



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лере 4  
 e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА**

- Проект на решение
- Решение за публикуване
- осяществен първи етап на контрол чрез случаен избор

**ИН на регистрационната форма от ССИ**  
 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

№ в РОП 940219

Номер и дата на становището 1-ви етап: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка**  
 9. Инженерство, профил Отоплителни, вентилационни и климатизационни инсталации

Решение номер: 12-00-45 От дата: 31/03/2020 дд/мм/гггг

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

<p><b>Деловодна информация</b>                  Партида на възложителя: 00207                  Поделение: РЗОК-Пловдив                  Изходящ номер: _____ от дата _____                  Коментар на възложителя:</p>

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

- Публичен
- Секторен

<b>I.1) Наименование и адрес</b>			
Официално наименование: Районна здравноосигурителна каса - Пловдив		Национален регистрационен номер: 1218582201572	
Пощенски адрес: ул. „Христо Чернопеев“ 14			
Град: Пловдив	код NUTS: BG421	Пощенски код: 4000	Държава: BG
Лице за контакт: Галя Ковачка		Телефон: 032 603014	
Електронна поща: <a href="mailto:plovdiv@nhif.bg">plovdiv@nhif.bg</a>		Факс: 032 603013	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="https://www.nhif.bg/">https://www.nhif.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://www.nhif.bg/page/2163">https://www.nhif.bg/page/2163</a>			
<b>I.2) Вид на възложителя</b> (попълва се от публичен възложител)			
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.3) Основна дейност</b> (попълва се от публичен възложител)			
<input type="checkbox"/> Обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отход и култура	

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	

**I.4) Основна дейност**  
(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

**РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ**

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да  Не **II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП

<input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<p><b>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</b></p> <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

## РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

<p><b>IV.1) Наименование</b></p> <p>Следгаранционно сервизно обслужване на сградна климатична инсталация и климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК-Пловдив, включително доставка и монтаж на резервни части.</p>
<p><b>IV.2) Обект на поръчката</b></p> <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<p><b>IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)</b></p> <p>Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Предметът на настоящата обществена поръчка е „Следгаранционно сервизно обслужване на сградна климатична инсталация и климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК – Пловдив, включително доставка и монтаж на резервни части,,“.</p> <p>Следгаранционното сервизно обслужване на климатичната техниката включва:</p> <p>1.1Профилактика /техническа поддръжка/ на климатиците включваща извършването на следните основни дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Констатация и отстраняване на възникнали повреди;</li> <li>•Измерване на параметрите на въздуха – температура и напор;</li> <li>•Почистване на филтри;</li> <li>•Контрол на електрическото захранване и захранващ блок;</li> <li>•Контрол на хладилни кръгове;</li> <li>•Проверка за течове;</li> <li>•Отстраняване на течовете;</li> <li>•Измерване на налягане на фреона и дозаредане с фреон, ако е необходимо;</li> <li>•Почистване на външно и вътрешното тяло;</li> </ul> <p>При извършване на профилактиката разходите за труд и за всички основни консумативи, с изключение на фреона са за сметка на Изпълнителя и са включени в Ценовото му предложение в предложената цена за профилактика.</p> <p>1.2Ремонт;</p> <p>1.3Доставка на необходимите консумативи и резервни части;</p> <p>1.4Монтаж и демонтаж на климатик при необходимост.</p> <p>Следгаранционното обслужване обхваща всички дейности по привеждането на климатиците в изправно състояние.</p> <p>Климатичните, подлежащи на сервизно обслужване и профилактика, са описани по вид и модел в Техническите изисквания и спецификации /Приложение № 1/ към настоящата документация.</p>
<p><b>IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p><b>Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)</b></p> <p>техническата спецификация _____ (брой)</p> <p>критериите за подбор _____ (брой)</p> <p>показателите за оценка на офертите _____ (брой)</p>

<u>договорни условия</u>			
<b>IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз</b>			
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:			
<b>IV.6) Разделяне на обособени позиции</b>			
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):			
РЗОК-Пловдив, включително доставка и монтаж на резервни части.			
Разделянето на обособени позиции би било неефективно и икономически нецелесъобразно, имайки предвид, че не би се постигнал положителен финансов ефект, ако поръчката се раздели на отделни позиции.			
<b>IV.7) Прогнозна стойност на поръчката</b>			
Стойност, без да се включва ДДС:		10000	Валута: BGN
<b>IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			
<b>Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:</b>			
Стойност, без да се включва ДДС:			Валута: BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:			

**РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**

<b>V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)</b>			
(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)			
Обществената поръчка се обявява на основание чл. 18, ал.1, т.12 чрез процедура "публично състезание", тъй като прогнозната стойност е в рамките на праговете по чл. 20, ал.2, т. 2 от ЗОП.			
<b>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)</b>			
<b>V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):</b>			
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг			
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____			
- _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)			
<b>V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)</b>			
Стойност, без да се включва ДДС:			Валута: BGN

**РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ**

обявлението за оповестяване откриването на процедура  
 поканата за участие  
 документацията

**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

**VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование  
 Комисия за защита на конкуренцията  
 Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес  
 бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		
Адрес за електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg		

**VII.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:  
 Решението за откриване на процедура подлежи на обжалване пред КЗК относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или всеки друг документ, свързан с процедурата, от всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок при условия на чл.197, ал.1, т.4 от ЗОП.

**VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение**

31/03/2020 дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖ**

**VIII.1) Грите имена: (Подпис)**  
 Йорданка Минкова Карагьозова

**VIII.2) Длъжност:**  
 Директор РЗОК - Пловдив

чл 37 от ЗОП