



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

Nº 6 PON:  
338560

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

|                                                                                                                                                                                                                           |                    |                                                                                      |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>                                                                                                   |                    |                                                                                      |                |
| Официално наименование:<br>Национална здравноосигурителна каса чрез<br>Районна здравноосигурителна каса Стара<br>Загора                                                                                                   |                    | Национален регистрационен номер: <sup>2</sup><br>1218582201622                       |                |
| Пощенски адрес:<br>ул. Цар Иван Шишман № 54 А                                                                                                                                                                             |                    |                                                                                      |                |
| Град:<br>Стара Загора                                                                                                                                                                                                     | код NUTS:<br>BG344 | Пощенски код:<br>6000                                                                | Държава:<br>BG |
| Лице за контакт:<br>Красимир Димитров Христов                                                                                                                                                                             |                    | Телефон:<br>+359 42610970                                                            |                |
| Електронна поща:<br>st.zagora@nhif.bg                                                                                                                                                                                     |                    | Факс:<br>+359 42610913                                                               |                |
| Интернет адрес/и<br>Основен адрес (URL):<br><a href="https://www.nhif.bg/">https://www.nhif.bg/</a><br>Адрес на профила на купувача (URL):<br><a href="https://www.nhif.bg/page/272">https://www.nhif.bg/page/272</a>     |                    |                                                                                      |                |
| <b>I.2) Съвместно възлагане</b>                                                                                                                                                                                           |                    |                                                                                      |                |
| <input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане<br>В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:                 |                    |                                                                                      |                |
| <input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки                                                                                                                                               |                    |                                                                                      |                |
| <b>I.3) Комуникация</b>                                                                                                                                                                                                   |                    |                                                                                      |                |
| <input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)<br><a href="https://www.nhif.bg/page/1994">https://www.nhif.bg/page/1994</a> |                    |                                                                                      |                |
| <input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)                                                                              |                    |                                                                                      |                |
| Допълнителна информация може да бъде получена от                                                                                                                                                                          |                    |                                                                                      |                |
| <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт                                                                                                                                             |                    |                                                                                      |                |
| <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)                                                                                                                                                          |                    |                                                                                      |                |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени                                                                                                                                                             |                    |                                                                                      |                |
| <input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)                                                                                                                                                                    |                    |                                                                                      |                |
| <input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт                                                                                                                                             |                    |                                                                                      |                |
| <input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)                                                                                                                                                    |                    |                                                                                      |                |
| <input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)                          |                    |                                                                                      |                |
| <b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>                                                                                                                                                                                       |                    |                                                                                      |                |
| <input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения                                                                             |                    | <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация                       |                |
| <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба                                                                                                                                                          |                    | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация  |                |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган                                                                                                                                                                      |                    | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____                                             |                |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба                                                                                                                                                             |                    |                                                                                      |                |
| <b>I.5) Основна дейност</b>                                                                                                                                                                                               |                    |                                                                                      |                |
| <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги                                                                                                                                                                           |                    | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |                |

|                                                            |                                                           |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Отбрана                           | <input type="checkbox"/> Социална закрила                 |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност       | <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание |
| <input type="checkbox"/> Околна среда                      | <input type="checkbox"/> Образование                      |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____             |
| <input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване         |                                                           |

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК – Стара Загора, включително доставка и монтаж на резервни части“  
 Референтен номер: <sup>2</sup> 1994

**II.1.2) Основен CPV код:** 50320000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

**II.1.3) Вид на поръчка**

☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги

**II.1.4) Кратко описание:**

Следгаранционното сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК – Стара Загора включва: приемане на заявка за повреда, диагностициране на проблемните устройства за установяване на състоянието им, ремонт на дефектиралите устройства и подмяна с нови части на непригодните за ремонт, почистване на устройствата. Следгаранционното техническо поддържане включва и следните допълнителни дейности: предоставяне на консултации за по-ефективна експлоатация на устройствата, обосновани предложения за бракуване и надграждане на поддържаните устройства, в зависимост от предложението на участника, определен за Изпълнител.

**II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>**

Стойност, без да се включва ДДС: 2500 Валута: BGN  
 (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

Обособена позиция №:

<sup>2</sup>

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**

Основен CPV код: <sup>1</sup> 50320000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

Основен CPV код: <sup>1</sup> 50323000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

Основен CPV код: <sup>1</sup> 30237100

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

Сградите на РЗОК Стара Загора в гр. Стара Загора и поделенията ѝ в област Стара Загора и сервизните бази на изпълнителя.

код NUTS:<sup>1</sup> BG344**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

I. В предмета на обществената поръчка се включва следгаранционно сервизно обслужване, профилатика и снабдяване с резервни части за компютърна и периферна техника, посочена в раздел I. на Техническите изисквания и спецификации, приложени към документацията на поръчката.

