

# ПРОТОКОЛ

№ РД-13-185/03.06.2015г.

от дейността на комисия, назначена със Заповед №РД-18-19/26.05.2015г., за получаване, разглеждане, оценка и класиране на получените оферти в отговор на публична покана за възлагане на обществена поръчка с предмет:

“Обслужване на персонала на РЗОК-Варна от СТМ” по реда на глава осма „А” от ЗОП, чрез публикуване на публична покана публикувана на 30.04.2015г. на Портала на обществените поръчки в АОП с уникален код № 9041362

## Състав на комисията:

**Председател :** Александрина Михайлова Тачева на длъжност главен експерт отдел „СЧР” към дирекция „ОА” в РЗОК-Варна

## **Членове :**

1. Стефан Иванов Савчев на длъжност директор дирекция „ОА” в РЗОК-Варна
2. Йордан Панайотов Йорданов на длъжност началник отдел „ПАО” към дирекция „ОА” в РЗОК-Варна
3. д-р Морисета Данчева Кожухарова на длъжност н-к отдел „ ДКИМДП” към дирекция СА” в РЗОК-Варна
4. Радка Стоева Нешева на длъжност финансов инспектор - отдел „ДКИМДП към дирекция „СА” в РЗОК-Варна

Комисията започна работа на 28.05.2015г. в 14.00 ч. в заседателна зала на етаж 2 в сградата на РЗОК-Варна, при наличие на необходимия кворум за провеждане на заседание, Комисията назначена със заповед №РД-18-19/26.05.2015г. на директора на РЗОК- Варна започна работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти от ст.специалист от отдел „ПАО”.

След като се запознаха със списъка на участниците, подали офертни документи, председателят и членовете на Комисията попълниха и подписаха декларация за липса на обстоятелствата по чл.35, ал.1, т.2-4 от ЗОП в съответствие с изискванията на чл.101г, ал.2 от ЗОП.

Заседанието на Комисията е публично при условията на чл.68, ал.3 от ЗОП. На обявените за отваряне на офертите дата и час в сградата на РЗОК- Варна се яви Велислава Дочева Петкова упълномощен представител на „Медивит-Т” ЕООД.

Към датата на крайния срок за подаване на офертите в РЗОК- Варна са подадени 4 /четири/ броя оферти в запечатан, непрозрачен и с ненарушена цялост плик, съгласно изискванията на чл.101в, ал.2 от ЗОП и Техническите изисквания и указания за офертиране. Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване.

След като отвори пликовете с офертите председателят оповести документите, съдържащи в тях и Комисията извърши проверка на съответствието им със списъка на изискуемата документация. На основание чл.101г, ал.3 от ЗОП председателят на Комисията обяви ценовите предложения. След което представител на присъстващите участници подписа техническите и ценовите предложения.

## Резултати от работата на комисията:

Комисията пристъпи към разглеждане на представените в пликовете документи на участниците по реда на постъпване на техните оферти, за съответствие с изискванията на Възложителя, съгласно Техническите изисквания и указания за офертиране. В резултат на извършената детайлна проверка Комисията констатира следното: