



Районна здравноосигурителна каса - ПАЗАРДЖИК National Health Insurance Fund

гр.Пазарджик 4400, ул."11-ти август" №2
тел. 034 / 402-105, 402-103, факс 402-107; e-mail: pazardjik@nhif.bg

Изх. №

ДО
УПРАВИТЕЛЯ
НА „АУТО 1“ АД
УЛ. ПЛОВДИВСКО ШОСЕ № 105
ГР. ПАЗАРДЖИК

ДО
УПРАВИТЕЛЯ
НА „ЕВРОКАР“ ООД
УЛ. ПЛОВДИВСКО ШОСЕ
ГР. ПАЗАРДЖИК

ДО
УПРАВИТЕЛЯ
НА „ТОЙОТА ТИКСИМ“ ЕООД
УЛ. СТЕФАН СТАМБОЛОВ №38
ГР. ПАЗАРДЖИК

ПОКАНА ЗА ПРЕГОВОРИ

ОТНОСНО: Участие в процедура по възлагане на обществена поръчка по реда на Глава VII Раздел II от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ – чрез договаряне без обявление, с предмет: „Следгаранционно сервизно обслужване на служебните автомобили на РЗОК Пазарджик, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях“

УВАЖАЕМИ Г-Н/Г-ЖО УПРАВИТЕЛ,

На основание чл. 91 ал.2 и чл. 92 във връзка с чл. 90 ал.1 т.1 от Закона за обществените поръчки, Ви каня да участвате в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава VII Раздел II от ЗОП – чрез договаряне без обявление, с предмет: „Следгаранционно сервизно обслужване на служебните автомобили на РЗОК Пазарджик, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях“ открита с Решение №13/РД-15-5/27.08.2015г. Решението е качено с уникален код №684829 в регистъра на АОП.

I. Предмет на обществената поръчка: „Следгаранционно сервизно обслужване на служебните автомобили на РЗОК Пазарджик, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях“

II. Вид на процедурата: Настоящата обществена поръчка се възлага по реда на Глава VII Раздел II от ЗОП чрез договаряне без обявление.

III. Правно и фактическо основание:

С Решение № 13/РД-15-1/09.03.2015 е започната и проведена открита процедура с предмет „Следгаранционно сервизно обслужване на служебните автомобили на РЗОК Пазарджик, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях“. Тъй като в обявения срок оферти от изпълнители не бяха подадени Възложителят с Решение №13/РД-15-2 от 15.04.2015г. на основание чл. 27а ал.9 т.1 от ЗОП удължи сроковете за получаване на офертите първоначално обявени в процедурата до 23.04.2015г. в 17:00ч. Въпреки това допълнително продължаване на сроковете оферти от участници желаещи да участват в откритата процедура не постъпиха и същата беше прекратена на основание 39 ал.1 т.1 от ЗОП с Решение №13/РД-15-3 от 29.04.2015г.

IV. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

12 месеца от сключването на договора

V. Място на изпълнение на обществената поръчка:

Сервизна база на територията на гр. Пазарджик

VI. Изисквания към поканените участници:

1. Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, получили покана за участие.

2. Участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка на ЕС, в която са установени.

3. Изискуеми документи и информация:

3.1. Декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви “а”, “б”, „в“, „г“ и „д“, т.2, т.3 и т.4, ал. 2, т. 5 и ал. 5 от ЗОП (Приложение № 2).

3.2. Декларация по чл. 55, ал. 7 от ЗОП (Приложение № 3).

3.3. Декларация по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (Приложение № 4).

3.4. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (Приложение № 5).

3.5. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Приложение № 13) - попълва се от подизпълнител само в случай, че участникът е декларирал подизпълнители по Приложение №5.

3.6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП (Приложение № 6).

3.7. Списък на изпълнени услуги през предходните три години (Приложение № 7).

3.8. ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (Приложение № 8).

3.9. Техническото предложение за изпълнение на обществена поръчка (Приложение № 9).

3.10. Ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка (Приложение № 10).

3.11. Декларация за осигурена сервизната база и техническото ѝ оборудване (Приложение № 12)

3.12. Копие на договора за обединение, ако участникът е обединение. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, трябва да се представи и документ, подписан от лицата в обединението, в който следва да е посочен представляващият обединението.

3.13. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

VII. Изискуеми документи и информация:

1. Участниците следва да са изпълнили успешно през последните 3 години до датата на подаване на офертата в настоящата поръчка, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, услуги с предмет, сходен с предмета на поръчката. Като доказателство за изпълнена услуга ще се приемат: - удостоверение, издадено и подписано от получателя на услугата. Удостоверението се представя в оригинал, или четливо заверено на всяка страница копие; или - чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за включена в списъка услуга.

2. Участниците следва да използват квалифициран персонал за изпълнение предмета на поръчката. Посочва се образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на кандидата или участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата.

3. Участниците следва да разполагат със собствена или наета сервизна база на територията на гр. Пазарджик, с обособени сектори или работни помещения, оборудвани за извършване на

дейностите, включени в предмета на поръчката. Техническото оборудване на сервиза на участника следва да включва най-малко следните технически средства: - Стенд за регулиране на преден и заден мост; - Машина за корекция на алуминиеви и стоманени джанти; - Спирачен стенд; - Стенд за електронна компютърна диагностика на мотор-компютри и двигатели; - Стенд за демонтаж, монтаж и баланс на гуми; - Подемник за ремонт на ходовата част; - Пункт за годишно-технически прегледи.

4. Участниците следва да притежават разрешение/лиценз, издадено от ИА „Автомобилна администрация“ към Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията удостоверяващо, че имат право да извършват годишни технически прегледи на автомобили.

5. Декларация съдържаща описание на сервизната база и оборудването ѝ с машини и съоръжения, които да позволяват извършване на услугите по следгаранционното сервизно обслужване на автомобилите.

VIII. Общо количество или обем и стойност на поръчката:

1. Следгаранционното сервизно обслужване включва един брой автомобил както следва:

№	ВИД	МАРКА	МОДЕЛ	РЕГ. №	ОБЕМ НА ДВИГАТЕЛЯ в куб.см	ГОДИНА НА ПРОИЗВОДСТВО	Цвят
1	ЛЕК	ФОРД	ФОКУС	РА0022ВА	1800	2007	черен

2. Прогнозната стойност без ДДС в български левове: 2083. 30 лв.

IX. Срок на валидност на предложението /офертата/:

Срокът на валидност на предложението /офертата/ е 90 /деветдесет/ календарни дни от датата на представяне на предложението.

X. Методиката за оценка - най-ниска цена, предложена съгласно т.5 от ценовото предложение /Приложение №10/

XI. Условия за провеждане на договарянето:

Договарянето с поканените участници ще стартира на **10.09.2015г. от 10.30 ч.** по ред на постъпване на офертите в РЗОК Пазарджик. За реда, по който ще се водят преговорите участниците ще бъдат уведомени на посочените от тях телефони и електронни пощи на 09.09.2015г. Преговорите ще се проведат в заседателната зала, находяща се на втория етаж в сградата на РЗОК Пазарджик в гр. Пазарджик ул. 11-ти август №2.

XII. Съдържание на офертата:

1. Списък на документите и информацията съдържащи се в офертата, подписан от участника. (Приложение № 14)
2. Административни сведения за участника (Приложение № 1).
3. Декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП (Приложение № 2).
4. Декларация по чл. 55, ал. 7 от ЗОП (Приложение № 3).
5. Декларация по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (Приложение № 4).
6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (Приложение № 5).
7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Приложение № 13) - попълва се от подизпълнител само в случай, че участникът е декларирал подизпълнители по Приложение №5.
8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП (Приложение № 6).
9. Списък на изпълнени услуги през предходните три години (Приложение № 7).
10. ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (Приложение № 8).
11. Техническото предложение за изпълнение на обществена поръчка (Приложение № 9).
12. Ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка (Приложение № 10).
13. Договор (Приложение № 11).
14. Декларация за осигурена сервизната база и техническото ѝ оборудване (Приложение № 12).
15. Други документи, изискуеми от участника

ХІІІ. Указания за подготовка на офертата:

1. Срок и място на подаване на офертите

Офертите се представят в деловодството на РЗОК Пазарджик в гр. Пазарджик ул. 11-ти август №2 всеки работен ден от 9:00 до 17:30 до крайния срок за подаване на оферти за участие, а именно до **17.30ч. на 08.09.2015г.**

2. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника.

Надписването на плика се извършва по следния начин:

В горния десен ъгъл на плика се изписва:

Адрес: До РЗОК Пазарджик в гр. Пазарджик ул. 11-ти август №2

За участие без обявление с предмет: „Следгаранционно сервизно обслужване на служебните автомобили на РЗОК Пазарджик, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях“

В долния ляв ъгъл на плика се посочват името на участника, адреса за кореспонденция на участника, телефона и по възможност факса и електронната поща /e-mail/.

Върху плика не се поставят никакви други обозначения и не се полага никакви други фирмени печати и знаци.

3. Пликът по предходната точка съдържа документите по раздел **XII** на настоящата покана.

Забележка: Всички страници в плика трябва да са номерирани последователно

XIV. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката:

Изпълнението на поръчката следва да се осъществи в съответствие с клаузите на подписания договор и действащата нормативна уредба.

Неразделна част от настоящата покана са следните приложения:

1. Списък на документите и информацията съдържащи се в офертата, подписан от участника.(Приложение № 14).
2. Административни сведения за участника (Приложение № 1).
3. Декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП (Приложение № 2).
4. Декларация по чл. 55, ал. 7 от ЗОП (Приложение № 3).
5. Декларация по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (Приложение № 4).
6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (Приложение № 5).
7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Приложение № 13) - попълва се от подизпълнител само в случай, че участникът е декларирал подизпълнители по Приложение №5.
8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП (Приложение № 6).
9. Списък на изпълнени услуги през предходните три години (Приложение № 7).
10. ДЕКЛАРАЦИЯ-СПИСЪК на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (Приложение № 8).
11. Техническото предложение за изпълнение на обществена поръчка (Приложение № 9).
12. Ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка (Приложение № 10).
13. Договор(Приложение № 11).
14. Декларация за осигурена сервизната база и техническото ѝ оборудване (Приложение № 12).

С уважение:

**АНИ МИХАЙЛОВА -
ДИРЕКТОР РЗОК – ПАЗАРДЖИК**

