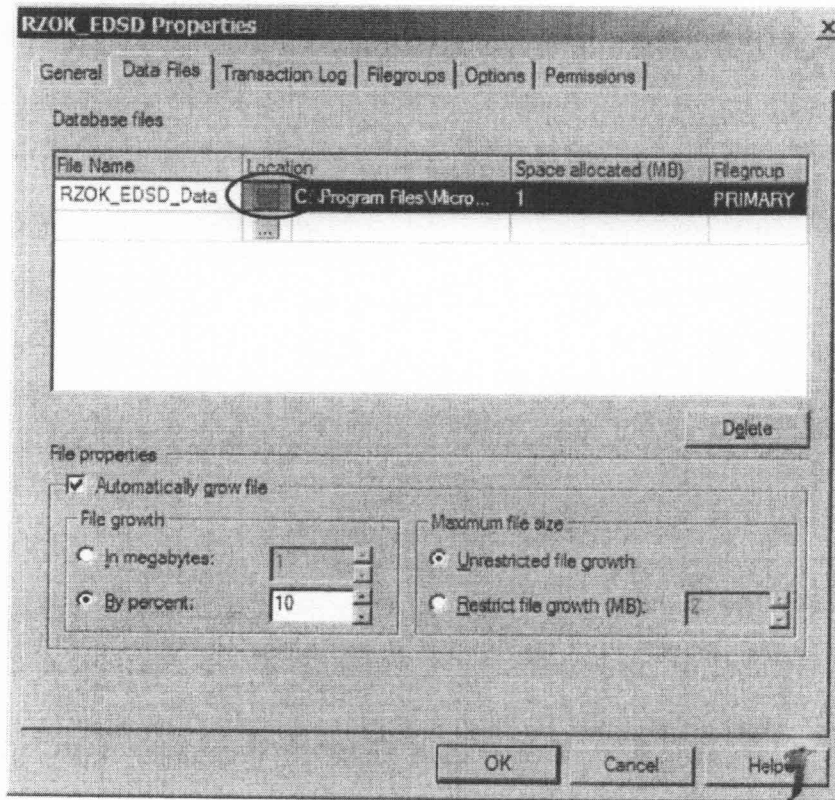
6. Разберете къде се намират физически върху дисковия масив на машината. Това става по следния начин:

- селектирайте една от базите
- натиснете десен бутон на мишката върху нея
- избирате от **Properties** падащото меню

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.



Отваря се прозореца:



Изберете табло **Data Files** (екрана по-горе). Във въпросния диалог виждате името на базата (File Name) и физическото и място върху диска (Location). Разгледайте полето, кликвайки на показания бутон непосредствено до пътя. Ще видите целия път до физическото местоположение на базата върху диска на сървъра. Така ще знаете, къде да потърсите файловете за да боравите с тях при действията след точка 7.

7. Оптимизирайте размера на базите данни.

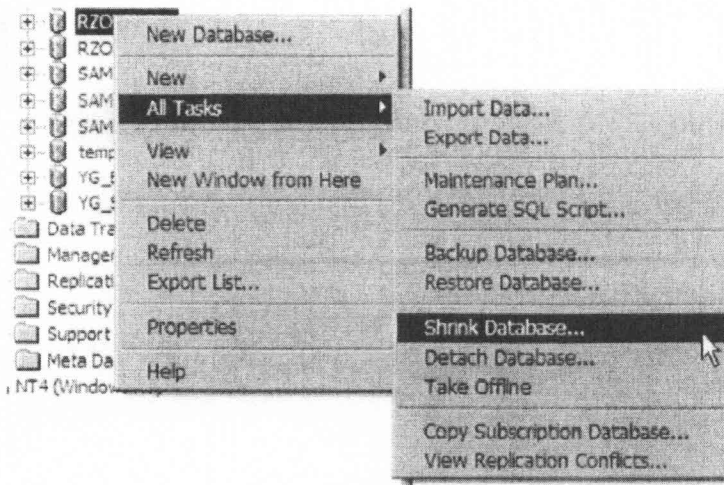
Handwritten signature

Handwritten mark

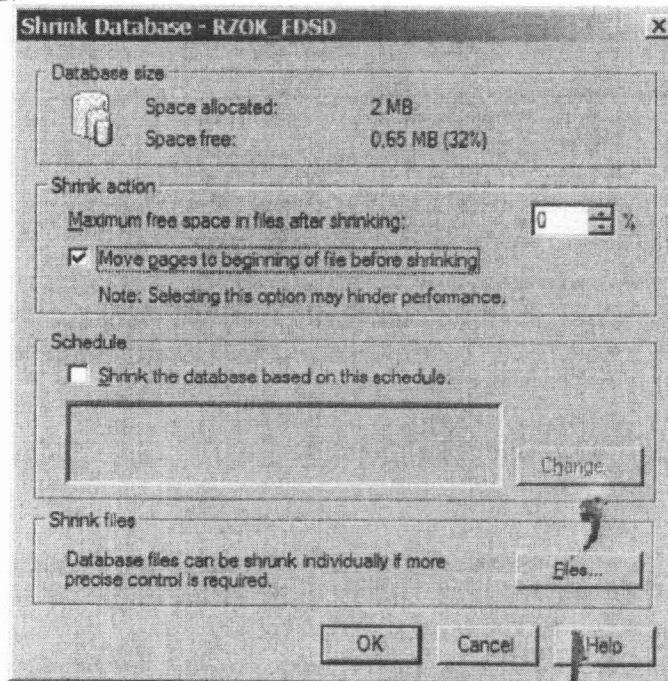
Handwritten mark



- изберете базата
- натиснете десен бутон на мишката върху нея.
- изберете **All Tasks -> Shrink Database**

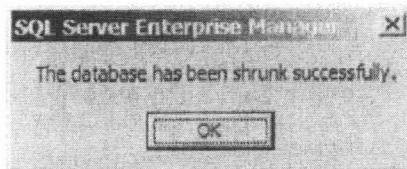


Отваря се прозореца:



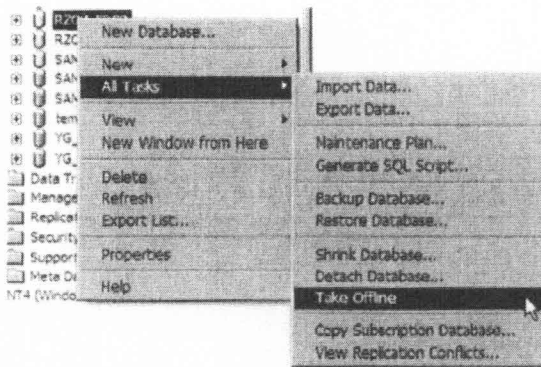
- включете параметър **Move pages to beginning of the files before shrinking**
- натиснете бутон **OK**

След кратка работа MS-SQL ще върне потвърждение за завършването на задачата:



ВАЖНО !!! Изпълнете точката за трите бази данни ако работите с Archimed eProcess (<..._SYSTEM...>, <...EDOCS...> и <... EPROCESS/EDSD ...>) или за двете ако работите с Archimed eDocs (<..._SYSTEM...> и <...EDOCS...>)

8. Временно деактивирайте базите данни.
- изберете базата, която ще деактивирате временно
 - натиснете десен бутон на мишката върху нея
 - изберете **All Tasks -> Take Offline**






След кратка работа програмата, базата върху която извършвате процеса, трябва да се изключи. Ако всичко е минало коректно базата трябва да се визуализира със сив цвят:

- ⊞ RZOK_EDOCS (Offline)
- ⊞ RZOK_EDSD (Offline)
- ⊞ RZOK_SYSTEM (Offline)

ВАЖНО !!! Изпълнете точката за трите бази данни ако работите с Archimed eProcess (<..._SYSTEM...>, <...EDOCS...> и <...EPROCESS/EDSD...>) или за двете ако работите с Archimed eDocs (<..._SYSTEM...> и <...EDOCS...>)

9. Отворете чрез Windows Explorer директорията (папката), в която са алокирани базите във вид на файлове.



