

ПРОТОКОЛ № 1

От работата на комисия, назначена със заповед № РД-09-369/07.10.2019 г. за разглеждане и оценка на оферти по обществена поръчка с предмет:
„Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК – Добрич, включително доставка и монтаж на резервни части“

На **07.10.2019** г., в сградата на РЗОК – Добрич, находяща се на IV етаж с адрес гр.Добрич, ул.„Независимост” № 5, се проведе заседание на комисия в състав:

Председател: Заличено - Регламент (ЕС) 2016/679

Членове:

1. Заличено - Регламент (ЕС) 2016/679

2. Заличено - Регламент (ЕС) 2016/679

назначена със задача да извърши отваряне, разглеждане, оценка на офертите и класиране на участниците в рамките на горепосочената процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка.

Комисията започна работа в 11:00 ч. след получаването на списъка с участниците и постъпилите оферти с приемо-предавателен протокол, подписан от председателя на комисията и гл. специалист от отдел „АПОД“.

Председателят откри заседанието, като обяви състава на комисията, дневния ред, определения срок за приключване на нейната работа. Прочете списъка с постъпилите в срок оферти по реда на постъпването им:

Постъпили са две оферти.

1. Оферта с вх. № 70-00-46/04.10.2019 г., постъпила в 11:59 ч. от **"Специализирани бизнес системи" АД**, гр. София - 1517, район Подуяне, ул. „Бесарабия" № 24, тел.: 02/91945, email: sbs@sbs.bg.

2. Оферта с вх. № 70-00-48/04.10.2019 г., постъпила в 13:30 ч. от **"Селс Пи Си" ЕООД**, гр. Добрич, ул. „Васил Левски" № 54, тел.: 058/600788, 089/9833766, 088/9833799, email: office@salespc.net.

След обявяване на списъка на регистрираните участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка, всички членове на комисията попълниха декларации по чл. 51, ал. 8 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), като несъответствия и основания за отвод не бяха установени.

На заседанието не присъстваха участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

В съответствие с изискванията на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП, комисията пристъпи към отваряне на офертата, в резултат на което се установи следното:

Оферта от **"Специализирани бизнес системи" АД**, ЕИК 121814067 е подадена в запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка. В опаковката се съдържат документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

Председателят оповести съдържание на опаковката и в съответствие с разпоредбите на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП всички членове на комисията подписаха Предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". С това в 11:30 часа приключи публичната част от заседанието на комисията и самата работа на комисията.

Оферта от **"Селс Пи Си" ЕООД**, ЕИК 124671069 е подадена в запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка. В опаковката се съдържат документи и

отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

Председателят оповести съдържание на опаковката и в съответствие с разпоредбите на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП всички членове на комисията подписаха Предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". С това в 11:30 часа приключи публичната част от заседанието на комисията и самата работа на комисията.

С това в 11:30 часа приключи публичната част от заседанието на комисията и самата работа.

Комисията продължи работата си на 14.10.2019 г. в закрито заседание.

В съответствие с изискванията на чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, комисията пристъпи към разглеждане на документите за съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, в резултат на което констатира следното:

I. Оферта от "Специализирани бизнес системи" АД. Подписана е от законния представител на участника според търговската му регистрация.. Комисията направи проверка в търговския регистър.

В опаковката, в която е представена офертата на участника се съдържат следните документи:

1. Опис на представените документи (Приложение № 1);
2. Компакт диск (CD) с предполагаемо съдържание еЕЕДОП под формата на PDF файл (Приложение № 2);
3. Декларация за задължени лица (Приложение № 3);
4. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Приложение № 4);
5. Отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри" с предполагаемо съдържание Ценово предложение (Приложение № 5);
6. Списък на услугите, сходни с предмета на поръчката (Приложение № 6);
7. Списък на техническия персонал, отговорен за изпълнението на услугата (Приложение № 7);
8. Декларация за осигурена собствена сервизна база, притежаваща необходимото техническо оборудване (Приложение № 8);
9. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 , т. 7 от ЗОП (Приложение № 10);
10. Подписан на всяка страница проект на договор (Приложение № 12);
11. Заверени копия от дипломи – 3 броя;
12. Заверени копия на референции – 3 броя;
13. Заверено копие на сертификат по БДС EN ISO 9001:2015.

При обстойна проверка за съответствието на представените от участника хартиени документи Комисията констатира, че с изключение на Приложение № 8, всички останали отговарят на поставените от Възложителя изисквания в обявлението и документацията, както и че са изготвени съгласно посочените образци. *Приложение № 8 (Декларация за осигурена собствена сервизна база, притежаваща необходимото техническо оборудване) не съответства на образеца от документацията, съгласно изискванията на Възложителя. Въпреки, че съдържанието на Приложението № 8 е различно, Участникът е декларирал, че е осигурил сервизна база в гр. Добрич, но не е декларирал, че е собствена такава, каквото в изискването на Възложителя.*

Комисията констатира, че на приложения в офертата CD участникът е представил един брой еЕЕДОП под формата на PDF файл, съгласно посочения образец в документацията. Представеният еЕЕДОП е подписан с електронен подпис от представителя, който е и член на съвета на директорите, както и от останалите двама членове на съвета на директорите. Комисията направи проверка на статуса на електронния подпис и установи, че

е валиден.

В него е попълнена информацията за икономическия оператор и за представителите му в част II на еЕЕДОП. Попълнена е информацията, че участникът ще участва самостоятелно в процедурата, без да използва капацитета на други стопански субекти и трети лица.

