



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА
РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – МОНТАНА

3400 Монтана, бул. "Трети март" №41, п.к. 245
тел.: 096/396110; e-mail: montana@nhif.bg

ДОГОВОР

№ *12/РД-М-11.04.04*.....2016 г.

Днес, 04.04.2016 г. в гр. Монтана, между Национална здравноосигурителна каса, представлявана от Директора на Районна здравноосигурителна каса- гр. Монтана- Любомир Стефанов Петков, ЕИК 1218582201534, упълномощен със Заповед № РД-09-186/05.02.2016 г. на управителя на НЗОК, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и от друга, „Медиинженеринг“ ЕООД, представлявано от Петя Благоева Трифонова, в качеството си на управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящия договор, като страните се споразумяха за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва:

1.1. Обучение на служителите по правилата за опазване на здравето и безопасността при работа.

1.2. Разработване на мерки за отстраняване и намаляване на риска за здравето и безопасността при работа.

1.3. Наблюдение на здравното състояние на работниците и служителите и анализирането му във връзка с извършваната работа.

Чл. 2 Броят на служителите на РЗОК- Монтана към датата на подписване на договора е **49 (четиридесет и девет)** щатни и извънщатни бройки.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 3 Задължения на СТМ:

3.1 Обучение на служителите по правилата за опазване на здравето и безопасността при работа чрез:

3.1.1 Консултации относно провеждането и регистрирането на инструктажите по хигиена на труда и безопасност

3.1.2 Участие в разработването на правила, норми и инструкции в организацията за осигуряване на здраве и безопасност при работа и съвети за правилното им прилагане.

3.1.3 Провеждане на първоначално и ежегодно обучение на група по здравословни и безопасни условия на труд.

3.1.4 Организиране и провеждане на обучение на служителите по правилата за първа помощ, само помощ и взаимопомощ.

3.2 Разработване на мерки за отстраняване и намаляване на риска за здравето и безопасността при работа чрез:

3.2.1 Препоръки относно необходимостта от извършването на специализирани измервания и оценки на работната среда, трудовия процес и безопасността на труда.

3.2.2 Разработване на мерки за подобряване на състоянието на работната среда, на безопасността на труда и за оптимизиране на трудовия процес.

3.2.3 Оценка на съответствието с минималните изисквания към работните места за работа с видеодисплей.

3.2.4 Препоръки по отношение избора на средства за колективна и лична защита.

3.2.5 Оценка на условията на санитарно-битово обслужване и предложения за подобряването му.

3.2.6 Оценка на съответствието на минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд.

3.2.7 Анализ на организацията на труда и методите на работа за доброто им приспособяване към отделните индивиди и за подобряване на здравето, безопасността и работоспособността.

3.2.8 Разработване на физиологични режими на труд и почивка.

3.2.9 Съставяне на проект списъци на работещите при вредни за здравето условия на труд, имащи право на ЛПС (очила за работа с компютър).

3.2.10 Участие при оценка на риска за здравето и безопасността на служителите.

3.2.11 Участие при избор на системи и средства за намаляване и отстраняване на риска.

3.2.12 Участие при избор на ново технологично оборудване, работни процеси, методи, суровини и материали с оглед определяне на потенциалния здравен риск.

3.3 Наблюдение на здравното състояние на работниците и служителите и анализирането му във връзка с извършваната работа чрез:

3.3.1 Консултиране и подпомагане на работодателя при организирането на:

а) предварителни медицински прегледи и изследвания за преценка на пригодността на работниците при постъпване на работа;

б) периодични медицински прегледи и изследвания за ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействия на работната среда и трудовия процес.

3.3.2 Предоставяне на информация на медицинските специалисти, извършващи периодичните медицински прегледи, по отношение на



идентифицираните опасности и установения риск за здравето и безопасността на работещите.

3.3.3 Уведомяване на избрания общопрактикуващ лекар за заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещия, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение.

3.3.4 Изготвяне на заключение за пригодността на работещия да изпълнява даден вид работа.

3.3.5 Изготвяне на анализ на заболяемостта с временна неработоспособност.

3.3.6 Анализирание на резултатите от проведените периодични профилактични медицински прегледи и изследвания.

3.3.7 Предоставяне на информация на всеки служител за здравните рискове, свързани с работата му и за резултатите от профилактичните прегледи и изследвания.

3.3.8 Изготвяне и съхраняване на здравните досиета на работниците и служителите съгласно Наредба № 3 за осъществяване на дейността на СТМ.

3.4 При промяна в нормативната база, да актуализира документацията касаеща съответните изменения.

3.5 Да организира извършването на медицински прегледи и изследвания за ранно откриване на изменения в организма в резултат на въздействие на работната среда и трудовия процес, които за служителите на РЗОК- Монтана, включват:

3.5.1 Преглед при терапевт- анамнеза, пълен преглед на вътрешни органи, включително ехография на вътрешни органи, измерване на артериално налягане със заключение;

3.5.2 Изследване на кръвта;

3.5.3 Преглед при офталмолог- на работещите с видеодисплей;

3.5.4 Гинекологичен преглед.

Чл. 4 Задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

4.1 Да предостави необходимата информация на СТМ за извършване на задълженията ѝ по този договор.

4.2 Да осигури достъп до всички помещения на служителите на СТМ.

4.3. Да уведомява в срок от 30 дни СТМ за промяна в статута си, както и други обстоятелства, които са от значение за този договор.

ПРАВА НА СТРАНИТЕ

Чл. 5 Права на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

5.1 Да получи необходимите разяснения за предложените услуги на обслужваните служители.

5.2 Да получава своевременно информация за изпълнението на клаузите по настоящия договор и за всички промени в условията и документите за обслужване от СТМ, които се, отнасят до предмета на дейност на този договор.



5.3 Да иска да бъдат направени промени в настоящия договор като уведоми писмено за това ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Промените, по които е постигната договореност, се уреждат с анекс към договора и влизат в сила от деня на подписването на анекса.

5.4 Да прекрати договора след едномесечно писмено предизвестие, отправено до другата страна, през който период условията на договора остават в сила.

5.5 Възложителят определя за упълномощено лице по договора от негова страна - Росица Кирилова Александрова- гл. експерт в отдел „АПОД“.

Чл. 6 Права на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

6.1 Да получава в писмен вид необходимата информация за изпълнение на задълженията си по сключения договор.

6.2 Да иска да бъдат направени промени в настоящия договор като уведоми писмено за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Промените, по които е постигната договореност, се уреждат с анекс към договора и влизат в сила от деня на подписването на анекса.

6.3 Право на обезщетение за действително претърпените от него имуществени и неимуществени вреди, пропуснати ползи, в следствие неизпълнението на договорените задължения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

СРОКОВЕ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 7 Настоящия договор се сключва за срок от една година от датата на подписването му.

Чл. 8 По този договор максималната платима крайна стойност за всички дейности е 2 500 лв. и не могат да бъдат плащани суми над тази стойност.

Чл. 9 Цените подадени в ценовото са както следва:

По т. 3.5.1 - 20,00 лв. за едно лице

По т. 3.5.2 - 9,50 лв. за едно лице

По т. 3.5.3 - 15,00 лв. за едно лице

По т. 3.5.4 - 15,00 лв. за едно лице

Чл. 10 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение по т.3.1, 3.2, 3.3 и 3.4 - 588,00 лева, съгласно приложено ценово предложение, неразделна част от договор, като заплащането ще стане на две равни вноски:

- първа вноска: до шест месеца от подписването на договора;

- втора вноска: до 30 дни преди изтичането на договора.

Заплащането става след представяне на фактури .



Чл. 11 Сумите по чл. 9 се изплащат извън сумата посочена в чл. 10, след предварителна заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършване на определената дейност съобразявайки се със сумата по чл. 8 и след представяне на фактура за съответната дейност и двустранно подписани протоколи за извършени медицински прегледи на служителите в РЗОК-Монтана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12 Сумите по чл. 9 и чл. 10 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
BG13UNCR76301076500768 UNCRBGSF при Уникредит Булбанк

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13 Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на уговорения срок;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма, преди изтичане на срока;
3. при обективна невъзможност за изпълнение;
4. с едностранно писмено изявление на изправната страна при неизпълнение от другата страна.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на непредвидени обстоятелства не е в състояние да изпълни своите задължения.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Директор
на РЗОК- Монтана:

/Л. Стефанов/

Гл. счетоводител:.....

/Юлиана Стефанова/

Съгласували:

Юриисконсулт:.....

/Даниела Пъневска/

Началник отдел „АПОД“.....

/Цветан Младенов/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ:

/Петя Благоева/



Handwritten signature

Наименование на участника:	„Медиинженеринг“ ЕООД
Седалище по регистрация:	Гр.Монтана
BIC;IBAN:	BG13UNCR76301076500768 UNCRBGSF
Булстат номер/ЕИК:	111558609
Точен адрес за кореспонденция:	Гр.Монтана, ул. "Извора" №27, ет. 5, ап. 10
Телефонен номер:	0878270078
Факс номер:	
Лице представляващо участника:	Петя Благоева Трифонова
Лице за контакти:	Петя Благоева Трифонова
e mail:	petq64@abv.bg

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Петя Благоева Трифонова в качеството му на: Управител на "Медиинженеринг" ЕООД /изписва се наименованието на службата по трудова медицина/

Относно: Обслужване на персонала на РЗОК МОНТАНА от СТМ

УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,

В отговор на отправената от Вас покана до потенциални изпълнители за обществена поръчка с предмет: „Обслужване на персонала на РЗОК- Монтана от служба по трудова медицина“, представяме ценовите си условия както следва:

1. Цена за осъществяване на услугите, включени в обслужването от СТМ, за всички служители изискуеми съгласно нормативните актове за целия период на договора, извън т. 2

с включен ДДС 588,00 лв.

2. Цена за извършване на ежегодни периодични медицински прегледи и изследвания за ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействия на работната среда и трудовия процес, които за служителите на РЗОК-Монтана включват:

2.1 преглед при терапевт- анамнеза, пълен преглед на вътрешни органи, вкл. ехография на вътрешни органи, измерване на артериално налягане със заключение.

с включен ДДС 20,00 лв.

2.2 кръвна картина /хемоглобин, еритроцити, левкоцити, тромбоцити, хематокрит/ и биохимия /кръвна захар, холестерол, триглицериди, HDL холестерол, креатинин, АСАТ, АЛАТ/

с включен ДДС 9,50 лв.

2.3 преглед при офталмолог- на работещите с видеодисплей: изследване на зрителна острота с предписване на очила, измерване на очно налягане.

с включен ДДС 15.00 лв.

2.4 гинекологичен преглед - ехография и цитонамазка за 1 лице:

с включен ДДС 15.00лв.

Обща стойност на предложението, представляваща сбор от стойностите по т. 1 + 2:

с включен ДДС 647.50 лв.

/словом/ шестотин четиредесет и седем лева и петдесет стотинки

Заявявам, че се считам обвързан от условията, задълженията и отговорностите, поети с представената от мен оферта за срок от 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

гр. Монтана
14.03.2016 г.


/подпис и печат/

Али