 RZOK_EDOCS_Data.MDF	1 024 KB	Database File
 RZOK_EDOCS_Log.LDF	1 024 KB	Database File
 RZOK_EDSD_Data.MDF	1 024 KB	Database File
 RZOK_EDSD_Log.LDF	1 024 KB	Database File
 RZOK_SYSTEM_Data.MDF	1 024 KB	Database File
 RZOK_SYSTEM_Log.LDF	1 024 KB	Database File

Файловете с разширение .MDF са самите бази с данни. Файловете с разширение .LDF са придружаващите ги системни логове. **МОЛЯ, АРХИВИРАЙТЕ ВСИЧКИ ШЕСТ ФАЙЛА (ВСЯКА БАЗА С НЕЙНИЯ ЛОГ ФАЙЛ)**. За целта използвайте **WinRAR** или **WinZIP**. Използвайте **максимална компресия**, с цел по-малък архив.

10. Активирайте отново базите данни чрез Enterprise Manager.

- изберете базата, която ще активирате
- натиснете десен бутон на мишката върху нея
- изберете **All Tasks -> Bring Online**

11. Направете реален Upgrade на базите данни. Процеса по актуализиране на базите данни, така че да са готови за работа с актуалната версия е опростен и включва пускане на SQL update скриптове, и работа с няколко инструмента, които са конкретни в зависимост от коя версия към коя версия и на кой точно модул от Archimed eDMS се прави Upgrade. Скриптовите, които се пускат са наименовани и номерирани по начин, който показва базата и последователността на пускане. Концепцията за наименование е така подобрена, че допълнително да улесни разбирането и лесното изпълнение на целия процес. За пример конвенциите в именуването са следните:

00_MSSQL-SYSTEM32_35_Upgrade_#1.sql

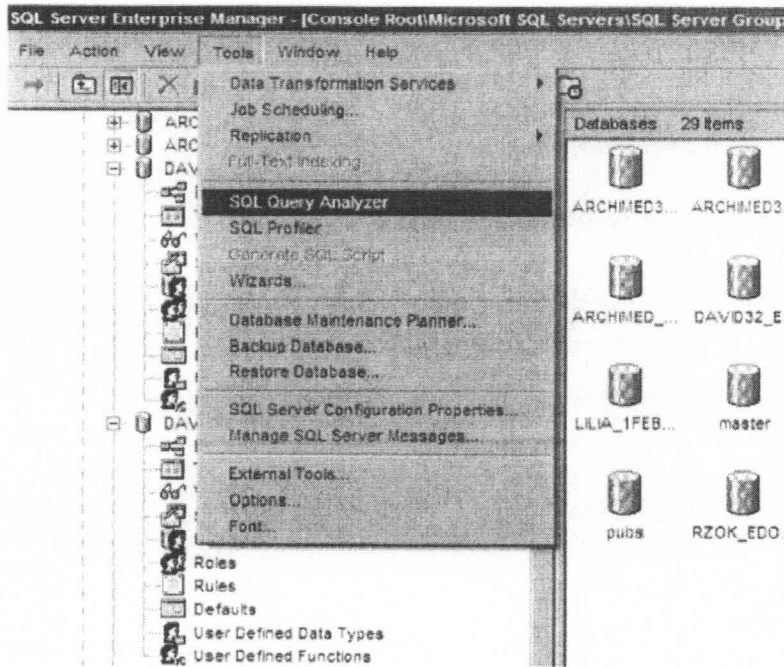
00 – поредността на пускане на скрипта,

MSSQL – вида SQL server за бази данни,

- **SYSTEM32-35** – обозначава, върху коя база и какво върши конкретния скрипт.

За да проведете процеса на реален Upgrade на базите данни, след като сте минали по всички точки дотук, направете следното:

- стартирайте **Enterprise Manager**, конзолата на **Microsoft SQL Server 2000** (ако не е стартиран този инструмент в момента)
- чрез него да стартирате **SQL Query Analyzer** инструмента, (меню **Tools -> SQL Query Analyzer**)



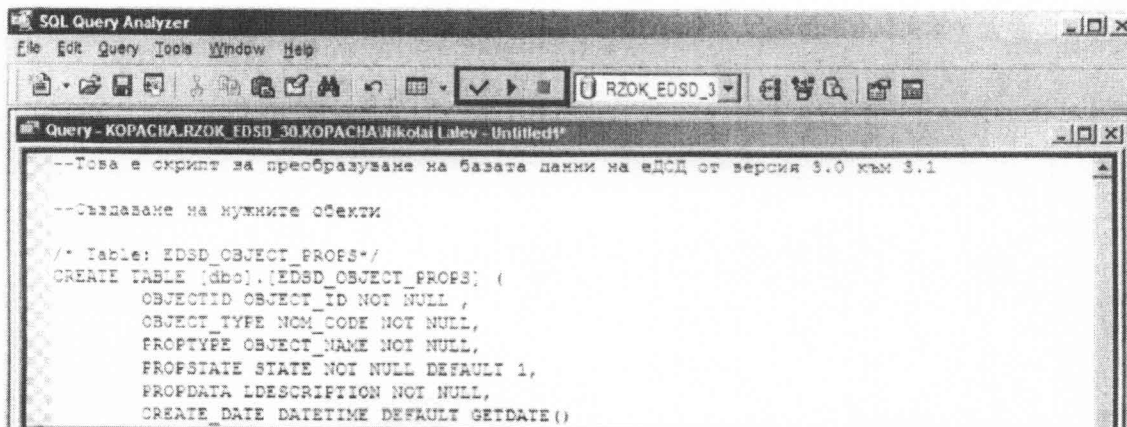
Визуализира се приложение с няколко работни площи.



Обозначената с **червена** линия зона, е падащото меню за избор и промяна на базата върху която се изпълнява конкретния скрипт. Обозначената със **синя** линия зона, е полето, в което се вмъква/поставя конкретния скрипт.

Тодор

[Handwritten signature]



```
SQL Query Analyzer
File Edit Query Tools Window Help
RZOK_EDSD_3
Query - КОРАСНА.RZOK_EDSD_30.КОРАСНА Nikolai Lalev - Untitled1*
--Това е скрипт за преобразуване на базата данни на еДСД от версия 3.0 към 3.1
--Създаване на нужните обекти
/* Table: EDSD_OBJECT_PROPS*/
CREATE TABLE (dbo).[EDSD_OBJECT_PROPS] (
  OBJECTID OBJECT_ID NOT NULL ,
  OBJECT_TYPE NOM_CODE NOT NULL,
  PROPTYPE OBJECT_NAME NOT NULL,
  PROPSTATE STATE NOT NULL DEFAULT 1,
  PROPDATA LDESCRIPTION NOT NULL,
  CREATE_DATE DATETIME DEFAULT GETDATE ()
```

BR

След като вмъкнете скрипта в текстовото поле (оградено в синьо на горната картинка), който е пореден за пускане, прозореца ще изглежда като цяло, във вида показан на горния екран.

Зоната обозначена с **червен** цвят (на горната картинка) показва, основните инструменти, за боравене при вече вмъкнат скрипт:



Синият бутон (Проверка) се използва за допълнителна проверка на вмъкнатия скрипт, преди стартиране на неговото изпълнение, за евентуални синтактични грешки. Ако след натискането му, в прозореца по-долу няма изведени съобщения за проблеми, скрипта може да се стартира.

Зеленият бутон (Старт) стартира изпълнението на вмъкнатия скрипт и нанася необходимите промени, върху избраната база.