II. Изисквания към изпълнението на поръчката:

1. Следгаранционното техническо поддържане на компютърни конфигурации и периферна техника се извършва по местонахождението на техниката при Възложителя и в сервизна база на Изпълнителя.

2. Изпълнителят е длъжен след подадена заявка от Възложителя да диагностицира повреденото устройство и да информира Възложителя за състоянието му и за евентуалната цена на ремонта. Отстраняването на констатираните при диагностиката проблеми (ремонт или замяна на дефектирали компоненти и устройства) става след изричното съгласие от Възложителя.

3. Изпълнителят извършва ремонт на неизправни устройства по местонахождението на техниката при Възложителя или в своята сервизна база, след получено от Възложителя съгласие.

4. Дейностите по изпълнение предмета на поръчката са подробно описани в т. 4 на раздел II. на Техническите изисквания и спецификации, приложени към документацията на поръчката.

5. Изискванията към начина на изпълнение и сроковете за отстраняване на повреди са подробно описани в раздел III. на Техническите изисквания и спецификации, приложени към документацията на поръчката.

6. Видовете основни ремонтни дейности и манипулации са подробно описани в раздел V. на Техническите изисквания и спецификации, приложени към документацията на поръчката.

7. Видовете основни резервни части са подробно описани в раздел VI. на Техническите изисквания и спецификации, приложени към документацията на поръчката.

III. Технически изисквания за доставяните резервни части

1. Доставените резервни части следва да отговарят на описанието и параметрите посочени в техническата спецификация.

2. Доставените резервни части следва да бъдат нови, неупотребявани, неретрибуирани, оригинални и да отговарят на съответните изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той не може да бъде по-малък от посочения от производителя им.

3. Няма да се приемат съвместими резервни части на посочените в спецификацията.

4. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност на доставените резервни части, изпълнителят се задължава след уведомяването от възложителя да изпрати свой представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната. Замяната се извършва в срок до 48 (четиридесет и осем часа) след уведомяването - за резервни части и консумативи, които са налични на склад при изпълнителя и в срок до 10 (десет) дни след уведомяването - за резервни части и консумативи, внесени от чужбина.

**II.2.5) Критерии за възлагане**

☒ Критериите по-долу

☐ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2<sup>0</sup>

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2<sup>0</sup>

☒ Цена - Тежест: 2<sup>1</sup>

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

**II.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС:

2500

Валута:

BGN

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)                                                                                                                                                                                     |                                                                    |
| <b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b><br>Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____<br>или<br>Начална дата: _____ дд/мм/гггг<br>Крайна дата: _____ дд/мм/гггг                                                                                         |                                                                    |
| Тази поръчка подлежи на подновяване<br>Описание на подновяванията:                                                                                                                                                                                                                                                                      | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b><br>(с изключение на открити процедури)<br>Очакван брой кандидати: _____<br>или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____<br>Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____ |                                                                    |
| <b>II.2.10) Информация относно вариантите</b><br>Ще бъдат приемани варианти                                                                                                                                                                                                                                                             | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>II.2.11) Информация относно опциите</b><br>Опции<br>Описание на опциите:                                                                                                                                                                                                                                                             | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b><br><input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог                                                                                                                                           |                                                                    |
| <b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b><br>Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз<br>Идентификация на проекта:                                                                                                                                | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>II.2.14) Допълнителна информация:</b><br>Срокът за изпълнение на поръчката е една година, считано от датата на влизане в сила на договора.                                                                                                                                                                                           |                                                                    |

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</b><br>Списък и кратко описание на условията:<br>Възложителят не поставя изисквания по отношение годността за упражняване на професионална дейност на участниците.                                           |
| <b>III.1.2) Икономическо и финансово състояние</b><br><input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка<br>Списък и кратко описание на критериите за подбор:<br>Възложителят не поставя изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.<br>Изисквано минимално/ни ниво/а: 2 |
| <b>III.1.3) Технически и професионални възможности</b><br><input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка                                                                                                                                                                                                   |

**Списък и кратко описание на критериите за подбор:**

1. За удостоверяване съответствието си с изискването да разполагат с осигурена сервизна база за извършване на следгаранционната поддръжка на техниката, както и с необходимото техническо оборудване за изпълнение на поръчката, участниците попълват част IV, буква „В“, поле 2 в ЕЕДОП, където представят информацията за осигурената сервизна база, с посочени адрес и контакт (телефон, факс, e-mail) и за осигуреното техническо оборудване за изпълнение на поръчката.