Попълнени са полетата с личното състояние на участника (основания за изключване) в част III, раздели А, Б и В. В част III, раздел „Г“ е посочено, че не се прилагат специфичните национални основания за изключване.

В част IV, раздел „В“ на еЕЕДОП „Технически и професионални способности“ е представена информация за услугите, които са идентични или сходни с предмета и обема на настоящата поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите на услугите. Попълнени са данните за образователната и професионална квалификация, за инструментите, съоръженията или техническото оборудване.

Участникът е декларирал, че е осигурил сервизна база в гр. Добрич, но не е декларирал, че е собствена такава, каквото в изискването на Възложителя

Във връзка с горните констатации, на основание чл. 104, ал. 4 от ЗОП и чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ШЗОП Комисията реши да изпрати настоящия протокол до "Специализирани бизнес системи" АД, като в срок от 5 работни дни от получаването на протокола участникът да представи в деловодството на РЗОК – Добрич:

1. На оптичен носител нов еЕЕДОП във формат PDF, подписан с електронен подпис от съответните лица съгласно чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, като удостовери съответствието си с изискванията на Възложителя, описани в раздел IV, т. 3.2.2. от Документацията на обществената поръчка.

Участникът да представи и доказателства за съответствието с изискванията на Възложителя.

2. Декларация за осигурена собствена сервизна база, притежаваща необходимото техническо оборудване (Приложение № 8) съгласно образеца от документацията;

Допълнителните документи следва да бъдат депозирани в РЗОК–Добрич, находяща се на адрес: гр. Добрич, ул. „Независимост“ № 5, ет.4, и адресирани до председателя на Комисията. Документите се представят в запечатан плик, на който следва да бъде обозначено следното: „Допълнителни документи към оферта“. Върху плика се изписва пълното наименование на настоящата процедура, както и наименование, адрес, телефон, факс, е-мейл на участника, който представя изискуемите документи.

II. Оферта от "Селс Пи Си" ЕООД. Подписана е от законния представител на участника според търговската му регистрация.. Комисията направи проверка в търговския регистър.

В опаковката, в която е представена офертата на участника се съдържат следните документи:

1. Опис на представените документи (Приложение № 1);
2. Компакт диск (CD) с предполагаемо съдържание еЕЕДОП под формата на PDF файл (Приложение № 2);
3. Декларация за задължени лица (Приложение № 3);
4. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Приложение № 4);
5. Отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри" с предполагаемо съдържание Ценово предложение (Приложение № 5);

При обстойна проверка за съответствието на представените от участника документи Комисията констатира, че всички те отговарят на поставените от Възложителя изисквания в

обявлението и документацията, както и че са изготвени съгласно посочените образци.

Комисията констатира, че на приложения в офертата CD участникът е представил един брой еЕЕДОП под формата на PDF файл, съгласно посочения образец в документацията. Представеният еЕЕДОП е подписан с електронен подпис от управителя. Комисията направи проверка на статуса на електронния подпис и установи, че е валиден.

В него е попълнена информацията за икономическия оператор и за представителите му в част II на еЕЕДОП. Попълнена е информацията, че участникът ще участва самостоятелно в процедурата, без да използва капацитета на други стопански субекти и трети лица.

Попълнени са полетата с личното състояние на участника (основания за изключване) в част III, раздели А, Б и В. В част III, раздел „Г“ е посочено, че не се прилагат специфичните национални основания за изключване.

В част IV, раздел „В“ на еЕЕДОП „Технически и професионални способности“ е представена информация за услугите, които са идентични или сходни с предмета и обема на настоящата поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите на услугите. Попълнени са данните за образователната и професионална квалификация, за инструментите, съоръженията или техническото оборудване.

Участникът не е декларирал, че разполага със собствена сервизна база в гр. Добрич, каквото в изискването на Възложителя.

Във връзка с горните констатации, на основание чл. 104, ал. 4 от ЗОП и чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП Комисията реши да изпрати настоящия протокол до "Селс Пи Си" ЕООД, като в срок от 5 работни дни от получаването на протокола участникът да предостави представи в деловодството на РЗОК – Добрич:

1. На оптичен носител нов еЕЕДОП във формат PDF, подписан с електронен подпис от съответните лица съгласно чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, като удостовери съответствието си с изискванията на Възложителя, описани в раздел IV, т. 3.2.2. от Документацията на обществената поръчка.

Допълнителните документи следва да бъдат депозирани в РЗОК–Добрич, находяща се на адрес: гр. Добрич, ул. „Независимост“ № 5, ет.4, и адресирани до председателя на Комисията. Документите се представят в запечатан плик, на който следва да бъде обозначено следното: „Допълнителни документи към оферта“. Върху плика се изписва пълното наименование на настоящата процедура, както и наименование, адрес, телефон, факс, е-мейл на участника, който представя изискуемите документи.

След като приключи с действията си по разглеждане на представените от участниците документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствието им с изискванията за личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, комисията състави и подписа настоящия протокол на 16.11.2019 г.. Председателят на Комисията се ангажира да изпрати протокола до участниците, да организира публикуването му в профила на купувача.

КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

Председател:

Заличено -
Регламент (ЕС)
2016/679

Заличено -
Регламент
(ЕС)
2016/679

Членове: 1.

Заличено -
Регламент (ЕС)
2016/679

Заличено - Регламент
(ЕС) 2016/679

2.

Заличено -
Регламент (ЕС)
2016/679

Заличено -
Регламент (ЕС)
2016/679