ВАЖНО!!! Необходимо е точно да съблюдавате последователността и **ИМЕННАТА КОНВЕНЦИЯ** на файловете имена, за изпълнение на скриптовете за да не възникват проблеми с интегритета на базата с данни. !!!

След изпълнението на **всяка стъпка** (респективно пускането на номерираните скриптове) чрез SQL Query Analyzer, трябва да няма съобщения за грешки – **оцветени в червено**. Ако са налични подобни то възможните причини са следните –

- пуснали сте два пъти един и същ скрипт

Handwritten signature

Handwritten signature

- при пускането не сте избрали коректната база с данни, за която е предназначен скрипта (примерно скрипт предназначен за ъпгрейд на системната база, е пуснат върху ЕДСД или ЕДОКС базата данни)
- проблем с интегритета и целостта на данните в самата база.

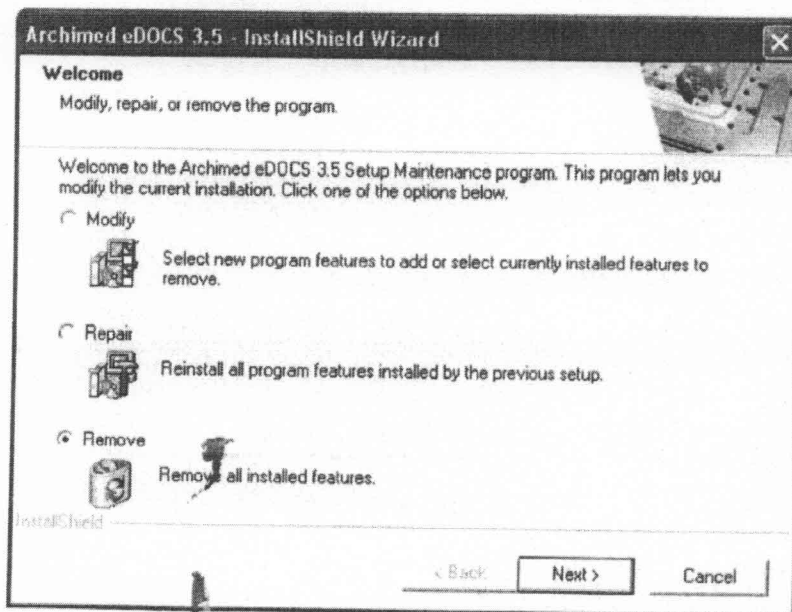
Ако сте завършили **всички** стъпки в дадената последователност, вие успешно сте направили Upgrade на базите данни на **Archimed eDMS** до последната актуална версия.

Раздел В. Действия и тяхната последователност при Upgrade на сървърна част

Действията от този раздел се извършват върху машината, на която е инсталиран **Archimed eDMS Server**.

Част I. Деинсталиране на сървърна част на по-ниската версия

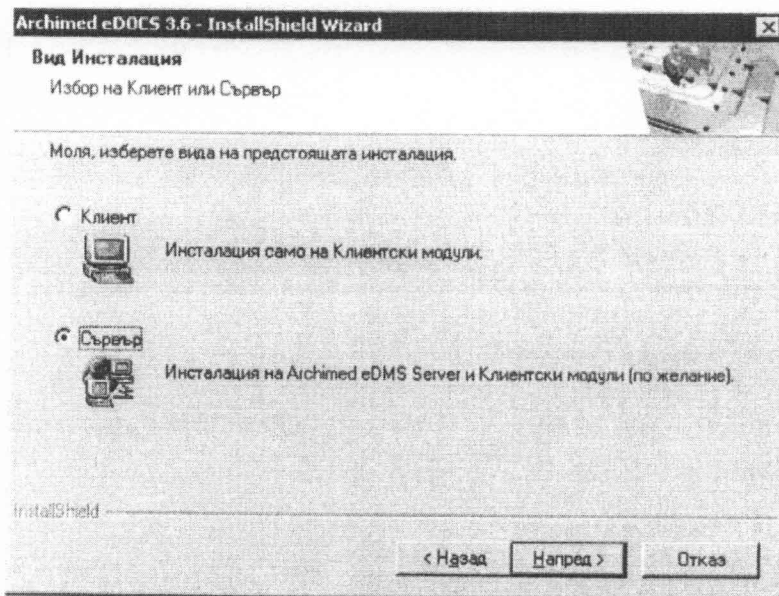
1. Стартирайте setup.exe от директория Archimed eDocs на дистрибутивното CD
2. След началния екран изберете **Премахни (Remove)**



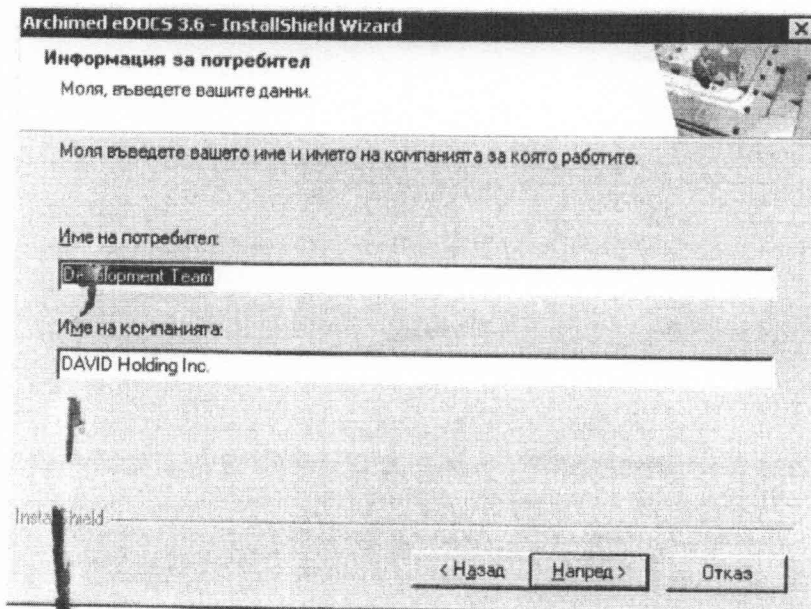
3. Натиснете бутон **Напред (Next)**

Част II. Инсталиране на сървърна част на по-високата версия

1. Стартирайте setup.exe от директория Archimed eDocs на дистрибутивното CD
2. След началния екран изберете **Сървър** вид инсталация и преминете на следващите стъпки с бутон **Напред**.



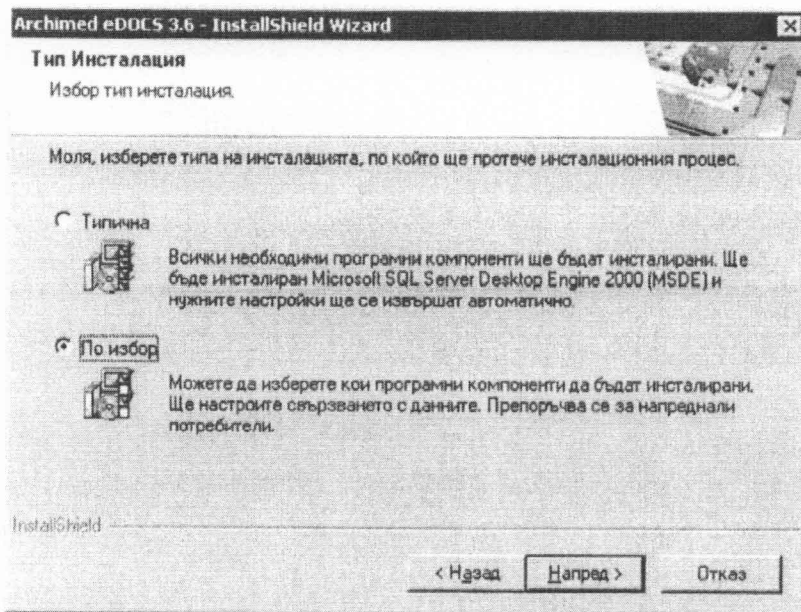
3. Попълнете вашето потребителско име и името на компанията си и продължете напред.