2. За удостоверяване съответствието си с изискването да разполагат със специалисти, притежаващи необходимата квалификация да извършват техническо обслужване на компютърните и периферни устройства, участниците попълват част IV, буква „В“, поле 1 в ЕЕДОП, където представят информация за специалистите, които ще изпълняват поръчката и ще отговарят за изпълнението, като посочват съответните сертификати и/или други релевантни документи, удостоверяващи квалификацията и преминатото обучение на лицата за извършване на техническо обслужване на компютърните и периферни устройства.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може по всяко време да изиска от участниците представяне на документите, чрез които се доказва посочената в ЕЕДОП информация, съгласно чл. 64, ал. 1 от ЗОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

3. Участникът, определен за изпълнител, представя преди сключване на договора документите, чрез които се доказва съответствието му с поставените от възложителя критерии за технически и професионални способности, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 във връзка с чл. 64, ал. 1 от ЗОП, както следва:

3.1. По т. 1 се представя декларация за осигурената сервизна база, с посочени адрес и контакт (телефон, факс, e-mail) и за осигуреното техническо оборудване за изпълнение на поръчката.

3.2. По т. 2 се представя списък на специалистите, които ще изпълняват поръчката и ще отговарят за изпълнението, като се посочват съответните сертификати и/или други релевантни документи, удостоверяващи квалификацията и преминатото обучение на лицата за извършване на техническо обслужване на компютърните и периферни устройства, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата. Документите по т. 3.1. и т.3.2. се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива и е приложимо, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълняват.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

1. Участниците следва да разполагат с осигурена сервизна база за извършване на следгаранционната поддръжка на техниката, както и с необходимото техническо оборудване за изпълнение на поръчката.

2. Участниците следва да разполагат със специалисти, притежаващи необходимата квалификация да извършват техническо обслужване на компютърните и периферни устройства.

**III.1.5) Информация относно запазени поръчки 2**

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**III.2) Условия във връзка с поръчката 2****III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)**

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

**III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:**

**III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

☒ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- ☐ Открита процедура  
☐ Ускорена процедура  
 Обосновка:  
☐ Ограничена процедура  
☐ Ускорена процедура  
 Обосновка:  
☐ Състезателна процедура с договаряне  
☐ Ускорена процедура  
 Обосновка:  
☐ Състезателен диалог  
☐ Партньорство за иновации  
☒ Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение  
☐ Рамково споразумение с един оператор  
☐ Рамково споразумение с няколко оператора  
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2  
☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки  
☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

- ☐ Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)**

- ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

- ☐ Ще се използва електронен търг  
 Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предпоставяна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 04.11.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие**

- |                                               |                                     |                                       |                                    |                                    |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски            | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки               | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |
| <input type="checkbox"/> Датски               | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |
| <input type="checkbox"/> Естонски             | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 05.11.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 11:00

Място: РЗОК Стара Загора, гр. Стара Загора, ул. Цар Иван Шишман № 54 А

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертата, упълномощените лица представят на комисията нотариално заверено пълномощно от законния/те представител/и на участника.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2

Да ☐ Не ☒**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- ☐ Ще се прилага електронно поръчване  
☐ Ще се използва електронно фактуриране  
☐ Ще се приема електронно заплащане

**VI.3) Допълнителна информация: 2**

Възложителят ще отстранява от участие участник, за когото са налице освен основанията по чл.54, ал.1, чл.55, ал.1 и чл.107 от ЗОП, както и когато се установи, че участникът е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролирано от такова дружество, или някой от членовете на обединението е регистрирано или контролирано от такова дружество, освен ако е налице изключение по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и когато участник е свързано лице по смисъла на § 2, т.45 от ДР на ЗОП с друг участник в процедурата, както и когато не може да бъде извършена идентификация и проверка на идентификацията на клиента, чрез регламентираните в Закона за мерките срещу изпирането на пари способи, включително, когато клиентът е юридическо лице – на физическите лица, които са негови действителни собственици, по смисъла на § 2 от ДР на ЗМИП, както и когато по отношение на участника са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | +359 29884070          |
| Електронна поща:<br>cpcadmin@cpc.bg                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               | Факс:<br>+359 29807315 |
| Интернет адрес (URL):<br>http://www.cpc.bg                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                        |
| <b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |                        |
| Официално наименование:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                        |
| Пощенски адрес:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                        |
| Град:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Пощенски код: | Държава:               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Телефон:      |                        |
| Електронна поща:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Факс:         |                        |
| Интернет адрес (URL):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |                        |
| <b>VI.4.3) Подаване на жалби</b><br>Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:<br>Решението за откриване на процедурата подлежи на обжалване пред КЗК относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или всеки друг документ, свързан с процедурата, от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок при условията на чл. 197, ал. 1, т. 4 от ЗОП. |               |                        |
| <b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                        |
| Официално наименование:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                        |
| Пощенски адрес:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                        |
| Град:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Пощенски код: | Държава:               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Телефон:      |                        |
| Електронна поща:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Факс:         |                        |
| Интернет адрес (URL):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |                        |
| <b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b><br>Дата: 14.10.2019 дд/мм/гггг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |                        |

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1            моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2            в приложимите случаи
- 4            ако тази информация е известна
- 20          може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21          може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва