**Приложение №1**

**ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И СПЕЦИФИКАЦИИ**

**I. Списък на климатици подлежащи на следгаранционно сервизно обслужване:**

**А. Климатици в работни помещения:**

NEO ACS-HH 18 LIN – 1 брой

CARRIER ALLEGRO 42HQE 012N – 1 брой

CARRIER ALLEGRO 42HQE 009N – 6 броя

MIDEA MSQ 12 HR – 1 брой

TOSHIBA RAS-10SKH-E-1– 1 броя

MIDEA MSR-12HRN1– 2 броя

NEO ACS-HC09LCD R407– 1 брой

**ОБЩО: - 13 броя**

**Б. Климатици в сървърни помещения:**

1.MIDEA MSR-24HRN1– 1 брой

**ОБЩО: - 1 броя**

**II. Изисквания към изпълнението на поръчката:**

1. Следгаранционното сервизно обслужване на климатици в работни и сървърни помещения в РЗОК–Търговище се извършва ежемесечно и включва изпълнението на всички необходими дейности по поддържането на климатичната техника в изправно състояние съобразно предписанията на производителя. При профилактиката задължително се извършва:

* измерване на параметрите на въздуха – температура и напор;
* контрол на хладилни кръгове;
* ежемесечно почистване на филтрите;
* контрол на ел. захранването;
* контрол превключване на режимите на работа – лято/зима;
* констатация и отстраняване на възникнали повреди;
* дозареждане с фреон;
* проверка за течове и въздух в системата.

2. Техническата подръжка започва да тече веднага след сключване на договора. В процеса на изпълнение на договора, ежемесечно се изготвя и подписва протокол за извършената дейност през месеца.

3. Сервизното следгаранционно обслужване обхваща всички дейности по привеждането на климатиците в изправно състояние. Всички операции, свързани с профилактиката и отстраняване на повредите трябва да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка климатици.

4. Месечната абонаментна такса за следгаранционна поддръжка следва да включва всички разходи за труд, профилактика, настройки, ремонт и всички основни консумативи, както и услугите опоменати в т.1.

5. При необходимост от подмяна на резервни части по наличната климатична техника, същата се извършва след одобряване от страна на **Възложителя** на представен протокол, изготвен от **Изпълнителя**. Доставените и монтирани резервни части следва да отговарят на европейските стандарти за качество, да са нови и неупотребявани.

6. **Изпълнителят** следва да посочи гаранционен срок на извършените дейности, който не може да бъде по-кратък от шест месеца. Гаранционният срок на вложените резервни части и консумативи не може да бъде по-кратък от дадения от производителя им.

7. Заплащането на всички дейности извън дейностите, описани в ценовото предложение на Изпълнителя, се доказват с фактури и подробни количествено-стойностни сметки. В случай на некачествен ремонт, извършен от Изпълнителя, същият се отстранява за сметка на Изпълнителя.

8. Време на реакция при възникнала повреда:

8.1. За климатиците в сървърните зали: до 3 /три/ часа след обаждане на стационарен или мобилен телефон от страна на **Възложителя**. След констатиране на проблема, съответно времето за отстраняване на повредата следва да е в рамките на 4 /четири/ часа

8.2. Климатиците в офис помещенията: до 8 /осем/ часа след обаждане от страна на **Възложителя**. След констатиране на проблема, съответно времето за отстраняване на повредата следва да е в рамките на 24 /двадесет и четири/ часа.

9. Изпълнителят следва да съставя протокол за брак, в случаите, когато климатичната техника не може да бъде отремонтирана, който да бъде подписан от страна на **Изпълнителя** и **Възложителя**.

10. Дейностите по следгаранционно сервизно обслужване ще се осъществяват в сградата на РЗОК-Търговище, а при невъзможност - в сервизната база на **Изпълнителя**, като последният осигурява за своя сметка транспортирането от сградата на РЗОК-Търговище до сервизната си база и доставянето обратно до административната сграда на РЗОК-Търговище на съответната климатична техника.