Handwritten signature

Handwritten mark

4. Изберете какъв тип инсталация желаете – **Типична**, за подразбиращи се компоненти, или **По избор**, за да имате контрол върху компонентите за инсталиране.

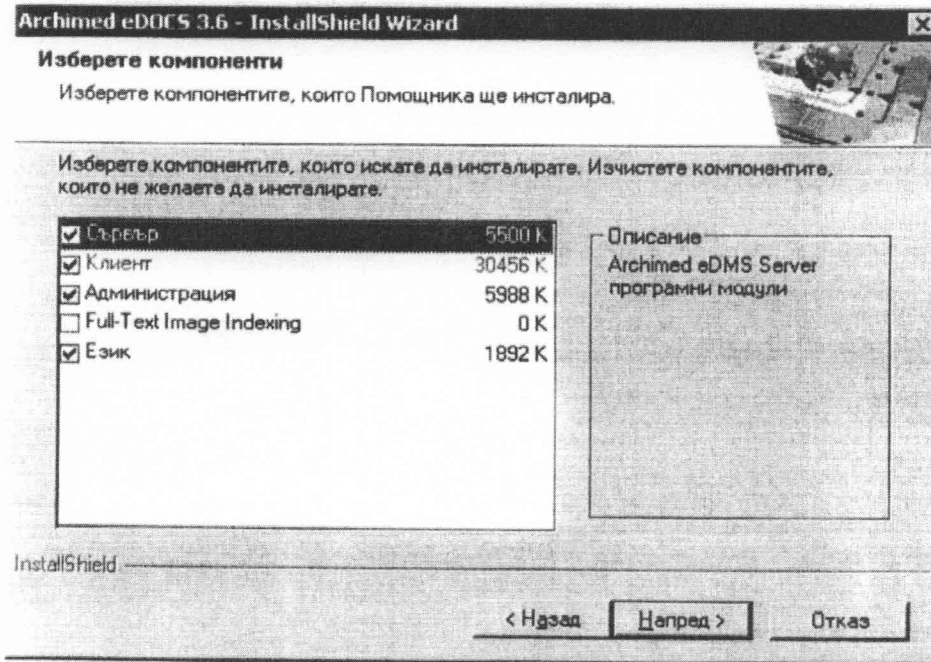


Handwritten mark

При избор на **Типична** инсталация ще бъдат инсталирани по подразбиране Archimed eDMS Server, Archimed eDOCS Client, както и модулите за администрация. В случай, че бъде открит профил за връзка с данните от предишна инсталация и този профил е валиден (ще бъде тестван), тогава помощника ще го използва и няма да има нужда да задавате каквито и да е параметри за данни. Ако въпреки това, че имате профил, желаете да създадете нови бази данни или опишете връзката с други изберете **По избор** инсталация. При избор на този вид инсталация на сървърна част, ще имате възможност за включите Пълнотекстовото индексирание, което е изключено по подразбиране при **Типична** инсталация.

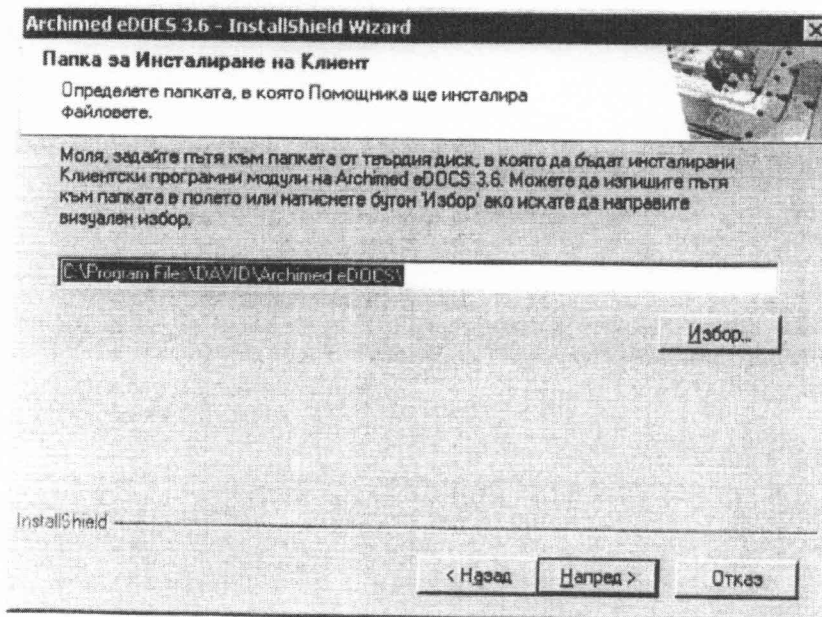
Handwritten signature

Handwritten signature



При **По избор** инсталация, можете да откажете да бъдат инсталирани клиентските и/или административни модули.

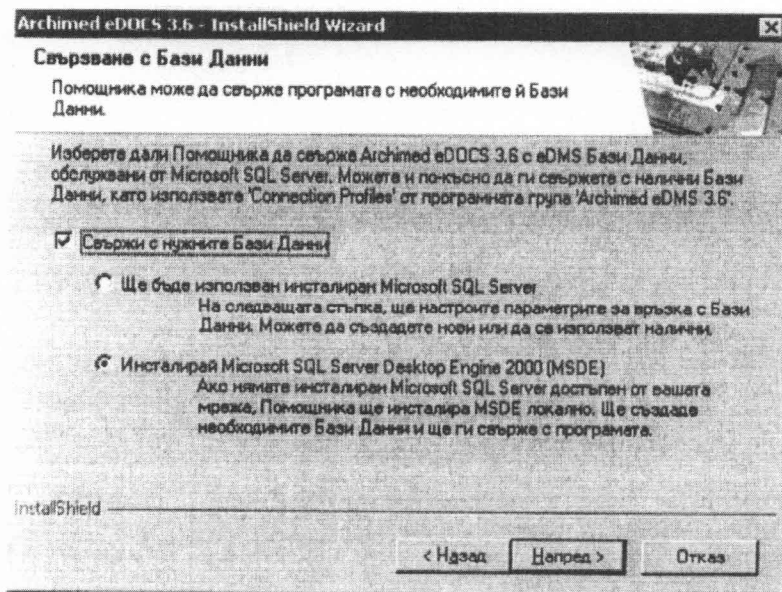
5. Определете папката за инсталиране на сървърната част.



David

[Signature]

6. Укажете чрез включване на опция **Свържи с нужните бази данни**, че желаете инсталационния пакет на Archimed eDOCS да създаде празна база данни и да свърже създадената база данни с Archimed eDMS Server. Чрез тази опция може както да се създаде необходимата празна база данни и да се опише връзката на програмата с тях, така и да се свърже и използва вече създадена база данни.



Отказа от това, не означава, че няма да имате възможност в последствие да направите свързването. За целта използвайте приложението **Connection Profiles**, чрез което се създават различни профили, съдържащи информация за необходимия набор от бази данни. Тези бази данни трябва да бъдат предварително създадени и обслужвани от MS SQL Server 2000, като за Archimed eDOCS набора включва **eDOCS Database** и **eDMS System Database**. Така се създават и от инсталационния помощник. Отказа от свързване е желателно да бъде използван само в случаи, когато вече е бил инсталиран Archimed eDMS Server и/или базите данни са били предварително създадени.

Параметри на база Дани

Моля, изберете какво и как да направи Помощника за eDMS System Database:

Съвързване на програмата с Базата Дани

- Създаване на нова База Дани
- Съвързване с налична База Дани

Въведете желано име за База Дани. Осигурете необходимия достъп до SQL Server - текущия потребител на компютъра или зададен, трябва да притежава 'sysadmin' роля.

База Дани:

Сървър:

Използване Windows NT/2000/XP система за сигурност

SQL Server потребител и парола:

Потребител:

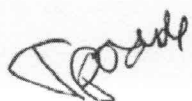
Парола:

В този екран попадате след избор за свързване с данните и ще бъде използван предварително инсталиран MS SQL Server 2000. Предназначението на диалога е да настроите самата връзка с базите данни.

При първа инсталация на Archimed eDMS Server за машината няма да има налични профили описващи връзката с данните. Ще бъде създаден такъв от помощника, след задаване на желаните действия и параметри за всяка от показаните бази данни в екрана.

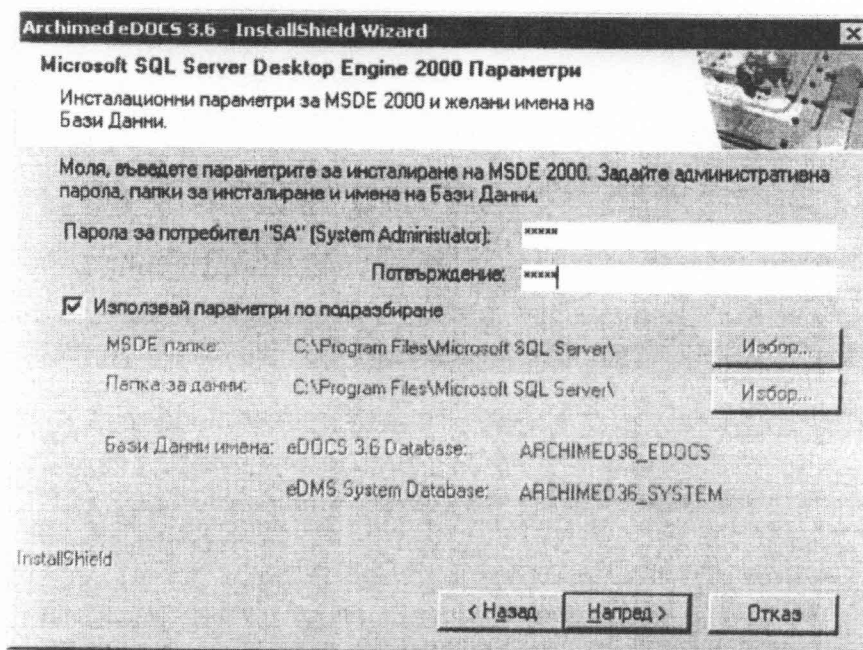
След натискане на бутон **Parameters** към избрана база, изберете желано действие - да бъде създадена нова база данни или да се свържете с вече налична. Името на MS SQL Server инстанция обикновено е името на компютъра на който е инсталиран. С бутон **Избор** можете да видите изберете компютър от вашата мрежа. **Data Link** бутоната служи като алтернатива за определяне на параметрите по свързването, но с помощта на Data Link диалога от MDAC (версия 2.5 или по-нова). Параметрите за сигурност (**Използване Windows NT/2000/XP система за сигурност** или **SQL Server потребител и парола**) зависят от това как е настроен желания от вас SQL Server. Консултацията с вашия системен администратор би ви улеснила и ще намали възможността от грешка. В случай, че имате предварително създадени бази данни от предишна инсталация, името на потребителя за връзка (**User Name**) и неговата парола по подразбиране са: **archimed/ArchimedEDMS**. Те могат да бъдат установени и с бутон **Системни**.

В случай, че бъде открит профил за връзка с данните, можете да го използвате, като не е необходимо да създавате нови бази данни при условие, че имате вече създадени. Укажете това с избор на отметката **Свързване с налична База данни**. Ако откажете, е необходимо да зададете



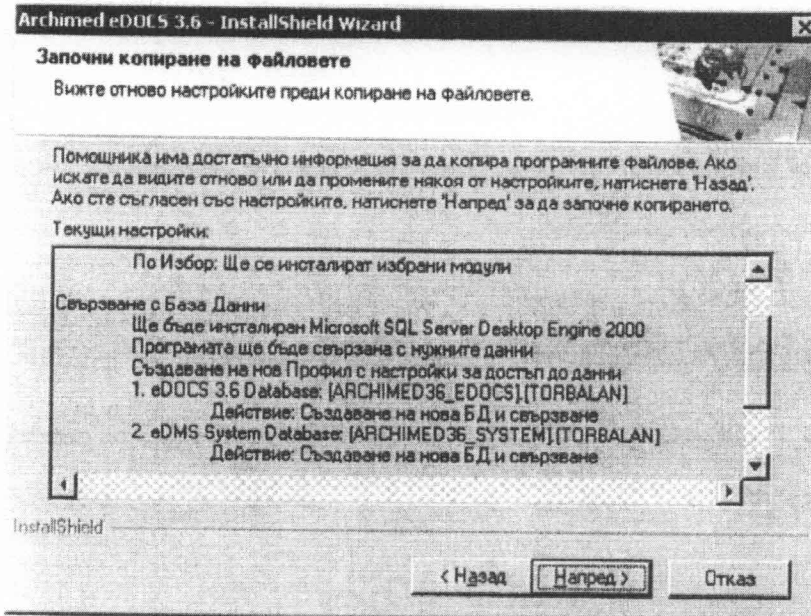
параметрите за връзка, както е описано малко по-нагоре. В този случай ще бъде създаден нов профил от инсталационния помощник с въведената информация.

При натискане на бутон **Напред** се извършва тестване на връзката с SQL Server по зададените параметри или посредством информацията от профила. Ако резултата е успешен преминете на следващия екран. Част от възможните проблеми са неактивен SQL Server, невъзможност да се установи връзка поради отказан достъп от системата за сигурност, дублиране на имена на бази данни с вече съществуващи.



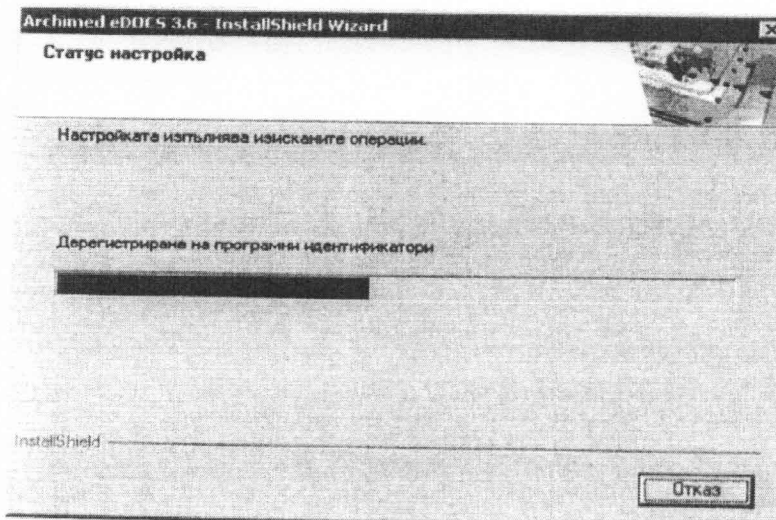
Можете да използвате помощника за инсталиране на MSDE 2000. Това ще бъде възможно, в случай че на конкретната машина няма инсталиран MS SQL Server и е наличен външен дистрибутив на MSDE 2000 към вашия Archimed eDOCS инсталационен пакет.

От съображения за сигурност е необходимо да зададете парола за системния администратор (**SA**) на MS SQL Server Desktop Engine 2000. Можете да използвате параметрите за MSDE 2000 инсталация по подразбиране или да зададете папка за инсталиране на програмната част и папка за самите данни. Ако желаете променете имената на базите данни, които ще бъдат създадени след инсталирането на MSDE 2000. От помощника ще бъде създаден автоматично и профил с информация за връзка с данните.



Това е екрана, на който попадате след настройката на базите данни за съществуващ SQL Server или след задаването на параметрите за инсталиране на MSDE 2000. Преди да започне реалното инсталиране на файловете на вашия компютър, проверете показаните на екрана параметри.

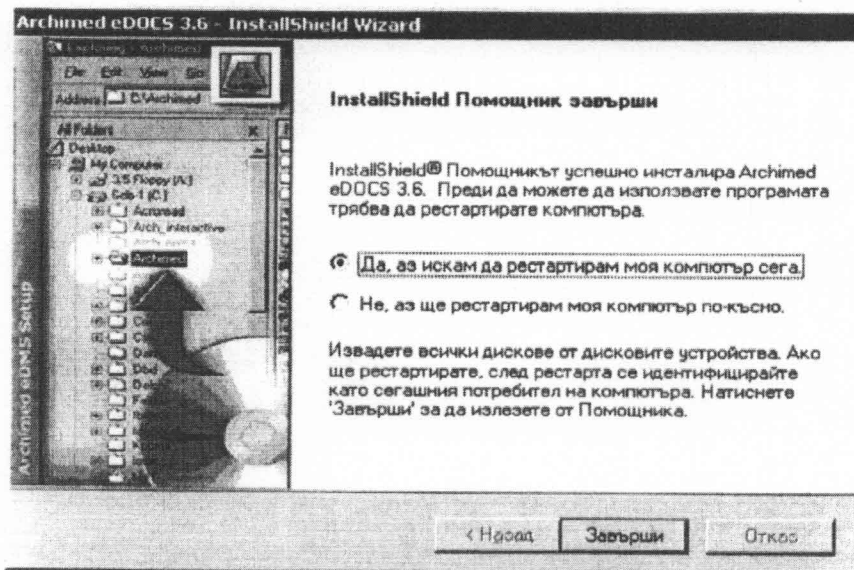
7. Преминете към копиране на избраните програмни модули и тяхното настройване за работа с бутон **Напред**.



Прехвърляне на програмните модули и настройка на продукта според избраните параметри.

Handwritten signature

Handwritten signature



Това е последния екран на инсталационния помощник.

8. Изберете дали в този момент да се рестартира машината, на която инсталирате или на по-късен етап и натиснете бутон **Завърши**.

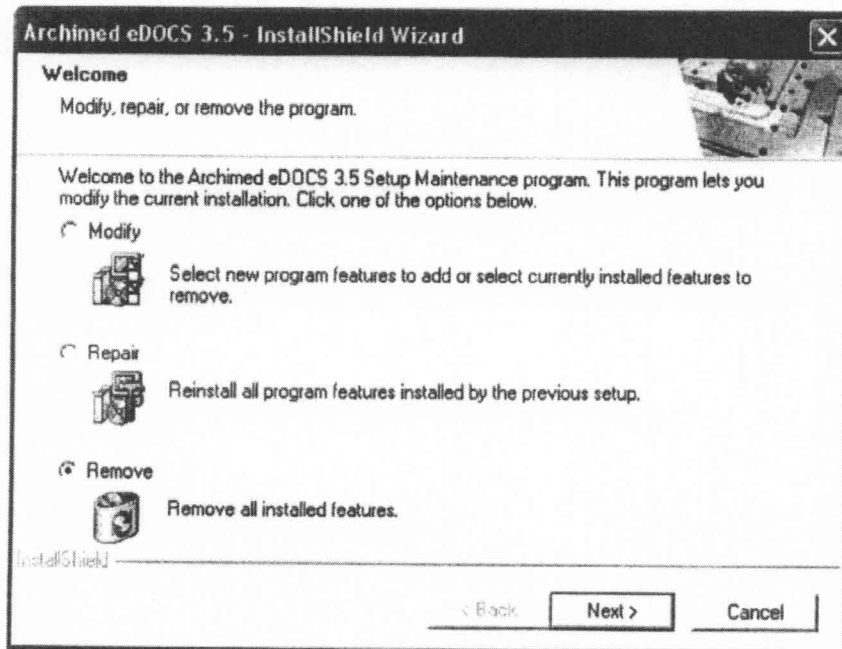
Ако сте завършили **всички** стъпки в дадената последователност, вие успешно сте направили Upgrade на сървърна част на модул от Archimed eDMS.

Раздел Г. Действия и тяхната последователност при Upgrade на клиентска част

Действията от този раздел се извършват върху всяка една от машините, на която има инсталирана клиентска част на модул от Archimed eDMS.

Част I. Деинсталиране на клиентска част на по-ниската версия

1. Стартирайте setup.exe от директория Archimed eDocs на дистрибутивното CD
2. След началния екран изберете **Премахни (Remove)**



3. Натиснете бутон **Напред (Next)**

Част II. Инсталиране на клиентска част на по-високата версия

1. След началния екран изберете вид инсталация **Клиент...**





Archimed eDOCS 3.6 - InstallShield Wizard

Вид Инсталация
Избор на Клиент или Сървър

Моля, изберете вида на предстоящата инсталация.

Клиент
Инсталация само на Клиентски модули.

Сървър
Инсталация на Archimed eDMS Server и Клиентски модули (по желание).

InstallShield

< Назад Напред > Отказ

... и преминете на следващите стъпки с бутон **Напред**.

Archimed eDOCS 3.6 - InstallShield Wizard

Информация за потребител
Моля, въведете вашите данни.

Моля въведете вашето име и името на компанията за която работите.

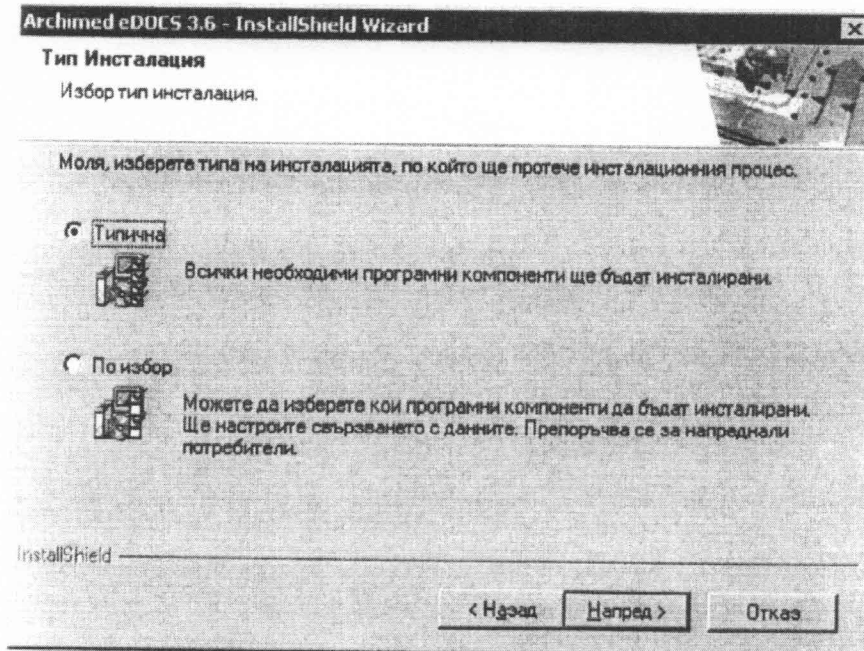
Имя на потребител:
Development Team

Имя на компанията:
DAVID Holding Inc.

