

**ДОГОВОР**  
**№ РД-14-01/13.01.2016г.**  
**за обслужване от служба по трудова медицина**

Днес, 13.01.2016г. в гр. Видин, на основание чл.101/е/, ал.1 от Закона за обществените поръчки, между:

**НАЦИОНАЛНАТА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА** – гр.София 1407, ул.“Кричим” №1, представлявана от **ДИРЕКТОРА НА РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА /РЗОК/-гр.Видин**, бул. “Панония” № 2 Д-р **Владимир Иванов Вълчев**, ЕИК по БУЛСТАТ 1218582201471, въз основа на т. 2 на заповед № РД-09-13/13.01.2015г. на Управителя на НЗОК, наричана за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

И

СТМ към Сдружение “Труд и здраве”, вписан в търговския регистър при Видински окръжен съд с Решение № 84/23.05.2008г. по ф. дело № 18/2008г., седалище и адрес на управление – гр. Видин, ул. “Екзарх Антим I” № 5, ет. 2, ап. 3, **БУЛСТАТ 105589404**, представлявано от д-р Светослав Георгиев Андреев в качеството на **председател на управителния съвет и Удостоверение за регистрация на служба по трудова медицина № 325/19.06.2008г. на МЗ**, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

На основание чл. 25, ал. 5 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд се сключи настоящият договор за следното:

### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1. При условията на този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема чрез Службата си по трудова медицина (СТМ) да изпълнява дейности, свързани с осигуряване и поддържане на здравословни и безопасни условия на труд и укрепване здравето на работещите в РЗОК-Видин, във връзка с извършваната от тях работа, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и Наредба № 3 от 25.01.2008г. УРОДСТМ на МЗ.

### **II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва:

1. Извършване на оценка на условията на труд по работни места и риска за здравето при работа:

1.1 Извършва оценка на риска за здравето и безопасността на работниците и служителите, вкл. при промяна на условията и обстоятелствата на трудовата

дейност на работните места; и при въвеждане на нови технологии и мощности

1.2 Актуализира оценка на риска, при възникнала необходимост, по смисъла на чл. 11, ал.1, ал. 2 и ал. 3 и чл. 19, ал. 3 от Наредба № 5/11.05.1999г. на МЗ за реда начина и периодичността за извършване на оценка на риска (по желание на работодателя или по предписание на контролните органи);

2. Извършване на текущи дейности, свързани с оценката на условията на труд и риска при работа, както и разработване на мерки за отстраняване, намаляване и контрол на риска за здравето:

2.1. Да определя обема на предварителни медицински прегледи и изследвания за преценка на пригодността на работещите при постъпване на работа;

2.2. Да дава заключение за пригодността на работещите при постъпване на работа;

2.3. Да изработва физиологичен режим на труд и почивка;

2.4. Да участва при избор на ново технологично оборудване и въвеждане на нови работни процеси и методи с оглед определяне на потенциален здравен риск;

2.5. Да разработва предложения за мерки, срокове и отговорници за предотвратяване, намаляване, ограничаване и контрол на риска при работа, съгласно определените срокове (чл. 20, т. 10 от Наредба № 5/11.05.1999г. на МЗ);

2.6. Да изготвя обобщени анализи на здравното състояние на работниците, съгласно Наредба № 3 от 25.01.2008г. УРОДСТМ на МЗ;

2.7. Да участва в комисия за ежегодно определяне на места за трудоустроени работници и служители;

2.8. При прекратяване на трудовите отношения с работещите, да издава заключение за здравословното им състояние;

2.9. Да изготвя и поддържа здравни досиета на електронен и хартиен носител по образец, съгласно Наредба № 3 от 25.01.2008г. УРОДСТМ на МЗ;

2.10. Да разработва и да участва при изпълнението на програми за промоция на здравето на работещите, отстраняване на рисковите фактори на начина на живот, увеличаване на трудоспособността и преодоляване на стреса при работа;

2.11. В случай когато бъде установено, че работник или служител има заболяване или отклонение във физиологичните показатели, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение, да насочи лицето към личния му лекар;

2.12. Да участва в изпълнението на програми и да извършва самостоятелно ежегодно обучение на ръководния персонал, Комисията по условия на труд и Групите по условия на труд по правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и спазване на санитарно-хигиенните норми и изисквания за работна среда и трудов процес;

2.13. Да организира и провежда обучение на работниците и служителите по правилата за първа долекарска помощ, самопомощ и взаимопомощ.;

2.14. Да определя периодичността и обема на периодични профилактични прегледи, в обем и периодичност съобразно степента на потенциален здравен риск и в съответствие с чл. 287 от КТ, Наредба № 3 от 1987г. и Наредба № 7 от 2005г;

3. Да извършви профилактичен преглед, веднъж в съответната календарна година (за периода от 01.02.2016г. до 30.04.2016г.), на всички служители, който да включва:

3.1. Преглед от лекар със специалност-терапевт и по-точно включващ анамнеза, пълен преглед на вътрешните органи, измерване на кръвно налягане, ЕКГ със заключение;

3.2. Ехография на вътрешни органи;

3.3. Преглед от лекар със специалност-офтальмология;