



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

Проект на обявление

Обявление за публикуване

№ в РОП: 936641

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Национална здравноосигурителна каса		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 121858220	
Пощенски адрес: ул. Кричим, № 1			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1407	Държава: BG
Лице за контакт: Кристиян Велинов		Телефон: +359 2965-9214	
Електронна поща: kvelinov@nhif.bg		Факс: +359 2965-9165	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="https://www.nhif.bg/">https://www.nhif.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://www.nhif.bg/page/244">https://www.nhif.bg/page/244</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="https://www.nhif.bg/page/1970">https://www.nhif.bg/page/1970</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	

<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Изнесени дейности по управление на ИТ услуги в системата на Национална здравноосигурителна каса (НЗОК)“

Референтен номер: <sup>2</sup> 1970

**II.1.2) Основен CPV код:** 72000000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

**II.1.3) Вид на поръчка**

Строителство  Доставки  Услуги

**II.1.4) Кратко описание:**

Предметът на настоящата обществена поръчка е „Изнесени дейности по управление на ИТ услуги в системата на Национална здравноосигурителна каса (НЗОК)“.

Изнесените дейности по управление на ИТ услугите в системата на НЗОК, чието предоставяне влиза в обхвата на настоящата обществена поръчка, включват:

1. Дейност 1: Доставка на хардуерно и комуникационно оборудване;
2. Дейност 2: ИТ услуги за обезпечаване работоспособността на специализирания софтуер в системата на НЗОК, описан в Таблица 1 Информационни системи в НЗОК, в Техническата спецификация на поръчката – Приложение № 1 към документацията, включващо следните ИТ услуги:
  - Услуга 1: Управление на вътрешната мрежа за пренос на данни;
  - Услуга 2: Системно администриране;
  - Услуга 3: Център за обслужване на крайни потребители (Service Desk);
  - Услуга 4: Поддръжка и надграждане на приложен софтуер;
  - Услуга 5: Консултантски услуги и интеграция на информационни системи.

**II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>**

Стойност, без да се включва ДДС: 13376000 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

- Да  
 Не

Оферти могат да бъдат подавани за

- всички обособени позиции  
 максимален брой обособени позиции:  
 само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

Обособена позиция №:

<sup>2</sup>

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**

Основен CPV код: <sup>1</sup> 72000000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

Основен CPV код: <sup>1</sup> 72250000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

Основен CPV код: <sup>1</sup> 72700000

Допълнителен CPV код: 1 2	
Основен CPV код: 1	72300000
Допълнителен CPV код: 1 2	
Основен CPV код: 1	72200000
Допълнителен CPV код: 1 2	
Основен CPV код: 1	30200000
Допълнителен CPV код: 1 2	

**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

На адресите на Възложителя, съгласно списък, приложение към документацията на поръчката.

код NUTS: 1 BG

**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Предметът на настоящата обществена поръчка е „Изнесени дейности по управление на ИТ услуги в системата на Национална здравноосигурителна каса (НЗОК)“
2. Изнесените дейности по управление на ИТ услугите в системата на НЗОК, чието предоставяне влиза в обхвата на настоящата обществена поръчка, включват:
  - 2.1. Дейност 1: Доставка на хардуерно и комуникационно оборудване;
  - 2.2. Дейност 2: ИТ услуги за обезпечаване работоспособността на специализирания софтуер в системата на НЗОК, описан в Таблица 1 Информационни системи в НЗОК, в Техническата спецификация на поръчката – Приложение № 1 към документацията, включващо следните ИТ услуги:
    - Услуга 1: Управление на вътрешната мрежа за пренос на данни;
    - Услуга 2: Системно администриране;
    - Услуга 3: Център за обслужване на крайни потребители (Service Desk);
    - Услуга 4: Поддръжка и надграждане на приложен софтуер;
    - Услуга 5: Консултантски услуги и интеграция на информационни системи.
3. Управлението на представените по-горе дейности и услуги включва планиране, възлагане, изпълнение и контрол на изпълнението, отчитане и приемане.
4. Управлението на изнесените услуги се извършва съгласно описаните в Техническата спецификация изисквания.
5. При осъществяване на дейностите, свързани с предоставянето на услугите, Изпълнителят спазва стриктно утвърдените документи (политики, правила, процедури, инструкции и други) в НЗОК и РЗОК.
6. В началото на работата и след това за всяка календарна година се изработва план-график (ПГ), в който се конкретизират целите, сроковете, обхватът, обемът на проектите във всяка услуга и необходимите ресурси (кадрови и финансови).
7. Дейностите по изпълнение на всеки проект се извършват след приемане на годишния план-график и в рамките на обхвата, обема, сроковете и ресурсите, приети в него за проекта.
8. За извършване на дейностите в обхвата на поръчката участниците следва да прилагат внедрена система за информационна сигурност по стандарт БДС EN ISO 27001:2013 или еквивалентен, с обхват разработка и поддръжка на информационни и комуникационни системи, за което представят към техническото си предложение заверено копие от валиден сертификат по БДС EN ISO 27001:2013 или еквивалентен, издаден от акредитирани лица.
9. За извършване на дейностите в обхвата на поръчката участниците следва да прилагат внедрена система за управление на ИТ услуги по стандарт БДС EN ISO 20000-1:2011 или еквивалентен, за което представят към техническото си предложение заверено копие от валиден сертификат за управление на ИТ услуги съгласно стандарт БДС EN ISO 20000-1:2011 или еквивалентен, издаден от акредитирани лица.
10. Всички останали изисквания към изпълнението на поръчката са

подробно описани в техническите изисквания и спецификации, документацията на поръчка и приложенията към нея.

**II.2.5) Критерии за възлагане**

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2<sup>о</sup>  
1 Оценка по показателя „Техническо предложение“ 60

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2<sup>о</sup>

Цена - Тежест: 21  
40

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

**II.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 13376000 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

**II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки**

Продължителност в месеци: 51 или Продължителност в дни: \_\_\_\_\_  
или  
Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване Да  Не   
Описание на подновяванията:

**II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени**  
(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_  
или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: 2 \_\_\_\_\_  
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

---



---



---

**II.2.10) Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти Да  Не

**II.2.11) Информация относно опциите**

Опции Да  Не   
Описание на опциите:

**II.2.12) Информация относно електронни каталози**

Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

**II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да  Не   
Идентификация на проекта:

**II.2.14) Допълнителна информация:**

1. Прогнозната стойност по т. II.2.6) е максимално допустимата стойност на поръчката. Участник, в чиято оферта е предложена цена, която надхвърля посочената прогнозна стойност ще бъде отстранен от участие.

2. В общата продължителност за изпълнение се включва преходен период за начало от 3 месеца и 48 месеца изпълнение на доставките и услугите.

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

**III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**  
Списък и кратко описание на условията:

### III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка  
Списък и кратко описание на критериите за подбор:

За удостоверяване съответствието си изискването да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в размер на не по-малко от 3 000 000 лв. (три милиона лева) изчислен на база на годишните обороти за последните три приключили финансови години в зависимост от датата на създаване или започване на дейността им, участниците попълват Част IV, Раздел Б на ЕЕДОП, с посочване на информация за размера на оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, реализиран за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може по всяко време да изиска от участниците представяне на документите, чрез които се доказва посочената в ЕЕДОП информация, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Участникът, определен за изпълнител, представя преди сключване на договора документите, чрез които се доказва съответствието му с поставените от възложителя изисквания към икономическото и финансово състояние, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2, във връзка с чл. 61 от ЗОП, като представя годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква и справка за реализирания оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Участниците следва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в размер на не по-малко от 3 000 000 лв. (три милиона лева) изчислен на база на годишните обороти за последните три приключили финансови години в зависимост от датата на създаване или започване на дейността им. За участник – чуждестранно лице оборотът се изчислява по официалния курс на ВНБ за съответната валута в лева към датата на подаване на офертата.

\*„Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ по смисъла на § 2, т. 67 от ДР на ЗОП е: сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейност, попадаща в обхвата на обществената поръчка.

\*\*За целите на настоящата поръчка, под „дейност, попадаща в обхвата на обществената поръчка“ се имат предвид дейности по разработка и поддръжка на информационни и/или комуникационни системи от национално значение\*.

\*\*\*Под „национално значение“ в случая се разбира голям обем от данни. Има се предвид участникът да има опит в изграждането и поддържането на национални регистри, обхващащи например цялото или по-голямата част от населението на България или други държави от Европейския съюз.

### III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка  
Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. За удостоверяване съответствието си изискването през последните три

години, считано от датата на подаване на офертата да са изпълнили дейности, сходни или идентични с предмета на поръчката, без значение на обема, участниците попълват част IV, Раздел В в ЕЕДОП, където представят информация за изпълнените дейности, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите.

2. За удостоверяване съответствието си с изискването да прилагат система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентен, с обхват разработка и поддръжка на информационни и комуникационни системи, участниците попълват част IV, буква „Г“ в ЕЕДОП, където представят информация относно прилагането на система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 или еквивалентен, с обхват разработка и поддръжка на информационни и комуникационни системи.

3. За удостоверяване съответствието си изискването да разполагат с инструменти, съоръжения и техническо оборудване за предоставяне на услугите в обхвата на обществената поръчка, участниците попълват част IV, Раздел В в ЕЕДОП, където представят информация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

4. За удостоверяване съответствието си с изискването да разполагат с екип от квалифицирани специалисти, които притежават необходимия опит, образование и професионална квалификация, участниците попълват Част IV, Раздел В в ЕЕДОП, където подробно описват данните за образованието и професионалния опит за всяко лице от персонала, който ще изпълнява поръчката и на изискуемия ръководен състав, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания за професионална компетентност.

5. На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може по всяко време да изиска от участниците представяне на документите, чрез които се доказва посочената в ЕЕДОП информация, съгласно чл. 64, ал. 1 от ЗОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

6. Участникът, определен за изпълнител, представя преди сключване на договора документите, чрез които се доказва съответствието му с поставените от възложителя критерии за технически и професионални способности, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2, като следва:

6.1. по т. 1 се представя списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги.

6.2. по т. 2. се представя заверено копие на сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентен, с обхват разработка и поддръжка на информационни и комуникационни системи.

6.3. по т. 3. се представя Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

6.4. по т. 4 се представя списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

7. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

1. През последните три години, считано от датата на подаване на офертата, участниците следва да са изпълнили дейности, сходни или идентични с предмета на поръчката, без значение на обема, както следва: - поне една услуга по управление на комуникационна/и мрежа/и (WAN) или

управление на логическа мрежова свързаност на офиси, разположени на различни места (LAN мрежи);

- поне една услуга за системно администриране;
- поне една услуга с платформа на Ogasle за проектиране, разработване, внедряване и поддръжка на информационни системи;
- поне една услуга за обслужване на крайни потребители (Service Desk);
- поне една услуга за консултантски дейности и/или интеграция на информационни системи.

2. Участниците трябва да прилагат система за управление на качеството по стандарт ВДС EN ISO 9001 или еквивалентен, с обхват разработка и поддръжка на информационни и комуникационни системи.

3. За изпълнението на поръчката участниците следва да разполагат с инструменти, съоръжения и техническо оборудване за предоставяне на услугите в обхвата на обществената поръчка, както следва:

3.1. За Услуга 1 „Управление на вътрешната мрежа за пренос на данни“:

- Всеки териториален екип следва да е осигурен с оборудване за изпълнението на дейността по начин, който позволява да се гарантират параметрите на качеството на услугата, посочени в т. 6.2.1.5 (например: превозно средство, преносим компютър, сервизен куфар, тестер за мрежа, мобилен телефон и други, по преценка на Изпълнителя) от Техническа спецификация на Възложителя (Приложение № 1 към документацията).

- Оборудването и разходите се осигуряват от Изпълнителя за негова сметка;
- Центърът за управление и услуги за ВМПД да е осигурен с: HW, SW, единен телефонен номер за контакт, e-mail;

3.2. За Услуга 3 „Център за обслужване на крайни потребители (Service Desk)“:

- Всеки териториален екип следва да е осигурен с оборудване за изпълнението на дейността по начин, който позволява да се гарантират параметрите на качеството на услугата (например: превозно средство, преносим компютър, сервизен куфар, тестер за мрежа, мобилен телефон и други, по преценка на Изпълнителя);

- Центърът за обслужване на крайни потребители да е осигурен със софтуерни продукти, включително и софтуер за регистриране и проследяване на статуса на изпълнение на заявки за инцидент/проблем или промяна, хардуер, лицензи, единен телефонен номер за контакт;

3.3. За Услуга 4 „Поддържане и надграждане на приложен софтуер“:

- Със собствена интегрирана среда (хардуер, софтуер, лицензи и др.) за разработка, тестване и компилация на приложния софтуер;

- Всеки териториален екип следва да е осигурен с оборудване за изпълнението на дейността по начин, който позволява да се гарантират параметрите на качеството на услугата, посочени в т. 6.2.4.5.3 (например: превозно средство, преносим компютър, сервизен куфар, тестер за мрежа, мобилен телефон и други, по преценка на Изпълнителя) от Техническа спецификация на Възложителя (Приложение № 1 към документацията). Оборудването и разходите се осигуряват от Изпълнителя за негова сметка;

4. За качествено изпълнение на обществената поръчка участниците трябва да разполагат с екип от квалифицирани специалисти, които притежават необходимия опит, образование и професионална квалификация. Подробно описание на вида, броя и изискванията към експертите е посочено в т. 3.2.4. на раздел II на документацията на поръчката.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

**III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:**

1. При подписване на договора участникът, определен за изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на 5 % от стойността на договора без включен ДДС. Гаранцията се представя в една от формите:

- оригинал на банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Националната здравноосигурителна каса, със срок на валидност най-малко 30 /тридесет/ календарни дни от крайния срок на договора. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

Банковата гаранция, следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя.

