Приложение:

Д О Г О В О Р

№. 08/ОП-2 / 15.09.2016 г.

Днес, 15.09.2016 г., в гр. Добрич, на основание чл. 41, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, между:

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА, с адрес: гр. София, ул. "Кричим" №1, БУЛСТАТ: 121858220, чрез **РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА - Добрич,** със седалище и адрес на управление гр. Добрич, ул. „Независимост" № 5, ет. 4, ЕИК по БУЛСТАТ 1218582201656, представлявано от д-р Бисерка Пачолова, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - от една страна

и

"Специализирани бизнес системи" АД седалище и адрес на управление: гр. София - 1517, район Подуяне, ул. „Бесарабия" № 24, БУЛСТАТ/ЕИК 121814067, представляван от Кирил Николов Желязков, от друга страна, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни срещу възнаграждение следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК – Добрич, включително доставка и монтаж на резервни части.

(2) Следгаранционното сервизно обслужване на компютърната и периферна техника, включително доставката и монтажа на резервни части ще се извършват съгласно изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация към документацията за участие, и техническото и ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

(3) Предметът на договора ще се осъществява в административната сграда на РЗОК – Добрич, ул. „Независимост" № 5, ет. 4 и/или сервиз осигурен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

РАЗДЕЛ II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва посоченото в чл. 1 от договора според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като:

- Влаганите резервни части да са нови и неупотребявани;
- При осъществяване на сервизното следгаранционно обслужване да извършва дейности по привеждането на техниката в изправно състояние. Всички операции, свързани с обслужването, да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка;
- Ако при ремонта е необходима смяна на твърдия диск, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава побитово да прехвърли информацията от стария диск върху новия;
- Вложените резервни части да отговарят на европейските стандарти за качество и гаранционният им срок да не бъде по-кратък от дадения от производителя им;
- Диагностицирането и отстраняването на повреди, доставката и монтажът на съответната резервна част да се осъществява в срок от 2 (два) работни дни от получаване на заявка *(Приложение 1)* на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по телефон или електронна поща или в същия срок да се обяви, че техниката не подлежи на ремонт;
- Дейностите по ремонт да се осъществяват в сградата на РЗОК – Добрич, а при невъзможност - в сервиз осигурен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като последният осигурява за своя

сметка транспортирането от сградата на РЗОК – Добрич до сервизната си база и доставянето обратно до административната сграда на РЗОК – Добрич на съответната компютърна и/или периферна техника;

- Да доставя съответния/те артикул/и, респективно извършва съответните дейности съобразно цената, посочена в ценовото му предложение, неразделна част от договора;

- Да доказва с фактури и подробно описани в заявка *(Приложение 1)* всички дейности/ резервни части различни от тези, описани в ценовото му предложение;

- Да отстрани за своя сметка некачествения ремонт.

Чл. 3. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получава достъп до компютърната и периферна техника, чиято поддръжка е предмет на договора, на мястото на ползването й, или да извършва дейностите, предмет на настоящия договор, в осигурена от него сервиз със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи необходимите му данни за изпълнение предмета на договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при точно изпълнение на задълженията си да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове.

Чл. 4. При извършване на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да проявява грижата на добър стопанин към имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да не разпространява сведения, получени при или по повод на възложената му работа;
2. Да извърши точна диагностика, целяща предприемането на последващи оптимални действия за отстраняване на съответната техническа неизправност;
3. Към всяка фактура, представена за плащане, да прилага заявка *(Приложение 1)*, съдържаща пълно описание на извършената дейност, респ. на доставената резервна част;
4. Да не предприема подмяна на части без писмена гаранция за качество. В случай на неспазване задължението по предходното изречение разходът е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
5. Да предава на служител от РЗОК – Добрич подменените резервни части едновременно с представяне на фактурата за плащане.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа необходимия контакт с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съгласуване на предприетите действия.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнение на възложената му работа, промяна на обстоятелствата и възникнали затруднения.

РАЗДЕЛ III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява в хода на работата изпълнението на задълженията по настоящия договор, без да затруднява с това дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да съдейства за изпълнението на дейностите, предмет на настоящия договор, като своевременно решава всички технически въпроси от своята компетентност, възникнали в хода на работата;

2. Да подава заявки *(Приложение 1)* към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за исканите услуги по предмета на договора по телефон или електронна поща;

3. Да съобщава и/или описва в заявките *(Приложение 1)* по т. 2 всички данни, с които разполага към подаването на съответната заявка *(Приложение 1)*, относно вида на техническата неизправност и обстоятелствата, довели до възникването й, като посочва име и телефон за връзка със служителя, установил и заявил техническата неизправност;

4. Да определи свой представител - отговорно лице за компютърната и периферна техника в РЗОК – Добрич.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената работа, вложените резервни части, ако не са изпълнени задълженията по

настоящия договор.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя следните свои представители, които имат право да подписват заявка *(Приложение 1)*, приемо-предавателен протокол *(Приложение 2)* и фактура:

- за подписване на заявка *(Приложение 1)*:

Августин Корнелов Димов. При отсъствието му се подписва Мариян Георгиев Калчев

- за подписване на приемо-предавателни протоколи *(Приложение 2)*:

Августин Корнелов Димов. При отсъствието му се подписва Мариян Георгиев Калчев

- за подписване на фактури:

Августин Корнелов Димов. При отсъствието му се подписва Гинка Божидарова Мавродинова

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати договорното възнаграждение в сроковете и по начина, уговорени в настоящия договор.

РАЗДЕЛ IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер до 2 916.67 лв. /две хиляди деветстотин и шестнадесет лева, 0.67 лева/ без ДДС и до 3 500.00 лв. /три хиляди и петстотин лева/ с ДДС, съответстващо на предложените цени на ремонтните работи или манипулации описани в ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение към настоящия договор/

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимата сума срещу представена от него фактура с подробно описание на дейностите в нея, с прикрепена към нея заявка *(Приложение 1)*, отговарящ на изискванията на чл. 5, т. 3 от настоящия договор.

(2) Плащането се извършва в срок до 5 (пет) работни дни след представяне на документите по предходната алинея по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: **БАНКА ДСК АД**

IBAN: **BG69 STSA 9300 0021 7406 22**

BIC: **STSABGSF**

(3) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя за изпълнените от него работи, които са приети по реда на чл. 45б, ал. 1 от ЗОП.

Чл. 15. Заплащането на всички дейности/резервни части извън тези, описани в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се доказват с подробно описание на дейностите във фактура и приложена заявка *(Приложение 1)*, съдържащ пълно описание на извършената дейност, респ. на доставената резервна част.

РАЗДЕЛ V. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 16. Настоящият договор се сключва за срок от 12 месеца и влиза в сила от 15.09.2016 г. Срокът на договора може да бъде продължен при същите условия до избирането на нов изпълнител и сключването на нов договор.

Чл. 17. Договорът се прекратява:

1. с изтичане на уговорения срок;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. в предвидените от закона случаи.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора без предизвестие, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по него.

РАЗДЕЛ VI. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19. Страните се задължават да решават всички спорни въпроси по взаимно съгласие, а при невъзможност – спорът ще се решава по реда на ГПК и действащото законодателство.

Чл. 20. Последващите изменения на договора могат да бъдат правени съгласувано от двете страни в писмена форма.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са техническото и ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Приложение 1 и Приложение 2.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Заличено – чл.2 от ЗЗЛД

Заличено – чл.2 от ЗЗЛД

за ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....
Директор на РЗОК-Добрич
(д-р Б. Пачолова)

за ИЗПЪЛНИТЕЛ:
(инж. К. Желязков)

Заличено – чл.2 от ЗЗЛД

Н-к отдел „АПОД“/
Гл. счетоводител: .....

главен юрисконсулт: .....
(.....)

Приложение 1

ЗАЯВКА

Наименование и адрес на клиента/местонахождение на техниката:		
РЗОК - Добрич, с адрес гр. Добрич, ул. „Независимост" № 5, ет. 4,		
Представител на Възложителя:		
	тел.	моб.

I. Заявка за следгаранционен ремонт, в т.ч. доставка и влагане на резервни части

Дата _____ г., час _____

Кратко описание на проблема (попълват се вида, модела и серийния № на дефектиралата техника)

II. Отчет за извършени дейности

Дата _____ г., час _____

Описание на извършената дейност по отстраняване на проблема, включително доставка и монтаж на резервни части:

Представител на Възложителя:

подпис .....

/ /

име, фамилия

Представител на Изпълнителя:

подпис .....

/ /

име, фамилия

Приложение 2

ПРИЕМО – ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

за **предаване** на техника по договор № .....,

към заявка от дата .....

Днес .....г., в гр. Добрич, лицето .....

.....,представител на възложителя по договор № .....,

Предаде следната техника:

(попълват се вида, модела и серийния № на предадената техника)

Представител на Възложителя:

подпис .....

/ /

име, фамилия

Представител на Изпълнителя:

подпис .....

/ /

име, фамилия

ПРИЕМО –ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

за **приемане** на техника по договор № .....,

към заявка от дата .....

Днес .....г., в гр. Добрич, лицето .....

.....,представител на възложителя по договор № .....,

Прие следната техника:

(попълват се вида, модела и серийния № на предадената техника)

Представител на Възложителя:

подпис .....

/ /

име, фамилия

Представител на Изпълнителя:

подпис .....

/ /

име, фамилия

Образец № 13

ДО
РЗОК - ДОБРИЧ
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 5, ЕТ. 4
ГРАД ДОБРИЧ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От **"СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ" АД,** представлявано от ~~Управителя~~ **/Изпълнителен директор/ инж. Кирил Николов Желязков** с ЕГН 6510169240

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение предмета на обществената поръчка по обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК – Добрич, включително доставка и монтаж на резервни части".**

След запознаване с условия на настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка за заявяваме, че приемаме всички условия за участие, включително техническата спецификация на възложителя.

За изпълнението на обществената поръчка разполагаме с оборудване, машини, съоръжения и квалифициран технически персонал и работници.

П Р Е Д Л А Г А М Е:

Да изпълним поръчката, съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. Декларираме, че сме съгласни с поставените условия и ги приемаме без възражения. Ако бъдем избрани за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.
2. С подаване на настоящата оферта направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти.
3. Съгласни сме след изтичане срока на договора, той да бъде продължен при същите условия до избирането на нов изпълнител и сключването на нов договор.
4. Гаранционният срок на извършените ремонтни дейности е 6 (шест) месеца, считано от датата на извършването му.

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

* Техническото предложение се поставя в Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката" на **"СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ" АД** (името на участника)!

Заличено – чл.2 от ЗЗЛД

Дата: 14.04.2016 г.

Участник: .....
/подпис и печат/
инж. Кирил Желязков, Изпълнителен директор

1. Заличено – чл.2 от ЗЗЛД

2. Заличено – чл.2 от ЗЗЛД

3. Заличено – чл.2 от ЗЗЛД

Образец № 14

ДО
РЗОК - ДОБРИЧ
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 5, ЕТ. 4
ГРАД ДОБРИЧ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От "СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ" АД, представлявано от ~~Управителя~~ **/Изпълнителен директор/ инж. Кирил Николов Желязков** с ЕГН 6510169240

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След като получихме документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка за строителство с предмет **„Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК – Добрич, включително доставка и монтаж на резервни части“**

П Р Е Д Л А Г А М Е :

I. Фиксирани единични цени в лева за 1 (един) брой на резервните части, които могат да бъдат заявени за доставка, и фиксирани единични цени в лева за 1 (един) час труд на дейностите по диагностициране и отстраняване на повреда:

№	Артикул / резервна част	Единична цена в лева, без ДДС
	Компютър HP Compaq dc 5750 sff - 24 броя	
1	Оперативна памет DDR2 PC2-5300 1GB	25,00 лв.
2	Твърд диск 500GB 7200 rpm SATA	75,00 лв.
3	DVD RW SATA	15,00 лв.
4	Захранване 300 W /PN-404796-001/	30,00 лв.
5	Диагностика	20,00 лв.
6	Отстраняване на повреда	10,00 лв.
	Монитор HP L1706 - 24 броя	
1	Диагностика	10,00 лв.
2	Отстраняване на повреда	10,00 лв.
	Компютър HP Compaq 6005 pro sff - 13 броя	
1	Оперативна памет DDR3 PC3-10600 2GB	29,00 лв.
2	Твърд диск 500GB 7200 rpm SATA	75,00 лв.
3	DVD RW SATA	15,00 лв.
4	Захранване 240 W HP PC8019	30,00 лв.
5	Диагностика	20,00 лв.
6	Отстраняване на повреда	10,00 лв.
	Монитор HP Compaq LA 2006x - 13 броя	
1	Диагностика	10,00 лв.
2	Отстраняване на повреда	10,00 лв.

Заличено – чл.2 от ЗЗЛД

	Компютър Turbo-X Plesio - 2 броя	
1	Оперативна памет DDR PC-3200 1GB	5,00 лв.
2	Твърд диск 500GB 7200 rpm SATA	75,00 лв.
3	DVD RW SATA	15,00 лв.
4	Захранване 400 W	15,00 лв.
5	Диагностика	20,00 лв.
6	Отстраняване на повреда	10,00 лв.
	Принтер Kyocera 2000D – 2 броя	
1	Диагностика	20,00 лв.
2	Отстраняване на повреда	10,00 лв.
	Принтер Kyocera Mita FS-3820 DN – 2 броя	
1	Диагностика	20,00 лв.
2	Отстраняване на повреда	10,00 лв.
	Принтер Brother HL 5250 DN – 2 броя	
1	Диагностика	10,00 лв.
2	Отстраняване на повреда	10,00 лв.
	Принтер Lexmark-T650dn - 6 броя	
1	Диагностика	20,00 лв.
2	Отстраняване на повреда	10,00 лв.
	Принтер HP LaserJet 1020 - 6 броя	
1	Диагностика	10,00 лв.
2	Отстраняване на повреда	10,00 лв.
	Принтер HP LaserJet 1320 - 1 брой	
1	Диагностика	10,00 лв.
2	Отстраняване на повреда	10,00 лв.
	Принтер HP OfficeJet Pro K550 - 1 брой	
1	Диагностика	10,00 лв.
2	Отстраняване на повреда	10,00 лв.
	Скенер HP Scanjet 8290 - 1 брой	10,00 лв.
	Скенер Epson GT-S85 Scanner - 1 брой	10,00 лв.
	D-Link Network Storage - 1 брой	
1	Твърд диск 2TB 7200 rpm SATA	150,00 лв.
2	Диагностика	10,00 лв.
3	Отстраняване на повреда	10,00 лв.
	UPS – 12 броя	
1	Батерия 12V, 9 Ah	25,00 лв.
2	Диагностика	10,00 лв.
3	Отстраняване на повреда	20,00 лв.
	Обща стойност:	949,00 лв.

II. Единична цена без ДДС от 30,00 /тридесет лева, нула стотинки/ **лева на час** за видовете ремонтни работи и манипулации, които не са посочени в **точка I**.

III. Стойност на ценовата оферта – сбора от "Общата сума по т.I "Фиксирани цени за част от ремонтните работи и манипулации" + единичната цена по т.II:

лева без включен ДДС 979,00 лв.

Заличено – чл.2 от ЗЗЛД

/словом деветстотин седемдесет и девет лева, нула стотинки/

Забележка Прогнозна стойност на обществената поръчка е **2 916.67 лв. /две хиляди деветстотин и шестнадесет лева, 0.67 лева/ без ДДС!**

* Ценовото предложение се поставя в плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ на **“СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ” АД** (името на участника)!

Заличено – чл.2 от ЗЗЛД

Дата: 14.04.2016 г.

Участник: .....

/подпис и печат/

инж. Кирил Желязков, Изпълнителен директор