



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: РД-15-03- 03 / 21 06 ... 2019 г.

Възложител: Районна здравноосигурителна каса - Разград

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00207

Адрес: гр. Разград, бул България №36

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Клавдия Георгиева

Телефон: 084 611 577

E-mail: razgrad@nhif.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката:

Обслужване на персонала на РЗОК-Разград от служба по трудова медицина и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала в РЗОК-Разград от служба по трудова медицина

и

Обособена позиция №2: Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала в РЗОК-Разград

Кратко описание:

1. По обособена позиция № 1 „Обслужване на персонала в РЗОК-Разград от служба по трудова медицина“:

Извършването на услугата включва изпълнение на основните дейности по чл. 25а от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ).

Службата по трудова медицина следва да разработи мерки за подобряване състоянието на работната среда и на безопасността на труда и за оптимизиране на трудовия процес на Работодателя като:

1.1. Консултира работодателя за преценка на пригодността на работещите служители.

1.2. Извършва оценка на професионалните рискове и анализ на здравето състояние на работещите въз основа на:

- резултатите от извършените предварителни и периодични медицински прегледи и изследвания;

- данните за професионалната заболяемост и трудовия травматизъм;

- информация за временна нетрудоспособност по данни от копия на болнични листове, предоставени от работодателя;

- информация за трайна неработоспособност по данни на работодателя;

- информация за трудовите злополуки по данни от работодателя и/или работещите.

1.3. Уведомява избрания общопрактикуващ лекар за заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещия, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение.

1.4. Изготвя заключения за пригодността на работещия служител да изпълнява даден вид работа.

1.5. Извършва измерване на физическите фактори – осветление, шум, електробезопасност и други рискови фактори на работната среда в РЗОК.

1.6. Изготвя обобщен анализ за здравето състояние на работещите, съгласно чл. 11, ал. 9 от Наредба № 3 от 25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина.

1.7. Издава и води здравни досиета на работещите на електронен и хартиен носител с цел проследяване на здравето състояние на всеки работещ във връзка с условията на труд.

1.8. Дава индивидуални съвети на работещите във връзка със здравето и безопасността при работа.

1.9. Разработва препоръки към Възложителя за преустройството на работното място, организацията на труда и трудовото натоварване на работещи, които се нуждаят от специална закрила или на заболели работници и служители.

1.10. Участва, като консултант в реализирането на програми за превенция на здравето на работещите на работното място, отстраняване на рисковите фактори на начина на живот, опазване и укрепване на работоспособността и преодоляване на стреса при работа.

1.11. Подпомага работодателя при разработването на правила, норми и инструкции за осигуряване на здраве и безопасност при работа и дава съвети на работещите за правилното им прилагане.

1.12. Консултира и подпомага комитетите по условия на труд при осъществяване на дейността им по чл. 29 от ЗЗБУТ:

- обсъждане на цялостната дейност по опазване на здравето и осигуряване на безопасността на работещите и предлагане на мерки за подобряването и

- отчитане състоянието на трудовия травматизъм и професионалната заболяемост.

1.13. Организира и провежда обучение на ръководния персонал и на работещите по правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и спазването на изискванията за безопасна работна практика, съгласно изисквания на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

1.14. Лицата в състава на Службата по трудова медицина следва стриктно да спазват разпоредбите на чл. 4 от Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина.

2. По обособена позиция № 2 „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала в РЗОК-Разград“:

Изпълнението на услугата включва извършването на профилактични медицински прегледи и изследвания на работещите в РЗОК и предоставяне на резултатите от тях, както следва:

2.1. Организиране и извършване на профилактичен медицински преглед и изследвания на служителите РЗОК, посочени по - долу:

- преглед при специалист офтолмолог;
- клинично-лабораторни изследвания на кръвна картина с осем показателя, глюкоза, утайка, HDL-холестерол и LDL-холестерол.

2.2. Профилактичният медицински преглед и изследванията се извършват по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя, който се изготвя и съгласува в едномесечен срок след сключване на договора с определения изпълнител.

2.3. Резултатите от извършените медицински прегледи и изследвания се предоставят на служителите РЗОК в срок до десет работни дни след извършването им, като същите се предоставят и за представяне на службата по трудова медицина, която обслужва РЗОК-Разград.

3. Обект на обществената поръчка

Общата численост на персонала на РЗОК-Разград, подлежащ на обслужване от служба по трудова медицина и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания номинално е 41 души, като в хода на изпълнение на договорите тази численост може да се променя.

4. Срок на изпълнение

4.1. Срокът на договора и по двете обособени позиции е една година, считано от датата подписване.

4.2. Периодът за извършване на профилактичните медицински прегледи по обособена позиция № 2 се определя, като възложителят и изпълнителят изготвят и съгласуват график в едномесечен срок след сключване на договора.

5. Място на извършване:

За обособена позиция № 1 „Обслужване на персонала в РЗОК – Разград от служба по трудова медицина“: В работните помещения на адреса на Районна здравноосигурителна каса (гр. Разград, бул. „България“ № 36).

За обособена позиция № 2 „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала в РЗОК – Разград“: Специализиран кабинет и лаборатория за извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 1 283,33 (хиляда двеста осемдесет и три; 33 ст.) лв. без ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Всеки участник може да подава оферта само за една от обособените позиции.

Номер на обособената позиция: 1

Наименование: Обслужване на персонала в РЗОК-Разград от служба по трудова медицина

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 341,67 (триста четридесет и един лв.; 67ст.) лв. без ДДС

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Номер на обособената позиция: 2

Наименование: Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала в РЗОК-Разград

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 941,66 (деветстотин четридесет и един лв.; 66 ст.) лв. без ДДС

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

В обществената поръчка могат да участват български и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки и настоящите технически изисквания и указания за оферирание.

Всеки участник има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка. „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, а именно:

§ 1, т. 13 от ДР на ЗППЦК „Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

§ 1, т. 14 от ДР на ЗППЦК „Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на

управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, от ЗОП, както следва:

1. На основание чл. 54, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, когато:

1.1. Е осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс – тероризъм;

б) престъпление по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс – трафик на хора;

в) престъпления против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;

г) престъпления по чл. 192а от Наказателния кодекс;

д) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;

е) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;

ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;

з) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;

и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

й) престъпления против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

1.2. Е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1., в друга държава членка или трета страна;

1.3. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

1.4. Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. Установено е, че участникът:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. Е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. Е налице конфликт на интереси с Възложителя, с негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка, или могат да повлияят на резултата от нея, или имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка, който не може да бъде отстранен.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен

режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 4).

1.8. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, който е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в обществената поръчка.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Образец № 7).

Други основания за отстраняване от обществената поръчка.

Възложителят отстранява участник, който:

1.2. Не отговаря на обявените в техническите изисквания и указания за офертиране условия и изисквания или е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;

1.3. Е декларирал съгласие да участва за тази поръчка като подизпълнител на друг участник или участва като член на друг участник – обединение;

1.4. Е налице някое от основанията по чл. 107 от ЗОП.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на обществената поръчка да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларирани от тях обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участниците данни в предложената оферта.

Изисквания към участници обединения

Ако участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице съответствието, Възложителят не поставя изисквания относно правната форма под която обединението ще участва в обществената поръчка.

Когато участникът е обединение, което не е регистрирано, като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- Правата и задълженията на участниците в обединението;
- Дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- Уговоряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката.

Използване на подизпълнители

На основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП участникът може да използва подизпълнител/и, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им

възложи. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения.

При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

По обособена позиция № 1 „Обслужване на персонала в РЗОК от служба по трудова медицина“:

1. Участник в обществената поръчка може да е всяка СТМ, създадена при условията на чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗЗБУТ.

2. СТМ трябва да е регистрирана в МЗ, съгласно чл. 25в, ал. 1 от ЗЗБУТ, в съответствие с изискванията на чл. 25б от ЗЗБУТ.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т. 1 и 2 като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 5) с посочване на документа за регистрация в МЗ, съгласно чл. 25в, ал. 1 от ЗЗБУТ, в съответствие с изискванията на чл. 25б от ЗЗБУТ.

3. Участниците следва да са регистрирани, като администратор на лични данни от Комисията за защита на личните данни.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т.3, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 5) с посочване на документа удостоверяващ, че участникът е вписан в регистъра на администраторите на лични данни и водените от тях регистри.

4. През последните три години считано от датата на подаване на офертата в настоящата обществена поръчка, участниците следва да са изпълнили минимум 1 /една/ дейност с предмет и обем идентични или сходни с тези на поръчката по обособена позиция № 1.

За идентични или сходни с тези на настоящата поръчка се приемат дейности за обслужване от служба по трудова медицина, включващо осигуряване на всички нормативно определени задължения, съгласно чл. 25 от ЗЗБУТ, Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина и др. и/или комплексно обслужване от служба по трудова медицина.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критериите за подбор по т. 2.2.1, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 5), в която посочват вида на изпълнената услуга, стойностите, датите и получателите на услугите.

5. Службата по трудова медицина трябва да не е санкционирана от контролни органи за системни нарушения на чл. 25а от ЗЗБУТ, за нарушения на Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина и да не е в процедура на заличаване от регистъра по чл. 25в от ЗЗБУТ.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерият за подбор по т. 2.2.2, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 5), в която декларират обстоятелствата, че не са санкционирани от контролни органи за системни нарушения на чл. 25а от ЗЗБУТ, за нарушения на Наредба № 3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина и да не са в процедура на заличаване от регистъра по чл. 25в от ЗЗБУТ.

По обособена позиция № 2 „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонал в РЗОК“:

1. Участниците следва да имат на разположение, минимум 1 (едно) лечебно

заведение, разполагащо с необходимите кабинет и лаборатория за извършване на медицинския преглед и изследвания по т. 2.1. от раздел II от настоящите технически изисквания и указания за оферирание.

2. При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т.1, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 6), в която посочват наименованието и адреса на лечебното заведение, както и посочват притежаваното удостоверение за наличието на регистрацията на лечебното заведение по Закона за лечебните заведения.

3. Участниците следва да разполагат с необходимия персонал притежаващ съответната професионална компетентност за изпълнение на дейностите по т. 2. от раздел II от настоящите технически изисквания и указания за оферирание.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор по т.3, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 6), в която посочват имената и образованието на лицата, които ще изпълняват поръчката.

Икономическо и финансово състояние: Няма изисквания

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

На оценяване подлежат офертите само на участниците, които отговарят на изискванията към тях по раздел II и раздел III от настоящите технически изисквания и указания за оферирание.

Оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя няма да бъде оценявана, а участникът представил такава оферта няма да бъде класиран и ще бъде предложен за отстраняване.

За всяка оферта, която отговаря на изискванията на Възложителя, ЗОП и ППЗОП, назначената комисия извършва оценка и класира участниците въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена по критерий "най-ниска цена". Оценяването и класирането се извършва по отделно за всяка една от особените позиции. Сравняват се предложените от участниците цени за извършване на услугите за един служител на РЗОК по съответната обособена позиция.

Класирането на участниците се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира участникът с най-ниска предложена обща цена за съответната обособена

позиция, а на последно участникът, предложил най-висока цена.

В случай, че най-ниската цена е еднаква за двама или повече участници, комисията процедира съгласно разпоредбата на чл. 58 от ППЗОП.

За изпълнител на обществената поръчка по съответната обособена позиция се определя участник, за когото са изпълнени следните условия:

- Не са налице основанията за отстраняване от процедурата, освен в случаите по чл. 54, ал. 3 от ЗОП, и отговаря на критериите за подбор;
- Офертата на участника е с най-ниска цена при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 03.07.2019 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 03.09.2019 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 05.07.2019 г.

Час: (чч:мм) 15:00

Място на отваряне на офертите: гр. Разград, бул. България №36, Заседателна зала ет.2

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Опаковката с офертата трябва да съдържа:

1. **Административни сведения**, изготвени по образеца (Образец № 1).
2. **Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП** за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (Образец № 2).
3. **Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП** за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП (Образец № 3).
4. **Декларация** по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – (Образец № 4).
5. **Декларация** за съответствие с критериите за подбор по обособена позиция № 1 (Образец № 5).
6. **Декларация** за съответствие с критериите за подбор по обособена позиция № 2 (Образец № 6).
7. **Декларация за липса на свързаност с друг участник** по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Образец № 7).
8. **Техническо предложение, съдържащо:**

8.1. Оригинал или нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка.

8.2. Предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 8.1. за Обособена позиция № 1 и Образец № 8.2. за Обособена позиция № 2).

2.9. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 9.1. за Обособена позиция № 1 и Образец № 9.2. за Обособена позиция № 2).

2.10. Декларация за ползване или не на подизпълнител (Образец № 11).

Договорът за изпълнение на обществената поръчка ще бъде сключен с участника, класиран на първо място в срока и при условията на чл. 194 и чл. 112 от ЗОП.

1. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни задължението по чл. 112, ал. 2 от ЗОП, като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

За доказване липсата на основания за отстраняване определеният изпълнител представя:

1.1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – актуални свидетелства за съдимост на лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП - възложителят извършва справка служебно в Министерство на правосъдието;

1.2. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

1.3. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

1.4. За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП възложителят извършва справка служебно в Търговски регистър.

Когато обстоятелствата в документите по т. 1.1. – 1.3. са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на Възложителя по служебен път, Възложителят предприема съответните действия за изискването на необходимите документи. Когато участникът, определен за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

При подписване на договора, в приложимите случаи, определеният изпълнител следва да представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица.

2. Възложителят не сключва договор за обществена поръчка когато участника, определен за изпълнител:

2.1. Откаже да сключи договор;

2.2. Не изпълни някое от условията по т. 1.

3. В случаите по т. 2 възложителят може да сключи договор със следващият

класиран участник.

4. Договорът за изпълнение на обществена поръчка се сключва в сроковете по чл. 194, ал. 1 от ЗОП.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 21.06.2019г.

Възложител *чл 2 от ЗЗД*

Трите имена: (Подпис и печат) д-р Камелия Станева Якимова

Длъжност: Директор на Районна здравноосигурителна каса - Разград