InstallShield

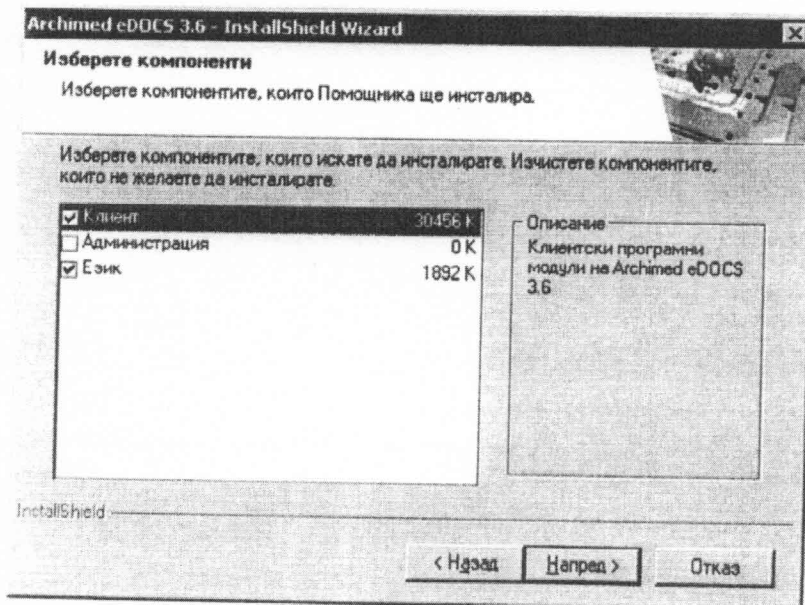
< Назад Напред > Отказ

2. Попълнете вашето потребителско име и името на компанията си и продължете напред.



3. Изберете какъв тип инсталация желаете – **Типична**, за подразбиращи се компоненти, или **По избор**, за да имате контрол върху компонентите за инсталиране.

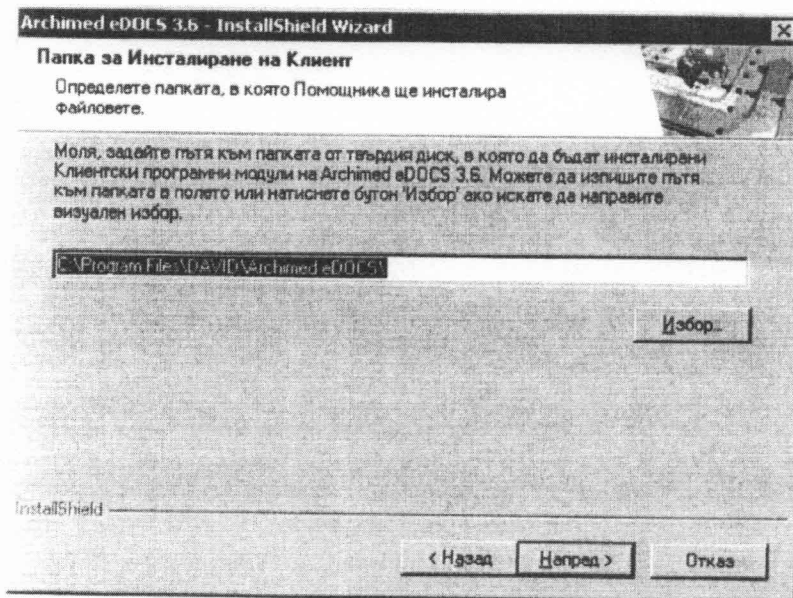
Ако изберете **Типична**, ще бъде инсталиран основния Archimed eDOCS Client с принадлежащите му помощни модули, без модулите за администрация.



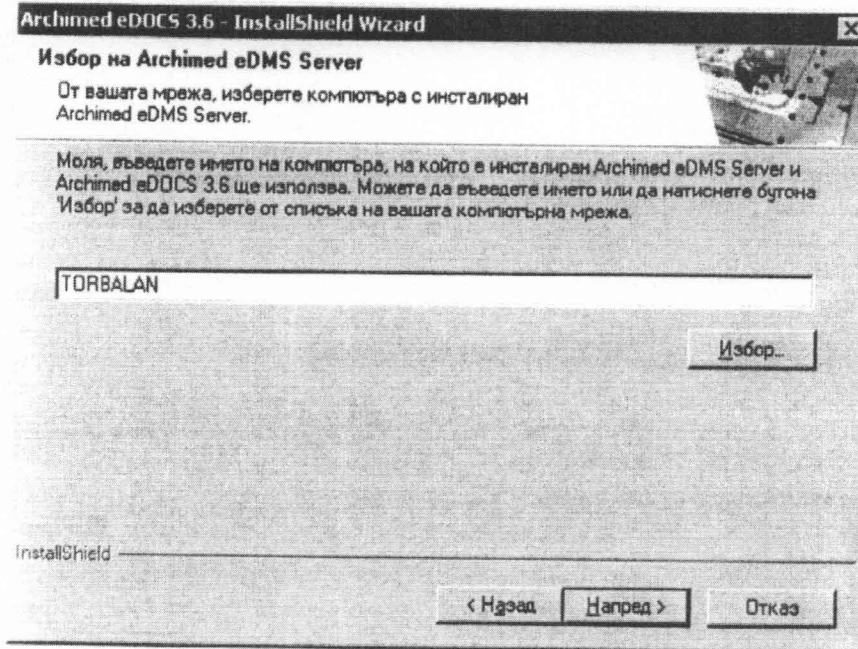
David

[Signature]

При **По избор** инсталация, ако е необходимо, можете на изберете да се инсталират и административните модули – за управление на Archimed eDOCS потребители, групи, права, атрибути и атрибутни типове, типове документи, папки, лицензии, както и за следене на активността на потребителите на продукта.

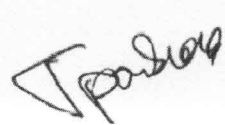


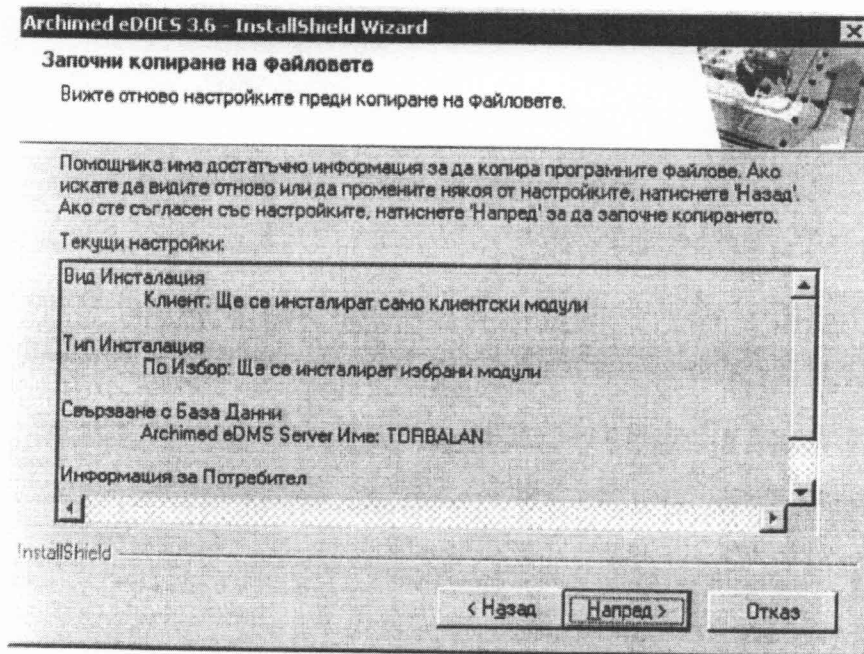
4. Введете или изберете папката за инсталиране на основните клиентски модули. На тази стъпка се извършва и проверката за необходимото дисково място преди инсталация.



При **Типична** инсталация, ако бъде открита настройката за име на компютъра на който има Archimed eDMS Server, то тя ще бъде използвана. В противен случай или при **По избор** инсталация ще трябва да попълните името или IP на компютър от локалната ви мрежа, на който е инсталиран Archimed eDMS Server, както е показано на този екран.

5. Въведете името на компютъра с Archimed eDMS Server или с натискане на **Избор** бутона извиквате списъка на машините от локалната ви мрежа. От този списък изберете подходящия компютър.



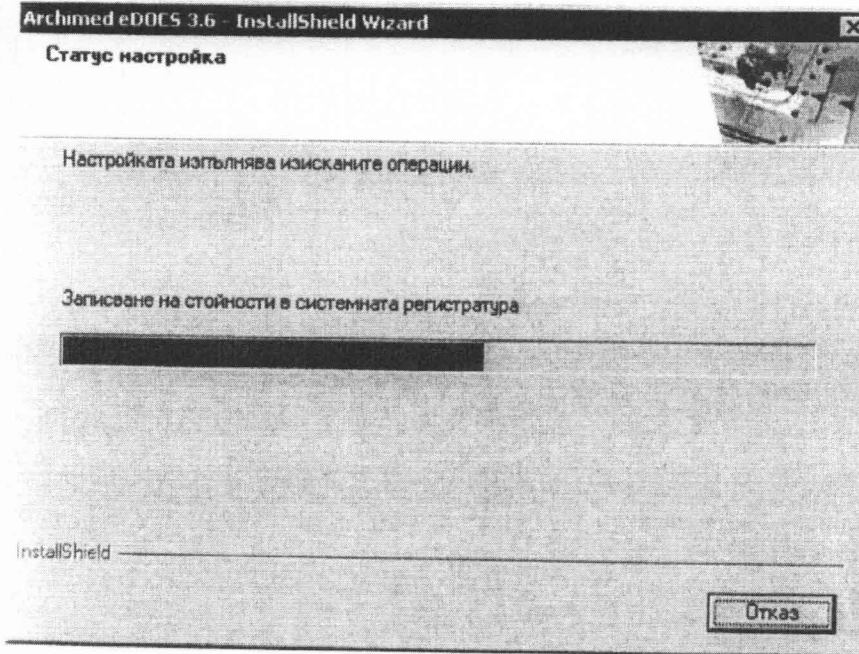


След това преминете на последния екран, преди да започне реалното инсталиране на файловете на вашия компютър.

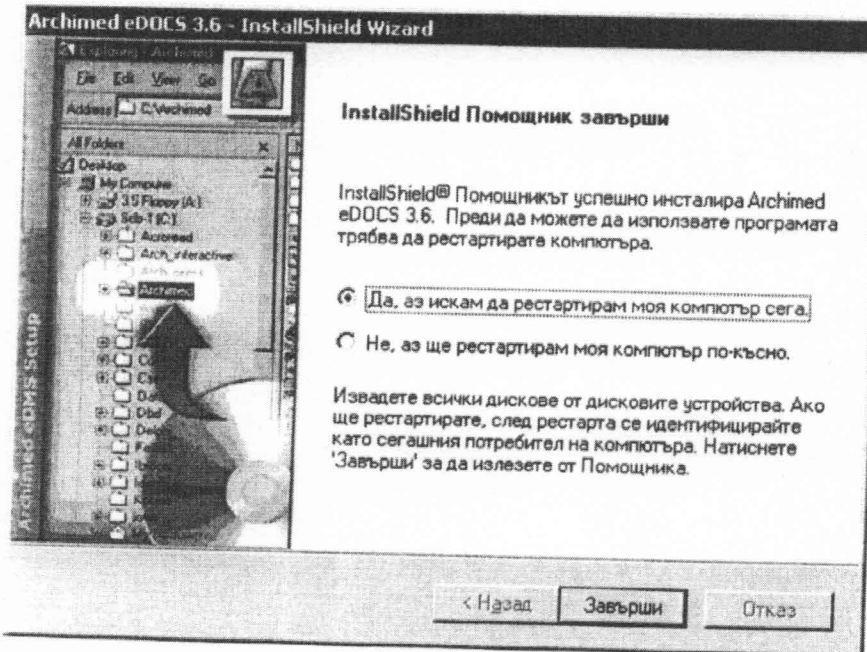
6. Проверете параметрите преди да започне копирането на файловете на продукта. С бутон **Напред** преминете към финалната фаза от инсталационния процес.

David

[Signature]



Прехвърляне на програмните модули и настройка на продукта според избраните параметри.



Това е последния екран на инсталационния помощник.

David

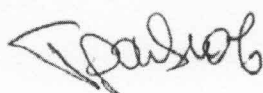
[Handwritten mark]

7. Изберете дали в този момент да се рестартира машината, на която инсталирате или на по-късен етап и натиснете бутон **Завърши**.

Ако сте завършили **всички** стъпки в дадената последователност, вие успешно сте направили Upgrade на клиентска част на модул от Archimed eDMS на съответната клиентска машина.

София, 23.10.2014

Бальо Динев
Изпълнителен директор





НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

София 1407, ул. "Кричим" № 1

www.nhif.bg

тел: +359 2 9659109

ПРОТОКОЛ

От проведено договаряне на основание чл. 92а от Закона за обществените поръчки

На 28.10.2014 г., в сградата на ЦУ на НЗОК, ул. „Кричим“ 1, комисия определена със заповед № РД-18-132 от 28.10.2014 г. на управителя на НЗОК със задача да проведе процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет „Техническа поддръжка на програмен продукт за управление на документооборота „Архимед“ в ЦУ на НЗОК и 28 РЗОК“, открита с Решение № РД-15-86 от 06.10.2014 г., в състав:

Председател:

Весела Христова Геннадиева – главен експерт в отдел СОК

Членове:

1. Петър Томов Траянов - младши експерт в отдел СОК
2. Дилиан Чавдаров Корсемов – юрисконсулт в отдел ОП

извърши договаряне с поканения участник „Давид Холдинг“ АД за определяне на условията на договора съгласно изискванията на възложителя, посочени в поканата и приложенията към нея и отрази направените предложения и постигнатите договорености в настоящия протокол, подписан от членовете на комисията и от представител на поканения участник.

В присъствието на упълномощения представител на участника в лицето на Лилия Боянова Кунчева комисията отвори представената оферта с вх. № 24-ГД-81/27.10.2014 от „Давид Холдинг“ АД и след като подробно и обстойно разгледа съдържащите се документи в офертата установи, че тя отговаря на изискванията на възложителя, описани в покана с Изх. № 18-00-583/06.10.2014 г.

Комисията пристъпи към договаряне на условията на договора в съответствие с техническите изисквания на възложителя и офертата на участника, при което страните се договориха за следното:

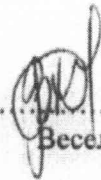
1. След направено предложение от упълномощеният представител на участника, в предмета на договора за извършване на техническа поддръжка на програмен продукт „Архимед“ в ЦУ на НЗОК и 28-те РЗОК се включва поддръжката на модули “Archimed eProcess Online Servises” и “Archimed eProcess WorkFlow”, като цената за изпълнение на договора остава непроменена за целия срок на договора, съгласно ценовото предложение на участника.

2. Останалите условия на договора остават съгласно проекта на договор (Приложение № 5 към поканата до участника), съгласно техническите изисквания и спецификации на възложителя, изложени в покана с Изх. № 18-00-583/06.10.2014 г. и съгласно представената оферта с вх. № 24-ТД-81/27.10.2014 от „Давид Холдинг“ АД.

Настоящият протокол се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Комисия:

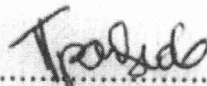
Председател:.....



Весела Генадиева

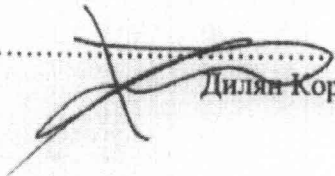
Членове:

1.



Петър Траянов

2.



Дилян Корсемов

Участник:

.....
Лилия Боянова Кунчева
упълномощен представител
на „Давид Холдинг“ АД

