

ДОГОВОР

№ РД-14-32... / 16.04. 2019 г.

Днес,2019 г., в гр. София, между:

НАЦИОНАЛНАТА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА (НЗОК), с адрес: гр. София 1407, ул. "Кричим" № 1, ЕИК 121858220, представлявана от **Д-Р ДЕЧО** *и.д. от 3318*
ДЕЧЕВ - Управител на НЗОК, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„ТЕХНОЛОГИКА“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1113, ж.к. „Изток“, бл. 4, вх. А, ет. 1, ап. 2, ЕИК 201593301, представлявано от *и.д. от 3318*, в качеството му на Изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 79, ал. 1, т. 3, буква „в“ от ЗОП и чл. 65, ал. 1 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП), и Решение № РД-15-43/13.03.2019 г. на Управителя на НЗОК за откриване на процедура на договаряне без предварително обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонаментна техническа поддръжка на програмен продукт „Системата за управление на човешките ресурси HeRMeS“ и одобрена докладна записка и оферта с вх. № 21-01-241/29.01.2019 г., се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: да извършва абонаментна техническа поддръжка на програмен продукт „Системата за управление на човешките ресурси HeRMeS“, наричани за краткост **„Услугите“**, както следва:

1. Осигуряване нормалното функциониране на програмен продукт HeRMeS, което съответства на предоставената потребителска документация и общоприетите очаквания за функциониране на информационна система за управление на човешките ресурси.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва услуги за поддържане на програмен продукт HeRMeS в актуално състояние, като предоставя всички нови версии и изменения в софтуера.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя промени на софтуера, покриващи промените в законодателството, както и новите такива, разработени с цел осигуряване на по-добра функционалност и ефективност на програмния продукт.

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** провежда мониторинг на базата данни и приложението HeRMeS, както и архивиране на данните в базата данни.

5. При констатиране на грешки в програмен продукт HeRMeS, изразяващи се в несъответствие с предоставената техническа документация и/или общоприетите очаквания за функциониране на системата, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва за своя сметка да замени или възстанови частта от софтуера, в която е идентифицирана грешката.

6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя услуги за поддръжка на крайните потребители, които да ги подпомагат в използването на софтуера.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ организира Контактен център (Help Desk), преназначен за подпомагане на работата на крайните потребители. В контактния център трябва да бъде осигурен отдалечен достъп на всички потребители с потребителски имена и пароли.

8. В Контактния център (Help Desk) по т. 7 трябва да бъде осигурена възможност за подаване на заявки за помощ или регистриране на проблем, като всяка заявка се регистрира чрез уникален идентификатор, по който може да се проследи нейното изпълнение. Трябва да бъде осигурена възможност на потребителите да проследяват своите заявки.

9. За осигуряване на по-оперативно решаване на възникнали проблеми ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява и телефонен номер за връзка на потребителите с екипа за поддръжка. Телефонната връзка не отменя изискването за регистриране на всяка заявка в Контактния център (Help Desk).

10. Поддържането на програмен продукт HeRMeS се извършва в работни дни, съобразено с работното време на НЗОК.

11. При поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя информация за изпълнението на дейностите за поддръжка и осигурява възможност за контрол на тези дейности.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави услугите по чл. 1 в съответствие с Техническите изисквания и спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложение №№ 1 и 2 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Договорът влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора и е със срок на действие 12 (дванадесет) месеца.

Чл. 4. Мястото на изпълнение на поръчката е Централно управление на Националната здравноосигурителна каса (ЦУ на НЗОК).

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 5. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на 52 440,00 лв. (Словом: петдесет и две хиляди четиристотин и четиридесет лева) без ДДС и 62 928,00 лв. (Словом: шестдесет и две хиляди деветстотин двадесет и осем лева) с ДДС, разпределена на 12 (дванадесет) равни месечни плащания в размер на 4 370,00 лв. (Словом: четири хиляди триста и седемдесет лева) без ДДС и 5 244,00 лв. (Словом: пет хиляди двеста четиридесет и четири лева) с ДДС всяко, (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляваща Приложение № 2.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 6. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва до 10-то число на месеца, следващ отчетния въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния месец, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на раздел „Предаване и приемане на изпълнението“ от Договора; и

2. фактура за дължимата сума за съответния месец, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Фактурата по ал. 1 следва да съдържа изискуемите реквизити съгласно Закона за счетоводството и останалите приложими нормативни актове.

Чл. 7. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: !

BIC: ! *ЕЛ. 2 м 3319*

IBAN: !

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени, а задължението за плащане в съответния размер – за погасено.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 1 573,20 (хиляда петстотин седемдесет и три лева и двадесет стотинки) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 9. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 10 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 11 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 12 от Договора.

Чл. 10. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: БНБ Централно управление

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG80 BNBG 9661 3300 1100 03

Чл. 11. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 7 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

2. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 16. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 17. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 8 от Договора.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 19. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 5 – 7 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да осигури нормалното функциониране на програмен продукт HeRMeS, което съответства на предоставената потребителска документация и общоприетите очаквания за функциониране на информационна система за управление на човешките ресурси;

3. да извършва услуги за поддържане на програмен продукт HeRMeS в актуално състояние, като предоставя всички нови версии и изменения в софтуера;

4. да предоставя промени на софтуера, покриващи промените в законодателството, както и новите такива, разработени с цел осигуряване на по-добра функционалност и ефективност на програмния продукт;

5. да провежда мониторинг на базата данни и приложението HeRMeS, както и архивиране на данните в базата данни;

6. при констатиране на грешки в програмен продукт HeRMeS, изразяващи се в несъответствие с предоставената техническа документация и/или общоприетите очаквания за функциониране на системата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ за своя сметка заменя или възстановява частта от софтуера, в която е идентифицирана грешката;

7. да предоставя услуги за поддръжка на крайните потребители, които да ги подпомагат в използването на софтуера;

8. да организира Контактен център (Help Desk), преназначен за подпомагане на работата на крайните потребители. В контактния център трябва да бъде осигурен отдалечен достъп на всички потребители с потребителски имена и пароли;

9. в Контактния център (Help Desk) по т. 8 трябва да бъде осигурена възможност за подаване на заявки за помощ или регистриране на проблем, като всяка заявка се регистрира чрез уникален идентификатор, по който може да се проследи нейното изпълнение. Трябва да бъде осигурена възможност на потребителите да проследяват своите заявки;

10. За осигуряване на по-оперативно решаване на възникнали проблеми ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява и телефонен номер за връзка на потребителите с екипа за поддръжка. Телефонната връзка не отменя изискването за регистриране на всяка заявка в Контактния център (Help Desk);

11. да извършва дейностите по поддържането на програмен продукт HeRMeS в работни дни, съобразено с работното време на НЗОК;

12. да предоставя информация за изпълнението на дейностите за поддръжка и осигурява възможност за контрол на тези дейности;

13. да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по този Договор;

14. да отчита дейността си с протоколи, подписани от упълномощени представители на страните;

15. да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършва контрол по изпълнението на договора;

16. да изпълнява указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез упълномощените от него лица по повод изпълнението на възложените дейности;

17. да спазва разпоредбите на Закона за защита на личните данни, да не предоставя на трети лица и да не разпространява лични данни и информация, станала му известна при или по повод изпълнението на задълженията му по този Договор;

18. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

19. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 38 от Договора.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки във всеки един момент относно качеството и начина на изпълнение на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с Техническите изисквания и спецификации.

4. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от предмета на договора, посочен в чл. 1, да откаже приемането на изпълнението и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно договора.

5. да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в чл. 27-30 от настоящия договор.

6. да извършва заявки за възникнал проблем по телефон, факс, електронна поща или чрез Help Desk системата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговарят на уговореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да определи упълномощено/и лице/а по настоящия договор, които следят за своевременното и качествено изпълнение на договора.

5. Упълномощените лица по договора:

5.1. оказват съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като му предоставят необходимата информация, която ИЗПЪЛНИТЕЛЯ няма право да разпространява.

5.2. подават по телефон, факс или електронна поща до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявки и уведомления за възникнали проблеми в работата на програмния продукт.

5.3. приемат ежемесечно с приемо-предавателен протокол извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа в изпълнение на договора.

6. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 38 от Договора;

7. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

8. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 13 от Договора;

9. Да осигури достъп на специалистите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ще извършват техническата поддръжка;

10. Да не допуска до местата за извършване на услугата по този договор други техници освен сервизните специалисти на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 24. (1) Предаването на изпълнението на Услугите се документира с изготвяне на ежемесечен протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

(2) В протокола по ал. 1 се описват извършените дейности по техническата поддръжка на програмния продукт.

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да е в състояние при нужда да представи собствени копия на документите по чл. 24, ал. 2 пред представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 26. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

(2) След изтичане срока на Договора за резултата от неговото изпълнение се изготвя окончателен приемо-предавателен протокол, който се подписва от упълномощени представители на Страните в 10 (десет) дневен срок.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 27. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената по чл. 5, ал.1 на договора за съответния месец за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 28. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в техническите изисквания и спецификации, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 30. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 31. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 32. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 7 (седем) дни;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката /Техническата спецификация.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 34. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 35. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 36. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Чл. 37. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Чл. 38. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Чл. 39. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл. 40. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 41. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 42. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 43. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 44. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1407, ул. „Кричим“ № 1;

Тел.: '

Факс:

e-mail: *ch. 2 it 3312*

Лице за контакт: _____

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1421, ул. „Червена стена“ № 46;

Тел.: (

Факс: *ch. 2 it 3312*

e-mail:

Лице за контакт: _____

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 45. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 46. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 47. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се

уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 48. Този Договор се състои от 12 (дванадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 49. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически изисквания и спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Приложение № 2 – Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ASU

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЛОГИКА

Чл. 2 от 33 АД



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

София 1407, ул. "Кричим" № 1

www.nhif.bg

тел: +359 2 9656845

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И СПЕЦИФИКАЦИИ

ЗА ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ БЕЗ ПРЕДВАРИТЕЛНО ОБЯВЛЕНИЕ ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „АБОНАМЕНТНА
ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА НА ПРОГРАМЕН ПРОДУКТ „СИСТЕМА ЗА
УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ – HERMES“

I. ОПИС НА ПРЕДМЕТА НА ДЕЙНОСТ

Да осигури нормалното функциониране на програмен продукт HeRMeS, неговото обновяване с всички нови версии и разширения, включително и такива, които покриват настъпилите изменения в нормативната уредба, както и да осигури помощ на потребителите, работещи с този продукт.

II. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Централно управление на Националната здравноосигурителна каса и 28 (двадесет и осем) Районни здравноосигурителни каси.

III. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Технически изисквания

1.1 Изпълнителят трябва да осигури нормалното функциониране на ПП HeRMeS, което съответства на предоставената потребителска документация и общоприетите очаквания за функциониране на информационна система за управление на човешките ресурси.

1.2. Изпълнителят трябва да извършва услуги за поддържане на ПП HeRMeS в актуално състояние, като предоставя всички нови версии и изменения в софтуера.

1.3. Изпълнителят трябва да предоставя промени на софтуера, покриващи промените в законодателството, както и новите такива, разработени с цел осигуряване на по-добра функционируемост и ефективност на програмния продукт.

1.4. Изпълнителят ще провежда мониторинг на базата данни и приложението HeRMeS, както и архивиране на данните в базата данни.

1.5. При констатиране на грешки в ПП HeRMeS, изразяващи се в несъответствие с предоставената техническа документация и/или общоприетите очаквания за функциониране на системата, Изпълнителят трябва за своя сметка да замени или възстанови частта от софтуера, в която е идентифицирана грешката.

1.6. Изпълнителят трябва да предоставя услуги за поддръжка на крайните потребители, които да ги подпомагат в използването на софтуера.

1.7. Изпълнителят трябва да организира Контактен център (Help Desk), преназначен за подпомагане на работата на крайните потребители. В контактния център трябва да бъде осигурен отдалечен достъп на всички потребители с потребителски имена и пароли.

1.8. В Контактния център (Help Desk) трябва да бъде осигурена възможност за подаване на заявки за помощ или регистриране на проблем, като всяка заявка се регистрира чрез уникален идентификатор, по който може да се проследи нейното изпълнение. Трябва да бъде осигурена възможност на потребителите да проследяват своите заявки.

1.9. За осигуряване на по-оперативно решаване на възникнали проблеми Изпълнителят трябва да осигури и телефонен номер за връзка на потребителите с екипа за поддръжка. Телефонната връзка не отменя изискването за регистриране на всяка заявка в Контактния център (Help Desk).

1.10. Поддържането на ПП HeRMes трябва да се извършва в работни дни, съобразено с работното време на НЗОК.

1.11. При поискване от Възложителя, Изпълнителят трябва да предоставя информация за изпълнението на дейностите за поддръжка и да осигури възможност за контрол на тези дейности.

1.12. Изпълнителят трябва да спазва изискванията за конфиденциалност на Възложителя.

2. Изисквания към изпълнителя

2.1. Изпълнителят да е носител на авторските права или други права за интелектуална собственост върху програмния продукт.

2.2. Изпълнителят трябва да спазва изискванията за конфиденциалност на Възложителя.

3. Срок

Срок на поддръжката – 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключване на договора.



We make ^{Information} ^{work} for you
^{Technologies}

ДО: Д-р Дечо Дечев
Управител

КОПИЕ: Г-жа ЗОЯ ВЪЛЕВА
Директор на дирекция «Счетоводство
и човешки ресурси»

НЗОК
София

25-ти януари, 2019г.

Относно: Предложение за продължаване на абонаментната поддръжка на системата за управление на човешките ресурси HeRMeS.

ОФЕРТА

за продължаване на абонаментната поддръжка на системата за управление на човешките ресурси HeRMeS

УВАЖАЕМИ Д-Р ДЕЧЕВ,

Представям на Вашето внимание оферта за продължаване на абонаментното поддържане на системата за управление на човешките ресурси HeRMeS. На 07.03.2019 г. завършва действието на текущата абонаментна поддръжка на системата, съгласно договор №РД-14-7/ 08.03.2018г.

Продължаването на абонаментната поддръжка на HeRMeS ще осигури нормалното обновяване на софтуера, така че всички нови версии и разширения на системата да бъдат предоставяни на НЗОК. Това ще позволи непрекъснатото развитие и усъвършенстване на HeRMeS, както и получаването на всички промени, свързани с промените в нормативната уредба. Те както и всички останали изменения в системата, се разработват и предлагат към последната актуална версия, което означава, че системата първо трябва да се актуализира до последната своя версия и след това да се приложат необходимите промени. Единствено абонаментната поддръжка осигурява плавното протичане на този процес.

Абонаментната поддръжка осигурява и необходимата помощ на потребителите в тяхната ежедневна работа с HeRMeS. Възможността за консултации по различни казуси и решаване на проблеми, свързани с използването на системата е задължителна за всяка критична за бизнеса система.

Предлагаме същата схема за поддръжка на система HeRMeS, както тази, която успешно изпълнявахме през изминалия период.

ТехноЛогика ЕАД

Централен офис

Ул. "Червена стена" 46
1421 София, България

тел: (+359) 02 33 11 11
факс: (+359) 02 33 11 12

Развоен офис

Ул. "Софийско поле" 3
1756 София, България

тел: (+359) 02 33 11 11
факс: (+359) 02 33 11 12





We make ^{information} ^{technologies} work for you

1. **Поддръжка на лицензите:** ТехноЛогика ще предоставя всички нови версии, разширения и изменения, свързани с промените в законодателството, както и новите такива, разработени с цел осигуряване на по-добра функционалност и ефективност на HeRMeS. НЗОК ще получи всички нови версии и изменения на софтуера, независимо от техния брой.

ТехноЛогика ще провежда мониторинг на базата данни и приложението HeRMeS, както и архивиране на данните в базата данни.

2. **Поддържане на потребителите:** Предоставяне на услуги за потребителите на системата, предназначени да ги подпомогнат в работата с него. Тези услуги се предоставят през Help Desk система, до която всеки потребител има достъп през собствен акаунт. В спешни случаи се предоставя и помощ по телефона, като потребителите след имат ангажимент да въведат заявките и в Help Desk системата.

ТехноЛогика има договорка с НЗОК за отдалечен достъп до сървърите на НЗОК посредством VPN, за осъществяване на други проекти. Бихме желали и за поддръжката на HeRMeS, като продукт на ТехноЛогика, да използваме VPN достъп до инсталацията му.

Предлагаме поддръжката на системата да бъде договорена за нов период от 1 година.

Цена за месечен абонамент за поддръжка: 5244 лева (4370 лева без ДДС).

В случай че бъде осигурен отдалечен достъп до инсталацията на HeRMeS в НЗОК, ще предложим допълнителна отстъпка от цената за поддръжка.

Предложението е валидно 60 дни.

С уважение:



Ел. 2 ил 33 Л 2