- Парична сума, преведена по банкова сметка на НЗОК - ВНЕ Централно управление, IBAN: BG80 BNBG 9661 3300 1100 03, BIC код на ВНЕ ЦУ: BNBGBGSD;

.....  
ПРОДЪЛЖАВА в поле VI.3 "Допълнителна информация"

**III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

Открита процедура

Ускорена процедура

Обосновка:

Ограничена процедура

Ускорена процедура

Обосновка:

Състезателна процедура с договаряне

Ускорена процедура

Обосновка:

Състезателен диалог

Партньорство за иновации

Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение

Рамково споразумение с един оператор

Рамково споразумение с няколко оператора

Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2

Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки

Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)**

Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**



Ще се използва електронен търг  
Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки

Да  Не **IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 06.11.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

\_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

- |   |                                     |                                       |                                    |                                    |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски            | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки               | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |
| <input type="checkbox"/> Датски               | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |
| <input type="checkbox"/> Естонски             | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 07.11.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 10:30

Място: ЦУ на НЗОК, гр. София, ул. Кричим, № 1

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертите упълномощените лица представят на комисията пълномощно от законния/те представител/и на участника.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>Да  Не **VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване  
 Ще се използва електронно фактуриране  
 Ще се приема електронно заплащане

**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**

ПРОДЪЛЖЕНИЕ ОТ РАЗДЕЛ III.2.2):

- застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие от застрахователя на отговорността на изпълнителя. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договора.

1.1. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1.2. При представяне на гаранцията, в документа съобразно вида в който тя се представя, изрично се посочва предмета на договора, за който е

представена гаранцията. Условието, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за обществената поръчка. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

1.3. Условието и сроковете, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат със сключения между Възложителя и Изпълнителя договор в рамките на проведената обществена поръчка.

1.4. Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди определения за изпълнител участник да представи гаранция за изпълнение.

2. Възложителят ще отстранява от участие участник, за когото са налице освен основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, чл. 55, ал. 1 и чл. 107 от ЗОП, както и когато се установи, че участникът е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролирано от такова дружество, или някой от членовете на обединението е регистрирано или контролирано от регистрирано дружество лице, освен ако е налице изключение по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, като и когато участник е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в процедурата, както и когато не може да бъде извършена идентификация и проверка на идентификацията на клиента, чрез регламентираните в Закона за мерките срещу изпирането на пари способи, включително когато клиентът е юридическо лице – на физическите лица, които са негови действителни собственици, по смисъла на §2 от ДР на ЗМИП, както и когато по отношение на участника са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

3. Плащанията, които Възложителят дължи във връзка с изпълнението на поръчката се извършват по посочена от Изпълнителя банкова сметка, в български лева, по следния начин:

3.1. За Дейност 1:

3.1.1. В срок до 20 дни, считано от приемане доставеното хардуерно и комуникационно оборудване съгласно т. 6.1. от Техническата спецификация, удостоверено с подписан обобщен приемо-предавателен протокол и издадена от Изпълнителя фактура или

3.1.2. Частично авансово, в размер на 50 % (петдесет процента) от стойността на доставките по Дейност 1 след сключване на договора за обществена поръчка, в срок до 20 (двадесет) дни, след представяне от страна на изпълнителя на гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства и на оригинална фактура, която да отговаря на изискванията на Закона за счетоводството, Закона за данък добавена стойност и Правилника за прилагането му, и въз основа на подписан двустранно приемо-предавателен протокол. Остатъкът за плащане, до пълния размер на стойността на доставките по Дейност 1 се заплаща по реда на т. 3.1.1.

\* Забележка: размерът на авансовото плащане по т. 3.1.2. е определен съобразно разполагаемите бюджетни средства на Възложителя за придобиване на хардуерно и комуникационно оборудване за 2019 г.

4. Всички останали изисквания и условия са посочени в документацията на обществената поръчка и приложенията към нея.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

		+359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg		Факс: +359 29807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:		Факс:
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Решението за откриване на процедурата подлежи на обжалване пред КЗК относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или всеки друг документ, свързан с процедурата, от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок при условията на чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:		Факс:
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 02/10/2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1            моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2            в приложимите случаи  
4            ако тази информация е известна  
20          може да бъде присъдена значимост вместо важност  
21          може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва