



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение
 Решение за публикуване
 осъществяване първи етап на контрол чрез случаен избор

ИН на регистрационната форма от ССИ
20190913-00207-0016(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка
74. Транспортна техника и технологии. Автомобилна техника

Решение номер: РД-15-100 От дата: 24/09/2019 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 207
Поделение: _____
Изходящ номер: 12-00-33 от дата 24/09/2019
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен
 Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА - ВАРНА	Национален регистрационен номер: 1218582201450
---	---

Пощенски адрес:
бул. Цар Освободител №76Г

Град: Варна	код NUTS: BG331	Пощенски код: 9004	Държава: BG
----------------	--------------------	-----------------------	----------------

Лице за контакт: Анатолий Кирчев Иванов	Телефон: 052 689011
--	------------------------

Електронна поща: varna@nhif.bg	Факс: 052 689013
--	---------------------

Интернет адрес/и
Основен адрес (URL):
www.nhif.bg
Адрес на профила на купувача (URL):
<https://www.nhif.bg/page/1968>

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____ |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | |

I.3) Основна дейност (попълва се от публичен възложител)	
<input type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Основна дейност (попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да Не

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)	
<input type="checkbox"/> Открита процедура	
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура	
<input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации	
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване	
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект	
<input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание	
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне	
(попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Открита процедура	
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура	
<input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации	
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие	
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект	
<input type="checkbox"/> Публично състезание	
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне	
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)	
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура	
<input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

<p>(попълва се от публичен възложител)</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП</p>
<p>(попълва се от секторен възложител)</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП</p>
<p>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП</p> <p><input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП</p>

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

<p>IV.1) Наименование</p> <p>Следгаранционно сервизно обслужване на служебни автомобили на РЗОК-Варна, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях</p>
<p>IV.2) Обект на поръчката</p> <p><input type="checkbox"/> Строителство</p> <p><input type="checkbox"/> Доставки</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Услуги</p>
<p>IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)</p> <p>Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.</p> <p>1. Следгаранционното сервизно обслужване обхваща техническо обслужване, което включва смяна на филтри и масла, извършване на периодична проверка и ремонт и оглед на системите възлите и агрегатите с цел правилното им функциониране, извършване на текущи ремонти и периодични технически прегледи.</p> <p>2. Следгаранционното сервизно обслужване на автомобилите трябва да включва периодична проверка. Проверката и огледа на системите, възлите и агрегатите обхваща:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проверка на двигател, изпускателна система-изпускателен колектор, гърнета, катализатор, гумени държачи; • Проверка на съединител, диференциал и скоростна кутия; • Проверка на гумени държачи; • Проверка на спирачна система; • Проверка на нивото на спирачната течност; • Проверка на хидравличната система; • Проверка на кормилна уредба;

- Проверка на охладителната система /температура на замръзване/;
- Проверка състоянието на гумите;
- Проверка на амортизаторите;
- Проверка на светлините;
- Проверка на състоянието на акумулатора;
- Проверка на чистачките/стъклоизмивателната система/;
- Проверка на климатик/климатроник.
- Проверка на ходовата част.
- Проверка на маншоните на полуоските, кормилната рейка и шарнирите за наранявания и скъсвания;
- Проверка на електроинсталация;

В резултат на техническото обслужване и извършената проверка на системите на автомобила, изпълнителят изготвя сервизни препоръки за извършване на текущ ремонт (включително влягане на резервни части), ако такъв се налага за отстраняване на неизправностите и привеждането на автомобила в състояние годно за експлоатация в съответствие с нормативните изисквания. За дейностите неописани в ценовото предложение в сервизната препоръка се описва и количеството вложен труд в човекочасове за предвидените операции.

Текущият ремонт обхваща всички дейности по привеждането на системите, възлите и агрегатите в изправно състояние. Всички операции, свързани с ремонта трябва да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка автомобили. Гаранционният срок на извършените ремонтни дейности е 12 месеца, считано от датата на извършването му.

При необходимост от извършване на ремонт, в това число доставка и влягане на резервни части, консумативи и принадлежности, Възложителят възлага със заявка по телефон, факс или ел. поща.

Изпълнителят извършва еднократен първоначален преглед на състоянието на автомобилите в 30 дневен срок след сключване на договор за своя сметка. Изпълнителят след извършване на първоначалния преглед документира необходимостта от конкретни ремонтни дейности с констативен протокол (сервизна препоръка).

Проверката (диагностиката) на двигателя се извършва веднъж на всеки 12 месеца за сметка на Изпълнителя.

Проверката (диагностиката) на ходовата част, спирачната система и кормилната уредба, съединител и скоростна кутия и електроинсталацията без радиоапарати се извършва веднъж на всеки 6 месеца за сметка на Изпълнителя.

Периодичните технически прегледи обхващат диагностика на основни възли и системи, свързани с нормалната работа и безопасността при движение на автомобилите.

При възникнала необходимост да се извършва ремонт на повредените системи, Изпълнителят осигурява доставката и монтажа на нови, неупотребявани резервни части, като дава варианти за тях.

Цената на вложените резервни части, консумативи и принадлежности към тях се заплаща от възложителя на цени на доставчика без начислена надценка от изпълнителя.

Участникът следва да посочи гаранционен срок на извършените дейности, който не може да бъде по-кратък от дванадесет месеца. Гаранционният срок на вложените резервни части и консумативи е дадения от производителя им, но не може да бъде по-кратък от 12 месеца.

Когато в хода на изпълнение на една поръчка възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, неупоменати в поръчката, Изпълнителят изготвя допълнителна сервизна препоръка и я предоставя на Възложителя.

IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)		
техническата спецификация	_____	(брой)
критериите за подбор	_____	(брой)
показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____	(брой)
IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми		
Идентификация на проекта:		

IV.6) Разделяне на обособени позиции		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции		
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):		
<p>В предмета на обществената поръчка се включват дейности по следгаранционно сервизно обслужване на служебните автомобили на РЗОК-Варна, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности към тях, като тези дейности съгласно поставените изискванията в техническата спецификация на поръчката са комплексни и взаимосвързани. Предвид горното и посоченото в т. 1 описание на основни дейности е целесъобразно комплексната дейност да се осъществява от един изпълнител, притежаващ съответните технически възможности. По този начин ще се осигури качествено и в определените срокове обслужване на автомобилите, включително чрез снабдяване с резервни части, като изпълнителят по договора ще поеме отговорността по цялостното осъществяване на поддръжката. В този смисъл, разделянето на поръчката на обособени позиции ще затрудни изпълнението, в случай че се възложи на повече от едно лице да извършва сервизното обслужване, доставката и монтажа на резервните части, консумативите и принадлежностите към тях.</p>		
IV.7) Прогнозна стойност на поръчката		
Стойност, без да се включва ДДС:	5000	Валута: BGN
IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:		
Стойност, без да се включва ДДС:		Валута: BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:		

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)
(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)

Стойност, без да се включва ДДС:

Валута:

BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението за оповестяване откриването на процедура
 поканата за участие
 документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

VII.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

I. Жалба може да се подава в 10 дневен срок от:

1. Изтичането на срока по чл.100, ал.3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация;
2. Изтичането на срока по чл. 179 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или за допълнителна информация;
3. Получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата;

II. Жалба по чл. 196, ал. 5 от ЗОПсе подава в 10 дневен срок от уведомяване за съответното действие, а ако лицето не е уведомено от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

24/09/2019 дд/мм/гггг

РАЙОННА

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**VIII.1) Трите имена: (Подпис)**

д-р Диян Драгнев Димов

чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП**VIII.2) Длъжност:**

Директор на Районна здравноосигурителна каса, Варна

РАЙОННА